

**ACUERDO DE GESTIÓN
 ENTRE EL DIRECTOR GENERAL DE FONCEP Y EL GERENTE PÚBLICO**

En la ciudad de Bogotá D.C., el 20 de enero de 2021, se reúnen Martha Lucia Villa Restrepo, Directora General y Angélica Malaver Gallego, Subdirectora Financiera y Administrativa, en adelante gerente público, con el propósito de efectuar el seguimiento y evaluación del acuerdo de gestión firmado el 20 de abril de 2020.

Las partes que suscriben esta evaluación lo hacen entendiendo que este instrumento constituye una forma de valorar la gestión con base en los compromisos asumidos por la Subdirección Financiera y Administrativa respecto al logro de resultados y en las habilidades gerenciales requeridas, para lo cual, el gerente público se compromete a trabajar por el mejoramiento continuo de los procesos utilizando las herramientas mecanismos idóneos para tal fin.

Objetivo:

Dirigir la planeación, ejecución y seguimiento de los procesos de gestión financiera, gestión de talento humano, gestión documental, gestión de funcionamiento y operación, y planeación financiera, de acuerdo con las necesidades de operación de la Entidad y la normativa vigente.

Concertación de compromisos					Evaluación de compromisos				
COMPROMISOS INSTITUCIONALES	PUNTAJE	RESULTADOS ESPERADOS	FECHA LÍMITE	INDICADORES	% DE CUMPLIMIENTO				
					1	2	3	4	5
Cumplimiento de objetivos de Gestión Financiera de la entidad	100%	Cumplimiento de tareas consignadas en SVE	31/12/2020	Porcentaje de avance semestral o anual	98%				
Cumplimiento de objetivos de Gestión de Talento Humano de la entidad	100%	Cumplimiento de tareas consignadas en SVE	31/12 /2020	Porcentaje de avance semestral o anual	90%				
Cumplimiento de objetivos de Gestión Administrativa y documental de la entidad.	100%	Cumplimiento de tareas consignadas en SVE	30/06/2020	Porcentaje de avance semestral o anual	96%				

Toma de decisiones	Elegir entre una o varias alternativas para solucionar un problema o atender una situación, comprometiéndose con acciones concretas y consecuentes con la decisión.	Capacidad para escoger, en entornos complejos, la opción más conveniente para resolver situaciones concretas, asumiendo las consecuencias.	X		
Visión estratégica	Anticipar oportunidades y riesgos en el mediano y largo plazo para el área a cargo, la organización y su entorno, de modo tal que la estrategia directiva identifique la alternativa más adecuada frente a cada situación presente o eventual, comunicando al equipo la lógica de las decisiones directivas que contribuyan al beneficio de la entidad y del país.	Articula objetivos, recursos y metas de forma tal que los resultados generen valor, adopción de alternativas si el contexto presenta obstrucciones a la ejecución de la planeación anual, involucrando al equipo, aliados y superiores para el logro de los objetivos.	X		
Liderazgo efectivo	Gerenciar equipos, optimizando la aplicación del talento disponible y creando un entorno positivo y de compromiso para el logro de los resultados.	Crear compromiso y movilización a los miembros del equipo de trabajo para gestionar las actividades de la dependencia con visión estratégica.	X		
Orientación a resultados	Realizar las funciones y cumplir los compromisos organizacionales con eficacia, calidad y oportunidad.	Plantea las estrategias para alcanzar los objetivos gestionando los recursos necesarios para mejorar la productividad y toma las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	X		

