Foncep 2024-02-05 15:02:06
Al responder cite este No.1-2024-02663
Folios: 2 Anexos: 1
Origen: MARÍA PIERINA GONZÁLEZ FALLA
Destino: Dirección General
Serie: 25 - historias laborales
SubSerie: 25 - historias laborales

RV: Solicitud radicación Informe de Gestión y anexos

De: María Pierina González <mpierina@hotmail.com>
Enviado: lunes, 5 de febrero de 2024 11:24
Para: Servicio al Ciudadano Foncep <servicioalciudadano@foncep.gov.co>
Cc: Sergio Cortes Rincón <scortes@foncep.gov.co>
Asunto: Solicitud radicación Informe de Gestión y anexos

Buenos días,

Amablemente solicito radicar con destino a la Dirección General del Foncep los siguientes documentos:

1. Oficio entrega Informe de Gestión
2. Acta Informe de Gestión periodo 27 de abril 2023 al 28 de enero del presente año.
3. Anexos:
   Oficio remisorio actas Comité Fonpet (1)
   Actas Comité Fonpet (3)

Relación órdenes de págo Unidad Ejecutora 02 - FPPB (1)

De antemano agradezco su pronta colaboración.

Cordial saludo,

MARÍA PIERINA GONZÁLEZ FALLA
cc. 55.170.337

Bogotá D.C.

Doctor
SERGIO RENÉ CORTÉS RINCÓN
Director General
scortes@foncep.gov.co
Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP.

REFERENCIA: Acta Informe de Gestión María Pierina González Falla

Respectado Director,

Me permito radicar formalmente y conforme a la Ley, lo siguientes documentos:

1. Acta de Informe de Gestión
2. Actas Comité Directivo Fonpet
3. Relación órdenes de pago Unidad Ejecutora 02 - FPPB

Lo anterior, correspondiente al periodo que ejercí como Directora General del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP del 27 de abril de 2023 al 28 de enero de 2024, fecha en que fue aceptada mi renuncia por el señor Alcalde Mayor de Bogotá, Carlos Fernando Galán.

Atentamente,



MARÍA PIERINA GONZÁLEZ FALLA
CC. 55.170.337

Folios: 240

Copia: Dra. Alexandra Yomayusa, jefe de la Oficina Asesora de Control Interno
aycartegena@foncep.gov.co

ACTA INFORME DE GESTIÓN

Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP.

Bogotá, 5 de febrero de 2024



27 de abril 2023 – 28 de enero 2024

María Pierina González Falla

Contenido

1. DATOS GENERALES 7
2. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN 7
2.1. Estructura Interna 7
2.2. Organigrama 8
2.3. Temas Relevantes 8
2.4.1. Articulación de la gestión pensional con la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - EAAB. 13
2.4.2. Reducción de litigios por la aplicación de la política de daño antijurídico 13
2.4.3. Definir, implementar y liderar una política pública distrital de atención al pensionado, que integre la oferta institucional dirigida a esta población. 13
2.4.4. Puesta en producción del gestor documental 14
3. GESTIÓN GENERAL 14
3.1. Cumplimiento Políticas del Plan de Desarrollo Distrital Foncep 14
3.1.1. Articulación de la Gestión Pensional 14
3.1.2. Política de Atención al Pensionado Foncep 16
3.2. Interacción con Grupos de Valor y Atención al Ciudadano. 18
3.2.1. Canales de atención 18
3.3. Gestión de trámites, servicios y PQRS 19
3.3.1. Trámites y servicios: 19
3.3.2. PQRSD 20
3.3.3. Resultados encuesta de satisfacción 21
3.3.4. Rendición de cuentas y participación ciudadana 21
3.4. Gestión ante el Comité Directivo Fonpet 22
3.4.1. Sesiones del Comité Directivo Fonpet: 22
3.5. Proceso de Desahorro Fonpet 24
3.6. Resultados FURAG 25
Plan de acción evaluación Furag 2024 26
3.7. Planeación y Seguimiento de Metas e Indicadores 27
3.8. Modelo Integrado de Gestión MIPG 30
3.8.1. Proyecto de Inversión 32
3.8.2. Producto Meta Resultado PMR 34
3.8.3. Balance Plan de Acción Institucional PAI 36
3.8.4. Gestión de Riesgos 37
3.9. Plan Estratégico 2024 37
3.10. Implementación Sistema SARLAFT 39

4. GESTIÓN MISIONAL 40
4.1. Reconocimiento y Pago de Obligaciones Pensionales 40
4.1.1. Nómina de pensionados FPPB 41
4.1.2. Caracterización nómina de pensionados FPPB 41
4.1.3. Cálculo esperanza de vida pensionados FPPB 42
4.2. Gestión de cobro y pago de Bonos y Cuotas Partes Pensionales 43
4.2.1. Cuotas Partes Por Pagar 43
4.2.2. Pagos de cuotas Partes Pensionales 43
4.2.3. Información Informes Gerencia 04 de enero de 2023 44
4.2.4. Cronograma plan de Acción 46
4.2.5. Recomendaciones 46
4.2.6. Logros 46
4.2.7. Cuotas Partes por Cobrar Etapa Persuasiva 46
4.2.8. Recaudo abril a diciembre 2023. 47
4.2.9. Mesas de trabajo 47
4.2.10. Etapa Coactiva 47
4.2.11. Calculo deterioro de Cartera de cuotas partes por cobrar por el sistema de perdida esperada 48
4.2.12. Migración información manual en excel al aplicativo SISLA: 48
4.2.13. Bonos Pensionales 49
4.2.14. Devolución de Aportes 49
4.3. Administración de Cesantías Retroactivas 49
4.3.1. Trámite de Cesantías: Durante el periodo 1 de abril al 31 de diciembre de 2023 se tramitaron con pago 649 solicitudes de cesantías entre parciales y definitivas por valor de $29.905.137.550,00 según detalle: 49
4.3.2. Número de afiliados 49
4.3.3. Valor del pasivo: 49
4.3.4. Visitas a Inmuebles: 50
4.4. Verificación y consolidación de la información laboral del Sistema de Seguridad Social de Pensiones 50
4.5. Alertas 50
4.5.1. Alertas y recomendaciones Gerencia de Pensiones 50
4.5.2. Alertas y recomendaciones Gerencia de Bonos y Cuotas Partes 51
5. GESTIÓN JURÍDICA 51
5.1. Coactivo 51
5.1.1. Funciones 51
5.1.2. Resultados obtenidos en el año 2023: 52
5.1.3. Gestión de cobro cuotas partes pensionales a favor de FONCEP. 57

5.2. Gestión de cobro de la Cartera Hipotecaria 62
5.3. Gestión Defensa Judicial 62
5.3.1. Funciones 62
5.3.2. Actividad litigiosa de la Entidad 63
5.3.3. Procesos en contra: 64
5.3.4. Procesos a favor de la entidad 66
5.3.6. Instrumentos diseñados e implementados enfocados a la prevención del daño antijurídico 68
5.4. Asesoría Jurídica 70
5.5. Gestión Normativa 70
5.5.1. El normograma 70
5.5.2. Decretos /Resoluciones únicas 70
5.5.3. Actos administrativos objeto de mejora 70
6. GESTIÓN CONTRACTUAL 71
6.1. Contratos Suscritos 71
6.2. Procesos en Curso 71
6.3. Actuaciones Administrativas en Proceso 72
6.4. Plan de Compras PAA 2024 72
7. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 72
7.1. Ejecución Presupuestal del Gasto Unidad Ejecutora 01 73
7.2. Ejecución Presupuestal Unidad Ejecutora 02 74
7.2.1. Ejecución presupuestal - Unidad Ejecutora 02–(cifras en millones de pesos) 74
7.3. Ejecución Reservas Presupuestales 74
Ejecución de reservas presupuestales 2020 – 2023 74
7.4. Vigencias Futuras 74
7.5. Presupuesto 2024 75
8. ESTADOS FINANCIEROS 76
8.1. Foncep 76
8.1.1. Activos 76
8.1.2. Clasificación de los activos 76
8.1.3. Efectivo y equivalentes al efectivo 77
8.1.4. Inversiones e Instrumentos derivados 77
8.1.5. Cuentas por Cobrar 78
8.1.6. Prestamos por cobrar 78
8.1.7. Otros activos 78
8.1.8. Propiedad, planta y equipo 78

8.1.9. Pasivos 78
8.1.10. Cuentas de orden de control – deudoras y acreedoras 80
8.1.11. Estado de resultados de operación 80
8.2. Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá - FPPB 80
8.2.1. Activos 81
8.2.2. Pasivos 82
8.2.3. Beneficios a los empleados - Cálculo actuarial 82
8.2.4. Pasivo pensional 82
8.2.5. Resultados del periodo 82
8.2.6. Cuentas de orden deudoras – Activos contingentes 82
8.2.7. Cuentas de orden acreedoras – Responsabilidades contingentes 83
8.2.8. Cambios materiales en los estados financieros 83
9. GESTIÓN PATRIMONIOS AUTÓNOMOS 83
9.1. Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá - FPPB 83
9.2. Cesantías 85
9.2.1. Movimiento patrimonio autónomo cesantías 86
10. GESTIÓN OPERATIVA 87
10.1. Relación de los inventarios y responsables de los bienes muebles e inmuebles, así como de los sistemas de información (hardware y software). 87
10.2. Estado Contratos para la normal gestión de la entidad 142
10.2.1. Servicio de Aseo y Cafetería 142
10.2.2. Gasolina y ACPM 142
10.2.3. Mantenimiento de Vehículos: 143
10.2.4. Arrendamiento de la Bodega para el archivo central del FONCEP 144
10.2.5. Contrato de Vigilancia con la Unión Temporal VAS 145
10.2.6. Correspondencia, reprografía y gestión documental: 145
10.2.7. Cuotas de Administración: 146
10.2.8. Prestación de servicios personas naturales 146
10.2.9. Gestión de Seguros 149
Estado Vehículos 151
10.3. Gestión Documental 153
10.3.1. Comodatos 156
10.3.2. Gestión Ambiental y PIGA 157
11. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO 158
11.1. Planta de Personal desagregada por cargos de Carrera Administrativa y de libre nombramiento y remoción, trabajadores y empleados oficiales 158

11.2. Variación de la Planta de Personal 162
11.3. Planta total de cargos por área 163
11.4. Cargos por proveer 163
11.5. Implementación de Políticas aplicables en Talento Humano 165
11.5.1. Teletrabajo 165
11.5.2. Política de Integridad 165
11.5.3. Relación de los reglamentos internos y/o manuales de funciones y procedimientos vigentes de la entidad. 166
11.5.4. Estado de las evaluaciones de desempeño 167
11.5.5. Alertas 167
12. INFRAESTRUCTURA Y GESTIÓN TECNOLÓGICA 167
12.1. Estado Infraestructura Tecnológica 167
12.1.1. Estado UPS FONCEP 168
12.1.2. Estado Aire Acondicionado 168
12.1.3. Switches FONCEP 168
12.1.4. WIFI - Access Point 169
12.1.5. Librería de Backup 170
12.1.6. Planta eléctrica 170
12.1.7. Nube pública 170
12.1.8. Sistemas de información que conforman el SICAPITAL 172
12.1.9. Portal web e intranet 172
12.2. Gestión Tecnológica 173
12.2.1. Computadores 173
12.2.2. Contrato de Nube 175
12.2.3. Licencias de Software 175
12.2.4. Seguridad de la Información 176
12.2.5. Evaluación de Efectividad de Controles 177
12.2.6. Brechas de Seguridad 177
12.2.7. Mantenimiento y soporte 179
12.2.8. Cumplimiento e Implementación de Políticas de TI 179
12.2.9. Certificación cumplimiento de Derechos de Autor de Software 180
12.3. Gestor Documental SIDEAF 181
12.4. Transformación Digital 182
12.5. Alertas 182
13. SITUACIÓN ÓRGANOS DE CONTROL 183
13.1. Auditorías Externas 183

13.1.1. Visita de control fiscal 185-2023. 183
13.1.2. Planes Visita de control fiscal 73-2023. 183
13.1.3. Planes de mejoramiento 183
13.2. Auditorías Internas 185
13.2.1. Plan de mejoramiento 186
13.3. Gestión de Control Interno 188
14. GESTIÓN EN MATERIA DISCIPLINARIA 189
15. JUNTA DIRECTIVA FONCEP 189
15.1. Información General 189
15.1.1. Normativa – Funciones 189
15.1.2. Conformación 190
15.1.3. Sesiones realizadas 2023 190
15.1.4. Decisiones Relevantes 193
15.2. Implementación de Prácticas de Buen Gobierno Corporativo 193
15.3. Resultado Evaluación de la Gestión del Foncep en la Junta Directiva 193

1. DATOS GENERALES

A. Nombre del funcionario responsable que entrega: María Pierina González Falla
B. Cargo: Directora General
C. Entidad: Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones FONCEP
D. Ciudad y fecha: Bogotá, 5 de febrero de 2024
E. Fecha de inicio de la gestión: 27 de abril de 2023
F. Condición de la presentación:

● Retiro ○ Separación del cargo ○ Ratificación

G. Fecha de retiro: 28 de enero de 2024

2. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN

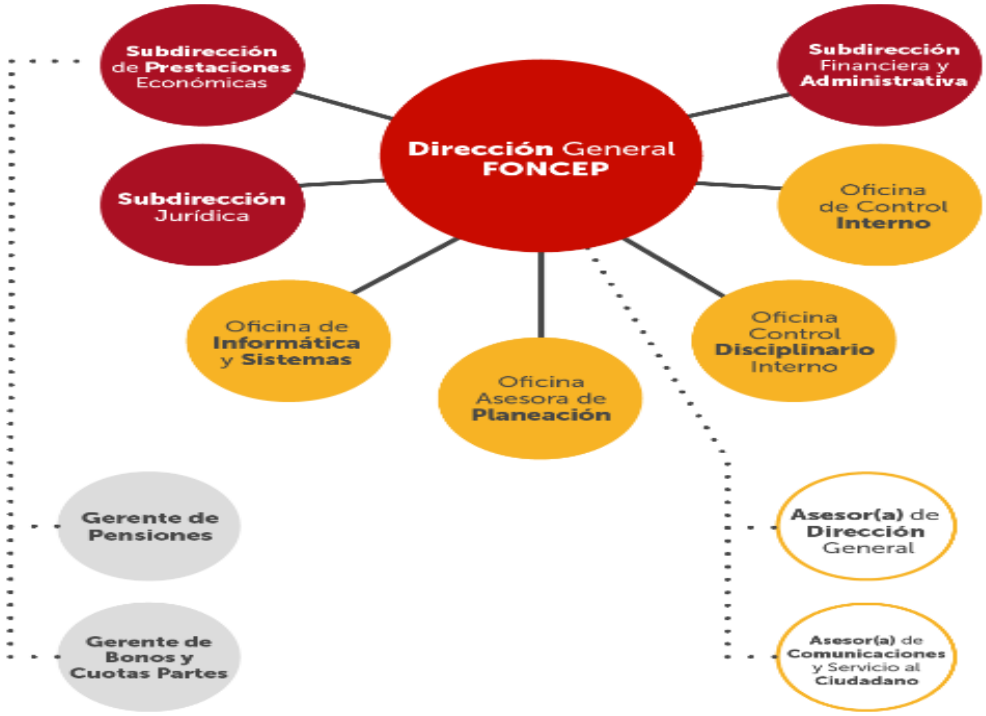
2.1. Estructura Interna

De acuerdo con las necesidades requeridas en el marco del cumplimiento de la Ley 1952 de 2019 y la Ley 2094 de 2021, y de conformidad con la modificación de la Estructura Organizacional de la Entidad dispuesta el Acuerdo de Junta Directiva 03 del 27 de junio de 2022, donde se crearon las oficinas de nivel directivo correspondientes a la Subdirección Jurídica y Oficina de Control Disciplinario Interno; la Planta Global de Personal fue aumentada en empleos como se muestra a continuación:

Nombre	Código
Identificación y evaluación de requisitos legales y de otra índole	PDT-EST-GTH-012
Procedimiento Registro investigación y análisis de accidentes laborales.	PDT-EST-GTH-005
Procedimiento de formación y capacitación	PDT-EST-GTH-009
Procedimiento egreso de personal.	PDT-EST-GTH-010
Procedimiento estímulos bienestar social e incentivos	PDT-EST-GTH-008
Procedimiento gestión para el teletrabajo	PDT-EST-GTH-015
Procedimiento inscripción y traslado ante entidades de seguridad social	PDT-EST-GTH-011
Procedimiento liquidación de cesantías retroactivas, parciales y definitivas.	PDT-EST-GTH-001
Procedimiento liquidación y pago de nómina con aportes al sistema de seguridad social	PDT-EST-GTH-002
Procedimiento para el reconocimiento de la prima técnica distrital	PDT-EST-GTH-017
Procedimiento para la administración y custodia de historias laborales	PDT-EST-GTH-016
Procedimiento para la gestión de licencias no remuneradas	PDT-EST-GTH-018
Procedimiento provisión de encargos.	PDT-EST-GTH-014
Procedimiento reporte de accidentes e incidentes de trabajo	PDT-EST-GTH-006
Procedimiento sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	PDT-EST-GTH-013
Procedimiento vinculación de servidores públicos a la planta de personal	PDT-EST-GTH-007

Fuente: Área de Talento Humano.

2.2. Organigrama



2.3. Temas Relevantes

2.3.1. *Escala Salarial*

Mediante el Acuerdo Distrital 257 de 2006, se transformó el antiguo Fondo de Ahorro y Vivienda Distrital FAVIDI en el Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP.

Desde el año 2002 y hasta el 2007 los elementos salariales de los empleados públicos tanto del FAVIDI como del FONCEP, fueron regulados por medio de Acuerdos Distritales, Decretos de la Alcaldía Mayor de Bogotá y Acuerdos de Junta Directiva.

En el año 2007, un ciudadano inició una acción popular en contra del FONCEP. Por considerar que los actos administrativos que regulaban los elementos salariales de los empleados públicos de la entidad habían sido expedidos sin competencia.

A partir del año 2009 y hasta 2019 se expidieron varias decisiones judiciales en el curso de la acción popular, relacionadas con:

Estructuración de un plan de acción para revisar y adecuar el régimen salaria de los empleados públicos de FONCEP, conforme a los límites fijados por el Ley.
Ordenó a la Alcaldía Mayor de Bogotá, al Consejo Distrital, a la Junta Directiva del FONCEP y a la Administración de la entidad, expedir un nuevo régimen salarial, acorde a los límites fijados por la Ley.

El cumplimiento de las referidas ordenes requirió que la Sala de Consulta y Servicio Civil del Consejo de Estado resolviera una consulta fijando la competencia para establecer el régimen salarial de la entidad en cabeza de su Junta Directiva. En consecuencia, dicho órgano expidió el acuerdo 11 de 2018, fijando un nuevo régimen salarial con las siguientes características:

Estableció una asignación básica para aquellos empleados que se vincularan con posterioridad al 2018, cuyo valor se calculó teniendo en consideración el valor devengado a esa fecha, por cada cargo por todo concepto (Asignación básica, prima técnica y gastos de representación).

Estableció un régimen de transición conforme al cual los empleados del FONCEP que se encontraban vinculados por un régimen salarial anterior al referido acuerdo, continuarían con el mismo, salvo que voluntariamente se acogieran al regulado por el acuerdo 11 de 2018.

El juez consideró que no se habían cumplido a cabalidad sus órdenes, por cuanto no quedaba claro si se confundían entre si los elementos salariales regulados en el acuerdo 11 de 2018, lo que podría afectar el patrimonio público. En consecuencia, Junta Directiva Expidió el Acuerdo 01 de 2019, en el cual aclaró que el acuerdo 11 de 2018 solo regula la asignación básica, y los demás elementos están regulados en el Decreto 1042 de 1978.

Con fundamento en todo lo anterior el 25 de abril de 2022, el Juez de la acción popular declaró que el FONCEP cumplió con las órdenes judiciales y el régimen salarial no vulnera el patrimonio público y que finalmente el régimen salarial del FONCEP, será aquel que expida el Gobierno Nacional según el Art. 13 de la Ley 2116 de 2021.

El 03 de agosto de 2022 el Presidente de la República, expidió el Decreto 1498 de 2022, conforme a lo mencionado anteriormente, en el cual establece las normas salariales de los empleados públicos de Distrito Capital en todos sus órdenes. En este decreto se regularon los elementos salariales de prima técnica y gastos de representación, prestaciones de las que no disfrutaban, hasta esa fecha, los empleados del FONCEP vinculados por el acuerdo 11 de 2018, en consecuencia, la aplicación de la norma implicó un incremento en gastos de funcionamiento.

En atención al incremento en gastos de funcionamiento, la Junta Directiva de la entidad decidió expedir el acuerdo 01 de 2023, el cual estableció una nueva escala salarial, reduciendo las asignaciones básicas, al mismo valor que devengan los servidores públicos Distritales del nivel central. Sin perjuicio de lo anterior, estableció régimen de transición que mantuvo en vigencia el acuerdo 11 de 2018, para sus beneficiarios.

Observaciones: Algunos servidores públicos del FONCEP y la Contraloría de Bogotá, consideran que al aplicar el Decreto 1498 de 2022 a los empleados públicos del FONCEP vinculados por el Acuerdo 11 de 2018, se generó un doble pago de primas técnicas y gastos de representación, los cuales, consideran, se encuentran incluidos y confundidos en la asignación básica.

Posición de la entidad: Conforme al estudio realizado por la administración y a los conceptos recibidos por abogados expertos contratados para el efecto, se tienen las siguientes conclusiones:

El Decreto 1498 de 2022 resulta aplicable, desde su entrada en vigencia, a los empleados públicos del FONCEP.

La asignación básica establecida en el acuerdo 11 de 2018, no se confunde con otros elementos salariales como prima técnica o gastos de representación, independientemente de que el valor de estos haya sido tomado como criterio para fijar la referida asignación.

En consecuencia, no existe un doble pago de elementos salariales, por cuanto antes de la entrada en vigencia del decreto 1498 de 2022, los empleados del FONCEP vinculados por el acuerdo 11 de 2018, solo recibían asignación básica.

2.3.2. *Futuro del FONCEP*

Una de las primeras tareas que me fue encomendada después de mi posesión como Directora General del Foncep, fue revisar alternativas del futuro de la entidad.

Desde ese momento se empezó a revisar desde lo jurídico, financiero y técnico el estado actual de la entidad para obtener un diagnóstico y a partir de allí evaluar diferentes escenarios a mediano y largo plazo.

Por otro lado, en el proceso de empalme que está liderando la Secretaria Distrital Hacienda –SDH-, como cabeza del sector desde agosto, se viene trabajando la entrega de los 4 informes señalados en la Circular 01 de 2023 emitida por la Alcaldía Mayor de Bogotá. En informe "Diagnóstico" se planteó como una de las necesidades a resolver por la administración entrante, el Futuro del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones (FONCEP)

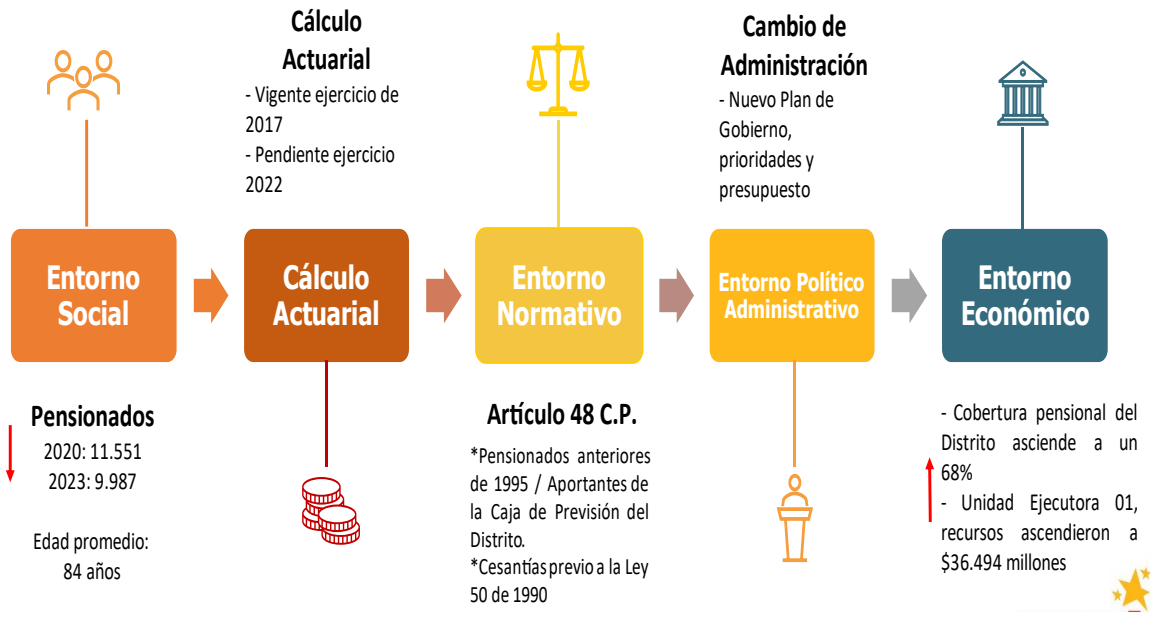
Teniendo en cuenta lo anterior, se trabajó en 3 posibles escenarios, para lo cual se tuvieron en cuenta 2 documentos:

1. Informe de Empalme de 2019.
2. El documento presentado por la Consultora E&Y con fecha octubre 2019.

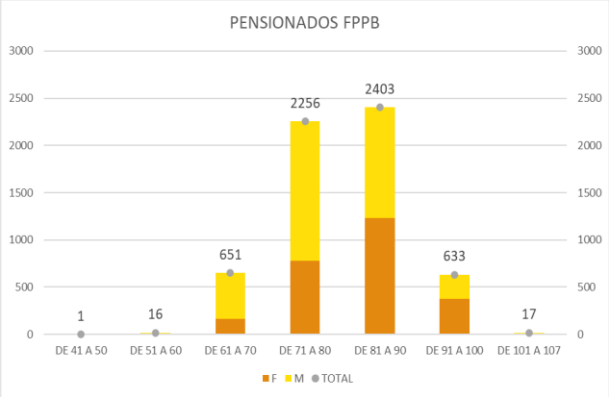
En estos documentos se plantearon escenarios que fueron revisados y sirvieron de apoyo para la estructuración de las 3 alternativas que se van a presentar, cada una tiene un análisis jurídico, financiero y técnico.

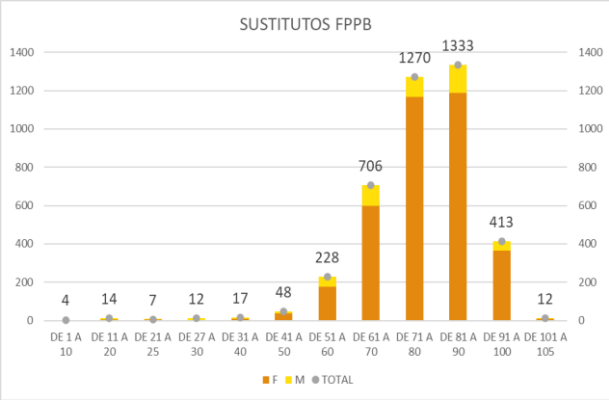
Los escenarios desarrollados están en definición - etapa de ideación, por lo cual las cifras y proyecciones están basadas en supuestos, salvo las que reflejan el estado actual del Foncep que se basaron en el marco fiscal de mediano plazo presentado en 2023.

Parámetros a tener en cuenta:



Caracterización Pensionados - Proyección





Total Pensionados	Mujeres	Hombres	Proyección											
10041	6129	3912												
Año			2023	2032	2042	2052	2062	2072	2082	2092	2096	2102	2112	2122
No. De beneficiarios			10012	8966	5230	1704	347	103	54	37	25	18	12	0

*Datos de la proyección, octubre 2023.

Caracterización Cesantías - Proyección

Rango de Edad	Cantidad	Edad de retiro Forzoso	Tiempo restante	Año maximo
48-50	28	70	22	2045
51-55	202		19	2042
56-60	466		14	2037
61-65	499		9	2032
66-70	163		4	2027
Total:	1358			

Premisa: A medida que se vaya reduciendo el número de pensionados del FONCEP (causantes y beneficiarios), deberá determinarse la forma más eficiente de cumplir con las obligaciones prestacionales que están a cargo del Distrito.

Objetivo: En virtud de la premisa se plantean alternativas a mediano y largo plazo, en dónde se expondrán **tres escenarios** a nivel de idea básica, en relación con el futuro del FONCEP.

1. Mantener el FONCEP con su estructura actual

Análisis Jurídico

» El acto administrativo de creación del FONCEP (Acuerdo 257 de 2006), y sus estatutos, permiten continuar con la operación actual

Análisis Financiero

» Entre 2024 y 2034, se proyecta una necesidad de recursos que asciende a $768.912 millones a precios corrientes, incluyendo el presupuesto de cesantías

Análisis Técnico

Procesos misionales de FONCEP:

» Reconocer y pagar obligaciones pensionales
» Gestionar el cobro y pago de cuotas partes pensionales
» Reconocer y pagar cesantías retroactivas
» Administrar los Patrimonios Autónomos del FPPB y Cesantías
» Gestionar las historias laborales de los pensionados
» Cobrar la cartera hipotecaria de FAVIDI
» Realizar la representación judicial y extrajudicial del Distrito Capital en materia pensional
» Ejecutar la política pública de atención al pensionado

Retos

- Definir y establecer un solo régimen de escala salarial en la entidad.
- Fortalecer la estructura organizacional
- Implementar un sistema tecnológico integrado que soporte los procesos misionales articulado con la gestión transversal de la entidad.
- Generar ingresos para financiar el funcionamiento reduciendo el impacto para el distrito

2. Reducir Funciones:

Análisis Jurídico

- Reconocer y pagar cesantías retroactivas - régimen anterior a la Ley 50 de 1990. – **(Trasladable a las entidades obligadas)**
- Pagar obligaciones pensionales a cargo del Distrito Capital, entidades del sector central y descentralizado, a través del FPPB (**No trasladable por ser función principal**).
- Gestión de las historias laborales a cargo del FPPB.
- Gestionar el cobro de cartera hipotecaria de FAVIDI **(Es posible vender cartera a CISA)**
- Ejecutar y liderar la Política Publica de Atención al Pensionado Foncep **(Consustancial a lo misional)**

3. Liquidar el FONCEP

Análisis Jurídico

Artículo 55 del Decreto Ley 1421 de 1993:
La supresión de establecimientos públicos corresponde al Concejo Distrital.

Decreto Ley 254 de 2000 – Modificado por la Ley 1105 de 2006:
Establece el régimen de liquidación de las entidades públicas del orden nacional y territorial. **Implica un traslado de funciones**

SECRETARÍA DE HACIENDA

- Asumir las atribuciones actualmente desempeñadas por el FONCEP en relación con el FPPB
- Liderar y ejecutar la política de atención al pensionado

BOGOTÁ

- El reconocimiento y pago de cesantías retroactivas podrían retornarse a las entidades obligadas del Distrito o a la Tesorería de la Secretaria de Hacienda
- Proceso de Liquidación. Gestión total del pasivo y activo actual de la entidad – Patrimonio autónomo de remanentes.

Análisis Financiero

» Necesidad de contar con el personal que le permita cumplir con las obligaciones prestacionales que están a cargo del Distrito.
» Eliminación de las funciones de gestión pago de cesantías retroactivas del Distrito.
» Disminución de aprox. 15% en gastos de personal correspondiente al peso presupuestal que tienen la planta directiva y asesora sobre los gastos de personal en 2023.
» Disminución de aprox. 20% en bienes y servicios.
» Disminución de aprox. 20% en inversión.

Retos

» Las cuentas de Distrito Capital se ven sometidas de forma permanente a riesgo de embargos.
» Existen situaciones especiales de estabilidad laboral reforzada que deberán ser asumidas por el Distrito Capital.
» Para la liquidación se debe entregar cálculo actuarial actualizado
» Estructura organizacional y administrativa al asumir la misionalidad del FONCEP.
» La Secretaría de Hacienda, deberá asumir la representación judicial en todos los procesos relacionados con obligaciones pensionales.

2.4. Logros - Concepto General

2.4.1. Articulación de la gestión pensional con la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá - EAAB.

Surtidas las 5 fases para la articulación y después de la viabilidad jurídica, se suscribió un convenio interadministrativo en 2022 entre FONCEP y la EAAB, a partir del cual la entidad procedió a efectuar el pago de la nómina pensional desde el mes de agosto de 2022.
Es importante mencionar que la EAAB antes de la entrada en operación del convenio con FONCEP incurría en gastos administrativos a través de la contratación para el servicio de giro y pago de las mesadas pensionales, así como para la atención de los pensionados de la EAAB; una vez puesto en marcha el convenio interadministrativo, FONCEP asumió sin ningún costo para la EAAB el pago de las mesadas pensionales, utilizando sus recursos institucionales, administrativos, tecnológicos y operativos, generando una mayor eficiencia en la gestión distrital.
Este convenio tiene un plazo de 2 años contados a partir de la suscripción del acta de inicio que tiene fecha de agosto de 2022.

2.4.2. Reducción de litigios por la aplicación de la política de daño antijurídico

En el periodo 2020 a 2023 se redujo la litigiosidad en un 20% (304 procesos judiciales). En el periodo comprendido entre el 2016 a 2019 se recibieron 1410 demandas en contra de la entidad, entre 2020 y 2023, las demandas notificadas fueron 1047.

Lo anterior responde a la implementación las siguientes 3 políticas de prevención de daño jurídico:

1. Acción de revisión Ley 33 de 1985 (definida en el artículo 20 de la Ley 797 de 2003), frente a los fallos de reconocimiento pensional en contra de FONCEP.

2. Mesada adicional o 14 (en los casos de las liquidadas EDIS y EDTU), adoptada en Comité de Conciliación en noviembre de 2019.

3. Política de Indexación de la Primera Mesada Pensional en sede administrativa, adoptada a través del Acuerdo de Conciliación 002 de 2022 del Comité de Conciliación de FONCEP.

Se recibieron demandas 50 en el último trimestre.

2.4.3. Definir, implementar y liderar una política pública distrital de atención al pensionado, que integre la oferta institucional dirigida a esta población.

El 12 de julio de 2023 se aprobó mediante decreto distrital 305 la Política de Atención al Pensionado del FONCEP para el periodo 2023 – 2030, esta política busca promover el acceso de las pensionadas y pensionados de FONCEP a servicios de apoyo de calidad, en el ámbito social, económico, cultural y recreativo, generando bienestar físico y psicológico para esta población, dando cumplimiento a la meta establecida en el artículo 43 del Plan de Desarrollo Distrital.

En concordancia con esta política, en la página web de FONCEP se creó la sección Gózate Bogotá, un espacio para que los pensionados conozcan las actividades de entretenimiento, recreativas y deportivas; así como la agenda cultural y educativa que las entidades del distrito realizan en la ciudad enfocadas al adulto mayor. En el primer semestre de 2023 se realizó la

primera medición de satisfacción frente a las actividades que ofrece el distrito para los adultos mayores obteniendo un 99% de satisfacción de 609 encuestados.

2.4.4. Puesta en producción del gestor documental

FONCEP contaba con un sistema de gestión documental (SIGEF), esta herramienta estaba diseñada para cumplir funciones de recepción, distribución, consulta, organización, recuperación, disposición final y archivado de los documentos de la entidad. Sin embargo, este gestor no cumplía con los requerimientos y necesidades de la entidad frente a la articulación de información con otros sistemas distritales como por ejemplo Bogotá te escucha.

Ahora bien, en el Plan Estratégico Institucional de FONCEP 2020-2024 se estableció la línea de acción "Robustecer servicios de tecnología de la información" la cual contaba con acciones de fortalecimiento a la gestión documental para optimizar los procesos y procedimientos de la entidad.

Para dar cumplimiento a esta línea de acción se han adelantado diferentes proyectos, entre ellos la puesta en producción de un nuevo gestor documental (SIDEAF). Este nuevo gestor entró en operación en el mes de septiembre de 2023, dando cumplimiento con las normas vigentes del archivo general de la nación y sus fines misionales, basado en tecnología de punta que responda eficientemente a las necesidades y expectativas que en gestión de información y documentación genera a FONCEP.

El nuevo gestor documental respecto del anterior garantiza la seguridad de la información a través del alojamiento en la nube pública, lo que permite contar con un respaldo respecto de la disponibilidad de los archivos y la recuperación de estos frente a cualquier evento. Así mismo, el SIDEAF es una herramienta que permite mayor almacenamiento de la información, amplia la capacidad de búsqueda de la información, no solo por el número de radicado, si no por unas carpetas o expedientes de cada oficina o dependencias basadas en la información de las tablas de retención documental, de igual forma esta herramienta está articulada de forma directa con Bogotá te escucha.

3. GESTIÓN GENERAL

3.1. Cumplimiento Políticas del Plan de Desarrollo Distrital Foncep

3.1.1. Articulación de la Gestión Pensional

Universidad Distrital Francisco José de Caldas, para el segundo semestre de la vigencia 2023, el 19 de octubre de 2023, se llevó a cabo mesa de trabajo, liderada por el rector de la Universidad y la directora general del Foncep.

De la anterior mesa de trabajo se concluyó lo siguiente:

Cálculo Actuarial: La UDFJC ha realizado un cálculo actuarial de las pensiones, y el Ministerio de Hacienda ya ha aprobado el cálculo en su forma matemática. Sin embargo, todavía falta resolver algunos aspectos jurídicos y procedimentales.

• Pacto de Concurrencia: Se menciona la importancia de la firma de un pacto de concurrencia, pero se reconoce que este pacto no será definitivo y podrá requerir modificaciones y adiciones a lo largo del tiempo. El proceso se está adelantando y, una vez firmado, se espera una liberación de recursos.

•Cifras de Pensiones: Se proporcionan cifras detalladas relacionadas con las pensiones, incluyendo el número de pensionados, beneficiarios y diversos cálculos actuariales.

•Fuentes de Financiamiento: Se destaca la importancia de las fuentes de financiamiento, incluyendo aportes del Distrito y la Nación, así como recursos propios de la universidad. Se mencionan desafíos financieros y la necesidad de priorizar gastos.

Al corte 30 de diciembre de 2023 se cuenta con el siguiente seguimiento: El 28 de noviembre de 2023, La UDFJC informó al FONCEP, el estado del avance de la Suscripción Convenio Concurrencia Pago Pasivo Pensional UDFJC, suscrito entre Nación MHCP, El Distrito Capital de Bogotá y la UDFJC.

Según lo informado por el Rector de la Universidad, doctor Giovanny Mauricio Tarazona Bermúdez, "…en la mencionada fecha, la UDFJC recibió por parte del doctor Luis Mauricio Delgado Duque del MHCP la Minuta del Convenio de Concurrencia con los siguientes fines:

• Para las observaciones o el visto bueno y remisión de oficio de aceptación de la Minuta por parte de la UDFJC.
• Para socialización del Proyecto del Convenio con Bogotá Distrito Capital, anexando el borrador de la Minuta de Convenio y una nota Técnica Proyección Pasivo Pensional diciembre 31 de 1993…" C*on relación a la aprobación del Cálculo Actuarial, la UDFJC nos informó: • Que el oficio de aprobación del cálculo actuarial "se encuentra en Despacho de Autoridad Competente para aprobación y firma*…"
• Que con relación al restante de pensionados que aún están en revisión del MHCP, serán incorporados a través de otro sí al convenio interadministrativo posteriormente. Informe de seguimiento a la Articulación pensional entre el Foncep y Grupo de Energía de Bogotá II semestre 2023.

Grupo de Energía de Bogotá, para el segundo semestre de la vigencia 2023, se llevaron a 5 mesas de trabajo:

Como resultado de las anteriores mesas de trabajo, la Subdirección de Prestaciones Económicas emitió el informe de diagnóstico versión V de septiembre de 2023, por medio del cual concluyó lo siguiente:

"S*egún pacto de cumplimiento, aprobado por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca - Sección Cuarta del 2 de junio de 2000, la posible gestión de articulación pensional con el GEB correspondería el tipo de articulación del pago. "Del pago En la articulación pensional, este tipo abarca la liquidación de la nómina, reporte de novedades (tales como inclusión, suspensión o exclusión), sin perjuicio que, en algunos eventos particulares, solo se lleve implícito el pago efectivo de mesadas."*.

Acorde con la información reportada por el GEB, la administración de las pensiones se lleva a cabo mediante un contrato suscrito con el Consorcio de Pensiones Energía, con FIDUPREVISORA S.A. y FIDUCOLOMBIA; con vigencia hasta diciembre de 2024.

En ese contexto de determinarse la viabilidad jurídica positiva en la actual vigencia se podrá suscribir carta de entendimiento, para establecer los compromisos orientados a la articulación, coordinación, intercambio de información, entrega y recepción de la administración y para garantizar una adecuada articulación de la tipología de pago.

Luego, la subdirección mediante radicado 3-2023-08234 del 5 de octubre de 2023, solicitó a la Subdirección Jurídica del FONCEP concepto de viabilidad articulación pensional con el Grupo de Energía de Bogotá, procediendo esta instancia a emitir Concepto de Viabilidad Jurídica Versión 0 de fecha 31 de octubre de 2023, concluyendo lo siguiente:

"(…) se *deberá concluir que la subrogación de las obligaciones pensionales del Grupo de Energía de Bogotá es solo posible en relación con el pago de las mesadas, teniendo en cuenta los compromisos asumidos por esa entidad en el Pacto de Cumplimiento aprobado por el Tribunal Administrativo de Cundinamarca en la Sentencia del 02 de junio de 2000, dentro del proceso AP-99-039."*

"Es viable la articulación pensional de la que trata el artículo 43 del Acuerdo Distrital 761 de 2020 entre el FONCEP y el Grupo de energía de Bogotá, específicamente en relación con la función del pago."

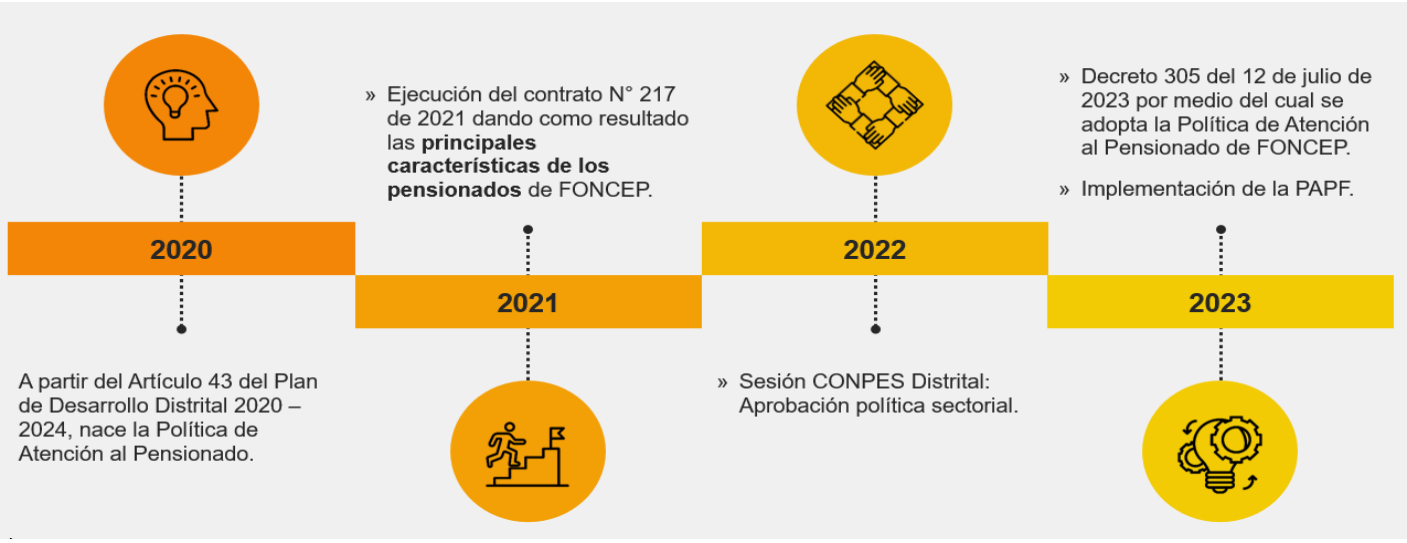
Adicionalmente, la subdirección Jurídica del Foncep, llevó a cabo la comunicación oficial al Grupo de Energía de Bogotá mediante oficio 2-2023-19493 de fecha 01 de noviembre de 2023, indicando la viabilidad jurídica de la subrogación pensional propuesta y el tipo de articulación. En el mismo sentido remitió proyecto de convenio interadministrativo, en el cual se plantearán los pormenores de la articulación, los servicios complementarios que requiera el Grupo de Energía de Bogotá.

3.1.2. Política de Atención al Pensionado Foncep

La Entidad tuvo la responsabilidad de liderar y articular la construcción, implementación y ejecución de las Política de atención al Pensionado FOCEP, con el fin de contribuir con el pleno y activo disfrute de su pensión, en el ámbito social, económico, cultural y recreativo…" asignada a FONCEP como meta del Plan de Desarrollo Distrital 2020-2024 *'Un Nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del Siglo XXI'*

Objetivo de la Política de Atención al Pensionado: Promover el acceso de los pensionados de FONCEP a servicios de apoyo de calidad, en el ámbito social, económico, cultural y recreativo, generando bienestar físico y psicológico para esta población.

Línea de tiempo:



En concordancia, en la página web www.foncep.gov.co se cuenta con la sección Gózate Bogotá, un espacio para que los usuarios conozcan las actividades de entretenimiento, recreativas y deportivas; así como de toda la agenda cultural y educativa que las entidades del distrito realizan en nuestra ciudad enfocadas al adulto mayor. https://www.foncep.gov.co/programate

Durante la vigencia de abril a diciembre de 2023, la sección de Gózate Bogotá recibió más de 17.000 visitas, se publicaron 216 actividades de 23 entidades distritales, entre las que se destacan BiblioRed con 61 actividades; la Orquesta Filarmónica de Bogotá, 25 y la Secretaría Distrital de la Mujer con 25 actividades dirigidas al adulto mayor.



Fuente: Comunicaciones y Servicio al Ciudadano - FONCEP. Corte de abril a diciembre de 2023 - Ilustraciones de coolvector en Freepik

A partir del mes de agosto la Entidad comenzó la implementación de actividades exclusivas para los pensionados de FONCEP en articulación con las entidades del Distrito, logrando programar 11 actividades, y la participación de 186 personas.

Nombre de la actividad	Fecha	Número de participantes
Juegos de Antaño	Agosto 24	43
Jornada de Vacunación	Septiembre 13	44
Hablemos del cuidado y las emociones	28 de septiembre	16
Taller Experiencia en bicicleta para personas mayores	19 de octubre	19
Taller 2 Experiencia en bicicleta para personas mayores	26 de octubre	8
Taller circuito de habilidades	2 de noviembre	3
Taller de habilidades y mecánica	9 de noviembre	6
Taller de habilidades y recorrido de reconocimiento a la UDS	16 de noviembre	7
Caminata Centro Histórico de Bogotá	15 de noviembre	14
Caminata Humedal El Salitre	24 de noviembre	8
Sensibilización Apropiación de Ciudad	5 de diciembre	18



3.2. Interacción con Grupos de Valor y Atención al Ciudadano.

La interacción con los Grupos de Valor y la atención al ciudadano es uno de los procesos con mayor relevancia en FONCEP debido a su misionalidad de garantizar el reconocimiento de derechos prestacionales a más de 13.000 pensionados de Bogotá y 2.000 servidores del distrito afiliados a cesantías retroactivas, brindando amparo en la vejez, invalidez y sobrevivencia

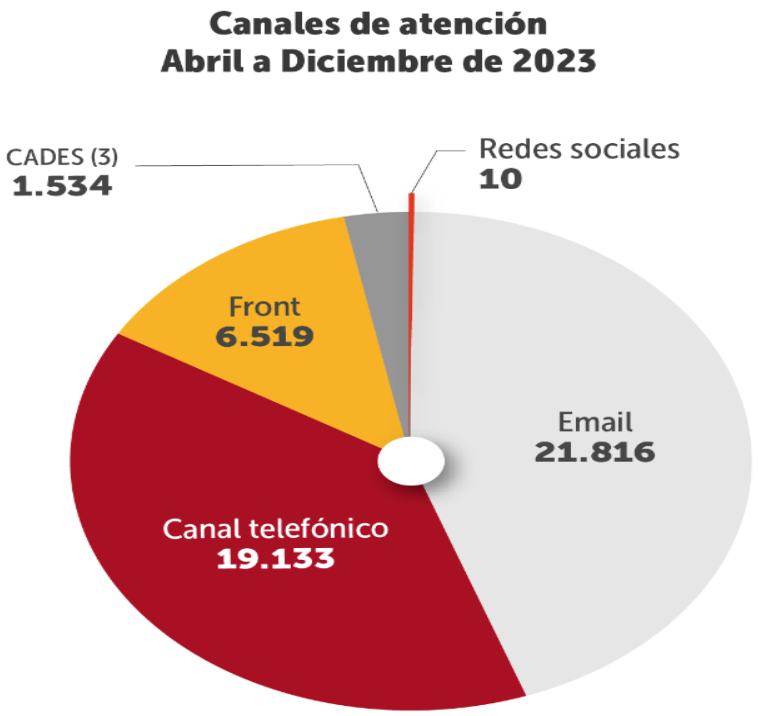
En ese sentido FONCEP aplica el Protocolo de Servicio al Ciudadano, con el que *"Garantiza los derechos de atención a los grupos de valor e interés de la Entidad, a través de un servicio digno, efectivo, de calidad y oportuno con el fin de satisfa cer y mejorar sus necesidades y calidad de vida"*.

3.2.1. Canales de atención

La Entidad cuenta con diferentes canales de atención, con el fin de generar un acercamiento oportuno con sus grupos de valor, y facilitar que los ciudadanos realicen trámites o presenten peticiones, quejas, reclamos, sugerencias o denuncias.

A la fecha, contamos con cuatro puntos físicos de atención (Sede principal, SuperCADE CAD, CADE Toberín y CADE Tunal), así como cinco canales no presenciales como son el correo electrónico, la página web, la oficina virtual, el canal telefónico y redes sociales donde se resolvieron cerca de 49.012 solicitudes ciudadanas.

Del comportamiento de las atenciones, resaltamos que aquellos con mayor porcentaje de participación fueron los canales no presenciales, como el correo electrónico y el canal telefónico, donde se alcanzaron 40.949 que representan el 84% del total.



Adicionalmente, en el mes de noviembre, FONCEP lanzó su Chat Bot, JOCEP, un asistente virtual, diseñado para dar respuestas rápidas y precisas a las preguntas frecuentes de los ciudadanos, identificadas previamente por la entidad.



3.3. Gestión de trámites, servicios y PQRS

3.3.1. Trámites y servicios:

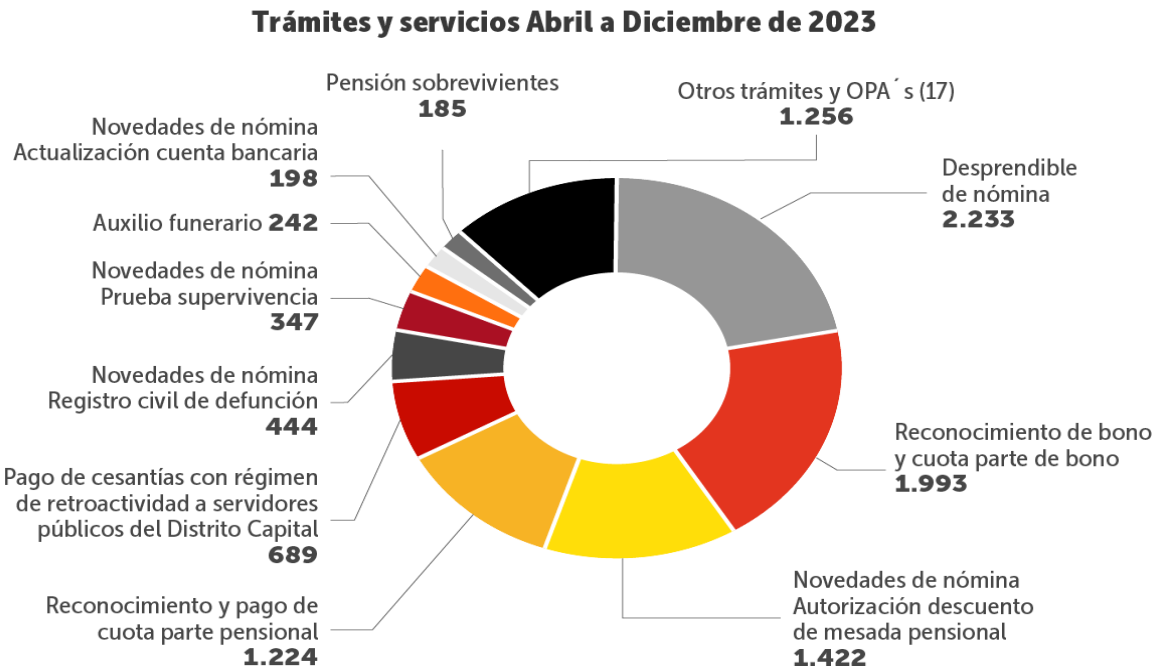
Los trámites que deben efectuar los ciudadanos, usuarios o grupos de interés ante una entidad u organismo, regulados por el Estado, permiten acceder a un derecho, ejercer una actividad o cumplir con una obligación, prevista o autorizada por la ley; mientras que un servicio (Otro Procedimiento Administrativo -OPA) da acceso a beneficios derivados de programas o estrategias del mismo. Los ciudadanos pueden acceder a estos por diferentes canales como son:

» Guía de trámites y servicios: https://bogota.gov.co/servicios/guia-de-tramites-y-servicios

» Gov.co: https://www.gov.co/home/
» Página web de la Entidad: https://www.foncep.gov.co/servicio-ciudadano/oficina-virtual

FONCEP cuenta con 27 trámites y servicios inscritos, en 2023 se eliminaron dos OPA`s: Certificación de deuda y Devolución de excedentes de crédito, del proceso de gestión de cobro de cartera hipotecaria (otorgados por FAVIDI), pues se evidenció que ya eran solicitados por la ciudadanía interesada.

Atendiendo lo dispuesto en el Decreto Ley 2106 de 2019 y con el apoyo de la Secretaría General, se transformaron tres OPA's: Certificado de pensión - no pensión, Desprendible de nómina y Certificado de ingresos y retenciones - Pensionados FONCEP, en consultas de información, teniendo en cuenta que a la información de estos servicios puede accederse por la oficina virtual. Este año se atendieron cerca de 10.233 solicitudes

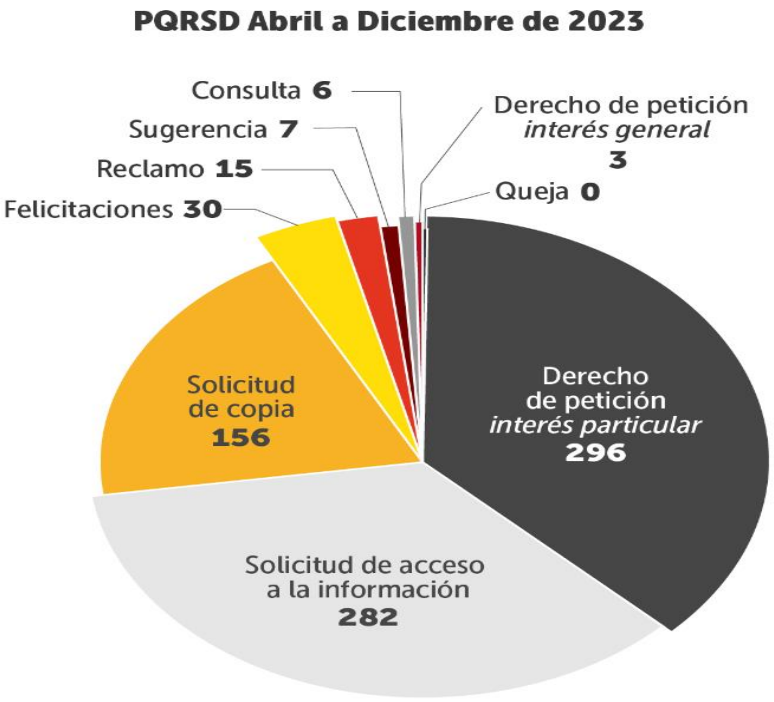


3.3.2. PQRSD

FONCEP tiene las PQRSD como formas de comunicación a través de las cuales registra solicitudes, quejas, reclamos o sugerencias, para que, de manera permanente y continúa, participen e interactúen con la Entidad

Durante el periodo de abril a diciembre de 2023 se radicaron un total de 795 PQRSD ante la Entidad.

Dentro de las tipologías que utilizan los ciudadanos con mayor frecuencia se encuentran, en su orden: Derecho de petición de interés particular, solicitud de acceso a la información, y solicitud de copia, que representan el 92% del total de las solicitudes radicadas.



3.3.3. Resultados encuesta de satisfacción

Durante la vigencia 2023 se realizó la encuesta de experiencia de servicio al ciudadano, a través de los canales presenciales y no presenciales con los que cuenta la entidad, para conocer las inquietudes, observaciones, nivel de satisfacción y la facilidad de nuestros usuarios para acceder a los servicios que ofrece FONCEP.

En total se aplicaron 4047 encuestas con las que se determinó:

El 98% de los ciudadanos indicó que se sienten satisfechos con la atención brindada; así como el 96% de los ciudadanos señalaron que les resulta sencillo o muy sencillo realizar algún trámite ante FONCEP; por otra parte, el 97% de los ciudadanos se encuentran de acuerdo con la siguiente afirmación FONCEP trabaja para mí y para hacerme la vida más fácil.

3.3.4. Rendición de cuentas y participación ciudadana

Con el objetivo de Cumplir con los principios de transparencia, garantía de acceso a la información, participación ciudadana, entre otros; para lograr una comunicación constante, clara y útil con nuestros grupos de valor e interés, para consolidar la confianza en la gestión de la Administración.

Durante la vigencia en mención se llevaron a cabo dos rediciones de cuentas a través de las cuales se informó a la ciudadanía sobre temas relacionados con presupuesto, contratación, estados financieros, planes de mejoramiento, ente otros; que reposa para consulta de cualquier interesado en la sección de nuestra página web: Huella de Gestión.

Adicionalmente FONCEP creó el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano – PAAC 2023, con componentes enfocados en mejorar la calidad de servicio y el relacionamiento estado, ciudadano. mantuvimos los diálogos ciudadanos, con dos encuentros presenciales con nuestro principal grupo de valor, los pensionados.

Una de las acciones que se destacan dentro de nuestra línea de participación ciudadana es la **celebración del Día Nacional de las Personas de la Tercera Edad y del Pensionado** que se desarrolló de manera presencial en las instalaciones del G12, el 31 de agosto, con la participación de casi 1,000 asistentes.



3.4. Gestión ante el Comité Directivo Fonpet

Tuvimos participación en las sesiones del Comité Directivo Fonpet, que fueron programadas desde mi posesión 27 de abril de 2023 a la fecha, como representante de los Distritos por Resolución 038 de 2014 de la Alcaldía Mayor de Bogotá.

1. Barrancabermeja 2. Barranquilla 3. Cartagena 4. Riohacha 5. Santa Marta 6. Buenaventura 7. Mompox 8. Turbo 9. Bogotá

Las sesiones de los Comités han si de carácter netamente informativo, por parte de la Secretaría Técnica no fueron remitidos documentos al respecto previamente a la citación.

Actas serán parte de este informe, como documento anexo.

3.4.1. Sesiones del Comité Directivo Fonpet:

Sesión II - viernes 15 de septiembre
Hora: 3:00 pm

Agenda del Comité:
1. Estado de cubrimiento de ingresos, de retiros
2. Gestión de portafolio
3. Informe auditoría Amézquita
4. Administración transitoria
5. Adjudicación al PRAG
6. proposiciones y varios

Temas de interés del Foncep:

Estado de la publicación del Pasivo Pensional del Distrito Capital parte del FONPET

Sesión III - jueves 23 de noviembre
Hora: 3:00 pm

Objetivo del Comité – Informativo

Agenda del Comité:
1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación orden del día.
3. Gestión del Fondo - Administración Transitoria
    - Estado Cubrimiento Pasivo al 31 de agosto de 2023
    - Aportes al 31 de octubre 2023.
    - Retiros al 21 de noviembre 2023.
    - Gestión Portafolio DGCPTN con corte al 31 de octubre de 2023
    - Informe de Auditoría Amézquita Avance administración Transitoria a partir del 26 de abril 2023
4. Información Relevante:
    - Decreto 1919 de 2023
5. Proposiciones y varios.

Temas de interés del Foncep:

Estado del desembolso del Desahorro al Foncep para pago de nómina de pensionados.

Sesión IV - lunes 18 de diciembre
Hora: 10:00 am

Objetivo del Comité – Informativo

Agenda del Comité:
1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación orden del día.
3. Estatus Administración Recursos FONPET
4. Gestión del Fondo - Administración Transitoria
    - Estado Cubrimiento Pasivo al 31 de octubre de 2023
    - Aportes al 30 de noviembre 2023.
    - Retiros al 15 de diciembre 2023.
    - Gestión Portafolio DGCPTN con corte al 30 de noviembre de 2023
    - Informe de Auditoría Amézquita al 18 de diciembre de 2023
5. Proposiciones y varios.

Temas de interés del Foncep:

Solicitud del detalle del Pasivo Pensional para poder incluirlo en la información pensional y en los Estados Financieros del Foncep.

Estado de la suscripción del convenio de concurrencia con la Universidad Distrital Francisco de Paula Santander.

Fecha de aprobación del Calculo Actuarial.

3.5. Proceso de Desahorro Fonpet

La relación entre las áreas FONPET y PASIVOCOL de la DGRESS (Dirección General de Regalías del Sistema General de Seguridad Social en Pensiones) destaca que las reservas pensionales en el FONPET tienen una destinación específica para financiar el pago del pasivo pensional territorial a través del Proyecto PASIVOCOL, de acuerdo con la Ley 1955 de 2019.

El Proyecto PASIVOCOL es una metodología diseñada por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público para cuantificar el pasivo pensional de las entidades territoriales. Los pasivos se clasifican en tres sectores: propósito general, educación y salud. La información para el cálculo se obtiene de las historias laborales reportadas por las entidades territoriales y otras fuentes.

Se establece la responsabilidad fiscal y social de PASIVOCOL, enmarcada en la importancia de la confiabilidad de la información. Para lograr esto, PASIVOCOL establece reglas, normas y criterios. Las entidades territoriales deben enviar información consolidada de historias laborales mínimo dos veces al año para cumplir con los requisitos de envío a PASIVOCOL.

PASIVOCOL apoya a las entidades territoriales con herramientas tecnológicas, instructivos, capacitaciones y asesoría para garantizar la calidad y la consistencia de la información. La entrega oportuna y precisa de la información es crucial para la aprobación del cálculo actuarial.

El incumplimiento en la entrega de la información puede resultar en el estatus de "Rezagada", excluyendo a la entidad para desahorrar recursos excedentes del FONPET. La Ley 1955 de 2019 establece que las entidades territoriales interesadas en desahorrar recursos deben cumplir con la obligación de suministrar información al Programa PASIVOCOL, de lo contrario, el FONPET podría no autorizar el retiro de los mismos.

La nueva variable para calcular el monto de pago se relaciona con el valor total destinado para mesadas pensionales por las entidades territoriales en una vigencia. Se aplica el porcentaje de cubrimiento del pasivo pensional del sector Propósito General sobre este valor.

Las entidades territoriales que tienen mesadas pensionales a su cargo pueden solicitar el retiro de recursos del FONPET para su pago, siempre que cumplan con requisitos habilitantes y suministren la relación de pensionados. El proceso se realiza a través de la Sede Electrónica diligenciando un formulario específico.

Es importante destacar que el pago de mesadas pensionales debe ser solicitado por la entidad territorial, y el retiro de recursos no es automático. Hasta que se realice el retiro del FONPET, la responsabilidad de pagar las mesadas pensionales recae en la entidad territorial con recursos propios.

La Relación de Pensionados debe cumplir con ciertos criterios, excluyendo cuotas partes pensionales, sustitutos fallecidos y valores con incrementos superiores a los autorizados por la ley o extralegales. El pago de mesadas pensionales corrientes se refiere a la vigencia actual y no es retroactivo. Además, se destaca la importancia de seguir el Calendario FONPET al presentar la solicitud de retiro para el pago de mesadas pensionales corrientes.

En abril se realizó la depuración final del archivo de mesadas pensionales y se radicó el día 2 de mayo de 2023 en la sede electrónica del MINHAC, este Ministerio lo aprobó el día 25 de mayo y posteriormente, el FONCEP acepta el valor de $325.060.901.837 correspondiente a 8936 pensionados.

El 21 de julio de 2023, Pasivocol MHCP remite la aceptación de FONCEP al FONPET para dar inicio al proceso de desahorro en esa área del MHCP. Durante este periodo y en forma simultánea la SPE coadyuvó al cargue de los requisitos habilitantes de la entidad en la sede electrónica del FONPET.

El día 14 de noviembre de 2023 se realizó el desembolso de $243.795.676.377 cerrando el ciclo del desahorro año 2023.

Adicionalmente, se suministra la relación de informes del MHCP donde se identifican la cantidad de inconsistencias que se han depurado desde el informe No 67 al informe No 78, apuntando la gestión nuevamente a generar el archivo de mesadas para el desahorro del pago de mesadas pensionales 2024.

Inconsistencia por grupo Actuarial								Total Entidades	Total Pensionados	Total
Informe	Fecha	F3	F4	F5	F6	F9	PF			
Nº 67	6/04/2022	6.043	17.164			92.366		115.573	0	115.573
Nº 68	14/05/2022	4.303	64.232			134.189		202.724	0	202.724
Nº 69	13/07/2022	4.180	13.676	14.973	6.517	85.879	7.476	103.735	28.966	132.701
Nº 70	18/09/2022	3.558	8.110	5.984	2.667	57.867	1.666	69.535	10.317	79.852
Nº 71	19/10/2022	722	387	5.315	2.170	7.451	1.255	8.560	8.740	17.300
Nº 72	10/04/2023	0	386	949	1.570	39	38	425	2.557	2.982
Nº 73	4/05/2023	0	386	949	1.570	39	38	425	2.557	2.982
Nº 74	29/05/2023	1.323	2.753	711	1.681	24	214	4.100	2.606	6.706
Nº 76	29/08/2023	636	3.677	500	1.676	19	149	4.332	2.325	6.657
Nº 77	8/11/2023	480	622	425	918	17	451	1.119	1.794	2.913
Nº 78	4/12/2023	480	622	416	1.226	17	146	1.119	1.788	2.907

3.6. Resultados FURAG

El resultado del índice de gestión y desempeño - IDI, para el FONCEP en la vigencia 2022 fue de 86,1 puntos. A continuación, se muestran los resultados por dimensión y por política aclarando que, para la entidad, las políticas de compras y contratación pública y gestión de información estadística no son calificadas.

Políticas de Gestión de desempeño	Índice de desempeño institucional
	2022
Dimensión Talento Humano	
Gestión Estratégica del Talento Humano	85,8
Integridad	72,0
Direccionamiento Estratégico y Planeación	
Planeación Institucional	97,8
Compras y Contratación Públicai	-
Gestión con Valores para Resultados	
Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	100
Gobierno Digital	81,4
Seguridad Digital	86,0
Defensa Jurídica	88,1
Servicio a la Ciudadanía	64,6
Racionalización de Trámites	70,2
Participación Ciudadana en la Gestión Pública	84,6
Evaluación de Resultados	
Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	96,6
Información y Comunicación	
Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha Contra la Corrupción	88,3
Gestión Documental	87,1
Gestión de la Información Estadística	-
Gestión del Conocimiento y la innovación	

Fuente: Calificación Departamento Administrativo de la Función Público – DAFP
Fecha de actualización datos: 30 noviembre 2023

Plan de acción evaluación Furag 2024

En comité directivo del 3 noviembre se aprobaron las acciones a continuación relacionadas con el propósito de aumentar para la medición 2023, el puntaje de aquellas políticas que obtuvieron una calificación inferior a 80 puntos:

Defensa Judicial

- Definir lineamiento sobre la procedencia del llamamiento en garantía con fines de repetición
- Gestionar el fortalecimiento de la comunidad jurídica del conocimiento
- Documentar el procedimiento de pago de sentencias
- Diagnosticar el Modelo de gestión jurídica del FONCEP
- Elaborar la Hoja de ruta para la implementación del Modelo de Abastecimiento Estratégico
- Actualizar el procedimiento de producción normativa de contenido general y abstracto conforme a los parámetros de la Política de Gobernanza Regulatoria y los sistemas de Información Jurídica del Distrito Capital
- Fortalecer las habilidades de mejora normativa de los abogados de la SJ

Gobierno Digital

- Realizar el despliegue inicial del Chatbox para la puesta en funcionamiento de la inteligencia artificial
- Realizar el diagnóstico con el análisis de la solución para la implementación de la carpeta ciudadana en el FONCEP

Integridad

- Establecer acciones para difundir los lineamientos de conflictos de intereses de manera externa, por medio de piezas, noticias o un espacio en la web
- Crear riesgo relacionado con integridad y establecer un indicador de impacto relacionado con integridad
- Establecer acciones para difundir el Código de Integridad de manera externa, por medio de piezas, noticias o un espacio en la web
- Realizar el autodiagnóstico de la política de integridad del MIPG
- Incluir dentro del manual de funciones actitudes, valores y conductas del Código de Integridad

Racionalización de trámites

- Documentar las buenas prácticas de servicio al cierre del semestre
- Oficio de recomendaciones Racionalización de Trámites y Servicios
- Divulgar resultados de buenas prácticas en temas de racionalización de trámites

Servicio al ciudadano - Participación ciudadana

- Remitir oficio de seguimiento y recomendaciones a Talento humano sobre temas de servicio a la ciudadanía
- Remitir oficio a OAP con recomendaciones de capacitación
- Remitir oficio condiciones técnicas SG formulario PQRSD

3.7. Planeación y Seguimiento de Metas e Indicadores

Durante el proceso de planeación estratégica institucional, que definió los resultados, metas y actividades que la Entidad se propuso alcanzar y desarrollar en el período 2020 – 2024, FONCEP revisó y actualizó de igual forma, su misión y visión institucional, fortaleciendo aspectos organizacionales de su misionalidad y articulándose más eficientemente con las disposiciones del Plan de Desarrollo Distrital - PDD, adoptado mediante el Acuerdo 761 del 11 de junio de 2020 por el Concejo de Bogotá.

Así mismo, se incluyó en el marco de la plataforma estratégica, un elemento adicional como el propósito superior, que plantea un reto ambicioso e inspirador para generar valor, sentido y significado a las acciones de la Entidad y por lo tanto de sus colaboradores.

Durante el 2023 se mantuvo vigente dicha plataforma con la Resolución No. DG – 0033 del 8 de septiembre de 2020 "*Por medio de la cual se adopta la plataforma estratégica de FONCEP para el periodo 2020-2024 y como consecuencia, se deroga la Resolución No. DG 0212 de 2016*.



Se establecieron como objetivos institucionales los definidos por el PDD (ver *Figura 2*)

a. Articular la gestión pensional del Distrito.
b. Consolidar una oferta pública de servicios que cumplan con las necesidades y expectativas de los pensionados.



El esquema de acción de FONCEP, se muestra en la *Figura 3*, en donde puede apreciarse que para lograr los dos resultados de PDD, fue necesario establecer 3 líneas de acción (u objetivos específicos si se observa desde el punto de vista del proyecto de inversión), el primero enfocado al fortalecimiento tecnológico, el segundo al fortalecimiento organizacional y el tercero con la mira de liderar la construcción de la política de atención al pensionado.

Para hacer realidad estos objetivos, cada una de estas líneas de acción contó con una serie de metas lideradas por las dependencias de FONCEP, en donde se aportó desde diferentes ámbitos al fortalecimiento de la gestión pensional del

distrito. Finalmente, cabe destacar que, para realizar el seguimiento a la consecución de las metas institucionales, se estableció un esquema basado en la gestión de actividades de Plan de Acción Institucional, permitiendo evaluar cada año de manera mensual el avance en el logro de los objetivos de FONCEP.



A continuación, se enuncian las revisiones en las metas institucionales por cada línea de acción:

Línea de acción 1 Robustecer los servicios de tecnologías de la información para mejorar la calidad de la información y responder efectivamente a la articulación de la gestión pensional distrital: Se mantuvo la estructura simplificada de 4 metas, acorde al cambio aplicado al iniciar el 2022, en donde se reformularon 6 metas con el objetivo de lograr mejor orientación y mayor especificidad para atender de manera más eficiente el alcance de las intervenciones proyectadas, así como mayor claridad en la disposición y tipología de los recursos financieros destinados a cada una de ellas.

Línea de acción 2 Fortalecer la capacidad organizacional de FONCEP para articular eficientemente la gestión pensional del Distrito: Se mantuvo la distribución de metas establecidas, con un total de 10 metas vigentes en 2023.

Línea de acción 3 Liderar la construcción de una política de atención al pensionado: En 2023 se unificaron las 2 metas planteadas inicialmente en la meta No. 30, en la que se englobó la gestión de implementación de la política de atención al pensionado acorde con las consultas realizadas a la Secretaría Distrital de Planeación frente al alcance de la política.

A continuación, se relacionan las metas ejecutadas en 2023:

Línea de acción PEI 2020 -2024	Meta institucional 2020 -2024	Dependencia gerente de meta
1. Robustecer los servicios de tecnologías de la información para mejorar la calidad de la información y responder efectivamente a la articulación de la gestión pensional distrital.	Implementar el 100% de los proyectos priorizados de servicios tecnológicos	Oficina de Informática y Sistemas
	Implementar el 100% de los proyectos priorizados para fortalecer los sistemas de información	
	Implementar el 100% de los proyectos priorizados para fortalecer la seguridad de la información	
	Implementar el 100% de los proyectos priorizados para generar valor en los datos y la información	
2. Fortalecer la capacidad organizacional de FONCEP para articular eficientemente la gestión pensional del Distrito.	Realizar el 100% de la estrategia del mejoramiento de la capacidad para satisfacer los grupos de valor	Dirección General - Equipo Asesor Comunicaciones y Servicio al Ciudadano
	Diseñar e implementar el 100% del modelo de planeación orientado a resultados basado en la cadena de valor público	Oficina Asesora de Planeación
	Realizar el 100% de intervenciones priorizadas en los modelos de procesos, riesgos, seguimiento y evaluación de acuerdo con el nuevo plan estratégico institucional	
	Diseñar e implementar el 100% de la estrategia de gestión de conocimiento institucional	
	Aplicar el 100% de la estrategia de prevención de daño antijurídico	Oficina Asesora de Jurídica
	Ejecutar el 100% de la estrategia de estabilización de procesos de la gestión misional	Subdirección de Prestaciones Económicas
	Determinar e implementar el 100% de la hoja de ruta para la articulación pensional	

3.8. Modelo Integrado de Gestión MIPG

El FONCEP adopta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG como marco de referencia para el sistema de gestión institucional de acuerdo a la resolución DG - 00070 del 22 de septiembre de 2022.

Este modelo es una herramienta que simplifica e integra los sistemas de desarrollo administrativo y de gestión de la calidad y los articula con el sistema de control interno, para hacer los procesos dentro de la entidad más sencillos y eficientes

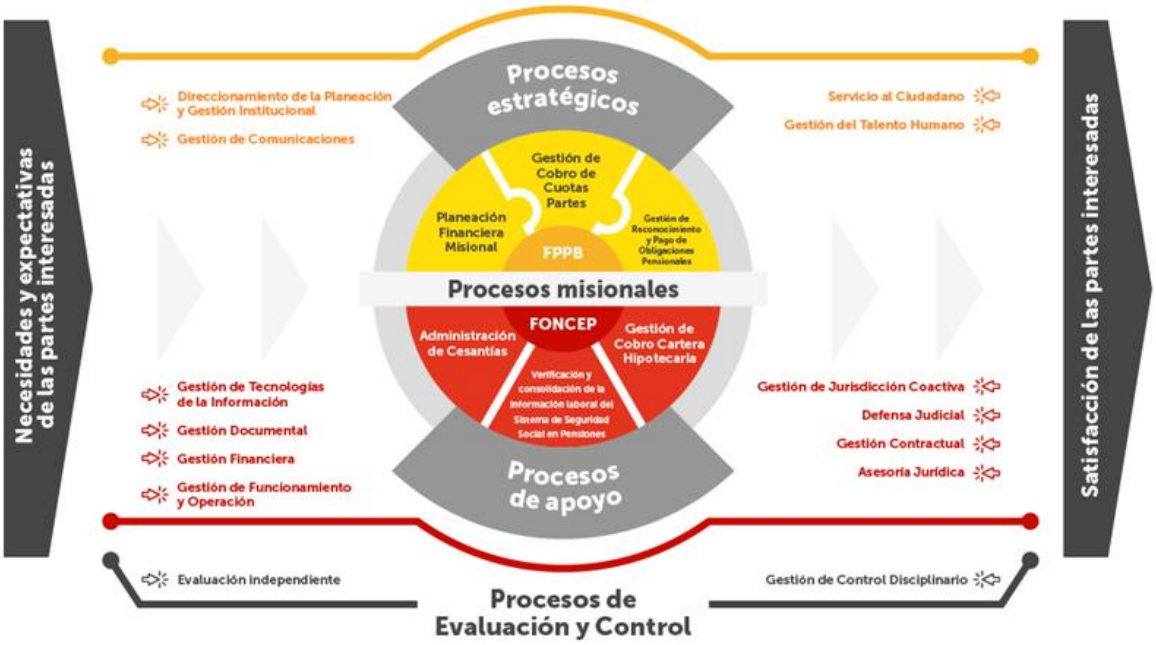


Figura 4 Modelo de operación por procesos de FONCEP 2023

FONCEP desarrolla sus procesos a través de las 7 dimensiones operativas y sus respectivas políticas como se muestran a continuación:

Dimensión 1. Talento Humano
Gestión Estratégica del Talento Humano
Integridad
Dimensión 2. Direccionamiento Estratégico y Planeación
Planeación Institucional
Compras y Contratación Públicai
Dimensión 3. Gestión con Valores para Resultados
Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos
Gobierno Digital
Seguridad Digital
Defensa Jurídica
Servicio a la Ciudadanía
Racionalización de Trámites
Participación Ciudadana en la Gestión Pública
Dimensión 4. Evaluación de Resultados
Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional
Dimensión 5. Información y Comunicación
Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha Contra la Corrupción
Gestión Documental
Gestión de la Información Estadística
Dimensión 6. Gestión del Conocimiento y la innovación

Durante la vigencia 2023 la OAP, realizó un ejercicio constante de intervención en los elementos de gestión, fortaleciendo de esta manera la cultura organizacional frente a los retos a los que se enfrenta la entidad, tales como la atención y adopción de las políticas de gestión y desempeño y el ajuste a los lineamientos emitidos a nivel distrital, territorial y nacional. Desde la Oficina Asesora de Planeación, en el marco de la ejecución de la meta, *Realizar el 100% de intervenciones priorizadas en los modelos de procesos, riesgos, seguimiento y evaluación de acuerdo con el nuevo plan estratégico institucional,* se destaca que

- Se hizo seguimiento a los de indicadores estratégicos, de procesos y métricas.
- Se alertó de manera preventiva a las dependencias, sobre los seguimientos mensuales a cada medición del esquema de cadena de valor.
- Se llevaron a cabo los comités primarios los que permitieron hacer seguimiento a las actividades desarrolladas por la oficina, las situaciones presentadas en cada dependencia asesorada y las soluciones adoptadas.
-

Se brindó acompañamiento a las dependencias en la materialización de riesgos, para que de esta forma se identificaran controles que mitiguen dichas causas y que cumplieran con las características establecidas por el DAFP

3.8.1. Proyecto de Inversión

Balance de cumplimiento del proyecto de inversión 2023

Durante la vigencia 2023, el proyecto de inversión financió 12 metas relacionadas con sus tres objetivos específicos. El siguiente cuadro, muestra el avance en términos de metas, ejecución física y presupuestal.

Meta Proyecto	% cumplimiento en avance físico*	Ejecución presupuestal meta 2023		
		Valor programado	Valor ejecutado	% ejecución
10 - Realizar el 100% de intervenciones priorizadas en los modelos de procesos, riesgos, seguimiento y evaluación de acuerdo con el nuevo plan estratégico institucional	100	$ 125.327.807	$ 125.327.807	100,00%
19 - Diseñar e implementar el 100% de la estrategia de gestión de conocimiento institucional	100	$ 995.816.966	$ 995.473.635	99,97%
14 - Actualizar e implementar el 100% de las herramientas archivísticas	100	$ 91.502.625	$ 91.502.625	100,00%
15 - Lograr el 100% de la organización e intervención documental	100	$ 382.113.692	$ 382.113.692	100,00%
16 - Implementar el 100% del documento electrónico	100	$ 146.298.692	$ 146.298.692	100,00%
13 - Ejecutar el 100% de la estrategia de estabilización de procesos de la gestión misional	102,46	$ 136.643.666	$ 136.643.666	100,00%

18 - Determinar e implementar el 100% de la hoja de ruta para la articulación pensional	100	$ 86.752.094	$ 86.752.094	100,00%
26-Implementar el 100% de los proyectos priorizados de servicios tecnológicos	100	$ 1.627.116.631	$ 1.573.938.975	96,73%
27 - Implementar el 100% de los proyectos priorizados para fortalecer los sistemas de información	100	$ 624.953.316	$ 624.953.316	100,00%
28 - Implementar el 100% de los proyectos priorizados para fortalecer la seguridad de la información	100	$ 327.797.333	$ 327.797.333	100,00%
29 - Implementar el 100% de los proyectos priorizados para generar valor en los datos y la información	100	$ 89.056.100	$ 89.056.100	100,00%
30 - Ejecutar el 100% de las acciones asociadas a la formulación e implementación de la política de atención al pensionado E	100	$ 76.971.078	$ 70.963.333	92,19%
Total		**$4.710.350.000**	**$ 4.650.821.268**	**98,74%**

3.8.1.1. Distribución de recursos

A continuación, se presenta la distribución de los recursos entre objetivos y metas, y la orientación del gasto para la vigencia 2023:

TOTAL PRESUPUESTO DE INVERSIÓN DIRECTA			4.710.350.000
Propósito	**5**	**Construir Bogotá Región con gobierno abierto, transparente y ciudadanía consciente**	**4.710.350.000**
Programa	*56*	*Gestión Pública Efectiva*	*4.710.350.000*
Proyecto	7592	**Integración de la gestión pensional del Distrito Bogotá**	4.710.350.000
Meta PDD	490	**490-Definir, implementar y liderar una política pública distrital de atención al pensionado, que integre la oferta institucional dirigida a esta población**	76.971.078
Meta proyecto	30	30-Ejecutar el 100% de las acciones asociadas a la formulación e implementación de la política dirigida al pensionado	76.971.078
Meta PDD	522	**522- Implementar la estrategia de articulación de la gestión pensional del Distrital**	4.633.378.922
Meta proyecto	10	10-Realizar el 100% de intervenciones priorizadas en los modelos de procesos, riesgos, seguimiento y evaluación de acuerdo con el nuevo plan estratégico institucional	125.327.807

Meta proyecto	13	13-Ejecutar el 100% de la estrategia de estabilización de procesos de la gestión misional	995.816.966
Meta proyecto	14	14-Actualizar e implementar el 100% de las herramientas archivísticas	91.502.625
Meta proyecto	15	15-Lograr el 100% de la organización e intervención documental	382.113.692
Meta proyecto	16	16-Implementar el 100% del documento electrónico	146.298.692
Meta proyecto	18	18-Determinar e implementar el 100% de la hoja de ruta para la articulación pensional	136.643.666
Meta proyecto	19	19-Diseñar e implementar el 100% de la estrategia de gestión de conocimiento institucional	86.752.094
Meta proyecto	26	26-Implementar el 100% de los proyectos priorizados de servicios tecnológicos	1.627.116.631
Meta proyecto	27	27-Implementar el 100% de los proyectos priorizados para fortalecer los sistemas de información	624.953.316
Meta proyecto	28	28-Implementar el 100% de los proyectos priorizados para fortalecer la seguridad de la información	327.797.333
Meta proyecto	29	29-Implementar el 100% de los proyectos priorizados para generar valor en los datos y la información	89.056.100

3.8.2. Producto Meta Resultado PMR

En el cuadro siguiente se muestra la distribución del proyecto de inversión por producto, meta y resultado PMR reformulado para 2023. Objetivo: Mejorar efectividad en la gestión pensional del Distrito Capital.

CODIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD	**206 - Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones - FONCEP**								
OBJETIVO ORGANIZACIONAL	**Gestión Pensional eficiente del Distrito**								
INDICADOR OBJETIVO	**Articulación de la gestión pensional del Distrito por fases**			**FÓRMULA**		**Fases de la articulación de la gestión pensional del Distrito realizadas**		**VIGENCIA 2023**	**8**
				PERIODICIDAD					
PRODUCTO	**PROYECTO DE INVERSIÓN**		**INDICADORES**	**NATURALEZA DEL INDICADOR**		**Capacidad**			
	NOMBRE - CODIGO	**PARTICIPACIÓN**		**PRESUPUESTO DE INVERSIÓN ASOCIADO**	**PERIODICIDAD**	**NATURALEZA DEL INDICADOR**	**META PLAN DE DESARROLLO**	**META VIGENCIA 2023**	**FÓRMULA**
Sistema Integrado de información para la gestión pensional del Distrito	**7592- Integración de la gestión pensional del Distrito Bogotá**	**97%**	**Porcentaje de desarrollo del Sistema Integrado de información para la gestión pensional**	**4.633.378.922**	**Trimestral**	**Flujo**	**100%**	**100%**	**(Número de actividades cumplidas/número de actividades planificadas) *100**
Política pública distrital de atención al pensionado	**7592- Integración de la gestión pensional del Distrito Bogotá**	**3%**	**Porcentaje de implementación de acciones de la política distrital de atención al pensionado**	**76.971.078**	**Trimestral**	**Capacidad**	**100%**	**100%**	**(Número de actividades cumplidas/número de actividades planificadas) *100**
Total				**$ 4.710.350.000**					

3.8.2.1. Distribución de recursos asignados por productos en PMR reformulado para 2024

CÓDIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD	206 – Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones - FONCEP								
OBJETIVO ORGANIZACIONAL	Mejorar efectividad en la gestión pensional del Distrito Capital								
INDICADOR OBJETIVO	Porcentaje de cobertura de pensionados del Distrito atendidos por FONCEP			PERIODICIDAD		Anual			
				NATURALEZA DEL INDICADOR		Capacidad			
PRODUCTO	PROYECTO DE INVERSIÓN		INDICADORES	PRESUPUESTO INVERSIÓN ASOCIADO	PERIODICIDAD	NATURALEZA DEL INDICADOR	META PLAN DE DESARROLLO	META VIGENCIA 2024	FÓRMULA
	NOMBRE – CÓDIGO	PARTICIP A-CIÓN							
Servicio de reconocimiento pensional y pago de cesantías	7592 – Integración de la gestión pensional del Distrito Bogotá	1%	Porcentaje de atención de solicitudes de prestaciones económicas	$ 83.824.006	Mensual	Acumulado	100%	100%	(Solicitudes atendidas que cumplen los requisitos y/o términos de ley para su trámite / Solicitudes recibidas a lo largo del año) * 100%
Servicio de coordinación y articulación pensional del Distrito	7592 – Integración de la gestión pensional del Distrito Bogotá	2%	Porcentaje de avance de la gestión para la articulación pensional del Distrito	$ 86.374.750	Anual	Acumulado	100%	100%	(Sumatoria de fases de articulación desarrolladas por cada entidad / Total de fases de articulación definidas para el total de entidades identificadas) * 100%
Servicio de divulgación y fomento de programas distritales de bienestar social a personas pensionados por FONCEP	7592 – Integración de la gestión pensional del Distrito Bogotá	1%	Número de pensionados beneficiados con las actividades de bienestar social del distrito promovidas por el Foncep	$ 78.776.500	Mensual	Acumulado	100%	100%	Sumatoria de pensionados beneficiados con las actividades de bienestar social del Distrito promovidas por el FONCEP
Servicio de información para la Gestión Pensional del Distrito	7592 – Integración de la gestión pensional del Distrito Bogotá	19%	Porcentaje de implementación e integración de los sistemas de información para la gestión pensional del Distrito	$ 1.109.087.270	Trimestral	Capacidad	100%	100%	(Número de actividades ejecutadas para el desarrollo e implementación y mejora del sistema actual de información para la gestión pensional del Distrito y la adquisición e implementación del nuevo sistema de información para la Gestión pensional del Distrito / Número de actividades planificadas para el desarrollo e implementación y mejora del sistema actual de información para la gestión pensional del Distrito y la adquisición e implementación del nuevo sistema de información para la Gestión pensional del Distrito) *100%
			TOTAL	$ 1.358.062.526					

3.8.2.2. Distribución de recursos asignados por productos en PMR reformulado para 2024. Objetivo: Fortalecimiento de la capacidad institucional a nivel meso que mejore los procesos misionales de la Entidad.

CÓDIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD	206 – Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones - FONCEP								
OBJETIVO ORGANIZACIONAL	Fortalecimiento de la capacidad institucional a nivel meso que mejore los procesos misionales de la Entidad								
INDICADOR OBJETIVO	Porcentaje de procesos de capacidad institucional fortalecidos a nivel medio que aporte en la mejora de los procesos misionales de la Entidad			PERIODICIDAD		Anual			
				NATURALEZA DEL INDICADOR		Capacidad			
PRODUCTO	PROYECTO DE INVERSIÓN		INDICADORES	PRESUPUESTO INVERSIÓN ASOCIADO	PERIODICIDAD	NATURALEZA DEL INDICDOR	META PLAN DE DESARROLLO	META VIGENCIA 2024	FÓRMULA
	NOMBRE – CÓDIGO	PARTICIP A-CIÓN							
Servicios para la planeación y sistemas de gestión y comunicación estratégica	7592 – Integración de la gestión pensional	7%	Porcentaje de avance de la formulación y/o implementación y mejora de la	$ 387.947.082	Trimestral	Capacidad	100%	100%	Porcentaje de avance de la formulación y/o implementación y mejora de la planeación y sistemas de gestión

	del Distrito Bogotá		planeación y sistemas de gestión						
Infraestructura tecnológica y documental (Sistemas de información y tecnología y gestión documental)	7592 – Integración de la gestión pensional del Distrito Bogotá	70%	Porcentaje de avance en el desarrollo, mantenimiento o adquisición de hardware o sofware	$ 3.995.495.392	Trimestral	Capacidad	100%	100%	Porcentaje de avance en el desarrollo, mantenimiento o adquisición de hardware o software
			TOTAL	$ 4.383.443.474					

3.8.3. Balance Plan de Acción Institucional PAI

Con base en las orientaciones impartidas por la Oficina Asesora de Planeación para la vigencia 2023, en sesión del 27 de enero de 2023 en el marco del Comité Institucional de Gestión y Desempeño se aprobó el Plan de acción Institucional para la vigencia 2023, dando a conocer la integración con los diferentes elementos del modelo de planeación orientado a resultados.

Durante la vigencia se ejecutó el plan de acción institucional con un total de 484 actividades de las cuales 4 fueron canceladas, quedando activas 480 con la finalidad de adelantarles el seguimiento correspondiente. A continuación, se muestra la distribución por dependencia (*Cuadro 8).*

Cuadro 8: Distribución de las actividades de Plan de Acción Institucional 2023 por dependencia

Dependencia	Total actividades
1. Dirección General	8
2. Comunicaciones y Servicio al Ciudadano	46
3. Oficina Asesora de Planeación	35
4. Oficina de Informática y Sistemas	55
5. Oficina de Control Interno	70
6. Oficina de Control Disciplinario Interno	4
7. Subdirección Financiera y Administrativa	140
8. Subdirección de Prestaciones Económicas	58
9. Subdirección Jurídica	64
Total actividades PAI 2023	**480**

Fuente: Suite Visión Empresarial - Corte 31 de diciembre de 2023

Con corte a 31 de diciembre, el Plan de Acción institucional de FONCEP tiene finalizado el 100% de las actividades. A continuación, se presenta lo alcanzado por cada una de las dependencias de la entidad, al corte mencionado (ver *Cuadro 9*.)

Cuadro 9: Cumplimiento de Plan de Acción Institucional por dependencia

Dependencia	Cumplimiento %
Dirección General	100%
Comunicaciones y Servicio al Ciudadano	100%
Oficina Asesora de Planeación	100%

Oficina de Informática y Sistemas	100%
Oficina de Control Interno	100%
Oficina de Control Disciplinario Interno	100%
Subdirección Financiera y Administrativa	100%
Subdirección de Prestaciones Económicas	100%
Subdirección Jurídica	100%

Fuente: Suite Visión Empresarial - Corte 28 de diciembre de 2023.

3.8.4. Gestión de Riesgos

Durante este año, la gestión de riesgo fortaleció el Sistema de Control interno, mediante: la identificación de 3 nuevos riesgos, dos (2) del sistema SARLAFT y uno (1) de integridad; la cultura de reporte de materialización de riesgos a partir de procesos de auditoría o de autoevaluación, durante este año se materializaron diecinueve (19) riesgos; la implementación de mejora continua por medio de la formulación de planes de mejoramiento, en total se formularon 14 planes de mejoramiento durante el 2023; la mejora de la cultura de reporte del monitoreo trimestral de la primera línea de defensa (áreas y procesos) sobre sus riesgos; finalmente, mediante la socialización del estado de la gestión del riesgo, planes de mejoramiento e informes de segunda línea de defensa en espacios como comités directivos, Comité Institucional de Control Interno, Comité de Gestión y Desempeño y Junta Directiva

3.9. Plan Estratégico 2024

El proceso de planeación estratégica en 2023 tuvo como objetivo enfocar los esfuerzos hacia la capitalización de los resultados esperados en el marco del Plan Estratégico Institucional 2020 – 2024, tomando como insumo los diferentes avances que a lo largo de las vigencias anteriores la Entidad ha alcanzado y orientando las acciones en la próxima vigencia hacia el cierre de los resultados de dichas metas u objetivos institucionales.

Con este propósito, desde el mes de octubre se inició la planeación estratégica de FONCEP para el año 2024, a partir de la evaluación de resultados del Plan Estratégico Institucional 2020 -2024.

Este proceso se estructuró en las siguientes fases:

1. Formulación de actividades orientadas al cumplimiento de las metas institucionales
2. Formulación de actividades orientadas al cumplimiento de Planes, Riesgos
3. Formulación de actividades orientadas al cumplimiento de Políticas de gestión y desempeño
4. Sesión final de socialización
5. Consolidación y publicación en medios de comunicación para consulta ciudadana
6. Presentación final y aprobación del PAI 2024 en Comité Institucional de Gestión y Desempeño, llevado a cabo el 26 de diciembre de 2023

Gracias a la participación de todas las dependencias se estructuró un plan con 364 actividades distribuidas como se muestra en el cuadro siguiente.

Cuadro 9: Distribución de las actividades de Plan de Acción Institucional 2024 por dependencia

Dependencia	Total actividades
1. Dirección General	**3**
2. Comunicaciones y Servicio al Ciudadano	**35**
3. Oficina Asesora de Planeación	**22**
4. Oficina de Informática y Sistemas	**31**
5. Oficina de Control Interno	**65**
6. Oficina de Control Disciplinario Interno	**6**
7. Subdirección Financiera y Administrativa	**131**
8. Subdirección de Prestaciones Económicas	**31**
9. Subdirección Jurídica	**40**
Total actividades PAI 2024	**364**

Fuente: Oficina Asesora de Planeación

Durante el acompañamiento de la OAP, se promovió que la construcción considerara un tiempo adecuado para la ejecución de las actividades, asegurando igualmente que se eviten altas concentraciones de cierres de actividad en periodos de tiempo específicos como los cierres trimestrales o semestrales. El PAI 2024 tiene uniformidad en su cumplimiento a lo largo del año permitiendo al equipo directivo tomar decisiones con información continuamente actualizada.

Finalmente, FONCEP en la integralidad de su Plan de Acción Institucional, contiene los planes institucionales del Decreto 612 de 2018 y de las disposiciones legales que FONCEP como entidad pública descentralizada debe implementar, algunos de ellos son: Plan Estratégico de Talento Humano, Plan de Capacitación Institucional, Plan de Bienestar Institucional, Planes de mejoramiento, Plan de contingencia, entre otros.

Esto es posible a través del esquema de clasificadores implementado para hacerle seguimiento a los diferentes aspectos que deben medirse a partir del cumplimiento de las actividades contenidas en el PAI a través de la herramienta del sistema de gestión SVE.

Como factor innovador para el PAI 2024, FONCEP adoptó el Programa de Transparencia y ética pública, el cual fue creado mediante el artículo 31 de la Ley 2195 de 2022 y cuyo contenido modificó artículo 73 de la Ley 1474 de 2011 que creaba el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. Este programa amplía a 9 el número de componentes sobre los cuales deben aportarse actividades desde el quehacer de la Entidad:

a. Componente 1: Acceso a la Información pública
b. Componente 2: Rendición de cuentas
c. Componente 3: Mejora en la atención y servicio a la ciudadanía
d. Componente 4: Racionalización de trámites
e. Componente 5: Apertura de información y de datos abiertos
f. Componente 6: Participación e innovación en la gestión pública
g. Componente 7: Fortalecimiento de una cultura de integridad
h. Componente 8: Gestión de Riesgos de corrupción
i. Componente 9: Medidas de debida diligencia

3.10. Implementación Sistema SARLAFT

La ley 2195 de 2022, promulgada el 18 de enero de 2022, estableció en su artículo 31, lo siguiente:
"Modifica el Artículo 73 de la Ley 1474 de 2011, el cual quedará así:

Cada entidad del orden nacional, departamental y municipal, cualquiera que sea su régimen de contratación, deberá implementar Programas de Transparencia y Ética Publica con el fin de promover la cultura de la legalidad e identificar, medir, controlar y monitorear constantemente el riesgo de corrupción en el desarrollo de su misionalidad. Este programa contemplara, entre otras cosas:

a. *Medidas de debida diligencia en las entidades del sector público.*

b. *Prevención, gestión y administración de riesgos de lavado de activos, financiación del terrorismo y proliferación de armas y riesgos de corrupción, incluidos los reportes de operaciones sospechosas a la UIAF, consultas en las listas restrictivas y otras medidas específicas que defina el Gobierno Nacional dentro del año siguiente a la expedición de esta norma*

(…)

PARAGRAFO 2. Las entidades del orden territorial contaran con el termino máximo de dos (2) años y las entidades del orden nacional con un (1) año para adoptar Programa de Transparencia y Ética Publica". - VENCE 18 de enero 2024

El artículo 12 de la misma ley establece lo siguiente:

*"**La Entidad del Estado** y la persona natural, persona jurídica o estructura sin personería jurídica o similar, **que tenga la obligación de implementar un sistema de prevención, gestión o administración del riesgo de lavado de activos, financiación del terrorismo y proliferación de armas** o que tengan la obligación de entregar información al Registro Único de Beneficiarios Finales (RUB), debe llevar a cabo medidas de debida diligencia que permitan entre otras finalidades identificar el/los beneficiario(s) final(es) , teniendo en cuenta como mínimo los siguientes criterios:*

i. *Identificar la persona natural, persona jurídica, estructura sin personería jurídica o similar con la que se celebre el negocio jurídico o el contrato estatal.*
ii. *Identificar el/los beneficiarios(s) final(es) y la estructura de titularidad y control de la persona jurídica, estructura sin personería jurídica o similar con la que se celebre el negocio jurídico o el contrato estatal, y tomar medidas razonables para verificar la información reportada.*
iii. *Solicitar y obtener información que permita conocer el objetivo que se pretende con el negocio jurídico o el contrato estatal. Cuando la entidad estatal sea la contratante debe obtener la información que permita entender el objeto social del contratista.*
iv. *Realizar una debida diligencia de manera continua del negocio jurídico o el contrato estatal, examinando las transacciones llevadas a cabo a lo largo de esa relación para asegurar que las transacciones sean consistentes con el conocimiento de la persona natural, persona jurídica, estructura sin personería jurídica o similar con la que se realiza el negocio jurídico o el contrato estatal, su actividad comercial, perfil de riesgo y fuente de los fondos.*

El obligado a cumplir con el principio de debida diligencia del presente Artículo, debe mantener actualizada la información suministrada por la otra parte.
(…)
***PARAGRAFO 3.** Los obligados a cumplir con el presente Artículo deben conservar la información obtenida en aplicación del principio de debida diligencia durante el tiempo que dure el negocio jurídico o el contrato estatal, y al menos durante los cinco (5) años siguientes contados a partir del 1 de enero del año siguiente en que se dé por terminado el negocio jurídico o el contrato estatal o efectuada la transacción ocasional."*

En cumplimiento de la referida obligación legal, se identificaron los siguientes riesgos:

- Vincular servidores asociados con actividades de lavado de activos y financiación del terrorismo -LA/FT
- Vincular personas naturales o jurídicas asociados con actividades de lavado de activos y financiación del terrorismo -LA/FT
- Pagos realizados y recibidos por personas naturales y jurídicas (contratistas o funcionarios, beneficiarios de pagos de cesantías, cuotas partes, prestaciones económicas, sentencias, libranzas, créditos hipotecarios, multas y otros) que potencialmente se encuentren vinculados con actividades LA/FT

Para los referidos riesgos se diseñó el siguiente control:

El responsable de cada proceso identificado como riesgo de SARLAFT, cada vez que se realice un hecho que genere sospecha, verifica y detecta operaciones inusuales o sospechosas, mediante la aplicación del procedimiento "PROCEDIMIENTO PARA LA DETECCIÓN Y REPORTE DE OPERACIONES INUSUALES YU OPERACIONES SOSPECHOSAS". En caso de no aplicar el procedimiento, se procederá a realizar la corrección correspondiente. La evidencia de este control es: Lista de chequeo conocimiento del beneficiario final persona natural, Lista de chequeo conocimiento del beneficiario final persona jurídica y el Formato identificación ROI y ROS.

Con base en lo anterior se estableció el siguiente procedimiento y formatos:

PROCEDIMIENTO	FORMATOS
PROCEDIMIENTO PARA LA DETECCIÓN Y REPORTE DE OPERACIONES INUSUALES YU OPERACIONES SOSPECHOSAS	Formulario conocimiento del beneficiario final personal jurídica Formulario conocimiento del beneficiario final personal natural Lista de chequeo conocimiento del beneficiario final persona jurídica Lista de chequeo conocimiento del beneficiario final persona natural Formato identificación ROI y ROS Formato reporte ROI y ROS



4. GESTIÓN MISIONAL

4.1. Reconocimiento y Pago de Obligaciones Pensionales

El FONCEP, como operador administrativo del Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá- FFPPB, en el marco del artículo 52 de la Ley 100 de 1993 y el Decreto ley 1296 de 1994, a través de Gerencia de Pensiones de la Subdirección Técnica de Prestaciones Económicas; garantiza el reconocimiento de los derechos prestacionales y el pago de las obligaciones

pensionales de los servidores y ex servidores públicos del Distrito Capital que hubiesen consolidado sus derechos a 31 de diciembre de 1995; con el fin de brindarles amparo en la vejez, invalidez y sobrevivencia a favor suyo y de sus beneficiarios.

A través del siguiente cuadro se presenta el número de actos administrativos reconocidos por tipo de prestación para lo corrido del 1 de abril de 2023 a corte 30 de diciembre de 2023, discriminados por tipo de prestación

Tipo prestación	abr-23	may-23	jun-23	jul-23	ago-23	sep-23	oct-23	nov-23	dic-23	
Pensión Sobrevivientes	39	43	17	28	43	37	23	10	21	
Indemnización Sustitutiva	30	20	19	10	26	20	16	11	15	
Auxilio Funerario	22	42	31	23	42	25	24	19	22	
Pensión Sanción	8	8	4	0	13	4	3	1	1	
Cumplimiento a Sentencia	6	11	1	0	11	12	7	8	2	
Pensión de Vejez	11	4	0	0	3	2	0	1	2	
Consulta Cuota Parte	31	51	13	25	42	45	25	41	44	
Pensión de Invalidez	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Otros (Herederos y costas)	4	1	0	0	5	1	3	2	2	**Total**
Total	151	180	85	86	185	146	101	**93**	**108**	1135

4.1.1. Nómina de pensionados FPPB

abril a diciembre 2023		
Mes	**Número de pensionados**	**Valor**
ABR	10254	23.875.297.276
MAY	10.268	24.005.548.260
JUN	10.185	46.259.258.472
JUL	10.145	23.547.998.521
AGO	10.078	23.305.920.135
SEP	10.074	24.132.516.430
OCT	10.044	23.530.918.235
NOV	10.025	54.758.976.779
DIC	9.987	27.735.009.509
TOTAL		**271.151.443.617**

4.1.2. Caracterización nómina de pensionados FPPB

Año	N° pensionados	Valor total devengado	Variación N° pensionados frente al año anterior	% variación pensionados frente año anterior
2020	11.118	347.469		
2021	10.703	342.413	-415	-1,5%
2022	10.414	353.702	-289	3,3%

Abril a Dic 2023	9.987	271.151	-427	-23,3%

CAUSANTES												
		dic-20			dic-21			dic-22			dic-23		
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	F	M	CANTIDAD	F	M	CANTIDAD	F	M	CANTIDAD	F	M
1	JUBILACION	**5454**	2557	2897	**4998**	2395	2603	**4710**	2260	2450	**4422**	2120	2302
2	INVALIDEZ	**157**	87	70	**140**	83	57	**133**	78	55	**128**	73	55
3	VEJEZ	**585**	313	272	**572**	309	263	**560**	302	258	**554**	299	255
4	SANCION	**825**	51	774	**836**	53	783	**829**	53	776	**827**	53	774
TOTAL		**7021**	**3008**	**4013**	**6546**	**2840**	**3706**	**6232**	**2693**	**3539**	**5931**	**2545**	**3386**

SUSTITUTOS													
		dic-20			dic-21			dic-22			dic-23		
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	F	M	CANTIDAD	F	M	CANTIDAD	F	M	CANTIDAD	F	M
1	JUBILACION	**165**	128	37	**163**	129	34	**163**	128	35	**158**	**123**	**35**
2	INVALIDEZ	**2**	2	0	**2**	2	0	**3**	3	0	**3**	**3**	**0**
3	SUSTITUCION	**3896**	3430	466	**3931**	3483	448	**3931**	3482	449	**3867**	**3402**	**465**
4	VEJEZ	**7**	4	3	**7**	4	3	**7**	4	3	**7**	**4**	**3**
5	SANCION	**1**	1	0	**2**	2	0	**2**	2	0	**2**	**2**	**0**
6	PAGOS ÚNICOS	**26**	0	0	**52**	0	0	**76**	0	0	**19**	**0**	**0**
TOTAL		**4097**	**3565**	**506**	**4157**	**3620**	**485**	**4182**	**3619**	**487**	**4056**	**3534**	**503**

4.1.3. Cálculo esperanza de vida pensionados FPPB

Año actual 2.023 + 23 años: **2.046** año estimado de duración de la pensión, sin contemplar posible sustituto. **CAUSANTES**								
ITEM	**DESCRIPCION**	**CANTIDAD**	**F**	DE 41 A 50	DE 101 A 107	**M**	DE 51 A 60	DE 101 A 106
1	JUBILACION	**4422**	2120	0	11	2302	0	5
2	INVALIDEZ	**128**	73	1	0	55	8	0
3	VEJEZ	**554**	299	0	0	255	0	1
4	SANCION	**827**	53	0	0	774	4	0
TOTAL		**5931**	**2545**	**1**	**11**	**3386**	**12**	**6**

SUSTITUTOS								
ITEM	**DESCRIPCION**	**CANTIDAD**	**F**	DE 27 A 30	DE 101 A 105	**M**	DE 27 A 30	DE 101
1	JUBILACION	**158**	**123**	0	1	**35**	0	1
2	INVALIDEZ	**3**	**3**	0	0	**0**	0	0
3	SUSTITUCION	**3867**	**3402**	4	10	**465**	1	0
5	VEJEZ	**7**	**4**	0	0	**3**	0	0
6	SANCION	**2**	**2**	0	0	**0**	0	0
TOTAL		**4037**	**3534**	**4**	**11**	**503**	**1**	**1**

4.2. Gestión de cobro y pago de Bonos y Cuotas Partes Pensionales

4.2.1. Cuotas Partes Por Pagar

El resumen ejecutivo compila la información más importante del trabajo realizado por cuotas por pagar de la Gerencia de Bonos y Cuotas Partes del FONCEP a favor de las entidades acreedoras, de abril a diciembre de 2023 los resultados apuntan al objetivo de atender el pasivo pensional del Distrito en pagos en las etapas de pago persuasivo y coactivo del FONCEP.

El objetivo fue la atención en términos eficiencia, celeridad y eficacia, contribuyendo a disminuir el número de procesos coactivos, y el pago elevado de intereses DTF. La realización de mesas de trabajo con las entidades acreedoras hace que el proceso mejore por la disminución de las objeciones a las cuentas de cobro.

Concepto	**2023**
1. Entidades (Promedio)	14
2. Pensionados*(Promedio)	2.536
3. Pago Capital ($)	38.608
4. Pago intereses ($)	2.200
5. Costas ($)	0.030
* Informes Gerencia	

Resultados: A continuación, se enumeran los principales avances en el pago de las cuotas partes por pagar, resultado del trabajo en equipo contando con el apoyo de la Subdirección de Prestaciones Económicas y desde la Gerencia de Bonos y Cuotas Por Pagar.

4.2.2. Pagos de cuotas Partes Pensionales

El pago de las cuotas partes pensionales a favor de las entidades acreedoras para el periodo de abril a diciembre de 2023, realizó pagos por capital por la suma de $38.607.885.400, por el concepto de intereses DTF $2.200.132.335.

Así las cosas, la Gerencia de Bonos y Cuotas Partes Pensionales realizó pagos por conceptos de cuotas partes pensionales por la suma de $40.808.017.735.

Pagos Mensuales	Total
PAGO COSTAS	$30.000
Abril	$30.000
PAGOS -CAPITAL	$38.607.885.400
Abril	$4.745.141.825
Mayo	$5.904.587.376
Junio	$3.085.267.247
Julio	$4.085.292.986
Agosto	$3.281.797.062
Septiembre	$2.398.029.242
Octubre	$5.664.312.567

Noviembre	$4.300.481.147
Diciembre	$5.142.975.949
PAGOS DTF	$2.200.132.335
Abril	$297.806.982
Mayo	$744.839.613
Junio	$216.829.467
Julio	$46.676.142
Agosto	$107.844.614
Septiembre	$43.892.819
Octubre	$497.520.523
Noviembre	$85.258.574
Diciembre	$159.463.600
Total General	$40.808.047.735

4.2.3. Información Informes Gerencia 04 de enero de 2023

Ítem	ENTIDAD	VALOR CAPITAL	VALOR DTF	VALOR COSTAS	TOTAL
1	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$6.227.470.517	$756.641.207	$0	$6.984.111.724
2	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$85.621	$14.300	$0	$99.921
3	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$1.634.000	$410.748	$0	$2.044.748
4	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$7.207.662	$982.797	$0	$8.190.459
5	Unidad Administrativa Especial de Pensiones Cundinamarca Coactivo	$950.382.643	$243.800.086	$30.000	$1.194.212.729
6	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$3.854.837.528	$698.573.568	$0	$4.553.411.096
7	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$310.757.759	$63.943.563	$0	$374.701.322
8	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$470.913.437	$96.155.067	$0	$567.068.504
9	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$782.526	$96.998	$0	$879.524
10	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$33.633.318	$5.077.324	$0	$38.710.642
11	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$475.064.389	$87.979.389	$0	$563.043.778
12	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$10.598.613	$2.134.623	$0	$12.733.236
13	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$138.240.598	$25.088.314	$0	$163.328.912
14	Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	$117.745.854	$15.765.056	$0	$133.510.910
15	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$3.162.877	$741.902	$0	$3.904.779
16	Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	$30.138.020	$6.993.263	$0	$37.131.283
Información Informes Gerencia 04 de enero de 2023					

Las Entidades con mayores valores pagados por concepto de cuotas partes pensionales:

Ítem	Entidad	Total general
1	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES	$25.479.031.087
2	FONDO DE PREVISION SOCIAL DEL CONGRESO DE LA REPUBLICA	$2.501.538.517
3	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE PENSIONES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	$2.490.890.875
4	FONDO DE PASIVO SOCIAL - FERROCARRILES NACIONALES DE COLOMBIA	$2.098.737.982
5	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - CAPRECOM	$855.744.845
6	EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA ETB S.A. ESP	$751.767.156
7	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	$592.753.436
8	EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA E.S.P.	$446.495.539
9	EMPRESA DE ENERGIA ELECTRICA DE BOGOTA	$392.978.881
10	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	$294.681.933

Información Informes Gerencia 04 de enero de 2023 - Valores pagados por concepto de procesos coactivos

4.2.4. Cronograma plan de Acción

Se precisa que las entidades acreedoras han seguido presentando sus cuentas de cobro y las mimas están siendo validadas, es decir realizando la causación y listando las liquidaciones, con el fin de iniciar con los pagos de las cuotas partes pensiónales una vez el área de financiera informe el rubro a ejecutar, para esta labor se procederá a iniciar con las solicitudes de Certificado de disponibilidad presupuestal (CDP) la segunda semana del mes de enero de 2024.

Iniciación de mesas de trabajo con las entidades acreedoras, para retomar la entrega de expedientes faltantes, competencia, diferencias en las liquidaciones, saldos, y la revisión de los estados de deuda.

4.2.5. Recomendaciones

La concertación en mesas de trabajo a realizar con la UGPP y Ministerio de Salud para determinar las reglas para el pago de las cuotas partes pensionales con el Ministerio de Salud por cuanto la cartera más alta es con el Ministerio de Salud.

Seguir con la planificación de los pagos ya que se evita el inicio de procesos coactivos y un mayor pago por intereses DTF.

4.2.6. Logros

- Unificación del pago de las cuentas de cobro de Colpensiones y disminución de la cartera.
- Pagos a la Unidad Administrativa Especial de Pensiones Cundinamarca desde el 2020 a octubre de 2023.
- Pagos a favor de Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales UGPP.

4.2.7. Cuotas Partes por Cobrar Etapa Persuasiva

Dentro del proceso de cobro de cuotas partes pensionales se realizaron las siguientes actividades:

Cuotas partes pensionales cobradas (cifras en millones de pesos).

Concepto	Entidades	Concurrencias	Cobro	Recaudo	Imputación
ABRIL 2023	159	$ 2.689	$ 2.125	$ 549	$ 791
MAYO 2023	159	$ 2.687	$ 2.150	$ 797	$ 553
JUNIO 2023	156	$ 2.660	$ 4.213	$ 184	$ 554
JULIO 2023	155	$ 2.654	$ 2.078	$ 567	$ 679
AGOSTO 2023	155	$ 2.644	$ 2.196	$ 3.357	$ 506
SEPTIEMBRE 2023	155	$ 2.637	$ 2.057	$ 593	$ 2.180
OCTUBRE 2023	155	$ 2.635	$ 2.218	$ 1.678	$ 772
NOVIEMBRE 2023	155	$ 2.626	$ 4.128	$ 3.276	$ 863
DICIEMBRE 2023	155	$ 2.619	$ 2.039	$ 1.187	$ 3.354
TOTAL	156	$ 2.650	$ 23.206	$ 12.188	$ 10.253

Fuente: Gerencia de Bonos y Cuotas Partes - dic 2023

4.2.8. Recaudo abril a diciembre 2023.

En el recaudo podemos observar que en el mes de agosto de 2023 se presenta un aumento importante dentro del cual se destaca los pagos por las entidades:

Pasivo Social de Ferrocarriles Nacionales por procesos coactivos	$ 875 millones
Policía Nacional pago por persuasivo por toda la vigencia 2023	$1.578 millones
Ministerio de Defensa Nacional pago por persuasivo	$ 305 millones

Igualmente, en el mes de noviembre se presenta un aumento importante por los recaudos de procesos coactivos de las siguientes entidades:

Colpensiones	$1.384 millones
Fondo pasivo social ferrocarriles Nacionales de Colombia	$2.144 millones

4.2.9. Mesas de trabajo

- Mesa de trabajo con Policía Nacional: Confirmado recaudo persuasivo ingresado a FONCEP por valor de $1.577.026.079,46.

- Mesa de trabajo con MinTic – PAR TELECOM: Confirmado recaudo persuasivo ingresado a FONCEP por valor de $ $73.830.521.

Proyecto de desarrollo tecnológico: Se implementó un proyecto de desarrollo tecnológico entre la OIS, SJ y STPE, el cual tiene como objetivo principal solventar los inconvenientes presentados por concepto de cuotas partes por cobrar para la correcta planificación, procesamiento, manejo y organización de información reflejados en la creación de los módulos de reiteraciones y objeciones dentro del aplicativo SISLA.

Imputaciones abril a diciembre 2023: En cuanto a las imputaciones, se observa un aumento importante para septiembre y diciembre de 2023, relacionados directamente con los aumentos importantes del recaudo en agosto y noviembre de 2023, ya que el recaudo de un mes se aplica en el siguiente en la mayoría de los casos.

4.2.10. Etapa Coactiva

A continuación, se relaciona el numeró de cédulas escaladas al Área de Cartera y Jurisdicción Coactiva por el período comprendido de abril a diciembre 2023:

Mes	Nro. de cédulas escaladas	Valor total de cuotas partes escaladas a cobro coactivo
Abril 2023.	**163**	**$3.390.254.439**
Mayo 2023.	**78**	**$2.025.985.773**
Junio 2023.	**27**	**$633.127.148**
Julio 2023.	**67**	**$1.165.377.460**
Agosto 2023.	**167**	**$ 3.086.397.151**
Septiembre 2023.	**90**	**$ 2.536.272.287**
Octubre 2023.	**156**	**$ 3.052.229.478**
Noviembre 2023.	**169**	**$ 2.632.500.397**
Diciembre 2023.	**180**	**$3.249.378.575**
Total	**1097**	**$ 21.771.522.708**

4.2.11. Calculo deterioro de Cartera de cuotas partes por cobrar por el sistema de perdida esperada

Mediante correo del 26 de diciembre de 2023 se envió a la Subdirección Administrativa y Financiera y área contable los porcentajes a aplicar al cierre de 2023 de conformidad con la metodología de perdida esperada y guía 5 de la Contaduría General de la Nación. Con el siguiente resultado aplicado a la cartera dado que el deterioro se empieza a aplicar a la cartera mayor a un año

CALCULO DEL DETERIORO EN MILLONES DE PESOS			
EDAD DE LA CARTERA	**CARTERA 30/11/2023**	**TASA DE DETERIORO**	**DETERIORO (3)**
Menor a 1 año	$ 22.674	49%	$ 11.054
Entre 1 y 2 años	$ 19.662	54%	$ 10.692
Entre 2 y 3 años	$ 17.605	60%	$ 10.486
Entre 3 y 4 años	$ 15.036	69%	$ 10.302
Entre 4 y 5 años	$ 15.224	80%	$ 12.251
Mayor a 5 años	$ 123.226	7%	$ 8.237
cartera persuasiva mayor a 5 años a 2022 persuasivo (sin coactivo) $81.408 menso $8237 deterioro calculado sistema colectivo.			$ 73.171
TOTAL, DETERIORO			**$ 136.193**
Fuente: Información contable de la GBYCP y base de datos del área coactiva			

El ajuste al deterioro por año 2023 para llegar a los $136.193 millones de pesos, asciende a $31.193 millones por cuanto el valor acumulado asciende a 105.000 millones de pesos.

4.2.12. Migración información manual en excel al aplicativo SISLA:

Al finalizar el 2023 se subió la totalidad de los movimientos del Departamento de Cundinamarca por los periodos enero 2017 a diciembre 2018 al aplicativo Sisla y se entregó a la OIS los movimientos por los mismos periodos del Departamento del Cauca y Min-Ambiente

Recomendaciones

- Revisar el escalamiento pendiente de las cuotas partes causadas en las vigencias 2022 y 2023 priorizando las fechas más antiguas. Se recomienda concertar un plan de escalamiento de estas vigencias con el Área de Recaudo de Cartera y Jurisdicción Coactiva con el cruce de las bases de datos de cada una de las áreas y así poder identificar el número de pensionados a escalar. Los tiempos de prescripción de estas vigencias serán para los años 2025 y 2026 respectivamente.
- Realizar acuerdos y mesas de trabajo con las entidades concurrentes para incrementar el recaudo de cuotas partes pensionales en etapa persuasiva.
- Culminar la etapa uno de migración de los registros manuales en excel del 2017 a 2018 al aplicativo SISLA y continuar con la etapa 2 para la migración de los saldos de las cuentas por cobrar a diciembre 31 de 2016 de tal forma que todos los registros de la cartera vigente queden en el aplicativo SISLA.
- Continuar con los procesos de depuración extraordinaria ante el comité de sostenibilidad contable por la cartera de difícil recaudo,
- Continuar con la revisión del 70% del total de la cartera de cuotas partes por cobrar.

4.2.13. Bonos Pensionales

Concepto	Abril a Diciembre 2023
Emisiones	
Cantidad	29
Valor	109
Autorizados	
Cantidad	513
Valor	68.755
Pagados	
Cantidad	533
Valor	65.715
Legalizados	
Cantidad	456
Valor	58.351

Fuente: Gerencia de Bonos y Cuotas Partes - Corte abril a diciembre de 2023

4.2.14. Devolución de Aportes

Informe Abril – Diciembre 2023			
Total, solicitudes	**Total, pagos**	**Promedio solicitudes**	**Promedio pagos**
139	**1.378.362.021**	**16**	**153.151.336**

Fuente: Gerencia de Bonos y Cuotas Partes - Corte abril a diciembre de 2023

4.3. Administración de Cesantías Retroactivas

4.3.1. Trámite de Cesantías: Durante el periodo 1 de abril al 31 de diciembre de 2023 se tramitaron con pago 649 solicitudes de cesantías entre parciales y definitivas por valor de $29.905.137.550,00 según detalle:

DESTINO	CANTIDAD	VALOR
compra vivienda	71	$5.914.737.622,00
Definitiva	125	$14.321.274.033,00
Estudio	189	$1.653.782.352,00
liberación de gravamen	22	$735.151.141,00
mejoras y ampliación	242	$7.280.192.402,00
TOTAL	649	$29.905.137.550,00

4.3.2. Número de afiliados

con corte 31 de diciembre del 2023 contamos con 1.329 afiliados de 31 entidades.

4.3.3. Valor del pasivo:

Con corte a diciembre 31 el pasivo por cesantías:

CONSOLIDADO	CESANTIAS PARCIALES	CESANTIAS POSITIVAS	PATRIMONIO	SALDO
$327.113.168.055	$220.886.932.161	$108.852.772.755	$26.402.122.846	-$82.450.649.909

4.3.4. Visitas a Inmuebles:

Para verificar la pertinencia de las obras en el trámite cesantías para mejoras locativas, reparación y/o construcción a los inmuebles de los afiliados, se realizaron 143 visitas y se emitió el mismo número de reportes.

4.4. Verificación y consolidación de la información laboral del Sistema de Seguridad Social de Pensiones

La plataforma "Verificación y consolidación de la información laboral del Sistema de Seguridad Social de Pensiones" funcional desde noviembre de 2022 es la encargada de recibir Reportar y cargar en archivo Excel la información de los pagos de aportes a pensión de sus funcionarios junto con el documento PDF donde la entidad certifique que no se encuentra en mora en el pago de los aportes a pensión. Se realiza mensualmente el monitoreo del cargue de estos documentos y el último reporte se realizó a corte 30 de noviembre de 2023.

El resultado corresponde al reporte de 34 entidades con la información correspondiente al periodo de noviembre 2023, de las cuales; 30 entidades cargaron la información correctamente en la plataforma y 4 entidades reportaron la información mediante correo electrónico debido a inconvenientes ya solucionados por la OIS, actualmente la plataforma es funcional y a las entidades se les brinda el acompañamiento para el cargue de la información correctamente.

Es de aclarar que de esta plataforma se genera el requisito habilitante "Certificación de cumplimiento con el régimen pensional" que firma la Dirección del FONCEP y es obligatorio para el desahorro de mesadas pensionales.

4.5. Alertas

4.5.1. Alertas y recomendaciones Gerencia de Pensiones

1- Hacer constante seguimiento a la atención y respuesta oportuna de las solicitudes de prestaciones económicas que atiende la GP en particular a: PQRSD, pensión de sobrevivientes provisional, consultas de cuotas partes pensionales y cumplimiento a fallos judiciales (con cronograma para no incurrir en detrimento).

2- Seguir el cronograma generado por la Gerencia de Pensiones mes a mes, para la generación y pago de la nómina de pensionados del FPPB.

3- Seguimiento al debido proceso administrativo (artículo 44 de la Ley 100 de 1993), respecto de los 29 casos de valoración oficiosa por invalidez por falta de soportes, en la medida en que si a 12 de enero de 2024 no allegan la documentación faltante (3 oficios enviados), deberán ser suspendidos provisionalmente de la nómina por 3 meses (enero, febrero, marzo de 2024) luego de lo cual quedarán quedar suspendidos definitivamente de la nómina de abril 2024.

4- Alerta inmediata con la OIS, respecto de: La actualización del módulo de liquidación del SIGEF con el IPC a diciembre de 2023, y la parametrización de la liquidación de los interese moratorios del artículo 141 de la ley 100 de 1993; ya que actualmente el SIGEF permite ingresar la información a liquidar, pero no corre la operación aritmética con el cálculo del IPC noviembre de 2022 a la fecha, además de la parametrización con 360 días y no

365 días, lo cual conlleva a que las liquidaciones de las prestaciones económicas que reconoce la GP incluidos los fallos judiciales se hagan de forma manual. Atención al glpi Nos. 2023005358.

5- Antes de abril de 2024, debe quedar actualizada conjuntamente con la OIS el desarrollo de la parametrización de la mesada 14 de 2024. en atención a la comunicación No. 3-2023-08133.
6- Tema Acreencias: Elaborar conjuntamente con el área de Tesorería y Contabilidad la depuración (uno a uno) de la cuenta contable N° 251404 (mesadas pensionales causadas y no cobradas) y recuperar los dineros en los términos del concepto jurídico emitido por la SJ.
7- Realizar el primer comité de Libranzas para la asignación de códigos de descuento, conforme a lo previsto en la resolución No. DG- 000121 del 27 de diciembre de 2023.
8- Atención prioritaria de 28 casos escalados por la Gerencia de Bonos y Cuotas Partes Pensionales para la constitución de Títulos Ejecutivos Complejos.

4.5.2. Alertas y recomendaciones Gerencia de Bonos y Cuotas Partes

1- Registro del FONCEP como emisor en DECEVAL
2- Resolver los inconvenientes actuales relacionados con la correspondencia que se
3- debe remitir en físico a COLPENSIONES.
4- El 15 de enero de 2024 tener avalado por la Secretaría de Hacienda Distrital y registrado contablemente el Cálculo del deterioro de la cartera de cuotas partes por cobrar.
5- Habilitación oportuna del FONCEP en FONPET para prevenir el riesgo de bloqueo en el pago de bonos pensionales.
6- Cuotas partes por cobrar solo cuenta con un profesional de apoyo, que es un contratista.
7- Se debe gestionar el nuevo contrato con DECEVAL.
8- Se requiere dar continuidad a las mesas de trabajo con las entidades territoriales

5. GESTIÓN JURÍDICA

5.1. Coactivo

5.1.1. Funciones

El Área de Cartera y Cobro Coactivo fue creada en el FONCEP mediante Resolución DG-0275 de 11 de agosto de 2016 (Enlace) a la cual se le atribuyeron las siguientes funciones:

1. Implementar y controlar los mecanismos que permitan el registro, facturación, seguimiento y cobo oportuno y eficiente de la cartera derivada de los créditos de vivienda y préstamos otorgados por la entidad.
2. Expedir y refrendar bajo su responsabilidad los certificados de paz y salvo para liberación de gravamen hipotecario y de estados individuales de cuentas. Igualmente, gestionar el trámite de devolución de los excedentes de cartera que los deudores soliciten.
3. Responder por los procesos de reestructuración de créditos y suscripción de acuerdo de pago en los que haga parte el FONCEP.
4. Solicitar a las entidades la pignoración de cesantías por concepto de créditos hipotecarios.
5. Expedir certificaciones de estado de deuda para liberación de gravamen con FONCEP.
6. Generar los listados con la información actualizada, correspondiente a los adjudicatarios y demás deudores, para la liquidación y el pago mensual de las primas de los seguros de vida grupo e incendio deudores hipotecarios.
7. Responder por el Procedimiento Administrativo Coactivo, de los Créditos a favor y en contra del FONCEP.

8. Ejercer la defensa técnica en los procesos de cobro coactivo en los que sea parte el FONCEP.
9. Clasificar la cartera a favor o en contra de la entidad, en los términos que establezcan las disposiciones legales vigentes.
10. Expedir los actos administrativos y autos de su competencia dentro de los términos legales establecidos y observando las exigencias que cada trámite señale para ello.
11. Manejar la cuenta de depósitos judiciales, ordenar la aplicación de títulos y reconversión de los mismos, de acuerdo con la norma vigente.
12. Mantener actualizadas las bases de datos diseñadas e implementadas para el cabal cumplimiento de las funciones asignadas.
13. Proponer las políticas, planes y programas en los asuntos de su competencia y darles cumplimiento.

5.1.2. Resultados obtenidos en el año 2023:

5.1.2.1. Cobro Cuotas Partes -Estado Actual:

Con corte al 31 de diciembre del año 2023 la cartera en cobro coactivo correspondiente a Cuotas Partes Pensionales a Favor del FONCP, corresponde a lo siguiente:

Entidades	Procesos	Cuotas partes	Capital	Intereses	Total
119	736	4822	$ 119,315,622,339	$ 14,185,358,530	$133,500,980,869

Los 739 procesos se encuentran en las siguientes etapas:

Actuaciones	Procesos	Cuentas	Valor Capital	Valor Intereses	Valor Total
APROBACIÓN LIQUIDACIÓN	143	815	$20,635,675,689	$4,051,392,527	$24,687,068,216
PRÁCTICA LIQUIDACIÓN	44	303	$10,545,163,698	$2,468,675,123	$13,013,838,821
RESUELVE EXCEPCIONES	87	533	$10,042,750,217	$598,227,348	$10,640,977,565
RESUELVE OBJECIÓN	21	414	$12,203,270,572	$2,111,306,002	$14,314,576,574
RESUELVE RECURSO	153	1510	$44,034,862,874	$2,877,613,175	$46,912,476,049
SEGUIR ADELANTE	42	116	$2,325,018,005	$144,659,074	$2,469,677,079
SUSPENSIÓN LEY 550/1999	13	74	$2,297,601,209	$172,432,576	$2,470,033,785
MANDAMIENTO DE PAGO	230	976	$16,018,887,418	$1,700,506,879	$17,719,394,297
RESUELVE REVOCATORIA	3	81	$1,212,392,657	$60,545,826	$1,272,938,483
TOTAL	**736**	**4822**	**$119,315,622,339**	**$14,185,358,530**	**$133,500,980,869**

Las entidades respecto de las cuales se tienen, con corte a 31 de diciembre de 2023, procesos de cobro coactivo son las siguientes:

Entidad	Procesos	Cuentas	Valor Capital	Valor Intereses	Valor Total
UNIDAD DE GESTION PENSIONAL Y PARAFISCALES - UGPP	189	1859	$51.277.127.337,00	$3.390.335.773,00	$54.667.463.110,00
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA	135	1122	$28.640.742.692,23	$2.035.493.949,09	$30.676.236.641,32
ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	61	523	$7.697.354.937,00	$521.351.847,00	$8.218.706.784,00
DEPARTAMENTO CAUCA	3	33	$886.106.502,00	$205.370.686,00	$1.091.477.188,00
DEPARTAMENTO CHOCO	4	47	$1.739.079.890,00	$209.593.201,00	$1.948.673.091,00

Entidad	Procesos	Cuentas	Valor Capital	Valor Intereses	Valor Total
DEPARTAMENTO HUILA	9	56	$1.913.272.234,35	$1.148.745.755,57	$3.062.017.989,92
DEPARTAMENTO NARIÑO	5	31	$1.070.269.747,00	$393.418.193,00	$1.463.687.940,00
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER	4	47	$3.260.656.145,69	$1.856.501.020,31	$5.117.157.166,00
DEPARTAMENTO SANTANDER	8	62	$1.165.887.210,26	$592.499.082,69	$1.758.386.292,95
DEPARTAMENTO VALLE DEL CAUCA	4	48	$1.432.467.091,00	$51.257.137,00	$1.483.724.228,00
FONDO PASIVO FERROCARRILES NACIONALES	32	147	$5.928.536.929,00	$462.440.357,00	$6.390.977.286,00
MINISTERIO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES (CAJA DE PREVISIÓN SOCIAL DE COMUNICACIONES - CAPRECOM)	18	107	$1.431.350.716,00	$46.858.614,00	$1.478.209.330,00
DEPARTAMENTO DE BOYACA	31	130	$2.063.866.059,00	$443.915.160,00	$2.507.781.219,00
MINISTERIO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES	2	3	$43.037.931,00	$5.366.405,00	$48.404.336,00
FIDEICOMISO PATRIMONIOS AUTONOMOS FIDUCIARIA LA PREVISORA S.A. - PAP - FONDO DE PRESTACIONES DEL MAGISTERIO (FOMAG) FIDUPREVISORA	18	131	$4.860.834.341,00	$1.896.607.558,00	$6.757.441.899,00
ALCALDIA DE BARRANQUILLA	2	2	$6.044.919,00	$272.268,00	$6.317.187,00
ALCALDIA SAN ANTONIO DEL TEQUENDAMA	1	1	$238.936,00	$16.094,00	$255.030,00
ALMACENES GENERALES DE DEPOSITO ALMAGRARIO S.A.	1	1	$17.068.152,00	$758.136,00	$17.826.288,00
CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL - CASUR	6	22	$269.075.723,00	$21.006.540,00	$290.082.263,00
DEPARTAMENTO CALDAS	5	14	$83.965.497,00	$6.783.479,00	$90.748.976,00
DEPARTAMENTO CORDOBA	3	9	$278.738.548,94	$98.174.474,12	$376.913.023,06
DEPARTAMENTO DE BOLIVAR	5	10	$175.808.876,00	$11.790.738,00	$187.599.614,00
DEPARTAMENTO DE CESAR	1	1	$7.929.335,00	$400.537,00	$8.329.872,00
DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA	1	1	$1.453.203,00	$85.510,00	$1.538.713,00
DEPARTAMENTO DEL QUINDIO	3	3	$15.530.097,00	$630.934,00	$16.161.031,00
DEPARTAMENTO SUCRE	1	1	$42.470.772,00	$22.363.473,00	$64.834.245,00
DEPARTAMENTO TOLIMA	7	48	$543.263.402,00	$43.973.223,00	$587.236.625,00
EMPRESA DE ENERGIA ELECTRICA DE BOGOTA	3	11	$71.929.972,00	$4.039.758,00	$75.969.730,00
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA ETB	3	12	$567.779.042,00	$28.398.582,00	$596.177.624,00
HOSPITAL DE LA MISERICORDIA CALARCA	1	1	$2.915.599,00	$129.506,00	$3.045.105,00
HOSPITAL MILITAR CENTRAL	4	35	$105.504.341,00	$8.641.845,00	$114.146.186,00
HOSPITAL PEDRO LEON ALVAREZ DIAZ ESE	1	1	$1.446.036,00	$24.659,00	$1.470.695,00
HOSPITAL SAN ANTONIO DE ANOLAIMA	3	3	$11.967.665,00	$725.330,00	$12.692.995,00
HOSPITAL SAN JOSE DE LA PALMA CUNDINAMARCA	1	1	$4.076.182,00	$181.056,00	$4.257.238,00
HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS CÚCUTA	1	1	$68.175.384,00	$0,00	$68.175.384,00
HOSPITAL SAN RAFAEL FACATATIVÁ	3	4	$20.992.702,00	$2.082.644,00	$23.075.346,00

Entidad	Procesos	Cuentas	Valor Capital	Valor Intereses	Valor Total
HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL VALLE EVARISTO GARCIA	1	2	$4.143.952,00	$0,00	$4.143.952,00
HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JORGE ESE PEREIRA	1	1	$12.800.783,00	$497.163,00	$13.297.946,00
INDUSTRIA MILITAR INDUMIL	2	5	$66.077.586,00	$3.623.729,00	$69.701.315,00
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE SALUD DE NORTE DE SANTANDER	1	1	$1.659.616,00	$71.266,00	$1.730.882,00
INSTITUTO SEGUROS SOCIALES - ISS	10	10	$336.613.884,00	$345.167.156,00	$681.781.040,00
MINISTERIO DE DEFENSA	12	85	$560.019.399,00	$43.916.247,00	$603.935.646,00
MUNICIPIO ANOLAIMA	4	8	$55.736.662,00	$1.776.183,00	$57.512.845,00
MUNICIPIO ARACATACA	1	1	$24.003.674,00	$0,00	$24.003.674,00
MUNICIPIO ARMERO GUAYABAL	1	2	$6.503.033,00	$0,00	$6.503.033,00
MUNICIPIO BUENAVISTA	3	4	$91.455.006,57	$617.249,00	$92.072.255,57
MUNICIPIO DE AGUACHICA	1	1	$1.812.158,00	$80.493,00	$1.892.651,00
MUNICIPIO DE AGUADAS	1	1	$14.276.544,00	$495.733,00	$14.772.277,00
MUNICIPIO DE BELALCAZAR	2	2	$1.609.602,00	$122.093,00	$1.731.695,00
MUNICIPIO DE GACHETA	1	1	$658.635,00	$28.657,00	$687.292,00
MUNICIPIO DE GIRARDOT	1	3	$13.544.271,00	$468.917,00	$14.013.188,00
MUNICIPIO DE IBAGUE	2	6	$29.754.668,00	$2.998.826,00	$32.753.494,00
MUNICIPIO DE LA PALMA	1	1	$444.187,00	$0,00	$444.187,00
MUNICIPIO DE LA PEÑA	1	1	$120.688,00	$6.507,00	$127.195,00
MUNICIPIO DE MACANAL	4	5	$35.967.803,00	$2.789.852,00	$38.757.655,00
MUNICIPIO DE MANTA	1	1	$1.585.527,00	$83.201,00	$1.668.728,00
MUNICIPIO DE MARSELLA	2	2	$16.100.718,00	$1.313.740,00	$17.414.458,00
MUNICIPIO DE MOSQUERA	1	1	$762.437,00	$41.819,00	$804.256,00
MUNICIPIO DE SAN BERNARDO	1	1	$4.866.070,00	$481.180,00	$5.347.250,00
MUNICIPIO DE SANTA ISABEL	1	1	$1.000.889,00	$42.876,00	$1.043.765,00
MUNICIPIO DE SANTA MARTA	2	2	$9.763.293,00	$733.525,00	$10.496.818,00
MUNICIPIO DE SILVIA - CAUCA	1	1	$1.359.190,00	$117.878,00	$1.477.068,00
MUNICIPIO DE SOATA	2	2	$34.090.480,00	$4.076.021,00	$38.166.501,00
MUNICIPIO DE SUCRE	1	1	$8.354.959,00	$371.112,00	$8.726.071,00
MUNICIPIO DE SUESCA	2	2	$46.984.142,00	$3.770.908,00	$50.755.050,00
MUNICIPIO DE VENECIA	2	2	$4.124.634,00	$357.342,00	$4.481.976,00
MUNICIPIO DE ZIPACON	1	1	$270.567,00	$17.789,00	$288.356,00
MUNICIPIO DEL ESPINAL	1	1	$2.791.567,00	$237.775,00	$3.029.342,00
MUNICIPIO DUITAMA	1	2	$22.497.700,00	$5.037.606,00	$27.535.306,00
MUNICIPIO GRAMALOTE	2	3	$46.494.357,00	$14.271.389,00	$60.765.746,00
MUNICIPIO GUACHETA	1	1	$4.322.070,00	$387.146,00	$4.709.216,00
MUNICIPIO GUADUAS	2	2	$3.383.116,00	$1.960.745,00	$5.343.861,00
MUNICIPIO GUICAN	1	1	$40.755.516,00	$0,00	$40.755.516,00
MUNICIPIO LENGUAZAQUE	1	1	$21.619.778,00	$0,00	$21.619.778,00
MUNICIPIO LINARES	1	1	$34.744.188,00	$0,00	$34.744.188,00
MUNICIPIO MEDELLIN	1	4	$104.298.899,00	$15.314.984,00	$119.613.883,00
MUNICIPIO NOCAIMA	2	2	$9.003.586,00	$977.228,00	$9.980.814,00
MUNICIPIO PEÑON	3	4	$58.209.460,00	$788.455,00	$58.997.915,00

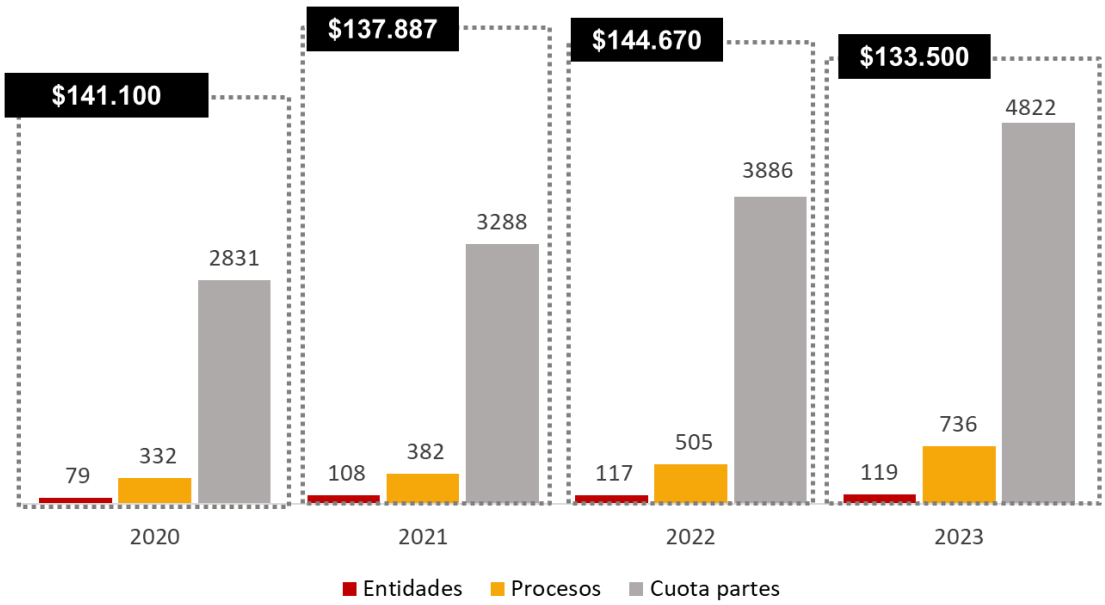
Entidad	Procesos	Cuentas	Valor Capital	Valor Intereses	Valor Total
MUNICIPIO SINCELEJO	2	3	$82.855.651,00	$507.986,00	$83.363.637,00
MUNICIPIO YACOPI	2	2	$32.667.728,00	$341.389,00	$33.009.117,00
POLICIA NACIONAL	4	5	$63.724.014,00	$2.918.723,00	$66.642.737,00
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	1	5	$49.868.416,00	$1.925.071,00	$51.793.487,00
UNIVERSIDAD ATLANTICO	1	1	$73.208.495,00	$44.110.431,00	$117.318.926,00
UNIVERSIDAD DEL VALLE	3	3	$56.270.566,00	$4.696.735,00	$60.967.301,00
UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	1	1	$22.249.136,00	$1.329.639,00	$23.578.775,00
UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	2	2	$62.003.038,00	$2.710.447,00	$64.713.485,00
HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN DEL COLEGIO	1	1	$31.390.786,00	$1.752.388,00	$33.143.174,00
INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE SALUD DE NARIÑO	1	1	$89.781.156,00	$4.799.566,00	$94.580.722,00
MUNICIPIO DE CHAPARRAL	1	1	$3.169.025,00	$169.411,00	$3.338.436,00
MUNICIPIO DE CHIQUINQUIRÁ	2	2	$18.097.233,00	$961.978,00	$19.059.211,00
MINISTERIO DE AGRICULTURA	1	1	$1.603.533,00	$89.979,00	$1.693.512,00
MUNICIPIO DE CHIPAQUE	1	1	$124.800,00	$2.677,00	$127.477,00
MUNICIPIO DE HACARI	1	1	$12.753.294,00	$1.177.636,00	$13.930.930,00
HOSPITAL SAN JOSE DE GUADUAS	1	1	$4.578.365,00	$367.112,00	$4.945.477,00
MUNICIPIO DE COTA	1	1	$142.681,00	$16.258,00	$158.939,00
MUNICIPIO DE LA UNIÓN	1	1	$4.335.361,00	$337.629,00	$4.672.990,00
MUNICIPIO DE LA VEGA	1	1	$14.044.968,00	$1.620.561,00	$15.665.529,00
MUNICIPIO DE SOACHA	2	4	$11.016.721,00	$995.510,00	$12.012.231,00
MUNICIPIO DE TIBIRITA	1	1	$899.057,00	$104.038,00	$1.003.095,00
MUNICPIO DE SAMANIEGO	2	2	$59.628.654,00	$2.106.931,00	$61.735.585,00
MUNICIPIO DE SIMIJACA	1	1	$170.436,00	$27.809,00	$198.245,00
MUNICIPIO DE SAN JUAN DE RIOSECO	1	1	$6.554.113,00	$750.094,00	$7.304.207,00
MUNICIPIO DE CAJICA	1	1	$8.809.847,00	$928.552,00	$9.738.399,00
MUNICIPIO DE PAIME	3	5	$69.262.644,00	$41.492.484,00	$110.755.128,00
HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN DE TABIO	1	1	$22.066.972,00	$2.682.766,00	$24.749.738,00
INTERCONEXION ELECTRICA NACIONAL S.A. E.S.P. ISA	1	1	$955.470,00	$3.461,00	$958.931,00
MUNICIPIO DE BUCARAMANGA	5	9	$145.794.370,00	$3.434.106,00	$149.228.476,00
MUNICIPIO DE CIÉNAGA-MAGDALENA	2	2	$3.628.010,00	$395.237,00	$4.023.247,00
DEPARTAMENTO DEL META	7	17	$179.722.213,00	$12.779.640,00	$192.501.853,00
MUNICIPIO DE SUCRE	1	1	$8.329.949,00	$984.002,00	$9.313.951,00
UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	1	1	$57.260.914,00	$6.274.865,00	$63.535.779,00
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTÁ ETB S.A. E.S.P.	4	7	$348.919.170,00	$40.865.322,00	$389.784.492,00
HOSPITAL SAN RAFAEL DE FACATATIVA – ESE	1	1	$5.776.523,00	$672.128,00	$6.448.651,00
MUNICIPIO DE ÚTICA - CUNDINAMARCA	2	2	$1.636.725,00	$307.394,00	$1.944.119,00
ALCALDIA DE CONVENCION	1	1	$3.091.879,00	$339.814,00	$3.431.693,00
GOBERNACION DE ARAUCA - FTP	1	1	$13.062.243,00	$1.712.947,00	$14.775.190,00

Entidad	Procesos	Cuentas	Valor Capital	Valor Intereses	Valor Total
MINISTERIO DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL	1	7	$6.862.741,00	$1.284.228,00	$8.146.969,00
MUNICIPIO DE FUSAGASUGA - CUNDINAMARCA	1	1	$5.349.421,00	$228.534,00	$5.577.955,00
EMPRESAS VARIAS DE MEDELLIN S.A. E.S.P.	1	1	$31.664,00	$6.092,00	$37.756,00
ALCALDIA MUNICIPAL DE GRANADA	1	1	$222.268,00	$41.426,00	$263.694,00
MINISTERIO DE AGRICULTURA – IDEMA	1	9	$290.110.273,00	$33.724.459,00	$323.834.732,00
MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO	1	1	$61.302,00	$11.681,00	$72.983,00
MUNICIPIO DE NEMOCÓN - CUNDINAMARCA	1	1	$1.908.453,00	$79.636,00	$1.988.089,00
MUNICIPIO DE PACHO - CUNDINAMARCA	1	1	$72.620,00	$13.443,00	$86.063,00
TOTAL	**736**	**4822**	**$119.315.622.339,04**	**$14.185.358.529,78**	**$133.500.980.868,82**

Las vigencias en las que se iniciaron los 739 procesos de cobro coactivo activos son las siguientes:

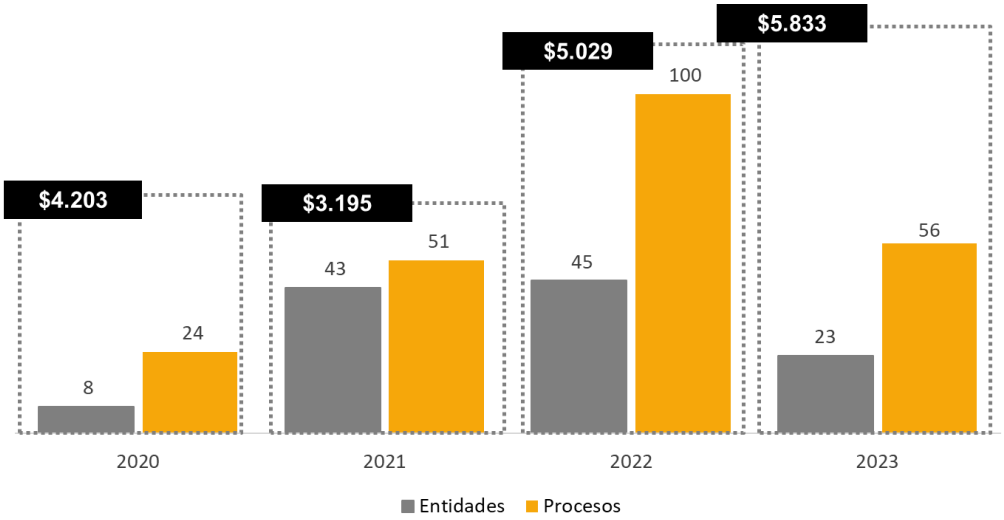
Antigüedad Cartera	Procesos	Valor Capital	Valor Intereses	Valor Total
2010	27	$1.155.127.303	$181.414.747	$1.336.542.050
2011	21	$616.018.125	$1.409.678	$617.427.803
2012	72	$27.177.793.149	$2.327.035.392	$29.504.828.541
2013	7	$5.231.370.052	$3.441.433.518	$8.672.803.570
2014	1	$80.876.975	$48.585.761	$129.462.736
2016	3	$2.603.766.709	$1.771.299.537	$4.375.066.246
2017	1	$81.557.499	$0	$81.557.499
2018	5	$1.260.627.794	$768.010.115	$2.028.637.909
2019	10	$3.550.678.024	$313.407.960	$3.864.085.984
2020	31	$20.912.984.824	$1.316.184.213	$22.229.169.037
2021	73	$8.942.936.901	$402.330.588	$9.345.267.489
2022	170	$20.066.437.421	$950.197.611	$21.016.635.032
2023	315	$27.635.447.563	$2.664.049.410	$30.299.496.973
TOTAL	**736**	**$119.315.622.339**	**$14.185.358.530**	**$133.500.980.869**

El comportamiento comparado con otras vigencias se refleja en la siguiente gráfica:



5.1.2.2. Recaudo Cuotas Partes a Favor del FONCEP, en cobro coactivo.

En 2023 se obtuvo un recaudo de $5.833 millones de pesos, valor que respecto a la vigencia 2022, incrementó 15.99% comparado con el año inmediatamente anterior.

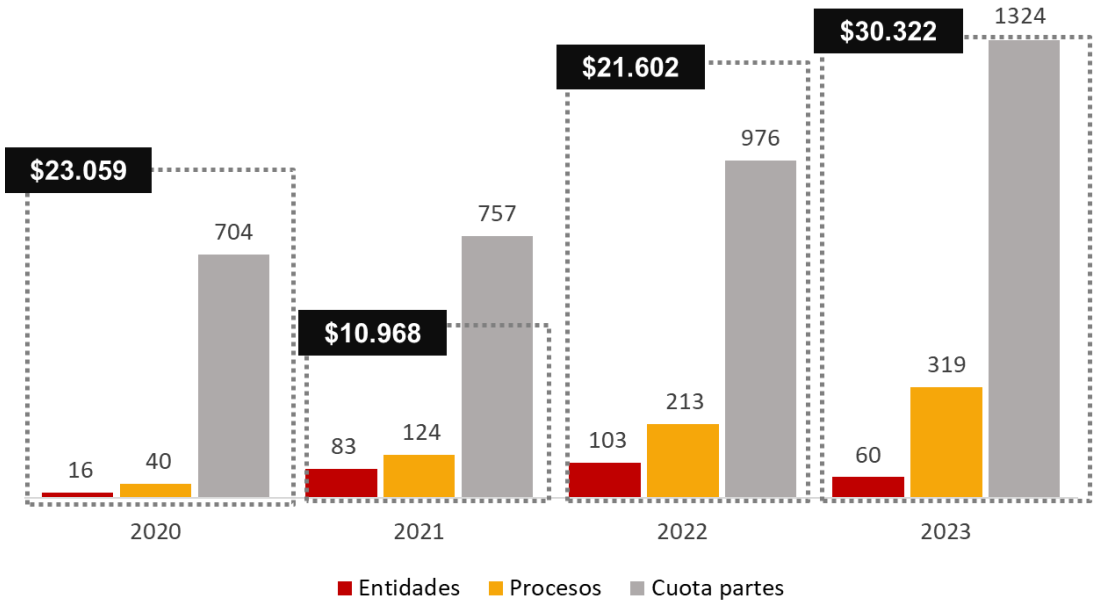


5.1.3. Gestión de cobro cuotas partes pensionales a favor de FONCEP.

5.1.3.1. Mandamientos de pago

En 2023, se libraron 319 mandamientos de pago, ejecutando el cobro de 1324 cuotas partes pensionales de 60 entidades por valor de $30.322 millones de pesos.

Respecto a la vigencia anterior, el número de mandamiento de pago incrementó en un 49%; y las cuotas partes el 35%. Este crecimiento obedece que en cumplimiento de la meta institucional "*13- Ejecutar el 100% de la estrategia de estabilización de procesos de la gestión misional*", se estableció plan de trabajo con la Gerencia de Bonos y Cuotas Partes para escalar los títulos ejecutivos complejos a la jurisdicción coactiva, mitigando el riesgo de prescripción de cuotas partes, lo que generó un aumento en la cantidad de cuotas partes trasladas al área para iniciar el respectivo trámite coactivo.



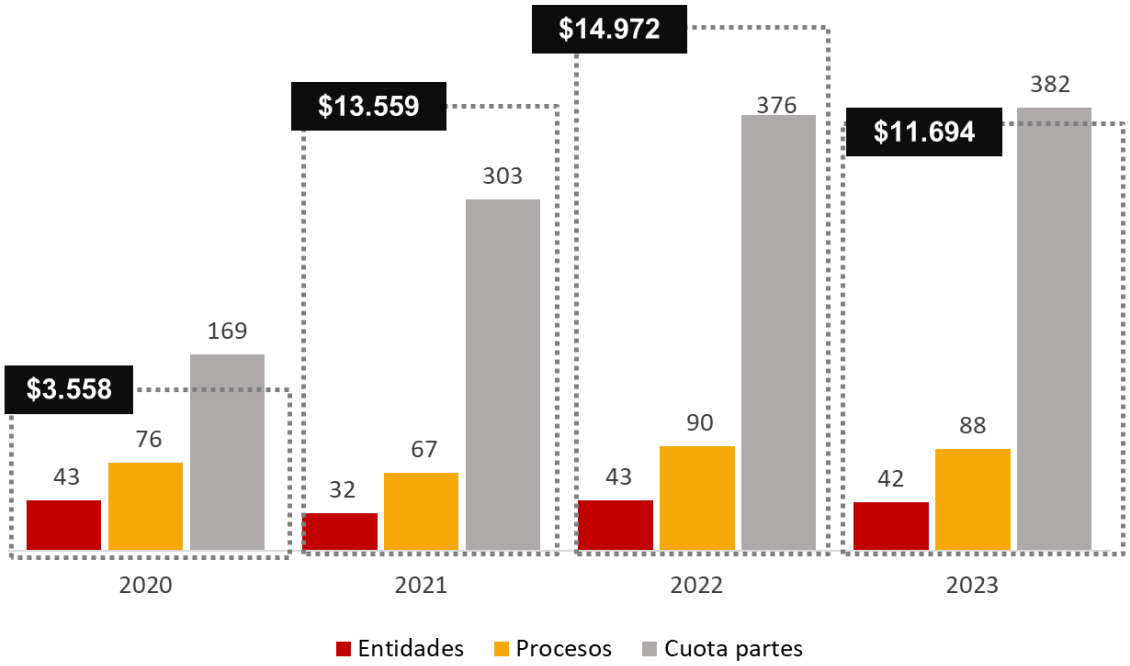
5.1.3.2. Actuaciones procesales:

A continuación, se exponen las actuaciones procesales adelantadas, de forma comparativa en las últimas cuatro vigencias:

Etapas	2020	variación % 2021-2020	2021	variación % 2022-2021	2022	variación % 2023-2022	2023
Mandamiento de pago	40	210	124	72	213	50	319
Resuelve excepciones	26	27	33	236	111	27	141
Resuelve recurso de reposición	20	-10	18	144	44	105	90
Seguir adelante	3	1.3	42	264	153	-67	51
Liquidación de crédito	23	4	24	388	117	-39	71
Resuelve las objeciones	5	20	6	-	6	17	7
Aprobación de la liquidación de crédito	25	-32	17	365	79	-20	63
Proceso de terminación	76	-12	67	34	90	-6	85
Otras actuaciones	15	240	51	-67	17	-165	45
Otros cobros	37	351	167	-53	78	-32	53
Total actuaciones	270	103	549	65	908	2	925

5.1.3.3. Terminación de procesos

Con corte a 31 de diciembre de 2023, se terminaron 88 procesos de cobro coactivo correspondientes a 42 entidades y 382 cuotas partes, por valor de $11.694 millones de pesos. La comparación con las vigencias anteriores se expone en la siguiente gráfica:



Las causales de terminación de los 88 procesos corresponden a lo indicado en la siguiente tabla, así como los valores por los cuales se estaba realizando el cobro en los procesos en los que se estructuró la causal referida:

Causal de terminación	No de Expediente	Capital	Intereses
ACUERDO FER	1	$90,760,100.00	-
EXCEPCIÓN DE FALTA DE TÍTULO	1	$9,386,681.00	$463,676.00
EXCEPCION DE PAGO PROBADA	2	$16,078,091.00	$864,470.00
POR EXCLUSIÓN DE PENSIONADO	1	$14,561,614.00	$1,546,165.00
POR PAGO	65	$3,972,028,858.00	$758,030,925.00
POR PRESCRIPCIÓN	18	$5,140,419,733.00	$1,690,699,592.00
Total general	**88**	**$9,243,235,077.00**	**$ 2,451,604,828.00**

De lo anterior es importante resaltar dentro de los 88 procesos terminados 65 corresponden a procesos terminados por pago.

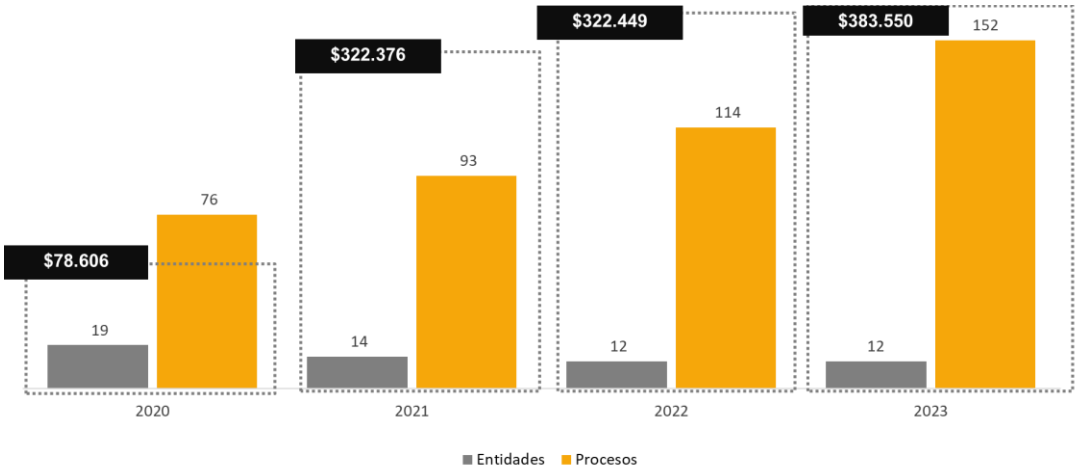
Por otra parte, es importante llamar la atención en cuanto a que 18 procesos terminaron por prescripción declarada por el funcionario ejecutor, por valor de $6.831.119.325. Sin embargo se declaró la prescripción parcial en otros procesos sin que condujera a su terminación, alcanzando un valor total de $12.151.685.269, cifra en la cual se considera depurada la cartera de la entidad.

En este punto se llama la atención en cuanto a que la declaratoria de prescripción de oficio, como forma de depuración de cartera, es una obligación del funcionario ejecutor, de conformidad con lo establecido en las normas contables y el artículo 817 del Estatuto Tributario. Ahora bien, las prescripciones que fueron declaradas se estructuraron hace varios años (no en la vigencia 2023), por haber expedido o notificado el mandamiento de pago en forma inoportuna y en consecuencia no haber interrumpido válidamente el termino de prescripción. En otros casos el mandamiento de pago, en su momento (no en la vigencia 2023), fue expedido y notificado oportunamente, interrumpiendo válidamente el termino de prescripción, pero conforme a lo establecido en el artículo 818 del Estatuto Tributario; el mismo empezó acorrer de nuevo desde el día siguiente. En consecuencia, en la práctica solo es posible interrumpir o suspender el término de prescripción con

posterioridad al mandamiento de pago, por el pago efectivo o situaciones ajenas a la gestión de cobro, en esos términos es un plazo que transcurre a pesar de las actuaciones diligentes para lograr el pago forzado de la obligación.

5.1.3.4. Gestión de cobro coactivo en contra:

Al cierre de la vigencia 2023 se registró que en contra de la entidad se libraron 60 mandamientos de pago, por valor estimado de $189.244 millones de pesos por concepto de cuotas partes y bonos pensionales. El valor total de la cartera en cobro coactivo, en contra de la entidad, asciende a la fecha a $383.550 Millones de pesos, representados en 152 procesos de 12 entidades:



Las entidades que actualmente tienen vinculado al FONCEP en cobro coactivo son las siguientes, así como la cuantía de las obligaciones reclamadas:

ITEM	ENTIDAD	TIPO DE CARTERA	CUOTAS PARTES POR PAGAR	TOTAL PROCESOS ACTIVOS	VALOR ESTIMADO DE CARTERA A DICIEMBRE DE 2023
1	COLPENSIONES	CUOTAS PARTES	1497	8	$ 2.020.866.410,00
	COLPENSIONES	BONOS PENSIONALES	1962	50	$ 300.929.349.732,41
	COLPENSIONES	DEVOLUCION APORTES	306	15	$ 10.154.058.476,00
	COLPENSIONES	CALCULO ACTUARIAL	7	5	$ 751.052.515,00
	TOTAL COLPENSIONES		**3772**	**78**	**$ 313.855.327.133,41**
2	MINSALUD	CUOTAS PARTES	797	13	$ 63.502.561.316,82
3	MINTIC	CUOTAS PARTES	127	25	$ 4.014.257.486,00
4	UGPP	CUOTAS PARTES	197	15	$ 1.369.558.045,48
5	MINDEFENSA	CUOTAS PARTES	78	4	$ 453.951.956,00
6	SENA	CUOTAS PARTES	9	1	$ 114.494.379,00
7	FONPRECON	CUOTAS PARTES	13	2	$ 106.458.761,00
8	SECRETARIA DISTRITAL DE HDA	PREDIALES	46	2	$ 71.555.000,00
9	GOBERNACION DEL TOLIMA	CUOTAS PARTES	4	1	$ 26.686.313,00
10	ALCALDIA DE NEIVA	CUOTAS PARTES	6	6	$ 22.791.674,00

ITEM	ENTIDAD	TIPO DE CARTERA	CUOTAS PARTES POR PAGAR	TOTAL PROCESOS ACTIVOS	VALOR ESTIMADO DE CARTERA A DICIEMBRE DE 2023
11	MINTRANSPORTE	CUOTAS PARTES	3	3	$ 10.566.903,75
12	ALCALDIA DE BARRANQUILLA	CUOTAS PARTES	3	2	$ 2.790.246,02
			5055	152	$ 383.550.999.214,48

El estado de los procesos de cobro coactivo en contra del FONCEP es el que se expone a continuación:

Entidad	Tipo de Cobro	Cantidad	Valor Mandamientos	Estado		
				En excepciones	Resolvieron excepciones	Recurso
Colpensiones	Cuotas Partes	10	$ 20.208.664.010	2	6	0
	Bonos Pensionales	48	$ 300.929.349.732	40	8	0
	Calculo Actuarial	5	$ 751.052.515	5	0	0
	Devolución de aportes	15	$ 10.154.058.476	15	0	0
Min Salud (Cajanal)	Cuotas Partes	11	$ 8.552.690.877	6	4	1
Min Salud (Caprecom)	Cuotas Partes	2	$ 4.949.870.439	2	0	0
MINTIC	Cuotas Partes	25	$ 4.014.257.486	1	9	15
UGPP	Cuotas Partes	7	$ 474.997.567	4	0	3
	Aportes Patronales	8	$ 895.560.478	7	0	0
MINDEFENSA	Cuotas Partes	4	$ 453.951.956	3	1	0
SENA	Cuotas Partes	1	$ 114.494,38	1	0	0
FONPRECOM	Cuotas Partes	2	$ 106.458.761	1	1	0
SECRETARIA DE HACIENDA	Prediales	2	$ 71.555.000	2	0	0
GOBERNACIÓN DEL TOLIMA	Cuotas Partes	1	$ 26.686.323	1	0	0
ALCALDÍA DE NEIVA	Cuotas Partes	6	$ 22.791.674	6	0	0
Min Transporte	Cuotas Partes	3	$ 10.566.903	3	0	0
ALCALDIA DE BARRANQUILLA	Cuotas Partes	2	$ 2.790.246	2	0	0
		152	$ 351.625.416.937	101	29	19

En 2023 FONCEP realizó 18 pagos a cuatro entidades por valor de $14.637 millones de pesos. Respecto a la vigencia 2022, el monto descendió por dos factores, el primero la cartera de Colpensiones representa el 81% de la cartera y la mayoría ya ha sido cancelada y objetada previo a la expedición del mandamiento. Como segundo factor, Colpensiones no ha resuelto las excepciones presentadas dentro de los procesos notificados.

Durante la vigencia 2023 FONCEP realizó pagos a tres entidades por un valor de $14.637 millones de pesos, los cuales se registran principalmente por concepto de cumplimiento de fallos judiciales y la procedencia del pago frente a las cuotas partes que se encuentran vigentes, como se detalla a continuación:

No. Entidades	No. Pagos	Valor
Colpensiones	14	$ 13,310.00
Gobernación Cundinamarca	1	$ 1,194.00
MinTIC	3	$ 133.00
Total	**18**	**$ 14,637.00**

5.2. Gestión de cobro de la Cartera Hipotecaria

A cierre de la vigencia 2023 se cuenta con 28 créditos hipotecarios activos, cuyo valor total asciende a $1.060 millones de pesos.

En la vigencia 2023 se cancelaron 4 créditos por valor de $44 millones de pesos. Con corte al 31 de diciembre de 2023, se recaudaron $91 millones de pesos, teniendo en cuenta que la meta anual de esta vigencia era de $20 millones de pesos, se logra un cumplimiento equivalente a 460% frente a lo proyectado.

5.3. Gestión Defensa Judicial

5.3.1. Funciones

Mediante el Acuerdo de Junta Directiva No. 02 del 27 de julio de 2022, se modificó el artículo 2° del Acuerdo de Junta Directiva 02 de 2007 (Modificado por el Acuerdo de Junta Directiva No. 0013 del 08 de octubre de 2007), por medio del cual se adoptó la estructura interna y funcional del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP, en el sentido de crear la Oficina de Control Disciplinario Interno y transformar la Oficina Asesora Jurídica en Subdirección Jurídica, en los siguientes términos:

<<[…]
Artículo 2º. ESTRUCTURA INTERNA Y FUNCIONAL. El Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones - FONCEP, tendrá la siguiente estructura interna y funcional

1. Junta Directiva
2. Dirección General
2.1. Oficina Asesora de Planeación
2.2. Oficina de Informática y Sistemas
2.3. Oficina de Control Interno
2.4. Oficina de Control Disciplinario Interno
3. Subdirección Financiera y Administrativa
4. Subdirección de Prestaciones Económicas
4.1. Gerencia de Pensiones
4.2. Gerencia de Bonos y Cuotas Partes

5. Subdirección Jurídica […]>>

Aunado con lo anterior, el artículo 5° del Acuerdo de Junta Directiva No. 02 del 27 de julio de 2022 registro el catálogo de funciones a cargo de la Subdirección Jurídica en los siguientes términos:

<<[…]
ARTICULO 5º: Funciones de la Subdirección Jurídica Corresponde a la Subdirección Jurídica el ejercicio de las siguientes funciones:
(…)
f) Ejercer la representación judicial y extrajudicial de la Entidad en los casos en que así lo disponga el Director General.

g) Dirigir la gestión y defensa judicial de FONCEP, en los procesos y demás acciones legales que se instauren en su contra o que esta deba promover conforme a los lineamientos legales y ante las instancias judiciales y administrativas, de conformidad con las delegaciones que le sean conferidas para estos efectos y en coordinación con las dependencias internas o de la Administración Distrital, cuando corresponda.[…]>>

Por otra parte, a través de la Resolución 979 de 2016, "*Por medio de la cual se delegan unas funciones en el FONCEP",* establece en su artículo sexto la siguiente delegación:

"*ARTICULO SEXTO: Delegación en materia de gestión juridica. Delegar en el Jefe de la Oficina Asesora Juridica las siguientes funciones y asuntos relacionados con la gestión juridica de FONCEP:*

1. *Representar judicial y extrajudicialmente a FONCEP en los procesos judiciales, arbitrales o administrativos que se instauren en su contra o que deba promover en defensa de los intereses de la entidad"*

Esta resolución fue modificada por la Resolución No. DG-47 del 12 de agosto de 2022 "*Por medio de la cual se modifica la Resolución No. 00979 de 3 de mayo de 2016 "por medio de la cual se delegan unas funciones en el FONCEP" y se ordenan otras disposiciones relacionadas con el cargo y la dependencia de la Subdirección Jurídica".* En el artículo primero del mencionado acto administrativo se dispuso:

"***ARTÍCULO PRIMERO:*** *Modificar la Resolución NO. 000979 de 3 de mayo de 2016, en el sentido de asignar las delegaciones en materia de gestión jurídica y Contractual establecidas en los artículos sexto, séptimo y octavo al empleo de Subdirector Jurídico"*

5.3.2. Actividad litigiosa de la Entidad

La actividad litigiosa de la entidad se refiere, en su mayoría, a controversias relacionados con el reconocimiento y pago de obligaciones pensionales a cargo del Distrito Capital, como administrador del Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá FPPB.

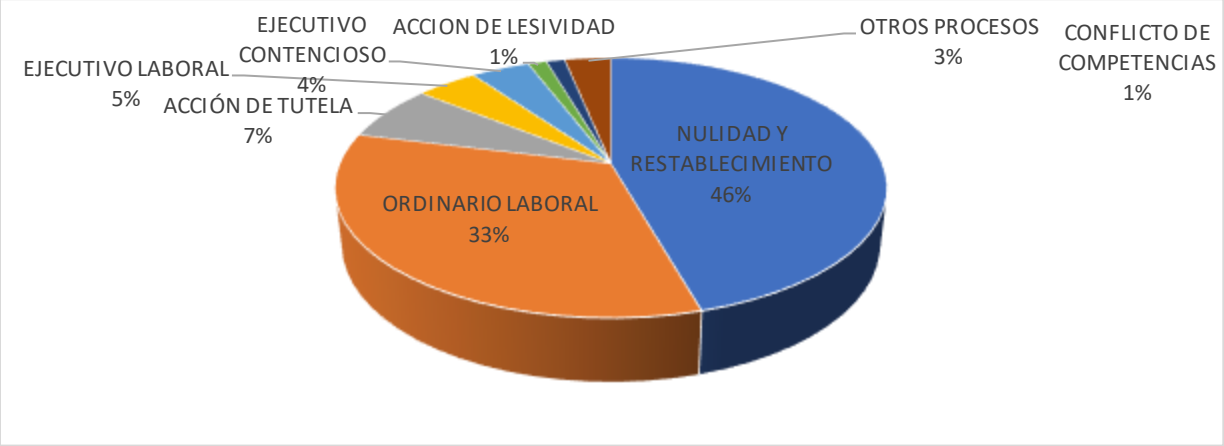
Calidad	Cantidad	Cuantía (millones)	Valor contingente
Iniciados	175	157.349	
En contra	463	94.244	27.131
Total	**638**	**251.593**	**27.131**

5.3.3. Procesos en contra:

La clasificación de los procesos **en contra de la entidad** se evidencia en la siguiente tabla:

Tipología Procesos Activos en contra (incluye mixtos)		
Tipo de proceso	No. procesos	Cuantía
NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO	211	$ 70.934.256.982
ORDINARIO LABORAL	154	$ 8.155.942.770
ACCIÓN DE TUTELA	32	$ -
EJECUTIVO LABORAL	20	$ 866.371.150
EJECUTIVO CONTENCIOSO	19	$ 1.202.780.844
ACCION DE LESIVIDAD	6	$ 301.401.073
CONFLICTO DE COMPETENCIAS ADMINISTRATIVAS	6	$ -
REVOCACIÓN DE ACTOS DE CARÁCTER PARTICULAR Y CONCRETO	5	$ 288.199.528
CONTRACTUAL	3	$ 11.721.462.568
REPARACION DIRECTA	2	$ 691.429.175
DECLARACIÓN DE PERTENENCIA	1	$ 78.192.000
NULIDAD	1	$ -
PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS E INTERESES COLECTIVOS	1	$ -
RECURSO EXTRAORDINARIO DE REVISIÓN	1	$ -
VERBAL SUMARIO	1	$ 4.383.523
Total general	**463**	**$ 94.244.419.613**

La distribución de los procesos en contra de la entidad, por tipo de actuación se expone en la siguiente gráfica:



Según el tipo de pretensión, respecto de los procesos que afectan la misionalidad la distribución es la siguiente:

PRETENSIÓN	**CANTIDAD**
AFILIACIÓN	**5**
NULIDAD	2
RECONOCIMIENTO	3
AUXILIO FUNERARIO	**2**
RECONOCIMIENTO	2
BONOS	**3**
RECONOCIMIENTO	3
COACTIVO	**4**

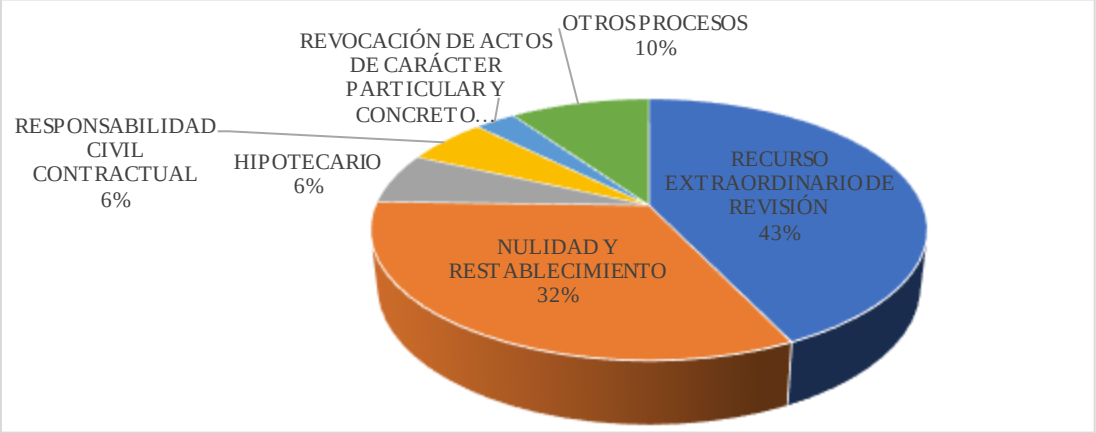
RECONOCIMIENTO	4
CONFLICTO DE COMETENCIA	**2**
OTRO	1
RECONOCIMIENTO	1
CUOTAS PARTES	**120**
CUOTAS PARTES	15
NULIDAD	46
OTRO	5
PAGO	25
RECONOCIMIENTO	4
RELIQUIDACIÓN	25
INVALIDEZ	**1**
RECONOCIMIENTO	1
MESADA 14	**1**
RECONOCIMIENTO	1
OTROS	**31**
EMISIÓN	1
NULIDAD	4
OTRO	6
PAGO	4
RECONOCIMIENTO	13
RELIQUIDACIÓN	3
PENSIÓN CONVENCIONAL	**9**
PAGO	1
RECONOCIMIENTO	2
RELIQUIDACIÓN	6
PENSIÓN SANCIÓN	**60**
OTRO	3
PAGO	5
RECONOCIMIENTO	21
RELIQUIDACIÓN	29
INDEXACIÓN	2
REPARACION	**1**
PERJUICISOS	1
VEJEZ	**86**
EMISIÓN	2
NULIDAD	3
OTRO	1
PAGO	4
RECONOCIMIENTO	24
RELIQUIDACIÓN	52
SUSTITUCION PENSIONAL	**69**
RECONOCIMIENTO	66
RELIQUIDACIÓN	3
CUOTAS PARTES DE BONO	**3**
RECONOCIMIENTO	3
LEY 33 DE 1985	**2**
RECONOCIMIENTO	2
Total general	**399**

5.3.4. Procesos a favor de la entidad

La clasificación de los procesos **en iniciados por la entidad** se evidencia en la siguiente tabla:

Tipología Procesos Activos iniciados		
Tipo de Proceso	No. procesos	Cuantía
RECURSO EXTRAORDINARIO DE REVISIÓN	75	$ -
NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO	57	$ 153.594.638.182
HIPOTECARIO	11	$ 330.521.204
RESPONSABILIDAD CIVIL CONTRACTUAL	10	$ 250.118.886
REVOCACIÓN DE ACTOS DE CARÁCTER PARTICULAR Y CONCRETO	5	
ACCION DE LESIVIDAD	4	$ 2.367.092.529
CIVIL CONTRACTUAL	4	$ 433.804.701
PROCESO PENAL LEY 906/2004 (INICIADO)	2	$ 16.000.000
VERBAL	2	$ 57.213.953
ACCION DE REPETICION	1	$ 22.131.510
CIVIL EJECUTIVO	1	$ 115.392.242
CONTRACTUAL	1	$ 55.620.948
ORDINARIO LABORAL	1	$ 56.822.800
REIVINDICATORIO	1	$ 50.000.000
Total	**175**	**$ 157.349.356.955**

La distribución de los procesos en contra de la entidad, por tipo de actuación se expone en la siguiente gráfica:

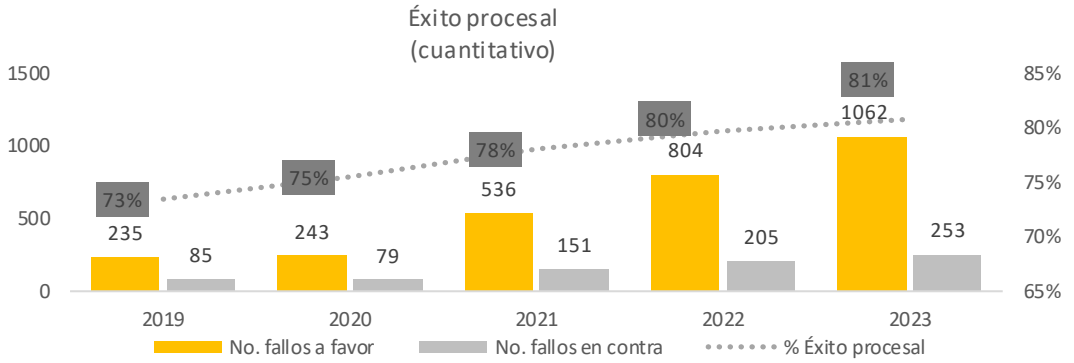


Según el tipo de pretensión, respecto de los procesos que afectan la misionalidad la distribución es la siguiente:

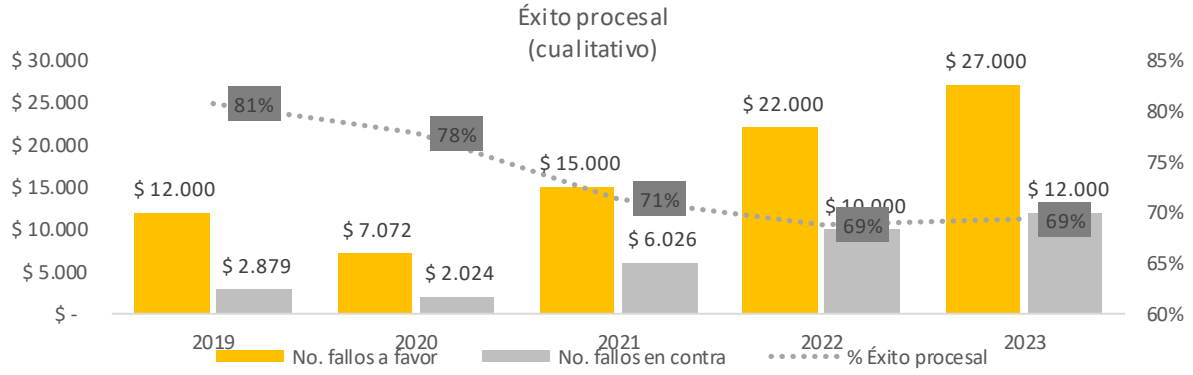
PRETENSION	**CANTIDAD**
COACTIVO	**1**
RECONOCIMIENTO	1
CUOTAS PARTES	**43**
CUOTAS PARTES	8
NULIDAD	20
PAGO	5
RECONOCIMIENTO	2
RELIQUIDACIÓN	8
OTROS	**60**
OTRO	47
RELIQUIDACIÓN	13

PENSIÓN SANCIÓN	**5**
NULIDAD	2
PAGO	1
RECONOCIMIENTO	1
RELIQUIDACIÓN	1
VEJEZ	**56**
NULIDAD	20
RECONOCIMIENTO	20
RELIQUIDACIÓN	16
SUSTITUCION PENSIONAL	**1**
RECONOCIMIENTO	1
CUOTAS PARTES DE BONO	**1**
RECONOCIMIENTO	1
Total general	**167**

5.3.5. El comportamiento del éxito procesal de la entidad se expone a continuación:



Éxito procesal Cuantitativo			
	No. fallos a favor	**No. fallos en contra**	**% Éxito procesal**
2019	235	85	73%
2020	243	79	75%
2021	536	151	78%
2022	804	205	80%
2023	1062	253	81%



Éxito procesal Cualitativo			
	No. fallos a favor	No. fallos en contra	% Éxito procesal
2019	$ 12.000	$ 2.879	81%
2020	$ 7.072	$ 2.024	78%
2021	$ 15.000	$ 6.026	71%
2022	$ 22.000	$ 10.000	69%
2023	$ 27.000	$ 12.000	69%

Es importante resaltar que los datos que se presentan son acumulativos, durante el cuatrienio.

5.3.6. Instrumentos diseñados e implementados enfocados a la prevención del daño antijurídico

Conforme a lo establecido en el Decreto Distrital y la Directiva 025 de 2018 de la Secretaría Jurídica Distrital, que fijaron los *"lineamientos metodológicos para la formulación y adopción de la Política de Prevención del Daño Antijurídico por parte de los Comités de Conciliación de organismos y entidades distritales",* la entidad adoptó e implementó las siguientes Políticas de Prevención del Daño Antijuridico:

Año	Política de prevención del daño antijuridico	Fundamento
2019	Acción de Revisión Ley 33 de 1985 (definida en el artículo 20 de la Ley 797 de 2003).	» Antes del año 2018, existían posiciones encontradas entre la Corte Constitucional, la Corte Suprema de Justicia y algunas salas de decisión del Consejo de Estado, en relación con la aplicación de la ley 33 de 1985, concretamente respecto de los factores salariales que debían tenerse en cuenta para establecer el ingreso base de liquidación (IBL). » Con la expedición de la sentencia de unificación del Consejo de Estado del 28/08/2018, esa corporación ajusto su interpretación a las de las otras jurisdicciones respecto del artículo 36 de la Ley 100 de 1993. Como consecuencia de lo anterior planteó como política de prevención del daño antijuridico el inicio de acciones de repetición en contra de los fallos decididos con base en la postura contraria.
	Mesada adicional o 14 (en los casos de las liquidadas EDIS y EDTU).	» El Distrito Capital fue condenado al reconocimiento y pago de pensión sanción de los ex trabajadores de la Empresas Liquidadas (EDIS y EDTU), diferido el pago de la prestación al cumplimiento del requisito de la edad 60 o 55 años, sin que los fallos hicieran referencia alguna a la mesada 14. » Se han recibido demandas con la pretensión de que se reconozca y pague la mesada adicional o 14, por considerar que el derecho-pensión sanción- se causó con anterioridad a la expedición del ACTO LEGISLATIVO 01 DE 2005, y en consecuencia tenían derecho a esa prestación adicional. Las autoridades judiciales han condenado en ese sentido por cuanto la pensión sanción se causa con el despido sin justa causa siendo la edad una condición suspensiva. Se adoptó una política de prevención del daño antijuridico para conciliar las demandas en las que se presentaran las referidas pretensiones.

2022	Política de indexación de la primera mesada pensional en sede administrativa	» La indexación de la primera mesada pensional sólo operaría, a solicitud de parte, por vía administrativa, judicial o prejudicial, cuando entre la fecha del retiro oficial del trabajador y la fecha de reconocimiento y pago de la pensión, ha transcurrido siquiera un (1) año calendario, que conlleva a la variación anual del IPC que certifique el DANE, entre aquel año inicial y este último año final, para así hacer efectiva la fórmula de indexación o actualización financiera, determinada por la Corte Constitucional.

5.3.6.1. Los resultados de las políticas de prevención del daño antijuridico han sido los siguientes:

Acciones de Revisión presentadas Ley 33 de 1985	
Año	**No. demandas Presentadas**
2020	97
2021	14
2022	2
2023	2
Total	**115**

Fallos Acciones de revisión Ley 33 de 1985				
Año	**A favor**		**En contra**	
	No. fallos	**Valor $**	**No. fallos**	**Valor $**
2020	-	-	-	-
2021	-	-	-	-
2022	2	436.533.874	7	1.727.623.692
2023	1	94.904.938	26	3.213.078.303
Total	**3**	**531.438.812**	**33**	**4.940.701.995**

Procesos conciliados mesada 14		
Año	**No. Procesos conciliados**	**Valor Conciliado**
2020	40	$ 194.342.489
2021	24	$ 134.236.587
2022	32	$ 215.415.330
2023	26	$ 139.391.134
Total	**$ 82**	**$ 489.043.051**

Indexación primera mesada pensional sede administrativa	
No. procesos no presentados	5
Valor ahorrado	$ 2.532.161,00

5.4. Asesoría Jurídica

En desarrollo de la función de asesoría jurídica se ha desarrollado el repositorio que podrá ser consultado en el siguiente enlace: Conceptos

5.5. Gestión Normativa

5.5.1. El normograma

El normograma de la entidad actualizado podrá ser consultado en el siguiente enlace: Normograma

Durante la vigencia 2023, FONCEP en coordinación y articulación con la Secretaría de Hacienda Distrital (cabeza del sector) y en cumplimiento de lo establecido del Parágrafo 2° del artículo 43 del Acuerdo Distrital 761 del 11 de junio de 2020, *"Por medio del cual se adopta el Plan de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas del Distrito capital 2020-2024 – Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del siglo XXI", se expidió el Decreto 305 de 2023. Por medio del cual se adopta la Política de Atención al Pensionado del FONCEP para el periodo 2023 – 2030, y se dictan otras disposiciones.*

Pese a que la planeación del proyecto normativo se dio antes de la expedición del Decreto 474 de 2022, conforme los preceptos vigentes en gestión normativa, la entidad realizó la etapa de planeación del decreto, la cual inició desde la vigencia 2020. En esta etapa de realizaron encuestas y análisis estadísticos que respondieran a la formulación de los objetivos de la regulación.

Una vez expedido el Decreto 474 de 2022 y atendiendo el ciclo de gobernanza, se realizó la revisión del proyecto de decreto para adaptarlo a los lineamientos de la nueva disposición evidenciando que conforme a lo establecido en el artículo 17 de la citada norma, este proyecto se exceptuaba del ciclo de gobernanza, por corresponder a un acto expedido en cumplimiento de un mandato legal.

No obstante, se atendieron los lineamientos del anexo dos (2) relacionados con la estructura mínima del proyecto de acto administrativo, los cuales, como buena práctica se aplica a la producción normativa interna. Respecto a la agenda regulatoria, esta se canaliza a través de la cabeza del sector, a través de la cual se gestiona para la firma de la alcaldesa mayor de Bogotá, D.C. el proyecto de ley.

Respecto a la evaluación normativa, Foncep viene realizando a través del normograma el proceso de racionalización y depuración normativa. Por otra parte, también se ha realizado proceso de compilación normativa sobre temas específicos.

5.5.2. Decretos /Resoluciones únicas

Durante el periodo administrativo 2020 – 2023 Foncep no ha trabajado en articulación con la cabeza del sector para expedir decretos ni resoluciones únicas a nivel distrital ni sectorial. No obstante, internamente Foncep, en virtud de la racionalización normativa expidió una resolución que unifica los comités funcionales internos, la No. DG - 00084 del 24 de Julio de 2023

5.5.3. Actos administrativos objeto de mejora

Se compiló y expidió en un solo acto administrativo y documento técnico los comités funcionales de la entidad. Lo anterior para responder a las directrices de MIPG, se verificaron los comités que, tienen fuente de creación legal o acto administrativo y aquellos que por naturaleza debían permanecer. Al tratarse de normas de funcionamiento interno no son objeto de consulta pública.

Se modificó el reglamento de junta directiva, alineándolo a la normativa de gestión pública dispuesta por la ley para estas entidades y con el fin de evitar la coadministración con la dirección general. Al tratarse de normas de funcionamiento interno no son objeto de consulta pública.

6. GESTIÓN CONTRACTUAL

6.1. Contratos Suscritos

Con corte al 27 de enero de 2024 se han celebrado los siguientes contratos:

Contratación servicios profesionales persona natural	
Etiquetas de fila	**Total general**
Nuevo	**64**
Contratado	24
Sin radicar	18
radicado	11
Devuelto	5
En revisión	6
Prorroga	**60**
Contratado	60
Total general	**124**

Contrato	**Estado**
Arrendamiento bodega	En revisión ajustes
Combustible (nuevo)	en revisión
ETB	En revisión del proveedor
Vigilancia	Devuelto
Aseo	En manos de proveedor
Mantenimiento preventivo y correctivo	contratado
Combustible (prorroga)	En firmas
Cadena Currier	En revisión
Patrimonios autónomos 1	Radicado
Patrimonios autónomos 2	Radicado
BPO	Devuelto
Revisor Fiscal	Radicado

6.2. Procesos en Curso

Con corte al 27 de enero de 2024 se encuentran en curso los siguientes procesos contractuales:

Procesos contractuales en curso			
Numero de proceso	**Objeto**	**Valor**	**Estado**
Mínima Cuantía 01 2024	Adquirir el licenciamiento Adobe Creative Cloud, para la elaboración de piezas gráficas usadas para apoyar el	$4.914.274	Publicado

	cumplimiento de los objetivos, metas y estrategias de comunicaciones del FONCEP.		

6.3. Actuaciones Administrativas en Proceso

A la fecha no se han iniciado actuaciones administrativas sancionatorias contractuales.

6.4. Plan de Compras PAA 2024

El plan anual de adquisiciones podrán encontrarlo en le siguiente Link: https://community.secop.gov.co/Public/App/AnnualPurchasingPlanManagementPublic/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE

PLAN DE COMPRAS 2024

RUBRO	CANTIDAD CONTRATOS	VALOR
FUNCIONAMIENTO	214	$ 15.934.164.013
INVERSION	43	$5.739.074.015
TOTAL	262	$ 21.673.238.027

7. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Mediante las circulares DDP004 del 17 de junio y la 005 de 12 de mayo de 2022, el gobierno distrital, a través de las Secretarías de Hacienda y de Planeación, definieron y comunicaron las directrices y parámetros de la política de programación, ejecución y cierre presupuestal del Distrito 2022 así como la programación del 2023, avalados por el CONFIS.

FONCEP ha aplicado una rigurosa disciplina fiscal fijando estrategias de gasto de acuerdo con las prioridades y el uso eficiente y eficaz de los recursos disponibles dejando la vigencia 2023 con resultados positivos, al materializar la contratación en un 89% de los gastos previstos en los rubros de bienes y servicios.

En la Unidad Ejecutora 02 (UE 02) que maneja los recursos misionales se logró al cierre de la vigencia 2023 tener una ejecución con un porcentaje del 89%, es de mencionar que para la programación de la vigencia 2023, no se tuvo en cuenta los rendimientos del portafolio como fuente de financiación para dar cumplimiento de las obligaciones misionales y en su lugar se dispuso el desahorro del portafolio que se tiene en el Patrimonio Autónomo del FPPB, esto debido a la inestabilidad política y económica, la falta de seguridad jurídica y la pandemia que ocasionó valoraciones negativas en los portafolios de inversiones de Foncep, lo que dificultó predecir su ingreso.

Al cierre de la vigencia 2023 se tuvo la habilitación de recursos por rendimientos financieros No esperados del patrimonio autónomo FPPB mediante el mecanismo de la sustitución de Fuentes de financiación para la legalización del pago de bonos y cuotas partes pensionales realizados en 2022 con recursos de la reserva, asimismo el pago de nómina de pensionados y cuotas partes con ajustes presupuestales.

Teniendo en cuenta la viabilidad normativa que habilita el MHCP para el uso de los fondos amparados por la Nación, la entidad ha financiado el gasto con los fondos amparados en el FONPET y es así como continuamos con la gestión del desahorro de los recursos de la Nación
como fuente de financiación de las obligaciones pensionales.

Esto ha sido posible ya que la cobertura del pasivo pensional del Distrito continúa mostrando un alto nivel en el sector propósito general.

Para la vigencia 2023, FONCEP se contó con un presupuesto de $794.386 millones de pesos, divididos así: UE 01 funcionamiento $57.752 millones de pesos e inversión $4.710 millones de pesos, para UE 02 se tiene $731.924 millones de pesos para gastos misionales.

7.1. Ejecución Presupuestal del Gasto Unidad Ejecutora 01

La gestión financiera desarrollada por la alta gerencia ha permitido alcanzar las metas propuestas
en la planeación estratégica.

Como se puede observar en la gráfica, la ejecución de los gastos de funcionamiento e inversión de la UE-01, obtuvieron una apropiada ejecución en términos de eficacia, además que se efectuó una adecuada ejecución del Plan Anual de Adquisiciones, dando como resultado un incremento de la ejecución, la cual pasó del 89% en la vigencia 2020 al 97% al finalizar la vigencia 2023.

La apropiación y ejecución correspondiente a Servicios Personales, se incrementó en 2022 debido a la entrada en vigencia del Decreto 1498 del 3 de agosto de 2022, sin embargo, para el 2023 mediante el Acuerdo de Junta Directiva 001 modificó la escala salarial y quedo unificada a la del distrito, situación que permitió contar con una apropiación suficiente para atender las necesidades institucionales e incluso atender requerimientos de otros rubros en marco del reglamento presupuestal

Gráfica Ejecución presupuestal - Unidad Ejecutora 01–(cifras en millones de pesos)

Concepto	Dic-20			Dic-21			Dic-22			Dic-23			Variación Ejecución 2021-2020		Variación Ejecución 2022-2021		Variación Ejecución 2023-2022	
	Presupuesto	Ejecución acumulada	%	Presupuesto	Ejecución acumulada	%	Presupuesto	Ejecución acumulada	%	Presupuesto	Ejecución acumulada	%	Valores	%	Valores	%	Valores	%
Gastos de funcionamiento	**34.704**	**31.653**	**91**	**37.198**	**35.291**	**95**	**65.267**	**64.259**	**98**	**57.751**	**55.877**	**97**	**3.638**	**4**	**28.968**	**3,6**	**-8.382**	**-1,7**
Servicios personales	17.093	15.562	91	17.124	16.634	97	20.694	19.967	96	26.253	25.215	96	1.072	6	3.333	-0,7	5.249	-0,4
Adquisición de bienes y servicios	5.093	3.866	76	4.569	3.351	73	4.305	4.255	99	5.504	4.895	89	-515	-3	904	25,5	640	-9,9
Transferencias corrientes de funcionamiento	150	87	58	95	58	61	48	48	100	0	0	0	-28	3	-10	38,9	-48	-100,0
Gastos diversos	202	26	13	32	27	83	28	28,4	100	32	32,1	99	1	70,4	2	16,6	4	-0,6
Disminición de pasivos	12.166	12.113	100	15.378	15.221	99	40.191	39.961	99	25.962	25.734	99	3.108	-1	24.739	0,4	-14.226	-0,3
Inversión	**2.536**	**1.604**	**63**	**5.467**	**4.623**	**85**	**5.243**	**5.238**	**100**	**4.710**	**4.651**	**99**	**3.019**	**21**	**615**	**15,3**	**-587**	**-1,2**
Total	37.240	33.258	89	42.665	39.914	94	70.509	69.497	99	62.462	60.528	97	6.656	4,2	29.583	5,0	-8.969	-1,7

Fuente: BogData – Corte 31 de diciembre de 2023

7.2. Ejecución Presupuestal Unidad Ejecutora 02

La ejecución de la Unidad 02, refleja la gestión misional en la administración de los recursos del Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá – FPPB, se resalta el comportamiento de los pagos de las obligaciones de bonos y cuotas partes ajustados a los requerimientos de las administradoras y entidades concurrentes.

En el cuadro se puede observar la variación sostenida de la ejecución presupuestal del 89% en el año 2020 al 2023 con incrementos entre el 2021 y 2022 del 97% y 99% respectivamente, pese a la valoración negativa en los portafolios del Patrimonio Autónomo acumulada desde el año 2020 y a la celeridad en el desahorro por parte del MHCP de los recursos Fonpet.

7.2.1. Ejecución presupuestal - Unidad Ejecutora 02–(cifras en millones de pesos)

Concepto	Dic-20			Dic-21			Dic-22			Dic-23			Variación Ejecución 2021-2020		Variación Ejecución 2022-2021		Variación Ejecución 2023-2022	
	Presupuesto	Ejecución acumulada	%	Presupuesto	Ejecución acumulada	%	Presupuesto	Ejecución acumulada	%	Presupuesto	Ejecución acumulada	%	Valores	%	Valores	%	Valores	%
Bonos pensionales	198.710	150.731	76	136.103	130.740	96	273.683	266.163	97	249.287	204.337	82	-19.991	20	135.423	1,2	-61.826	-15,3
Pensiones del FPPB	345.996	345.996	100	104.490	103.713	99	494.801	494.759	100	364.379	336.850	92	-242.283	-1	391.046	0,7	-157.909	-7,5
Cuotas partes pensionales	50.429	35.131	70	46.749	45.559	97	18.501	18.500	100	118.258	111.146	94	10.427	28	-27.058	2,5	92.646	-6,0
Total	**595.134**	**531.858**	**89**	**287.342**	**280.011**	**97**	**786.984**	**779.422**	**99**	**731.924**	**652.334**	**89**	**-251.847**	**8**	**499.411**	**1,6**	**-127.088**	**-9,9**

Fuente: BogData –Corte 31 de diciembre

7.3. Ejecución Reservas Presupuestales

La ejecución presupuestal de las reservas en gastos de funcionamiento e inversión desde el 2020 al 2023 alcanzó un porcentaje superior al 90%, debido a la cancelación de estas y unos pequeños saldos que se encontraban en proceso de liquidación contractual; no constituyéndose pasivos exigibles.

Debido al seguimiento periódico, la planificación cuidadosa y una gestión responsable que se realiza desde la Subdirección Financiera se ha tenido un manejo adecuado de las reservas presupuestales.

Ejecución de reservas presupuestales 2020 – 2023

Reservas	Dic-20			Dic-21			Dic-22			Dic-23			Variación Ejecución 2021-2020		Variación Ejecución 2022-2021		Variación Ejecución 2023-2022	
	Presupuesto	Ejecución acumulada	%	Presupuesto	Ejecución acumulada	%	Presupuesto	Ejecución acumulada	%	Presupuesto	Ejecución acumulada	%	Valores	%	Valores	%	Valores	%
Gastos de funcionamiento	827	771	93	1.738	1.730	99,5	593	593	100	572	523	92	960	6	-1.137	0,5	-70	-8,5
Gastos de inversión	450	450	100	237	237	100	238	238	100	61	61	100	-213	0	1	0,0	-177	0,0
Total	**1.277**	**1.221**	**96**	**1.975**	**1.968**	**100**	**831**	**831**	**100**	**633**	**584**	**92**	**746**	**4**	**-1.137**	**0,4**	**-246**	**-8**

Fuente: BogData– Corte 31 de diciembre de 2023

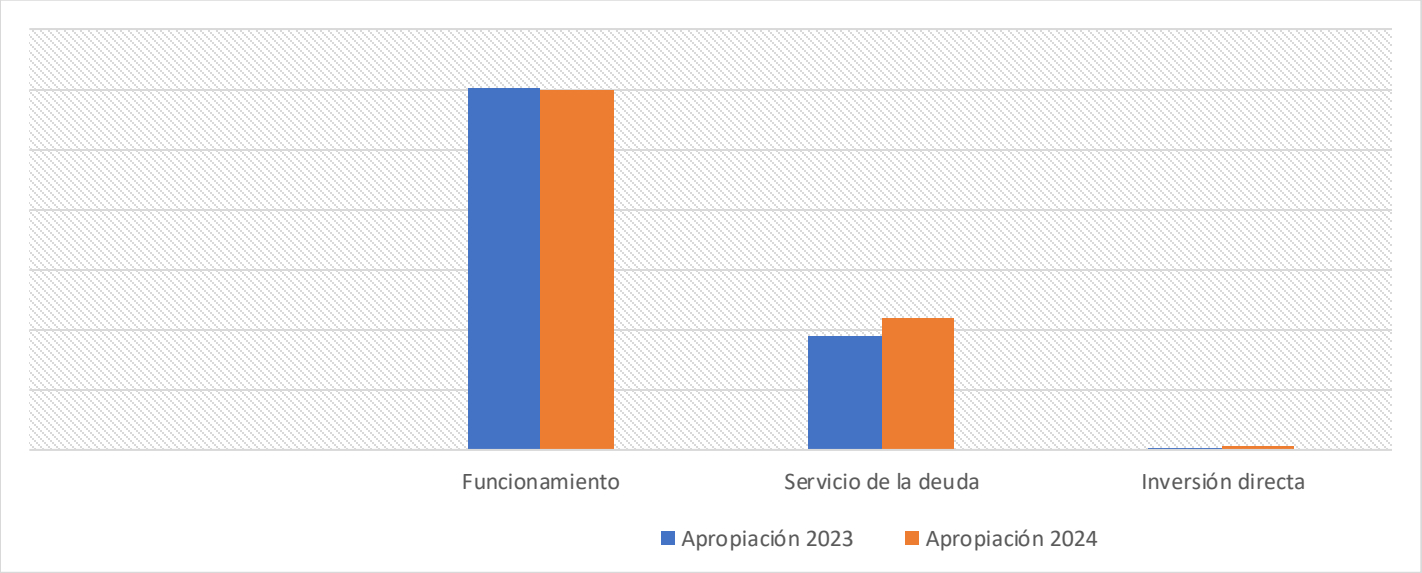
7.4. Vigencias Futuras

Se tuvo autorización de vigencias futuras por valor de $7.571 millones, otorgadas mediante el Acuerdo Distrital 788 de 2020 para la Unidad Ejecutora 01 (UE 01), alcanzando unas economías en las vigencias 2022 y 2023 de $2.129 millones.

EJECUCION VIGENCIAS FUTURAS 2022 - 2023 APROBADAS POR ACUERDO 788 DE DICIEMBRE 2020						
CONCEPTO	2022			2023		
	Aprobado	Compromisos	Economía contratos VF	Aprobado	Compromisos	Economía contratos VF
ASEO Y CAFETERÍA	281.874.000	132.743.995	149.130.005	288.124.000	-	288.124.000
CONTRATO BPO	580.393.000	397.736.514	182.656.486	575.341.000	397.736.515	177.604.485
CONTRATO GESTIÓN DOCUMENTAL	787.536.000	698.947.865	88.588.135	874.456.000	722.573.066	151.882.934
ARRENDAMIENTO BODEGA PARA ARCHIVO	490.926.000	489.960.396	965.604	493.309.000	490.466.681	2.842.319
CONTRATO PATRIMONIO AUTÓNOMO PENSIONES Y CESANTÍAS	602.061.000	160.680.000	441.381.000	602.645.000	165.500.400	437.144.600
PROGRAMA DE SEGUROS ENTIDAD	445.467.000	392.564.915	52.902.085	475.740.000	474.606.233	1.133.767
VIGILANCIA ENTIDAD	528.838.000	444.655.076	84.182.924	544.241.000	473.846.233	70.394.767
TOTAL	**3.717.095.000**	**2.717.288.761**	**999.806.239**	**3.853.856.000**	**2.724.729.128**	**1.129.126.872**

7.5. Presupuesto 2024

Concepto	Apropiación 2023	Apropiación 2024	Variación ($)	Variación (%)
Funcionamiento	**601.005**	**599.535**	**-1.470**	**-0,2%**
Gastos de personal	15.426	14.806	-621	-4,0%
Adquisición de Bienes y Servicios	16.330	18.663	2.332	14,3%
Gastos por tributos, tasas, contribuciones, multas, sanciones e intereses de mora	32	36	4	11,2%
Disminución de pasivos	25.962	30.771	4.809	18,5%
Transferencias corrientes	543.254	535.260	-7.994	-1,5%
Servicio de la deuda	**188.670**	**219.149**	**30.479**	**16,2%**
Inversión directa	**4.710**	**5.742**	**1.031**	**21,9%**
Total presupuesto	**794.386**	**824.426**	**30.040**	**3,8%**



8. ESTADOS FINANCIEROS

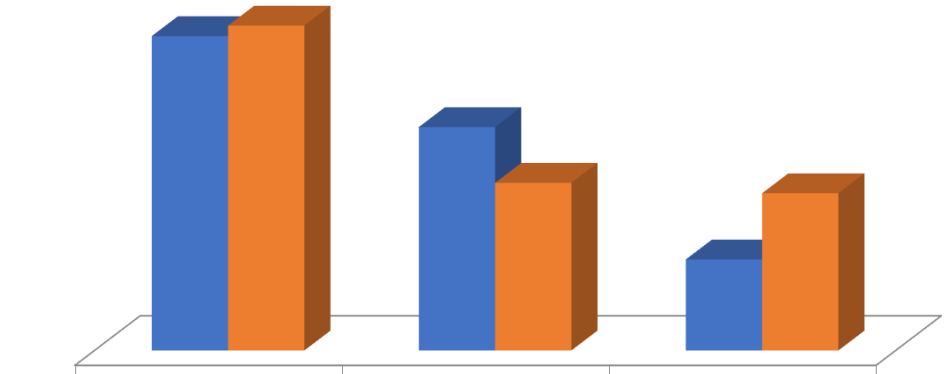
8.1. Foncep

La situación financiera reflejada en los estados financieros del Fondo de Prestaciones económicas, cesantías y pensiones al corte de diciembre 31 de 2023 es razonable, en consideración a que estos fueron elaborados bajo los criterios establecidos en el marco normativo contable para entidades de gobierno emitido por la Contaduría General de la Nación.

Ahora bien, al comparar los elementos que conforman los estados financieros, esto es, activo, pasivo y patrimonio con el año inmediatamente anterior terminado el 31 de diciembre de 2023, se observa que las variaciones corresponden a la operación desarrollada por FONCEP y por lo tanto son consideradas normales.

A continuación, se muestra la composición de los activos, pasivos y patrimonio, así:

Grafica 1- Estados financieros (miles de $)



	Activo	Pasivo	Patrimonio
dic-23	7.535.088	5.353.507	2.181.581
dic-22	7.786.292	4.018.109	3.768.184

Fuente: Área Contabilidad

8.1.1. Activos

El activo de FONCEP representa los recursos controlados por la entidad que resultan de un evento pasado y de los cuales se espera obtener potencial de servicio o generar beneficios económicos futuros.

El total del activo al cierre del 31 de diciembre de 2023 asciende a la suma de $7.535.088 miles pesos y se encuentra clasificado en corriente y no corriente.

El activo corriente es el activo líquido o circulante de la entidad el cual se espera realizar dentro de los 12 meses siguientes a la fecha de los estados financieros mientras que la porción no corriente corresponde a aquellos que se liquidan en un plazo superior a un año, según se muestra en el siguiente cuadro:

8.1.2. Clasificación de los activos

Cifras en miles de pesos

ACTIVO	Corriente	No corriente	Total
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	1.577.479	0	1.577.479
INVERSIONES E INSTRUMENTOS DERIVADOS	130	0	130
CUENTAS POR COBRAR	120.916	65.165	186.081
PRESTAMOS POR COBRAR	0	102.354	102.354
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	0	2.163.145	2.163.145
OTROS ACTIVOS	391.354	3.114.545	3.505.899
TOTALES	2.089.880	5.445.208	7.535.088

Fuente: Área Contabilidad

Los componentes del activo de FONCEP es adecuada ya que proporciona una excelente liquidez para el cumplimiento de las obligaciones a cargo de la entidad.

En el siguiente grafico se discrimina la composición del activo al corte de diciembre 31 de 2023 comparado con el trimestre inmediatamente anterior, así:

Grafico No. 2- Activo (miles de $)



	Efectivo y equivalentes al efectivo	Inversiones (Acciones ETB)	CxC (Comisiones, incapacidades, seguros cartera UVR)	Prestamos por cobrar	Propiedades, planta y equipo	Otros activos	Total Activo
dic-23	1.577.479	130	186.081	102.354	2.163.145	3.505.899	7.535.088
dic-22	2.065.257	148	137.541	152.987	1.964.954	3.465.406	7.786.292

Tal y como se puede apreciar en el grafico los activos se dividen en efectivo y equivalentes al efectivo, cuentas por cobrar y propiedades, planta y equipo y las variaciones presentadas en el periodo analizado se explican de la siguiente manera:

8.1.3. Efectivo y equivalentes al efectivo

Este rubro corresponde al saldo disponible en cuentas de ahorro de los bancos: Davivienda, Sudameris, Popular, BCSC y Banco Agrario. Estas cuentas se usan para recibir transferencias recibidas de las Secretaría Distrital de Hacienda, pago de la nómina de funcionarios, impuestos y otros pagos y recaudo cartera FER.

La disminución del 3.2% obedece principalmente al traslado para el pago de las obligaciones pensionales, legales y convencionales de los organismos del Sector Central y las entidades descentralizadas.

8.1.4. Inversiones e Instrumentos derivados

Corresponde a 1.373 acciones de la Empresa de Teléfonos de Bogotá - ETB cuyo valor de mercado es de $95 pesos, para un valor total de la inversión de $130.435 pesos.

8.1.5. Cuentas por Cobrar

Representa el valor de los derechos de cobro de la entidad por concepto de incapacidades de los funcionarios de la entidad y seguros de la cartera UVR administrada. El aumento del 69.7% obedece principalmente al reconocimiento de las comisiones por administración de las cesantías de los afiliados a Foncep.

8.1.6. Prestamos por cobrar

En esta cuenta se administran los créditos de vivienda otorgados en su momento a empleados del Distrito (FAVIDI).

8.1.7. Otros activos

En este rubro se administran:

- La ubicación de recursos en el fidecomiso para atender las solicitudes de pago de cesantías.
- Reconocimiento de los intereses en el Encargo Fiduciario "RIBERAS DE OCCIDENTE".
- Reconocimiento de la actualización de las licencias perpetuas y el software adquirido por FONCEP. La disminución del rubro la genera la amortización del periodo.

8.1.8. Propiedad, planta y equipo

La variación del 10.1% obedece al reconocimiento de la adquisición de nuevos equipos de la entidad destinados a uso.

8.1.9. Pasivos

En esta denominación, se incluyen los grupos que representan las obligaciones presentes de origen legal que tiene la entidad con terceros como producto de sucesos pasados para cuya cancelación, una vez vencidas, espera desprenderse de recursos que incorporan un potencial de servicio o beneficios económicos.

El pasivo corriente y no corriente de FONCEP al cierre del 31 de diciembre de 2023 presenta un saldo de $5.353.507 miles de pesos, donde el rubro de mayor participación es beneficios a los empleados con un 84.38% dentro del total del pasivo, así:

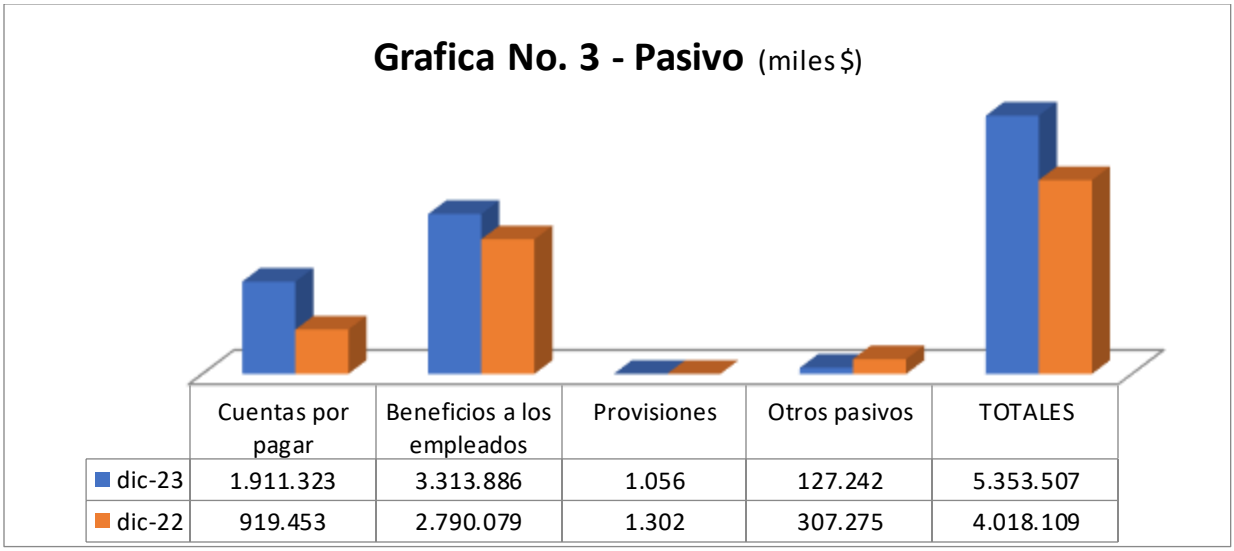
8.1.9.1. Clasificación de los pasivos

Cifras en miles de pesos

PASIVO	Corriente	No corriente	Total
CUENTAS POR PAGAR	1.911.323	0	1.911.323
BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS	1.851.680	1.462.206	3.313.886
PROVISIONES	0	1.056	1.056
OTROS PASIVOS	127.242	0	127.242
TOTALES	**3.890.245**	**1.463.262**	**5.353.507**

Fuente: Área Contabilidad

En el siguiente grafico se discrimina la composición del pasivo al corte del 31 de diciembre de 2023 comparado con el año inmediatamente anterior, así:



	Cuentas por pagar	Beneficios a los empleados	Provisiones	Otros pasivos	TOTALES
dic-23	1.911.323	3.313.886	1.056	127.242	5.353.507
dic-22	919.453	2.790.079	1.302	307.275	4.018.109

Fuente: Área Contabilidad

Tal y como se puede apreciar en el grafico el pasivo se divide en cuentas por pagar, beneficio a empleados, provisiones, otros pasivos y el capital fiscal o patrimonio de las entidades de gobierno.

Las variaciones presentadas en el periodo analizado se explican de la siguiente manera:

Cuentas por pagar: Corresponde a saldos por pagar a terceros por concepto de la operación de la entidad, tales como proveedores, honorarios y servicios profesionales.

Beneficio a empleados: Corresponde a los beneficios reconocidos por la entidad en favor de los funcionarios de planta.

La variación del 18.8% corresponde a la causación contable de los beneficios de corto plazo generados en el periodo.

Provisiones: Corresponden a los pasivos estimados de las demandas en contra de la entidad sobre los cuales existe incertidumbre. Su saldo corresponde a los procesos administrados en el Sistema de Información de Procesos Judiciales – SIPROJ.

8.1.9.2. Otros pasivos

Los otros pasivos corresponden a los recursos recibidos en administración por la entidad proveniente del FER.

Patrimonio de las entidades de gobierno: Representa el valor de los recursos asignados para la creación de la entidad, así como las variaciones que este tenga producto de la combinación o traslado de operaciones. La variación del 42.1% corresponde a los resultados operativos del periodo analizado.

8.1.10. Cuentas de orden de control – deudoras y acreedoras

Deudoras: Las cuentas de orden deudoras de control suman $8.843.863 miles de pesos y se encuentran constituidos por bienes y derechos retirados y bienes entregados a terceros en comodato a la Contraloría de Bogotá de acuerdo con el Contrato de Comodato No. 002 de 2016.

Acreedoras: En este rubro se registra el Patrimonio Autónomo de Cesantías administrado por la Fiduciaria Occidente S.A. En este patrimonio autónomo se encuentran los recursos para el pago de las cesantías retroactivas. Al cierre de diciembre de 2023 presenta un saldo de $40.110.725 miles de pesos.

8.1.11. Estado de resultados de operación

El resultado del ejercicio representa las operaciones realizadas durante el periodo por FONCEP, el cual al cierre del 31 de diciembre de 2023 es de -$1.881.461 miles de pesos. La variación negativa frente a diciembre 2022 se debe al aumento del gasto operacional principalmente al traslado de excedentes fiscales realizados en el periodo.

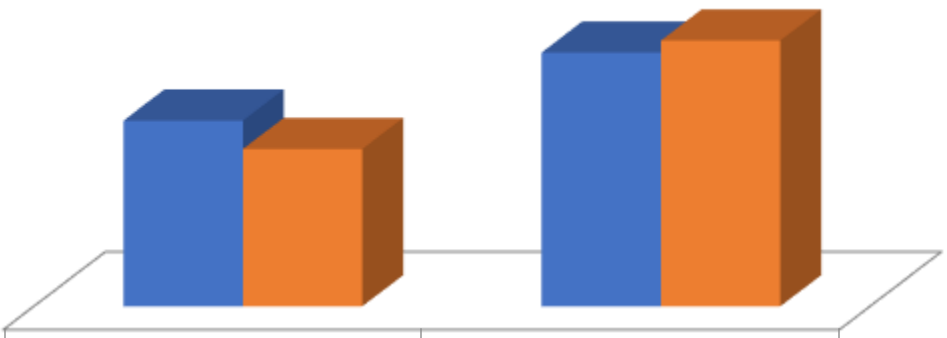
8.2. Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá - FPPB

La situación financiera reflejada en los estados financieros del Fondo de Pensiones de Bogotá – FPPB al corte del 31 de diciembre de 2023 es razonable, en consideración a que estos fueron elaborados bajo los criterios establecidos en el marco normativo contable para entidades de gobierno emitido por la Contaduría General de la Nación.

Ahora bien, al comparar los elementos que conforman los estados financieros, esto es, activo y pasivo con el año inmediatamente anterior terminado el 31 de diciembre de 2022, se observa que las variaciones corresponden a la operación desarrollada por el FPPB y por lo tanto son
consideradas normales.

A continuación, se muestra la composición de los activos y pasivos, así:

Grafico No. 1 - Activo (miles de $)



	ACTIVO	PASIVO
dic-23	8.494.992.253	11.609.074.405
dic-22	7.196.832.861	12.161.892.161

Fuente: Área Contabilidad

El activo del Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá – FPPB al 31 de diciembre de 2023 es la suma $8.494.992.253 miles de pesos, donde su mayor recurso está concentrado en el Plan de activos que se tiene destinado para financiar la cobertura del pasivo pensional. El valor al cierre del período es de $8.409.212.010 miles de pesos que corresponde al 98,96% del total del activo.

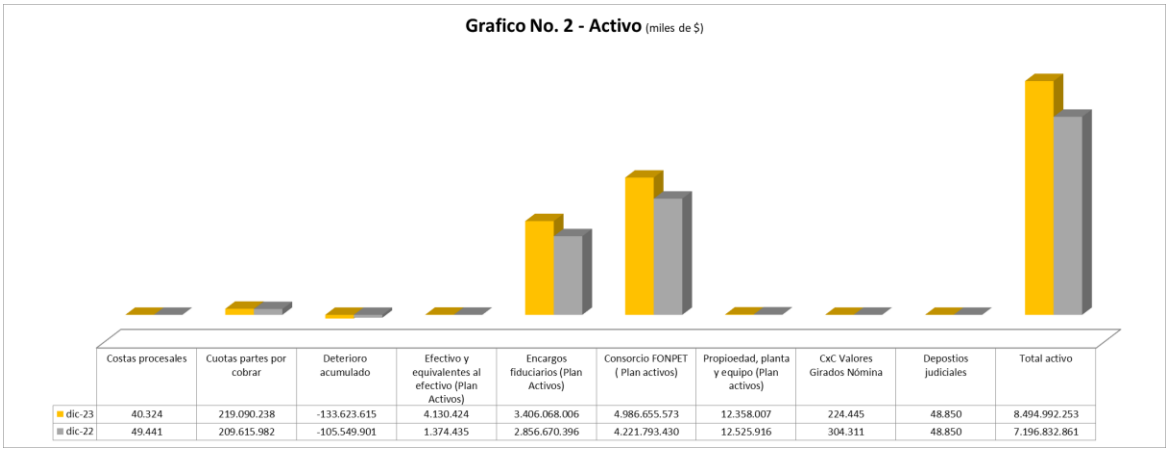
8.2.1. Activos

El valor al cierre del período es de $8.494.992.253 miles de pesos representan los recursos controlados por la entidad que resultan de un evento pasado y de los cuales se espera obtener potencial de servicio o generar beneficios económicos futuros.

El activo corriente está compuesto por el efectivo y equivalentes al efectivo que conforma el Plan de Beneficios pos-empleo por valor de $4.130.424 miles. La porción no corriente está conformada por las cuentas por cobrar que para el mes de diciembre de 2023 terminó con un saldo de $85.466.623 miles, y otros activos por valor de 8.405.354.881, para un total de activo no corriente de $8.490.821.505

En el siguiente grafico se discrimina la composición del activo al corte de diciembre 2023, comparado con el trimestre inmediatamente anterior, así:

Grafico No. 2 - Activo (miles de $)



	Costas procesales	Cuotas partes por cobrar	Deterioro acumulado	Efectivo y equivalentes al efectivo (Plan Activos)	Encargos fiduciarios (Plan Activos)	Consorcio FONPET (Plan activos)	Propioedad, planta y equipo (Plan activos)	CxC Valores Girados Nómina	Depostios judiciales	Total activo
dic-23	40.324	219.090.238	-133.623.615	4.130.424	3.406.068.006	4.986.655.573	12.358.007	224.445	48.850	8.494.992.253
dic-22	49.441	209.615.982	-105.549.901	1.374.435	2.856.670.396	4.221.793.430	12.525.916	304.311	48.850	7.196.832.861

Fuente: Fuente Área Contabilidad

Tal y como se puede apreciar en el grafico los activos más representativos dentro del total corresponde a cuotas partes por cobrar, consorcio Fonpet, patrimonio autónomo Fiduciaria de Occidente y propiedad, planta y equipo.

Las variaciones presentadas se explican a continuación:

- Cuentas por cobrar por cuotas partes por cobrar presentan un saldo de $219.090.238 miles de pesos, con respecto al mes de diciembre del año anterior, por lo que muestra un aumento de $9.474.256 miles, debido especialmente a los registros del aplicativo SISLA de las cuotas partes pensionales de la Entidad.

- Otros Activos: Representa el valor de los activos destinados exclusivamente a la atención de las obligaciones por beneficios a los empleados, cuenta conformada por los encargos fiduciarios de FONPET y el P.A. Pensiones

administrado por Fiduoccidente S.A., la Propiedad, Planta y Equipo, otros activos, y depósitos judiciales. Los otros activos presentan un aumento con respecto al año anterior 2022 por valor de $1.314.060.829 miles, principalmente por los rendimientos generados por la valoración de los patrimonios autónomos FONPET y Pensiones Fiduoccidente S.A.

8.2.2. Pasivos

Las variaciones más significativas se explican a continuación:

- Cuentas por pagar: Presenta una disminución frente al año anterior de 2022 de $3.224.039 miles, producto de la aplicación de partidas pendientes de pago por el área de tesorería, de igual forma se registraron recaudo de cuotas partes pensionales.

- Beneficios a los empleados: Presenta una disminución al año de 2022 de $2.095.836 miles, especialmente por el pago de novedades de cuotas partes por pagar por concepto de capital e intereses.

- Otros pasivos: La disminución en $1.684.460 miles frente al año anterior, corresponde principalmente al incremento en la legalización de los recaudos de terceros en administración.

8.2.3. Beneficios a los empleados - Cálculo actuarial

El cálculo actuarial fue actualizado de acuerdo con la información remitida por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público con las comunicaciones MHCP 2-2022-057740 del 7 de diciembre de 2022 y MHCP 2-2023-001133 del 12 de enero de 2023. Dicho cálculo corresponde al pasivo pensional por sector al 31 de diciembre de 2021.

8.2.4. Pasivo pensional

El pasivo pensional del Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá se compone del pasivo pensional corriente por $95.252 que corresponde a pensiones por pagar, mesadas pensionales no reclamadas, cuotas partes de pensiones por pagar y bonos pensionales por pagar y al pasivo a largo plazo o cálculo actuarial por $11.754.322 millones, para un total de pasivo pensional de $11.849.574 millones, clasificado así:

Concepto	**Valor** (millones de pesos)
Sector educación	3.673.648
Sector salud	797.050
Sector propósito general	7.378.876
Total pasivo pensional	**11.849.574**

8.2.5. Resultados del periodo

El estado de resultados presenta excedente del ejercicio por valor de $182.524.738 miles de pesos, producto de la variación explicada en los ingresos y gastos operacionales y no operacionales.

8.2.6. Cuentas de orden deudoras – Activos contingentes

Los activos contingentes suman $160.019.711 miles de pesos y está constituida por los en Litigios y demandas a favor de FPPB por valor de $157.349.356, incluidos los intereses de cuotas partes por cobrar.

Las cuentas Deudoras de Control por valor de $107.573.375 miles de pesos, cuenta que registra el desahorro en FONPET y los rendimientos de la cuenta de ahorros en el banco BBVA que administra la Dirección de Tesorería Distrital y de la cual mensualmente se gira para el pago de la nómina de pensionados

La Dirección Distrital de Tesorería – SDH remite mensualmente el extracto con el movimiento de la cuenta de ahorros No. 309-04157-2 del banco BBVA, información que es la fuente para actualizar el rubro de rendimientos.

8.2.7. Cuentas de orden acreedoras – Responsabilidades contingentes

En este rubro se registra principalmente los pasivos contingentes de litigios y mecanismos alternativos de solución de conflictos de procesos laborales, administrativos y otros litigios, el saldo al cierre es de $24.767.322 miles de pesos.

8.2.8. Cambios materiales en los estados financieros

Entre el año reportado (diciembre 2023-2022) y la fecha en que se autoriza la publicación de los estados financieros, no existió ningún cambio material en los estados financieros de FONCEP y del FPPB en su calidad de emisor. Ahora bien, las variaciones presentadas en los estados financieros, situación financiera y estado de resultados, del FONCEP y del FPPB, fueron resumidas en el título anterior.

9. GESTIÓN PATRIMONIOS AUTÓNOMOS

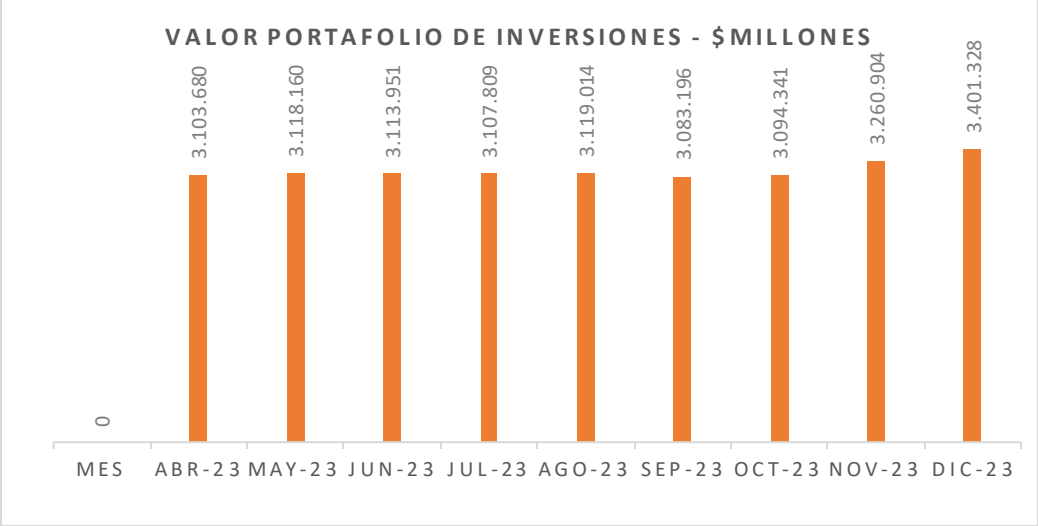
9.1. Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá - FPPB

El contrato de fiducia mercantil No. 148 de 2021 inició el 12 de agosto de 2021 a través de vigencias futuras con fecha final 31 de diciembre de 2023, firmado con Fiduciaria de Occidente S.A., con el siguiente objeto: contratar la administración de los recursos del patrimonio autónomo denominado Patrimonio Autónomo del Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá D.C., destinados al pago del pasivo pensional, y de las actividades conexas y complementarias que implican dicha administración

A fin de dar continuidad a la administración de este patrimonio autónomo se realizó modificación al mencionado contrato, para adicionar y prorrogar el contrato por 1 mes con una comisión igual a la pagada en la vigencia 2023

En el mes de enero de 2024 se realizará una nueva modificación al contrato, para adicionar y prorrogar el contrato por 4 meses tiempo necesario para realizar el proceso de licitación pública para una nueva contratación con vigencias futuras

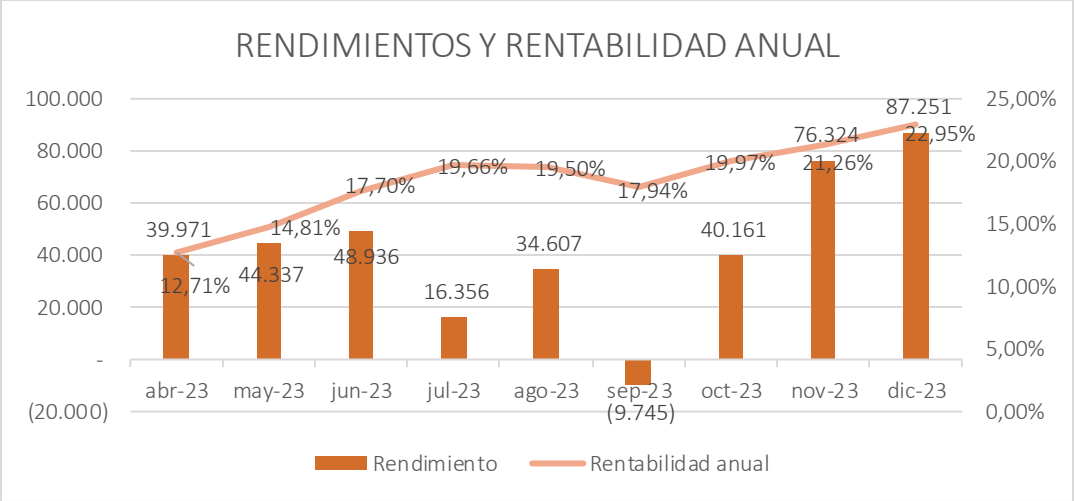
Este es el comportamiento del patrimonio autónomo durante el período abril a diciembre 2023:



Fuente. Informes Fiduciaria de Occidente

Se destaca, que la valoración del portafolio de inversiones del patrimonio autónomo del FPPB presentó utilidades positivas en nueve meses de los diez meses del período reportado, obteniendo unos rendimientos de $378.197 millones

A diciembre de 2023, el portafolio del patrimonio autónomo del FPPB obtuvo una rentabilidad anual del 22,95%, superando la rentabilidad presentada en abril de 2023 cuando se ubicó en 12,71%.



Fuente. Informes Fiduciaria de Occidente

Todas las adquisiciones de títulos efectuadas en el período abril a diciembre de 2023 para el portafolio de inversiones del patrimonio autónomo del FPPB se hicieron bajo la modalidad de contado, de conformidad con las políticas de inversión.

A continuación se presenta el comportamiento del patrimonio autónomo en el período abril a diciembre 2023, reflejando un crecimiento de $309.563 millones, representado en $260.052 millones correspondientes a recaudos de cuotas partes, recursos de FONPET por legalización de recursos utilizados de la reserva para el pago de la nómina de pensionados del Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá y el aporte realizado por la Secretaría Distrital de Hacienda en cumplimiento al Decreto 391 de 2003; en rendimientos generados en este período por $378.197 millones, descontando traslados para pagos de obligaciones pensionales por valor de $328.686 millones

Cifras en millones $

Concepto	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Saldo Inicial	3.091.764	3.103.680	3.118.160	3.113.951	3.107.809	3.119.014	3.083.196	3.094.341	3.260.904
Ingresos	5.311	5.017	4.372	9.135	7.466	4.759	4.775	150.021	69.195
Rendimientos	39.971	44.337	48.936	16.356	34.607	- 9.745	40.161	76.323	87.251
Egresos	33.366	34.874	57.517	31.634	30.868	30.832	33.791	59.781	16.023
Saldo P. A.	**3.103.680**	**3.118.160**	**3.113.951**	**3.107.809**	**3.119.014**	**3.083.196**	**3.094.341**	**3.260.904**	**3.401.327**

Fuente. Informes Fiduciaria de Occidente

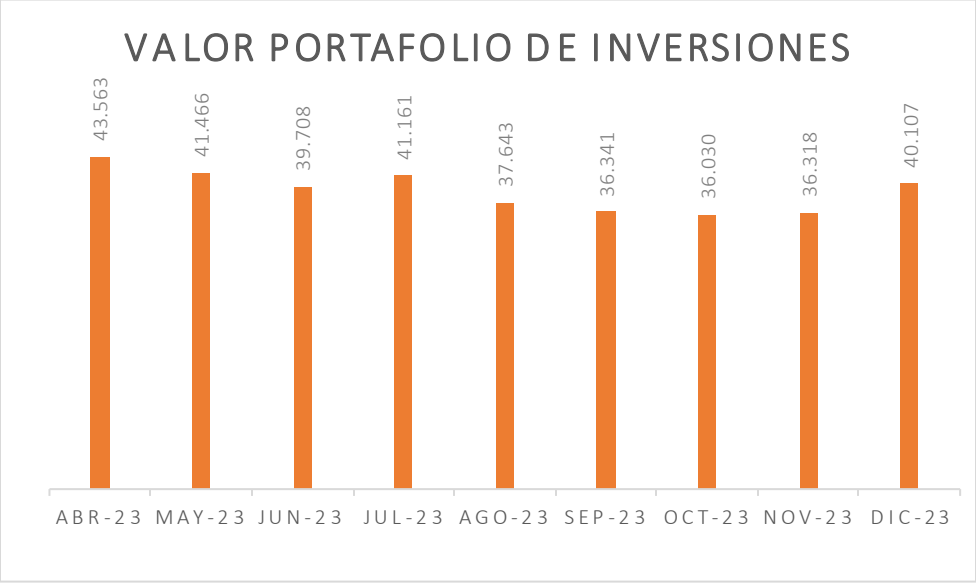
9.2. Cesantías

El contrato de fiducia mercantil No. 149 de 2021 inició el 12 de agosto de 2021 a través de vigencias futuras con fecha final 31 de diciembre de 2023, firmado con Fiduciaria de Occidente S.A., con el siguiente objeto: Contratar la administración de los recursos del Patrimonio Autónomo denominado PATRIMONIO AUTÓNOMO DE CESANTIAS, destinados al pago del pasivo laboral de cesantías correspondiente a los servidores de las entidades afiliadas a FONCEP, y de las actividades conexas y complementarias que implican dicha administración.

A fin de dar continuidad a la administración de este patrimonio autónomo se realizó modificación al mencionado contrato, para adicionar y prorrogar el contrato por 1 mes con una comisión igual a la pagada en la vigencia 2023

En el mes de enero de 2024 se realizará una nueva modificación al contrato, para adicionar y prorrogar el contrato por 4 meses tiempo necesario para realizar el proceso de licitación pública para una nueva contratación con vigencias futuras

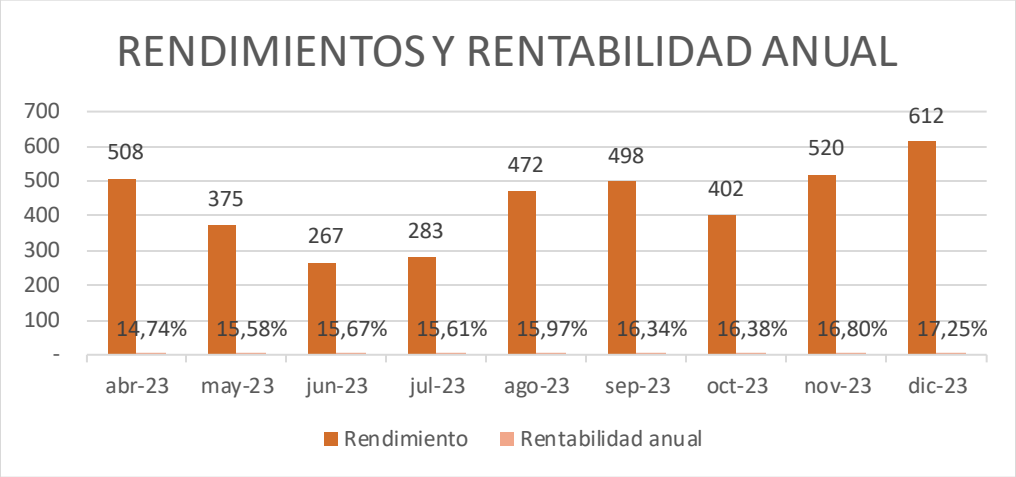
Este es el comportamiento del patrimonio autónomo durante el período abril a diciembre 2023:



Fuente. Informes Fiduciaria de Occidente

La valoración del portafolio de inversiones del patrimonio autónomo de Cesantías presentó utilidades positivas durante este período, obteniendo unos rendimientos de $3.938 millones

A diciembre de 2023, el portafolio obtuvo una rentabilidad anual del 17,25%, superando la rentabilidad presentada en abril de 2023 cuando se ubicó en 14,74%.



Fuente. Informes Fiduciaria de Occidente

Las adquisiciones de títulos efectuadas en el período abril a diciembre de 2023 para el portafolio de inversiones del patrimonio autónomo de Cesantías se hicieron bajo la modalidad de contado, de conformidad con las políticas de inversión

A continuación, se presenta el comportamiento del patrimonio autónomo en el período abril a diciembre 2023, reflejando un decrecimiento de $2.602 millones, generado por pagos de cesantías por $28.900 millones que superaron el valor de los aportes recibidos de las entidades afiliadas por valor de $22.360 millones y los rendimientos generados de $3.938 millones.

9.2.1. Movimiento patrimonio autónomo cesantías

Cifras en millones de pesos - año 2023

Concepto	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Saldo Inicial	42.709	43.563	41.466	39.708	41.161	37.643	36.341	36.030	36.318
Ingresos	1.846	1.429	1.174	3.570	1.210	1.400	1.687	3.468	6.576
Rendimientos	508	375	267	283	472	498	402	520	612
Egresos	1.500	3.900	3.200	2.400	5.200	3.200	2.400	3.700	3.400
Saldo Patrimonio Autónomo	**43.563**	**41.466**	**39.708**	**41.161**	**37.643**	**36.341**	**36.030**	**36.318**	**40.107**

Fuente. Informes Fiduciaria de Occidente

10. GESTIÓN OPERATIVA

10.1. Relación de los inventarios y responsables de los bienes muebles e inmuebles, así como de los sistemas de información (hardware y software).

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
7201	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZADA SSD 500 GB RAM 32 GB	28/12/2023	NA	4650567,25	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7200	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZADA SSD 500 GB RAM 32 GB	28/12/2023	NA	4650567,25	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7199	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZADA SSD 500 GB RAM 32 GB	28/12/2023	NA	4650567,25	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7198	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZADA SSD 500 GB RAM 32 GB	28/12/2023	NA	4650567,25	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7263	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZADA SSD 500 GB RAM 32 GB	28/12/2023	NA	4650567,25	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7256	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZADA SSD 500 GB RAM 32 GB	28/12/2023	NA	4650567,25	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7255	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZADA SSD 500 GB RAM 32 GB	28/12/2023	NA	4650567,25	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7254	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZADA SSD 500 GB RAM 32 GB	28/12/2023	NA	4650567,25	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7262	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZADA SSD 500 GB RAM 32 GB	28/12/2023	NA	4650567,25	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7257	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZADA SSD 500 GB RAM 32 GB	28/12/2023	NA	4650567,25	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7207	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7208	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7209	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7210	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7211	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7212	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7213	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7214	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7215	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7216	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7217	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7218	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7219	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7220	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7221	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7222	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7223	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7224	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7225	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
7226	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7227	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7228	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7229	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7230	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7231	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7232	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7233	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7234	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7235	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7236	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7237	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7238	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7239	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7240	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7241	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7249	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7250	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7251	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7252	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7253	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7206	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7205	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7204	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7203	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7202	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976059,23	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7248	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7247	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7246	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7245	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7244	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7243	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7242	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERMEDIA SSD 500 GB RAM 16 GB	28/12/2023	NA	3976058,77	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6635	SOFTWARE A LA MEDIDA CONSULTA TRAMITE DE PENSIONES EN LINEA PARA FONCEP	15/07/2020	NA	9058733	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6636	SOFTWARE A LA MEDIDA CONSULTA TRAMITE PAGO DE CESANTIAS PARA FONCEP	15/07/2020	NA	9058733	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6637	SOFTWARE A LA MEDIDA GENERACIONDE DESPRENDIBLES DE PAGO A PENSIONADOS PARA FONCEP	15/07/2020	NA	9058733	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6639	SOFTWARE DATAWEB-CONDICIONES AMBIENTALES INCLUYE DOS MEDIDORES AMBIENTALES	30/09/2020	NA	16000000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6640	SISTEMA INFORMATICOSPARA LA GESTION DE DOCUMENTOS SOFTWARE GDOC	30/09/2020	NA	35000000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6139	SCANNER	1/01/2018	10/03/2023	2081673	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4141	SCANNER	1/01/2018	NA	1855030	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
4144	SCANNER	1/01/2018	NA	1855030	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
4145	SCANNER	1/01/2018	NA	1855030	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4142	SCANNER	1/01/2018	NA	1855030	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4143	SCANNER	1/01/2018	NA	1855030	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6140	SCANNER	1/01/2018	NA	2081673	FUNCIONARIO	GLADYS PARRA
6141	SCANNER	1/01/2018	NA	3375741	FUNCIONARIO	MARLENY DEL SOCORRO ALVAREZ
6142	SCANNER	1/01/2018	NA	3375741	FUNCIONARIO	CARLOS HUMBERTO VERGARA
4138	SCANNER	1/01/2018	NA	1855030	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4139	SCANNER	1/01/2018	NA	1855030	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4140	SCANNER	1/01/2018	NA	1855030	TERCERO	SANDRA PATRICIA SUESCA
6516	VIDEO BEAN	7/11/2019	3/12/2019	8455000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4071	REGULADOR DE 20 KVA TRIFÁSICO	1/01/2018	NA	2033248	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4075	RACK	1/01/2018	NA	1466998	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4083	RACK	1/01/2018	NA	1760398	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4314	AUTO TRANSFORMADOR TRIFASICO DE 115KVA	1/01/2018	NA	3277850	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4418	SOPORTE MOVIL PARA TABLEROS ELECTRONICOS	1/01/2018	NA	1921419	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
4821	SCANNER	1/01/2018	25/10/2022	10984480	FUNCIONARIO	LINA MARIA ARBOLEDA
4822	SCANNER	1/01/2018	NA	4470320	FUNCIONARIO	OLGA JEANET MENDEZ
4762	SCANNER	1/01/2018	NA	12132347	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4763	SCANNER	1/01/2018	NA	12132347	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4764	SCANNER	1/01/2018	NA	3457675	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4765	SCANNER	1/01/2018	NA	3457675	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5544	SISTEMA DE DETECCION DE INCENDIO	1/01/2018	NA	2507433	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5468	SISTEMA DE DETECCION DE INCENDIO	1/01/2018	NA	2830357	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5445	SISTEMA DE DETECCION DE INCENDIO	1/01/2018	NA	3390039	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5594	GABINETE DE 42 RMS	1/01/2018	NA	5963282	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5466	GABINETE DE 42 RMS	1/01/2018	NA	5300694	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5542	GABINETE DE 42 RMS	1/01/2018	NA	5963282	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5541	NVR PROFESIONAL PARA 24 CAMARAS DE 2 TB	1/01/2018	NA	10833064	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5595	UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO	1/01/2018	NA	4086166	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6126	UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO	1/01/2018	NA	2689446	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5606	PANEL DE INCENDIO 6 LOOPS	1/01/2018	NA	3171162	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5631	VIDEO BEAM EPSON POWERLITE CON SOPORTE	1/01/2018	NA	1522815	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5630	VIDEO BEAM EPSON POWERLITE CON SOPORTE	1/01/2018	NA	1522815	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5629	VIDEO BEAM EPSON POWERLITE CON SOPORTE	1/01/2018	NA	1522815	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5769	GABINETE DE 42 RU CON ORGANIZADOR DOBLE EN GANCHO VERTICAL	1/01/2018	NA	7684748	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5912	RACK DE 1.6 METROS CON BANDEJAS , MULTITOMA Y ACCESORIOS	1/01/2018	NA	2047255	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5714	Atril en madera con microfonos cuello de ganso con extension deconexion a matriz, microfono manual 2 y de solapa 2	1/01/2018	NA	1707065	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6128	UNIDAD DE AIRE DE 7.5TONELADAS CON DUCTOS DE VENTILACION INCLUYENDO PERSIANAS TIPO DAMPER Y TERMOMETRO	1/01/2018	NA	17431596	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6129	VIDEO BEAM CON SOPORTE AUDITORIO	1/01/2018	NA	4150380	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6240	TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO	1/01/2018	NA	13007934	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6239	TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO	1/01/2018	NA	13007934	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6218	ATS AUTOMATIC TRENSFER SWITCH	1/01/2018	NA	2681784	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6219	ATS AUTOMATIC TRENSFER SWITCH	1/01/2018	NA	2681784	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6220	ATS AUTOMATIC TRENSFER SWITCH	1/01/2018	NA	2681784	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6217	ATS AUTOMATIC TRENSFER SWITCH	1/01/2018	NA	2681784	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6221	ATS AUTOMATIC TRENSFER SWITCH	1/01/2018	NA	2681784	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6527	MEDIDOR DE PARTICULAS	19/12/2019	17/02/2020	5950000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6528	LUXOMETRO - TERMOHIGOMETRO KIT	19/12/2019	17/02/2020	3570000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6897	AIRE ACONDICIONADO MODULAR TIPO RACK	21/12/2020	NA	101021480	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6898	SISTEMA DE UNIDAD ENFRIADORA CHILLER	21/12/2020	NA	199979500	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6622	CAMARA DOMO PTZ	30/04/2020	29/05/2020	3003599,27	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6623	CAMARA DOMO PTZ	30/04/2020	29/05/2020	3003599,27	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6624	CAMARA DOMO PTZ	30/04/2020	29/05/2020	3003599,27	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6625	CAMARA DOMO PTZ	30/04/2020	29/05/2020	3003599,27	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6626	CAMARA DOMO PTZ	30/04/2020	29/05/2020	3003599,27	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6632	CAMARA DOMO PTZ	30/04/2020	29/05/2020	3003599,28	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6628	CAMARA DOMO PTZ	30/04/2020	29/05/2020	3003599,27	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6629	CAMARA DOMO PTZ	30/04/2020	29/05/2020	3003599,27	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6630	CAMARA DOMO PTZ	30/04/2020	29/05/2020	3003599,28	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6631	CAMARA DOMO PTZ	30/04/2020	29/05/2020	3003599,28	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6627	CAMARA DOMO PTZ	30/04/2020	29/05/2020	3003599,27	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6936	LECTOR DE MANO UHF RFID Y CON EMULACION DE TECLADO COMPUESTO	16/06/2021	NA	5853653	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7037	ANTENA RFID UHF10PRO	15/12/2021	13/01/2022	1981699,86	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7125	UNIDAD MANEJADORA PARA AIRE ACONDICIONADO	18/08/2022	NA	11900000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4362	SISTEMA DE ARCHIVO MOVIL AREA 1 CONFORMADO POR 60 UNIDADES DE CONSULTA CADA UNA CON SEIS NIVELES UTILES ARCHIVO	1/01/2018	NA	17563429	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4363	SISTEMA DE ARCHIVO MOVIL AREA 2 CONFORMADO POR 90 UNIDADES DE CONSULTA CADA UNA CON SEIS NIVELES UTILES ARCHIVO	1/01/2018	NA	24367390	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4364	SISTEMA DE ARCHIVO MOVIL AREA 3 CONFORMADO POR 50 UNIDADES DE CONSULTA CADA UNA CON SEIS NIVELES UTILES ARCHIVO	1/01/2018	NA	13900245	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4365	SISTEMA DE ARCHIVO MOVIL AREA 4 CONFORMADO POR 48 UNIDADES DE CONSULTA CADA UNA CON SEIS NIVELES UTILES ARCHIVO	1/01/2018	NA	14072033	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4537	ESTRUCTURA METALICA TIPO PESADO ALMACEN	1/01/2018	NA	14789250	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4538	ESTANTERIA LIVIANA ALMACEN	1/01/2018	NA	2770157	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4927	RECEPCION PISO 2 CON RECIBIDOR EN VIDRIO DE 142X30	1/01/2018	NA	1652171	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5608	AVISO FONCEP EN ALUMINIO	1/01/2018	NA	2237973	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5626	AVISO FONCEP EN ALUMINIO	1/01/2018	NA	1920109	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5625	AVISO FONCEP EN ALUMINIO	1/01/2018	NA	1920109	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5127	RECEPCION PISO 7 CON RECIBIDOR EN VIDRIO DE 142X30	1/01/2018	NA	1652171	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5211	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2330997	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
5089	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2330997	FUNCIONARIO	JAIME ALBERTO RODRIGUEZ
5214	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2330997	FUNCIONARIO	JULIAN CAMILO SUAREZ
5215	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2330997	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
5216	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2398794	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5217	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2398794	FUNCIONARIO	YANIRA GALINDO
5891	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	1579281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5892	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	1579281	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5893	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	1579281	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5894	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	1579281	FUNCIONARIO	JOSE RICARDO ROMERO
5082	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2330997	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
5083	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2330997	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
5084	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2330997	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
5085	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2330997	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5086	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2330997	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5087	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2330997	FUNCIONARIO	MELBA CECILIA NUÑEZ
5088	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2330997	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5212	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2330997	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5242	SALA DE JUNTAS DIRECCION CON 16 PUESTOS EN SILLA RECLINABLES ERGONOMICAS	1/01/2018	NA	20524268	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
5243	PUESTO DE TRABAJO DE DIRECCION COMPUESTO POR SILLA EJECUTIVA Y DOS (2) SILLAS INTERLOCUTORAS	1/01/2018	NA	12369729	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
5244	SOFA X 4 DISEÑO RECTO NEGRO IMITACION CUERO	1/01/2018	NA	11507727	FUNCIONARIO	OLGA JEANET MENDEZ
5245	SALA DE JUNTAS DE DIRECCION PARA CUATRO PUESTOS CON 4 SILLAS INTERLOCUTORAS ESPECIALES	1/01/2018	NA	3527025	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
5773	MESA DE JUNTAS PARA 8 PUESTOS, INCLUYE SILLAS	1/01/2018	NA	8620020	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5787	MUEBLE ESQUINERO PARA CUARDO DE MONITOREO	1/01/2018	NA	2241205	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6349	PUESTO DE TRABAJO OPERATIVO DE 1,50 m X 1,50 m	5/10/2018	NA	1802600,1	FUNCIONARIO	GLADYS PARRA
6350	PUESTO DE TRABAJO OPERATIVO DE 1,50 m X 1,50 m	5/10/2018	NA	1802600,1	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6351	PUESTO DE TRABAJO OPERATIVO DE 1,50 m X 1,50 m	5/10/2018	NA	1802600,1	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6356	PUESTO DE TRABAJO OPERATIVO DE 1,50 m X 1,50 m	5/10/2018	NA	1802600,1	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6353	PUESTO DE TRABAJO OPERATIVO DE 1,50 m X 1,50 m	5/10/2018	NA	1802600,1	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6354	PUESTO DE TRABAJO OPERATIVO DE 1,50 m X 1,50 m	5/10/2018	NA	1802600,1	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6355	PUESTO DE TRABAJO OPERATIVO DE 1,50 m X 1,50 m	5/10/2018	NA	1802600,1	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6352	PUESTO DE TRABAJO OPERATIVO DE 1,50 m X 1,50 m	5/10/2018	NA	1802600,1	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6357	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,65 m X 1,65 m	5/10/2018	11/10/2018	2458900,57	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6454	MÓDULO ESTACIONAMIENTO PARA BICICLETAS	5/10/2018	NA	1589799,54	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6461	SILLA TIPO POLTRONA RECLINABLE	27/12/2018	NA	1933750	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
20	CRISTO TALLADO	1/01/2018	NA	45072	FUNCIONARIO	MELBA CECILIA NUÑEZ
1704	GRABADORA TIPO PERIODISTA	1/01/2018	NA	276066	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
263	CAJA METÁLICA	1/01/2018	NA	22536	FUNCIONARIO	YUD DALBY ARBOLEDA
154	CAJA FUERTE	1/01/2018	NA	201572	FUNCIONARIO	YUD DALBY ARBOLEDA
3883	MESA PLÁSTICA RIMAX CARIBE	1/01/2018	9/03/2021	16902	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5774	MESA REDONDA DE 100X75 CMS	1/01/2018	NA	617768	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5775	MESA REDONDA DE 100X75 CMS	1/01/2018	NA	617768	FUNCIONARIO	JOSE RICARDO ROMERO
5776	MESA REDONDA DE 100X75 CMS	1/01/2018	NA	617768	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6430	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6431	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6432	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6433	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6434	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6435	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6436	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6437	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6438	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6439	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6440	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6441	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6442	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6443	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6444	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6445	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6446	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6447	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6448	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6449	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6450	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6451	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6452	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6453	SILLA DE ALTA GAMA CON BRAZOS Y ESPALDAR EN MAYA	5/10/2018	NA	583000,04	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5691	SOPORTE PARA TELEVISOR Y BETAMAX	1/01/2018	NA	33335	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5692	SOPORTE PARA TELEVISOR Y BETAMAX	1/01/2018	NA	33335	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4600	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
4601	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
4603	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4604	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
4611	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
4613	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	SANDRA MILENA ROCHA
4621	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
4622	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
4626	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4647	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	YUD DALBY ARBOLEDA
4648	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	JOHN FREDY GARNICA
4649	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	JUAN CARLOS SAENZ
4650	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MELBA CECILIA NUÑEZ
4651	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
4652	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4654	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4659	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
4661	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
4668	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	OLGA LUCIA GALEANO
4669	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
4675	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ROGELIO SANCHEZ
4677	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4679	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4680	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4684	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	CARMENZA CASTRO
4689	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
4693	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
4696	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
4591	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4592	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4593	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4594	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4596	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4712	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
4718	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4719	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
4721	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
4722	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
4723	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4725	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	LINA MARIA ARBOLEDA
4727	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4729	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4730	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4732	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4737	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4738	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4739	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4740	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
4742	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4743	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
4744	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
4747	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	SANDRA MILENA VELASQUEZ
4751	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MANUEL MOSCOSO
4752	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4753	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4754	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	SIMON RODRIGUEZ
4756	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	NIDIA ALEXANDRA BEJARANO
4759	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4633	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4634	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
4637	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	JOSE RICARDO ROMERO
4643	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
4644	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	OLGA JEANET MENDEZ
4698	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
4699	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
4701	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	BLANCA ESPERANZA NARANJO
4703	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4708	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5886	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	YAMILE ASTRID MUÑOZ
5887	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5850	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5851	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	RICHARD FERNANDO USAQUEN
5854	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5855	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5856	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5857	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5858	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5859	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5861	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5862	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5863	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5864	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5865	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5866	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5868	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5871	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
5874	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	LINA MARIA ARBOLEDA
5877	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
6501	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	JOHN EDWUARD PINEDA
6502	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
3841	SILLA PLÁSTICA	1/01/2018	9/03/2021	7512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
3871	SILLA PLÁSTICA	1/01/2018	9/03/2021	7512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
3872	SILLA PLÁSTICA	1/01/2018	9/03/2021	7512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
730	SILLA PLÁSTICA	1/01/2018	9/03/2021	4695	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
3808	SILLA PLÁSTICA	1/01/2018	9/03/2021	7512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
3811	SILLA PLÁSTICA	1/01/2018	9/03/2021	7512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
3823	SILLA PLÁSTICA	1/01/2018	9/03/2021	7512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
3834	SILLA PLÁSTICA	1/01/2018	9/03/2021	7512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
674	SILLA PLÁSTICA	1/01/2018	9/03/2021	4695	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
676	SILLA PLÁSTICA	1/01/2018	9/03/2021	4695	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
685	SILLA PLÁSTICA	1/01/2018	9/03/2021	4695	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
696	SILLA PLÁSTICA	1/01/2018	9/03/2021	4695	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
1699	PROYECTOR	1/01/2018	NA	650727	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1698	PROYECTOR	1/01/2018	5/02/2019	650727	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
1701	TRÍPODE CÁMARA	1/01/2018	NA	36621	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6296	MALETÍN PARA PORTÁTIL Y GUAYA	29/05/2018	NA	47502,84	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6295	MALETÍN PARA PORTÁTIL Y GUAYA	29/05/2018	NA	47502,84	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6294	MALETÍN PARA PORTÁTIL Y GUAYA	29/05/2018	NA	47502,84	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6293	MALETÍN PARA PORTÁTIL Y GUAYA	29/05/2018	NA	47502,84	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6292	MALETÍN PARA PORTÁTIL Y GUAYA	29/05/2018	NA	47502,84	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6297	MALETÍN PARA PORTÁTIL Y GUAYA	29/05/2018	NA	47502,84	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6495	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6496	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
6497	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
6498	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6463	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6464	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6465	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6466	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6467	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6468	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6469	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6470	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
6471	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6472	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
6473	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
6474	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6475	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
6476	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6477	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6478	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6479	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6480	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6481	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	9/03/2021	209000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6482	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6483	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6484	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6485	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6486	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6487	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6488	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6489	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6490	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6492	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6493	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6494	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
3241	VIDEO BEAN	1/01/2018	10/11/2021	1095572	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6505	EXTINTOR MULTIPROPÓSITO ABC X 150 LBS.	28/02/2019	NA	392126	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6504	EXTINTOR MULTIPROPÓSITO ABC X 150 LBS.	28/02/2019	NA	392126	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6503	EXTINTOR MULTIPROPÓSITO ABC X 150 LBS.	28/02/2019	NA	392126	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6457	PUNTO ECOLOGICO X TRES PAPELERAS DE 53 LITROS	19/12/2018	NA	298000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4387	TELEVISOR LED 42"	1/01/2018	NA	1280946	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4839	TELEVISOR LED 42"	1/01/2018	NA	1207314	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4840	TELEVISOR LED 42"	1/01/2018	NA	1207314	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6633	TELEVISOR LED 42"	30/04/2020	12/08/2020	1220000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
4834	TELEVISOR LED 42"	1/01/2018	NA	1207314	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4837	TELEVISOR LED 42"	1/01/2018	NA	1207314	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7013	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	29/11/2021	NA	188675	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7014	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	29/11/2021	NA	188674,5	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7015	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	29/11/2021	NA	188674,5	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7016	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	29/11/2021	NA	398983	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7017	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	29/11/2021	NA	398983,2	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7018	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	29/11/2021	NA	398983,2	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7019	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	29/11/2021	NA	398983,2	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7020	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	29/11/2021	NA	398983,2	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7021	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	29/11/2021	NA	398983,2	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4448	MESA SALA BARCELONA 35.5X100X60CM WENGUE	1/01/2018	12/05/2023	78407	FUNCIONARIO	OLGA JEANET MENDEZ
4449	MESA SALA BARCELONA 35.5X100X60CM WENGUE	1/01/2018	NA	78407	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4450	MESA SALA BARCELONA 35.5X100X60CM WENGUE	1/01/2018	NA	78407	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4453	SOFA 2 PUESTOS MANHATTAN ECOCUERO CHOCOLATE	1/01/2018	NA	473197	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4454	SOFA 2 PUESTOS MANHATTAN ECOCUERO CHOCOLATE	1/01/2018	NA	473197	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4455	SOFA 2 PUESTOS MANHATTAN ECOCUERO CHOCOLATE	1/01/2018	NA	473197	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4456	SOFA 2 PUESTOS MANHATTAN ECOCUERO CHOCOLATE	1/01/2018	NA	473197	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7001	MESA REDONDA CAFETERIA	11/11/2021	29/03/2022	160000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7002	MESA REDONDA CAFETERIA	11/11/2021	29/03/2022	160000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7003	MESA REDONDA CAFETERIA	11/11/2021	29/03/2022	160000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7004	MESA REDONDA CAFETERIA	11/11/2021	29/03/2022	160000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7005	MESA REDONDA CAFETERIA	11/11/2021	29/03/2022	160000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7006	MESA REDONDA CAFETERIA	11/11/2021	29/03/2022	160000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7007	MESA REDONDA CAFETERIA	11/11/2021	29/03/2022	160000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7008	MESA REDONDA CAFETERIA	11/11/2021	29/03/2022	160000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7009	MESA REDONDA CAFETERIA	11/11/2021	29/03/2022	160000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7010	MESA REDONDA CAFETERIA	11/11/2021	29/03/2022	160000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4921	CHAPA ANTIPANICO DATACENTER	1/01/2018	NA	351186	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4928	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION EN VIDRIO DE 115X98 CM ATENCION AL CIUDADANO	1/01/2018	NA	1343286	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4930	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION EN VIDRIO DE 115X98 CM ATENCION AL CIUDADANO	1/01/2018	NA	1343286	FUNCIONARIO	SIMON RODRIGUEZ
4932	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION EN VIDRIO DE 150X40+60*40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	CARMENZA CHICO
5017	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	JUAN CARLOS SAENZ
5019	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5024	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	CARLOS HUMBERTO VERGARA
5027	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
5129	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5130	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5141	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
5153	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	MANUEL MOSCOSO
5157	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5161	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1267416	FUNCIONARIO	OLGA JEANET MENDEZ
5162	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
5165	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5169	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
4989	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	DIANA MARCELA SANABRIA
4939	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1343286	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5020	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	CARMENZA CASTRO
5146	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5148	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5150	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5152	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5155	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5159	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4976	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
4978	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	NIDIA ALEXANDRA BEJARANO
4982	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	OLGA LUCIA GALEANO
4984	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
4986	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
4988	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	LUZ INES RODRIGUEZ
5239	MESA DE JUNTAS REDONDA CON 4 SILLAS INTERLOCUTORAS EN PAÑO	1/01/2018	NA	617768	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5241	MESA DE JUNTAS REDONDA CON 4 SILLAS INTERLOCUTORAS EN PAÑO	1/01/2018	NA	617768	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5101	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5102	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
5103	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
5104	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5106	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
5107	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5108	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5110	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	MELBA CECILIA NUÑEZ
5111	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
5112	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
5115	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	MELBA CECILIA NUÑEZ
5119	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
5120	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
5226	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5227	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	SIMON RODRIGUEZ
5228	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5229	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5230	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	SIMON RODRIGUEZ
5232	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5235	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5236	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5238	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6015	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6016	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6017	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6018	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6019	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6020	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6021	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6022	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6023	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6024	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6025	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6026	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6027	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6028	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6029	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	JOSE RICARDO ROMERO
6030	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	JOSE RICARDO ROMERO
6031	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	JOSE RICARDO ROMERO
6032	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	JOSE RICARDO ROMERO
6033	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	JOSE RICARDO ROMERO
6034	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	111647	FUNCIONARIO	JOSE RICARDO ROMERO
4942	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4943	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4951	SILLA TANDEM EN ALUMINIO DE LUJO X 3	1/01/2018	NA	680767	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4952	SILLA TANDEM EN ALUMINIO DE LUJO X 3	1/01/2018	NA	680767	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4953	SILLA TANDEM EN ALUMINIO DE LUJO X 3	1/01/2018	NA	680767	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4958	SILLA TANDEM EN ALUMINIO DE LUJO X 3	1/01/2018	NA	680767	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4955	SILLA TANDEM EN ALUMINIO DE LUJO X 3	1/01/2018	NA	680767	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4956	SILLA TANDEM EN ALUMINIO DE LUJO X 3	1/01/2018	NA	680767	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4957	SILLA TANDEM EN ALUMINIO DE LUJO X 3	1/01/2018	NA	680767	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4954	SILLA TANDEM EN ALUMINIO DE LUJO X 3	1/01/2018	NA	680767	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4960	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6040	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6041	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6043	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6044	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6045	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6046	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
6047	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6048	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6049	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6050	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6051	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6052	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6053	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6054	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6055	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
6057	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
6058	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	9/03/2021	145545	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6060	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6063	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	9/03/2021	145545	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6067	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
6069	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	YAMILE ASTRID MUÑOZ
6070	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6073	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6077	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MANUEL MOSCOSO
6081	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6084	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	9/03/2021	145545	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6086	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6088	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6089	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4962	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4963	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4964	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4966	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4967	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	CARMENZA CASTRO
5195	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5196	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5199	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5201	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5204	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
5206	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
5207	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
6035	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6036	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6037	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6038	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5128	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5173	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5177	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5179	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
5180	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5184	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5186	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5189	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	9/03/2021	75120	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5193	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5028	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
5032	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	9/03/2021	75120	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5035	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
5039	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	9/03/2021	75120	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5043	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5044	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
5045	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5049	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
5050	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5051	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5056	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5061	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	JOHN EDWUARD PINEDA
5065	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
5068	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
5071	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	YUD DALBY ARBOLEDA
5072	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	9/03/2021	75120	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5073	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5074	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5167	MESA AUXILIAR PARA IMPRESORA CON PUERTAS	1/01/2018	NA	312476	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4972	RECIBIDOR FOTOCOPIADORA	1/01/2018	24/06/2021	255009	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4977	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	MARLENY DEL SOCORRO ALVAREZ
5018	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	JOHN FREDY GARNICA
4994	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
5131	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5134	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
5135	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
5136	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
5016	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	YUD DALBY ARBOLEDA
5149	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 60X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5218	SILLA GERENCIAL DIRECTIVO	1/01/2018	NA	280151	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6011	SILLA GERENCIAL DIRECTIVO	1/01/2018	NA	280151	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6012	SILLA GERENCIAL DIRECTIVO	1/01/2018	NA	280151	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6014	SILLA GERENCIAL DIRECTIVO	1/01/2018	NA	280151	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
5096	SILLA GERENCIAL DIRECTIVO	1/01/2018	NA	280151	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5895	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5897	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5898	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5899	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
5900	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
5901	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5903	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
5905	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5906	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5911	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5896	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5122	MUEBLE BAJO FOTOCOPIADORA	1/01/2018	NA	298109	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5025	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40+70X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5627	CAJONERA METALICA RESOLUCIONES	1/01/2018	NA	485594	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6517	TABLERO ACRILICO CON SOPORTE TRIPODE METALICO	25/11/2019	NA	115430	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6518	TABLERO ACRILICO CON SOPORTE TRIPODE METALICO	25/11/2019	NA	115430	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6519	TABLERO ACRILICO CON SOPORTE TRIPODE METALICO	25/11/2019	NA	115430	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6520	TABLERO ACRILICO CON SOPORTE TRIPODE METALICO	25/11/2019	NA	115430	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6522	TABLERO ACRILICO CON SOPORTE TRIPODE METALICO	25/11/2019	NA	115430	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6523	TABLERO ACRILICO CON SOPORTE TRIPODE METALICO	25/11/2019	NA	115430	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6524	TABLERO ACRILICO CON SOPORTE TRIPODE METALICO	25/11/2019	NA	115430	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6521	TABLERO ACRILICO CON SOPORTE TRIPODE METALICO	25/11/2019	NA	115430	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6096	SOPORTE METALICO TECHO A PISO PARA PANTALLAS CUARTO DE MONITOREO x 6	1/01/2018	NA	610585	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6131	BACKING	1/01/2018	NA	1173750	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6144	SINTONIZADOR DIGITAL TERRESTRE TDT HD	1/01/2018	NA	84510	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6385	MUEBLE TIPO PERCHERO	5/10/2018	NA	606800,04	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
5827	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	YAMILE ASTRID MUÑOZ
5788	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5789	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	RICHARD FERNANDO USAQUEN
5792	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5793	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5794	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5795	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5798	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5800	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5801	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5802	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5803	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
5804	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5805	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5806	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5807	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5808	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5814	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
5815	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	LINA MARIA ARBOLEDA
5818	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
6377	MUEBLE TIPO PERCHERO	5/10/2018	11/10/2018	606800,04	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6378	MUEBLE TIPO PERCHERO	5/10/2018	NA	606800,04	FUNCIONARIO	GLADYS PARRA
6379	MUEBLE TIPO PERCHERO	5/10/2018	NA	606800,04	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6380	MUEBLE TIPO PERCHERO	5/10/2018	NA	606800,04	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6381	MUEBLE TIPO PERCHERO	5/10/2018	NA	606800,04	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6382	MUEBLE TIPO PERCHERO	5/10/2018	NA	606800,04	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6383	MUEBLE TIPO PERCHERO	5/10/2018	NA	606800,04	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6384	MUEBLE TIPO PERCHERO	5/10/2018	NA	606800,04	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6223	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6238	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6225	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6226	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6227	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6228	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6229	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6230	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6231	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6232	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6233	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6234	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6235	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6236	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6237	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6224	PDU POWER DISTRIBUTION UNIT	1/01/2018	NA	750473	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6358	MESA REDONDA DE 1METRO	5/10/2018	11/10/2018	609800,03	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6359	MESA PARA SALA DE JUNTAS DE 2,40 X 1,10	5/10/2018	NA	1409500,26	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6361	MESA PARA SALA DE JUNTAS DE 2,40 X 1,10	5/10/2018	NA	1409500,26	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6360	MESA PARA SALA DE JUNTAS DE 2,40 X 1,10	5/10/2018	NA	1409500,26	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6362	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	NA	795199,65	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6364	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	NA	795199,65	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6365	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	NA	795199,65	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6366	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	NA	795199,65	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6367	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	NA	795199,65	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6368	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	NA	795199,65	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6370	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	NA	795199,65	FUNCIONARIO	BLANCA ESPERANZA NARANJO
6374	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	NA	795199,65	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6375	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	NA	795199,65	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6363	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	NA	795199,65	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6387	MUEBLE PARA IMPRESORA	5/10/2018	NA	532100,17	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
6386	MUEBLE PARA IMPRESORA	5/10/2018	NA	532100,17	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6396	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6399	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6400	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6402	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
6403	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
6404	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
6405	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6406	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6407	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	NIDIA ALEXANDRA BEJARANO
6408	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6409	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6410	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6412	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6413	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6414	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6415	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6416	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6417	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6418	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6419	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6420	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6421	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6422	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6423	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6424	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	40370036	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6426	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	40370036	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6388	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	40370036	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6389	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	40370036	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6390	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	40370036	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6391	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	40370036	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6392	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	40370036	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6393	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	40370036	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6395	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	40370036	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6398	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	40370036	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6534	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	FREDY ALEXANDER GARCIA
6535	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
6536	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	OLGA JEANET MENDEZ
6537	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	YANIRA GALINDO
6538	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6427	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	5/10/2018	7/09/2022	74489954	FUNCIONARIO	YULY ALEXANDRA ESCOBAR
6590	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	HELIANA SHIRLEY LINARES
6591	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	ALEJANDRINA AGUIRRE
6592	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	OSCAR MAURICIO VASQUEZ
6593	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6594	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	LINA MARIA ARBOLEDA
6595	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	6/02/2020	315350	FUNCIONARIO	LIDA MARCELA SUAREZ
6596	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	6/02/2020	315350	FUNCIONARIO	XIMENA PULIDO
6597	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	JULIAN CAMILO SUAREZ
6598	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	10/03/2021	315350	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
6599	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	MONICA YOHANA JIMENEZ
6600	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	24/08/2021	315350	FUNCIONARIO	LIGIA SELENE MORENO
6601	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	4/10/2022	315350	FUNCIONARIO	OSCAR LEONARDO RAMIREZ
6602	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
6540	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6541	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	HELIA ELIZABETH VALBUENA
6542	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	22/01/2020	315350	FUNCIONARIO	HUGO ARMANDO RIVERA
6543	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	YORLENY GRIMALDOS
6544	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
6545	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	LINA DEL CARMEN ZULUAGA
6546	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
6547	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	22/01/2020	315350	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
6548	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	22/01/2020	315350	FUNCIONARIO	JHONNY ALBERTO GONZALEZ
6549	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	22/01/2020	315350	FUNCIONARIO	AIDA GUZMAN
6550	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	22/01/2020	315350	FUNCIONARIO	GUSTAVO ADOLFO CALDERON
6551	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	23/01/2020	315350	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6552	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	23/01/2020	315350	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
6553	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	CARLOS HUMBERTO VERGARA
6554	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	OLGA LUCIA GALEANO
6555	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	JOHN FREDY GARNICA

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6556	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	BLANCA ESPERANZA NARANJO
6557	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	JUAN CARLOS SAENZ
6558	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	23/01/2020	315350	FUNCIONARIO	MELBA CECILIA NUÑEZ
6559	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	23/01/2020	315350	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
6560	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	HOLLMAN RODOLFO GONZALEZ
6561	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR CARREÑO
6562	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	ADRIANA TERESA FRANCO
6563	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	LUZ INES RODRIGUEZ
6564	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	SANDRA MILENA ROCHA
6565	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	23/01/2020	315350	FUNCIONARIO	MYRIAM SILVA
6566	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	23/01/2020	315350	FUNCIONARIO	MARTHA PATRICIA GOMEZ
6567	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	23/01/2020	315350	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
6568	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	23/01/2020	315350	FUNCIONARIO	ANA LUISA ARIAS
6569	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL CASANOVA
6570	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	SILVIO ARITH AGUIRRE
6571	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
6572	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	MARLENY DEL SOCORRO ALVAREZ
6573	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
6574	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	23/01/2020	315350	FUNCIONARIO	CARMENZA CHICO
6575	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	SIMON RODRIGUEZ
6576	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	23/01/2020	315350	FUNCIONARIO	ROGELIO SANCHEZ
6577	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	JOSE RICARDO ROMERO
6578	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	27/01/2020	315350	FUNCIONARIO	ANA CECILIA SOLER
6579	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6580	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	27/01/2020	315350	FUNCIONARIO	JOSE FERNANDO BEDOYA
6581	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6582	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	27/01/2020	315350	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
6583	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	27/01/2020	315350	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
6584	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	27/01/2020	315350	FUNCIONARIO	SANDRA MILENA VELASQUEZ
6585	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	RICHARD FERNANDO USAQUEN
6586	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6587	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	GLADYS PARRA
6588	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6589	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	FUNCIONARIO	DIANA MARCELA SANABRIA
6604	SILLA INTERLOCUTORA ISOSCELES	23/12/2019	NA	154700	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6605	SILLA INTERLOCUTORA ISOSCELES	23/12/2019	NA	154700	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6606	SILLA INTERLOCUTORA ISOSCELES	23/12/2019	NA	154700	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6607	SILLA INTERLOCUTORA ISOSCELES	23/12/2019	NA	154700	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6608	SILLA INTERLOCUTORA ISOSCELES	23/12/2019	NA	154700	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6429	SILLA INTERLOCUTORA ISOSCELES	5/10/2018	11/10/2018	178799,88	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6610	SILLA INTERLOCUTORA ISOSCELES	23/12/2019	NA	154700	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6611	SILLA INTERLOCUTORA ISOSCELES	23/12/2019	NA	154700	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6612	SILLA INTERLOCUTORA ISOSCELES	23/12/2019	NA	154700	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6613	SILLA INTERLOCUTORA ISOSCELES	23/12/2019	NA	154700	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6428	SILLA INTERLOCUTORA ISOSCELES	5/10/2018	11/10/2018	178799,88	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6609	SILLA INTERLOCUTORA ISOSCELES	23/12/2019	NA	154700	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6458	NEVERA 50.5LT CR086	19/12/2018	NA	389990	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6529	PUESTO DE TRABAJO SERV. CIUDADANO DE 1.5 M X 1.5 M	23/12/2019	NA	797300	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6530	PUESTO DE TRABAJO SERV. CIUDADANO DE 1.5 M X 1.5 M	23/12/2019	NA	797300	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6533	PUESTO DE TRABAJO SERV. CIUDADANO DE 1.5 M X 1.5 M	23/12/2019	NA	797300	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6532	PUESTO DE TRABAJO SERV. CIUDADANO DE 1.5 M X 1.5 M	23/12/2019	NA	797300	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6531	PUESTO DE TRABAJO SERV. CIUDADANO DE 1.5 M X 1.5 M	23/12/2019	NA	797300	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7036	TERMOHIGOMETRO DIGITAL	15/12/2021	13/01/2022	992302,14	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6619	PARASOL VERTICAL	23/12/2019	27/02/2020	184599,94	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6620	PARASOL VERTICAL	23/12/2019	27/02/2020	184599,94	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6621	PARASOL VERTICAL	23/12/2019	27/02/2020	184599,94	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6617	TURN MULTICONTACTO OCULTO	23/12/2019	NA	570834,67	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6891	LECTOR DE MANO RFID Y CON EMULACION DE TECLADO COMPUESTO	8/10/2020	24/06/2021	614232	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7154	CALEFACTOR PORTÁTIL	20/12/2022	NA	153000	FUNCIONARIO	OLGA JEANET MENDEZ
7153	CALEFACTOR PORTÁTIL	20/12/2022	NA	153000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
7155	CONGELADOR DE 50 LITROS	20/12/2022	NA	1449999,99	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
7157	MESA DE AUXILIAR DE ACERO INOXIDABLE	20/12/2022	NA	390000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
7156	ESCALERILLA DE DOS PASOS	20/12/2022	NA	210000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
7143	DATALOGER DE TEMPERATURA Y HUMEDAD CEM	12/12/2022	21/07/2023	868700	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7142	DATALOGER DE TEMPERATURA Y HUMEDAD CEM	12/12/2022	21/07/2023	868700	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7144	LUXOMETRO TESTO 540 CON TAPA PROTECTORA	12/12/2022	21/07/2023	1943040	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7141	ASPIRADORA PROFESIONAL SECO / HUMEDO IIND 35L	12/12/2022	NA	1835337	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7191	CÁMARA WEB	20/10/2023	25/10/2023	50960	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7190	CÁMARA WEB	20/10/2023	25/10/2023	50960	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7192	CÁMARA DE VIDEO CONFERENCIA 360 GRADOS	20/10/2023	15/11/2023	1765000,4	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
6176	TERRENOS FPPB	1/01/2018	1/01/2018	52064733	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6174	TERRENOS FPPB	1/01/2018	1/01/2018	240630769	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6175	TERRENOS FPPB	1/01/2018	1/01/2018	103302113	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6134	MICROFONO PARA CAMARA	1/01/2018	NA	3097010	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6286	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/05/2018	NA	3371061,17	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6287	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/05/2018	NA	3371061,17	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
6290	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/05/2018	NA	3371061,17	FUNCIONARIO	YANIRA GALINDO
6911	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/01/2021	NA	3130905,8	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6912	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/01/2021	NA	3130905,47	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
6913	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/01/2021	NA	3130905,47	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6915	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/01/2021	NA	3130905,47	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6917	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/01/2021	NA	3130905,47	FUNCIONARIO	SIMON RODRIGUEZ
6918	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/01/2021	NA	3130905,47	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6919	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/01/2021	NA	3130905,47	FUNCIONARIO	JAIME ALBERTO RODRIGUEZ
6920	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/01/2021	NA	3130905,47	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6921	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/01/2021	4/02/2021	3130905,47	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6137	IMPRESORA LASER COLOR	1/01/2018	NA	2550236	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4194	SERVIDOR	1/01/2018	NA	10799276	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4325	SERVIDOR	1/01/2018	NA	4831155	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4326	SERVIDOR	1/01/2018	NA	4831155	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4327	SERVIDOR	1/01/2018	NA	4831155	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4328	SERVIDOR	1/01/2018	NA	4831155	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6184	SISTEMA DE ALMACENAMIENTO NAS HP	1/01/2018	NA	74866470	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6135	IMPRESORA TERMICA ZEBRA	1/01/2018	NA	1608762	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6136	IMPRESORA TERMICA ZEBRA	1/01/2018	NA	1608762	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6104	SWITCH DE 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	8066500	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6103	SWITCH DE 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	8066500	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6102	SWITCH DE 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	8066500	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6099	SWITCH DE 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	8066500	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6098	SWITCH DE 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	8066500	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4323	LIBRERIA DIGITAL DE RESPALDO	1/01/2018	NA	18532442	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6193	LIBRERIA DIGITAL DE RESPALDO	1/01/2018	NA	56317464	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4394	UPS SYMMETRA PX 30 KVA EXP. 40 KVA	1/01/2018	NA	37587043	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4395	UPS SYMMETRA PX 30 KVA EXP. 40 KVA	1/01/2018	NA	37587043	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6459	UPS SYMMETRA PX 30 KVA EXP. 40 KVA	20/12/2018	NA	310800000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4416	TABLERO INTERACTIVO DE 70" LCD FULL HD	1/01/2018	NA	9149616	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
4417	TABLERO INTERACTIVO DE 70" LCD FULL HD	1/01/2018	NA	9149616	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4424	FORTIDB-400C	1/01/2018	NA	10485460	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6119	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	2020962	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6120	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	2020962	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6121	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	2020962	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6122	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	2020962	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6123	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	2020962	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6124	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	2020962	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6125	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	2020962	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4572	WORKSTATION PARA ADMINISTRACION DE SISTEMA BIOMETRICO CON PANTALLA HP V201 MAUSE Y TECLADO	1/01/2018	NA	1998192	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
5279	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5280	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5294	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5295	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
5297	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ADRIANA TERESA FRANCO
5301	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	10/03/2021	2664593	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
5304	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL CASANOVA
5307	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
5308	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	LIDA MARCELA SUAREZ
5309	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	JUAN CARLOS SAENZ
5310	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5311	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	FREDY ALEXANDER GARCIA
5312	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5313	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5315	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	JULIAN CAMILO SUAREZ
5316	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	HELIA ELIZABETH VALBUENA
5317	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5318	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	AIDA GUZMAN
5320	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MELBA CECILIA NUÑEZ
5321	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	YUD DALBY ARBOLEDA
5323	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	CARMENZA CHICO
5324	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	LINA MARIA ARBOLEDA
5327	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5328	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5329	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ANA LUISA ARIAS
5331	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
5251	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
5252	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5253	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5254	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
5255	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5256	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5257	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	YORLENY GRIMALDOS
5259	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
5263	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	GUSTAVO ADOLFO CALDERON
5264	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5266	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
5396	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5397	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5398	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5399	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	JHONNY ALBERTO GONZALEZ
5400	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	RICHARD FERNANDO USAQUEN
5401	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
5402	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	OSCAR MAURICIO VASQUEZ
5403	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5404	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	YULY ALEXANDRA ESCOBAR
5332	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	NIDIA ALEXANDRA BEJARANO
5333	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
5334	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5335	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	OLGA JEANET MENDEZ
5336	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MYRIAM SILVA
5338	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	LUZ INES RODRIGUEZ
5339	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	HUGO ARMANDO RIVERA
5341	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	JOHN FREDY GARNICA
5342	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5365	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
5366	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	DIANA MARCELA SANABRIA
5367	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MONICA YOHANA JIMENEZ

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5368	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ROGELIO SANCHEZ
5370	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5372	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	LINA DEL CARMEN ZULUAGA
5373	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5374	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	BLANCA ESPERANZA NARANJO
5375	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	DIANA CAROLINA BAEZ
5376	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
5377	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5378	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5379	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	SANDRA MILENA VELASQUEZ
5380	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5381	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
5382	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	GLADYS PARRA
5383	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5384	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	JOSE FERNANDO BEDOYA
5385	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	HOLLMAN RODOLFO GONZALEZ
5386	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
5387	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ANA CECILIA SOLER
5389	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	HELIANA SHIRLEY LINARES
5390	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
5391	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	SILVIO ARITH AGUIRRE
5392	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	10/03/2023	2664593	FUNCIONARIO	MARTHA PATRICIA GOMEZ
5393	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	10/03/2023	2664593	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5394	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	10/03/2023	2664593	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR CARREÑO
5395	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	10/03/2023	2664593	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
5268	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5269	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
5270	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5271	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5272	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
5273	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	YAMILE ASTRID MUÑOZ
5274	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5275	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5276	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5277	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5278	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5358	PORTATIL TABLET HP PROX2 + TECLADO CASE HP PRO X2 CON CONVERTIDOR HDMI +OFFICESTD 2013OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	3495089	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5359	PORTATIL TABLET HP PROX2 + TECLADO CASE HP PRO X2 CON CONVERTIDOR HDMI +OFFICESTD 2013OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	3495089	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
5360	PORTATIL TABLET HP PROX2 + TECLADO CASE HP PRO X2 CON CONVERTIDOR HDMI +OFFICESTD 2013OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	3495089	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5293	PORTATIL TABLET HP PROX2 + TECLADO CASE HP PRO X2 CON CONVERTIDOR HDMI +OFFICESTD 2013OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	3495089	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5363	PORTATIL TABLET HP PROX2 + TECLADO CASE HP PRO X2 CON CONVERTIDOR HDMI +OFFICESTD 2013OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	3495089	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
5361	PORTATIL TABLET HP PROX2 + TECLADO CASE HP PRO X2 CON CONVERTIDOR HDMI +OFFICESTD 2013OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	3495089	FUNCIONARIO	HUGO ARMANDO RIVERA
5434	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL SAMSUNG	1/01/2018	NA	3973848	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5546	SWITCH DE 48 PUERTOS	1/01/2018	NA	7099091	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5547	SWITCH DE 48 PUERTOS	1/01/2018	NA	7099091	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5447	SWITCH DE 48 PUERTOS	1/01/2018	NA	7099091	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5470	SWITCH DE 48 PUERTOS	1/01/2018	NA	7099091	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6179	SWITCH DE 48 PUERTOS	1/01/2018	NA	63052318	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6130	SWITCH DE 48 PUERTOS	1/01/2018	NA	53797564	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6146	SWITCH DE 48 PUERTOS	1/01/2018	NA	20788280	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6147	SWITCH DE 48 PUERTOS	1/01/2018	NA	20788279	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6148	SWITCH DE 48 PUERTOS	1/01/2018	NA	20788279	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5471	SWITCH DE 48 PUERTOS	1/01/2018	NA	7099091	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5548	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2472998	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5532	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5448	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2472998	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5449	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2472998	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5472	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2472998	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5473	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2472998	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5517	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5518	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5519	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5520	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5521	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5522	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5523	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5524	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5525	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5526	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5527	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5528	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5529	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5530	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5531	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2401281	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5549	SWITCH PORTS 10 GB	1/01/2018	NA	2472998	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5515	SWTCH CORE DE 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	26258558	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5597	UPS TITAN	1/01/2018	NA	5097048	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5598	COMPONENTES SALA DE JUNTAS (IPAD, SISTEMA DE CONFERENCIA 12 MIC, 5 MONITORES) SISTEMA INALAMBRICO	1/01/2018	NA	67361913	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5599	TRANSCEIVER HEMBRA	1/01/2018	NA	1839576	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5600	TRANSCEIVER HEMBRA	1/01/2018	NA	1839576	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5603	TRANSCEIVER HEMBRA	1/01/2018	NA	1839576	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5602	TRANSCEIVER HEMBRA	1/01/2018	NA	1839576	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5601	TRANSCEIVER HEMBRA	1/01/2018	NA	1839576	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6109	TRANSCEIVER PORT	1/01/2018	NA	1826355	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6110	TRANSCEIVER PORT	1/01/2018	NA	1826355	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6111	TRANSCEIVER PORT	1/01/2018	NA	1826355	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6112	TRANSCEIVER PORT	1/01/2018	NA	1826355	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6113	TRANSCEIVER PORT	1/01/2018	NA	1826355	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6114	TRANSCEIVER PORT	1/01/2018	NA	1826355	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6115	TRANSCEIVER PORT	1/01/2018	NA	1826355	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6116	TRANSCEIVER PORT	1/01/2018	NA	1826355	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6117	TRANSCEIVER PORT	1/01/2018	NA	1826355	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6118	TRANSCEIVER PORT	1/01/2018	NA	1826355	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5662	GABINETE PARA SERVIDORES MODULARES TIPO BLADE ACTA DE ENTREGA 28026-1 CONTRATO 71 2015	1/01/2018	NA	112339692	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5663	SERVIDOR BLADE	1/01/2018	NA	23230422	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5664	SERVIDOR BLADE	1/01/2018	NA	23230422	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5665	SERVIDOR BLADE	1/01/2018	NA	23230422	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6185	SERVIDOR BLADE	1/01/2018	NA	33660020	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6181	SERVIDOR BLADE	1/01/2018	NA	33660020	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6182	SERVIDOR BLADE	1/01/2018	NA	33660020	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6183	SERVIDOR BLADE	1/01/2018	NA	33660020	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5713	SERVIDOR BLADE	1/01/2018	NA	31938938	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5666	SISTEMA DE ALMACENAMIENTO SAN ACTA DE ENTREGA 28026-3 CONTRATO 71 2015	1/01/2018	NA	152109511	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5669	SWITCH SAN FC 8 GB	1/01/2018	NA	13726424	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5668	SWITCH SAN FC 8 GB	1/01/2018	NA	13726424	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5770	MATRIZ DE 8 IMPUT HDMI HDMI BASET	1/01/2018	NA	5129006	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5729	Controlador HC250 - Control4+I/O Extender - Módulo de control de motores y extensión de señales - control 4 + tablet 7"	1/01/2018	NA	6353574	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6094	SISTEMA DE MONITOREO Y CORRELACION DE EVENTOS	1/01/2018	NA	66980748	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6105	SWITCH 5500 10/100/1000 POE 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	13569489	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5771	MATRIZ DE AUDIO DE 16	1/01/2018	NA	2679906	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6285	DRIVE OPTICO PARA LIBRERIA DIGITAL	27/04/2018	NA	5116643	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6320	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6319	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
6322	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6324	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6307	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
6308	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6311	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	ALEJANDRINA AGUIRRE
6312	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6313	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6314	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
6315	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6316	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6317	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	CARLOS HUMBERTO VERGARA
6318	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	CARMENZA CASTRO
6321	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503 2	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6510	BALANCEADOR DE APLICACIONES TIPO APPLIANCE	29/05/2019	NA	99713670	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6509	BALANCEADOR DE APLICACIONES TIPO APPLIANCE	29/05/2019	NA	99713670	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6526	APPLIANCE DE BACKUP A DISCO	19/12/2019	NA	299933550	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6525	IMPRESORA CODIGOS QR	10/12/2019	13/12/2019	5246424	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7012	UPS TRIFASICA 10 KVA	25/11/2021	NA	28898427	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7049	SISTEMA ASIGNACION DE TURNOS Atril, NUC,Impresora térmica,Pantalla,Lector	22/12/2021	NA	31265996	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7052	SISTEMA INTERACTIVO DE AUTO CONSULTA(Quiosco,NUC,Impresora,Bandeja adicional,Pantalla,Teclado y trackball)	22/12/2021	NA	37774175	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7051	PLAYER INTEL NUC	22/12/2021	NA	2993246	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7050	PLAYER INTEL NUC	22/12/2021	NA	2993246	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5	DEPOSITO C	1/01/2018	NA	117187200	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
51	EQUIPO DE AMPLIFICACIÓN Y VOCES	1/01/2018	NA	840431	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4188	COMPUTADOR PORTÁTIL	1/01/2018	2/11/2021	262920	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4191	COMPUTADOR PORTÁTIL	1/01/2018	2/11/2021	262920	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4192	COMPUTADOR PORTÁTIL	1/01/2018	10/11/2021	262920	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4440	COMPUTADOR PORTÁTIL	1/01/2018	7/11/2023	187800	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
4242	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	OLGA LUCIA GALEANO
4258	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4295	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
4296	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4205	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4206	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
4210	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4213	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	MARLENY DEL SOCORRO ALVAREZ
4214	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4218	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4219	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	LUZ ANDREA JURADO
4222	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
4224	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	JOSE RICARDO ROMERO
4226	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4229	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4235	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4237	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
4266	COMPUTADOR	1/01/2018	17/01/2022	769080	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4269	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4270	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4272	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
4276	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
4277	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4280	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4281	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
4282	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4291	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4085	IMPRESORA LASER	1/01/2018	NA	0	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7072	IMPRESORA TERMICA ZEBRA	21/04/2022	NA	14491967 6	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
7073	IMPRESORA TERMICA ZEBRA	21/04/2022	NA	1449196,28	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7074	IMPRESORA TERMICA ZEBRA	21/04/2022	NA	1449196,28	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7075	IMPRESORA TERMICA ZEBRA	21/04/2022	NA	1449196,28	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
7076	IMPRESORA TERMICA ZEBRA	21/04/2022	NA	1449196,28	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7077	IMPRESORA TERMICA ZEBRA	21/04/2022	13/05/2022	1449196,28	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7078	IMPRESORA TERMICA ZEBRA	21/04/2022	13/05/2022	1449196,28	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
7079	IMPRESORA TERMICA ZEBRA	21/04/2022	NA	1449196,28	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7080	IMPRESORA TERMICA ZEBRA	21/04/2022	NA	1449196,28	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7160	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	26/04/2023	NA	42063	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7161	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	26/04/2023	27/04/2023	42063	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
7093	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	6/02/2023	42063	FUNCIONARIO	OLGA LUCIA GALEANO
7094	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	JOSE FERNANDO BEDOYA
7101	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	16/09/2022	42063	FUNCIONARIO	JOHN FREDY GARNICA
7104	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	YORLENY GRIMALDOS
7105	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
7106	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
7108	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	LINA DEL CARMEN ZULUAGA
7109	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
7110	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
7112	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	26/10/2022	42063	FUNCIONARIO	DIANA CAROLINA BAEZ
7113	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
7114	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7115	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7119	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	21/02/2023	42063	FUNCIONARIO	SANDRA MILENA ROCHA
7120	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7121	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	JOHN EDWUARD PINEDA
7122	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7123	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7124	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4063	IMPRESORA HP P4015X	1/01/2018	NA	280000	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6211	DISCO DURO EXTERNO PORTATIL	1/01/2018	1/11/2023	335223	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
6895	DISCO DURO EXTERNO PORTATIL	14/12/2020	22/12/2021	180000	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
6896	DISCO DURO EXTERNO PORTATIL	14/12/2020	1/11/2023	180000	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
4396	DVR/NVR/HVR PROFESIONAL DE 16 CANALES TVS	1/01/2018	NA	701837	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4428	GIGABIT PoE INJECTOR GPI-115	1/01/2018	NA	60096	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6634	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	30/04/2020	10/03/2021	702100	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
5411	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	NIDIA ALEXANDRA BEJARANO
5420	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5424	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
5425	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	ROGELIO SANCHEZ
5428	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
5350	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5352	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5353	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	LINA MARIA ARBOLEDA
5282	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	15374	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5286	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	15374	FUNCIONARIO	MARLENY DEL SOCORRO ALVAREZ
5289	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5715	BANDEJA DE FIBRA OPTICA DE 12-24 HILOS	1/01/2018	NA	415564	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5450	BANDEJA DE FIBRA OPTICA DE 12-24 HILOS	1/01/2018	NA	620091	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5550	BANDEJA DE FIBRA OPTICA DE 12-24 HILOS	1/01/2018	NA	620091	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5474	BANDEJA DE FIBRA OPTICA DE 12-24 HILOS	1/01/2018	NA	620091	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5475	BANDEJA DE FIBRA OPTICA DE 48 HILOS	1/01/2018	NA	605984	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5556	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5558	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5561	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5566	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5569	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5478	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
5479	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	JUAN CARLOS SAENZ
5480	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	JOHN FREDY GARNICA
5481	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5482	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	JOSE RICARDO ROMERO
5489	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	LUZ INES RODRIGUEZ
5490	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	MARLENY DEL SOCORRO ALVAREZ
5493	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5495	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5496	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5497	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5498	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5554	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5451	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5452	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5454	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5513	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
5580	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5581	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5509	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	FUNCIONARIO	CARMENZA CASTRO
5510	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5511	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5571	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	ANGELICA MARIA VALDERRAMA
5576	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
5502	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	MELBA CECILIA NUÑEZ
5503	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5504	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5506	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
5458	TELEFONO IP RECEPCION DE BOTONERA EXPANDIBLE + 2	1/01/2018	NA	1158737	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5604	TRANSCEIVER PORT	1/01/2018	NA	614406	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5605	TRANSCEIVER PORT	1/01/2018	NA	614406	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5638	DIADEMA AURICULAR BT	1/01/2018	NA	358721	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5641	DIADEMA AURICULAR BT	1/01/2018	NA	358721	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5640	DIADEMA AURICULAR BT	1/01/2018	NA	358721	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5639	DIADEMA AURICULAR BT	1/01/2018	NA	358721	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
5646	D.D. EXTERNO 1TB EXPANSION	1/01/2018	1/11/2023	137094	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
5647	D.D. EXTERNO 1TB EXPANSION	1/01/2018	1/11/2023	137094	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
5648	D.D. EXTERNO 1TB EXPANSION	1/01/2018	NA	137094	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5653	D.D. EXTERNO 1TB EXPANSION	1/01/2018	1/11/2023	137094	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
5650	D.D. EXTERNO 1TB EXPANSION	1/01/2018	1/11/2023	137094	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
5840	PATCH PANEL ANGULADO 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	560228	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5841	PATCH PANEL ANGULADO 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	560228	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5842	PATCH PANEL ANGULADO 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	560228	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5843	PATCH PANEL ANGULADO 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	560228	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5849	PATCH PANEL ANGULADO 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	560228	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5845	PATCH PANEL ANGULADO 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	560228	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5846	PATCH PANEL ANGULADO 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	560228	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5847	PATCH PANEL ANGULADO 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	560228	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5848	PATCH PANEL ANGULADO 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	560228	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5844	PATCH PANEL ANGULADO 24 PUERTOS	1/01/2018	NA	560228	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6298	TECLADO Y MOUSE INALAMBRICO DUO	29/05/2018	NA	83104,04	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6299	TECLADO Y MOUSE INALAMBRICO DUO	29/05/2018	NA	83104,04	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
6303	TECLADO Y MOUSE INALAMBRICO DUO	29/05/2018	NA	83104,04	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6301	TECLADO Y MOUSE INALAMBRICO DUO	29/05/2018	NA	83104,04	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6302	TECLADO Y MOUSE INALAMBRICO DUO	29/05/2018	NA	83104,04	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6300	TECLADO Y MOUSE INALAMBRICO DUO	29/05/2018	NA	83104,04	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6346	MEGAFONO DE 35 W USB	29/08/2018	NA	450000	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6348	MEGAFONO DE 35 W USB	29/08/2018	NA	450000	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6347	MEGAFONO DE 35 W USB	29/08/2018	NA	450000	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6922	MOUSE INALAMBRICO	29/01/2021	NA	22193,5	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6923	MOUSE INALAMBRICO	29/01/2021	NA	22193,5	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6924	MOUSE INALAMBRICO	29/01/2021	NA	22193,5	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6925	MOUSE INALAMBRICO	29/01/2021	NA	22193,5	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6932	MOUSE INALAMBRICO	29/01/2021	4/02/2021	22193,5	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
6929	MOUSE INALAMBRICO	29/01/2021	NA	22193,5	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6930	MOUSE INALAMBRICO	29/01/2021	NA	22193,5	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6931	MOUSE INALAMBRICO	29/01/2021	NA	22193,5	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6927	MOUSE INALAMBRICO	29/01/2021	NA	22193,5	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
7185	DIADEMA MONOAURAL USB	20/10/2023	25/10/2023	165360	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7186	DIADEMA MONOAURAL USB	20/10/2023	25/10/2023	165360	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7189	DIADEMA MONOAURAL USB	20/10/2023	25/10/2023	165360	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7188	DIADEMA MONOAURAL USB	20/10/2023	25/10/2023	165360	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
7187	DIADEMA MONOAURAL USB	20/10/2023	25/10/2023	165360	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
4881	BOTIQUIN	1/01/2018	NA	269146	FUNCIONARIO	ELLA CATHERINE CACERES
6338	CAMILLA EN POLIETILENOCON INMOVILIZADOR	29/08/2018	NA	160000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6339	CAMILLA EN POLIETILENOCON INMOVILIZADOR	29/08/2018	NA	160000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6343	CAMILLA EN POLIETILENOCON INMOVILIZADOR	29/08/2018	NA	160000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6341	CAMILLA EN POLIETILENOCON INMOVILIZADOR	29/08/2018	NA	160000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6342	CAMILLA EN POLIETILENOCON INMOVILIZADOR	29/08/2018	NA	160000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6340	CAMILLA EN POLIETILENOCON INMOVILIZADOR	29/08/2018	NA	160000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6345	TENSIÓMETRO DIGITAL CON ADAPTADOR DE CORRIENTE	29/08/2018	NA	167000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6344	TENSIÓMETRO DIGITAL CON ADAPTADOR DE CORRIENTE	29/08/2018	NA	167000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
7150	Termómetro Infrarrojo	20/12/2022	NA	130000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
7149	Termómetro Infrarrojo	20/12/2022	NA	130000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
7151	Termómetro Digital con Sonda para controlar la Temperatura del Congelador.	20/12/2022	NA	124000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
7152	Diván Camilla Fija Sencilla Para Examen General	20/12/2022	NA	350000	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6892	GPS	14/12/2020	NA	261800	FUNCIONARIO	DARIO RODRIGUEZ
6893	GPS	14/12/2020	NA	261800	FUNCIONARIO	JORGE ALBERTO RODRIGUEZ
6151	INMUEBLES EDIFICIOS - FPPB	1/01/2018	NA	2629157933	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6152	INMUEBLES EDIFICIOS - FPPB	1/01/2018	NA	1730611555	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6153	INMUEBLES EDIFICIOS - FPPB	1/01/2018	NA	1686684384	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6154	INMUEBLES EDIFICIOS - FPPB	1/01/2018	NA	1750277596	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6156	INMUEBLES EDIFICIOS - FPPB	1/01/2018	NA	170764286	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6157	INMUEBLES EDIFICIOS - FPPB	1/01/2018	NA	254693233	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6155	INMUEBLES EDIFICIOS - FPPB	1/01/2018	NA	338923787	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6160	INMUEBLES EDIFICIOS - FPPB	1/01/2018	1/01/2018	208258932	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6158	INMUEBLES EDIFICIOS - FPPB	1/01/2018	1/01/2018	962523077	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6159	INMUEBLES EDIFICIOS - FPPB	1/01/2018	1/01/2018	413208452	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6614	KIT GENERADOR DE TONOS CON PROBADOR DE HILOS	23/12/2019	NA	276076,43	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
6942	REMACHADORA POP	5/08/2021	NA	73402,94	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
6615	VENTOSA DOBLE	23/12/2019	NA	37740,85	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
6616	VENTOSA DOBLE	23/12/2019	NA	37740,85	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
6943	PISTOLA PARA SILICONA	5/08/2021	NA	31654	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
6455	COMPRESOR	19/12/2018	NA	1349990	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
6456	TALADRO PERCUTOR INALAMBRICO	19/12/2018	NA	586900	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
6618	LIJADORA ELECTRICA	23/12/2019	NA	272769,42	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
6941	ESMERIL	5/08/2021	NA	199920	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
7147	CARETA PARA SOLDADURA 5800	20/12/2022	NA	67527,74	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
7148	EQUIPO DE SOLDADURA	20/12/2022	NA	765178,33	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
6512	HORNO MICROONDAS	20/06/2019	NA	1835000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6513	HORNO MICROONDAS	20/06/2019	NA	1835000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6514	HORNO MICROONDAS	20/06/2019	NA	1835000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6515	HORNO MICROONDAS	20/06/2019	NA	1835000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4539	COCINA INTEGRAL PISO 2	1/01/2018	NA	5823415	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5785	MUEBLE CAFETERIA CON MESON EN MARMOL NEGRO	1/01/2018	NA	3017007	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5786	MUEBLE COCINA CAFETERIA PISO 7	1/01/2018	NA	1961055	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6213	CAMIONETA 4X4 5P.	1/01/2018	NA	77249417	FUNCIONARIO	JORGE ALBERTO RODRIGUEZ

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6241	CAMIONETA D-MAX	1/01/2018	NA	95494215	FUNCIONARIO	DARIO RODRIGUEZ
12	GARAJES - PARQUEADEROS	1/01/2018	NA	22817700	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
13	GARAJES - PARQUEADEROS	1/01/2018	NA	22817700	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
14	GARAJES - PARQUEADEROS	1/01/2018	1/01/2018	23768438	NA	ANA DILFA PARDO
6167	TERRENOS FPPB	1/01/2018	NA	657289483	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6168	TERRENOS FPPB	1/01/2018	NA	432652889	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6169	TERRENOS FPPB	1/01/2018	NA	421671096	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6170	TERRENOS FPPB	1/01/2018	NA	437569399	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6172	TERRENOS FPPB	1/01/2018	NA	42691072	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6173	TERRENOS FPPB	1/01/2018	NA	63673308	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6171	TERRENOS FPPB	1/01/2018	NA	84730947	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4419	SOPORTE MOVIL PARA TABLEROS ELECTRONICOS	1/01/2018	NA	1921419	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6133	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL	1/01/2018	NA	4606241	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5632	VIDEO BEAM EPSON POWERLITE CON SOPORTE	1/01/2018	NA	1522815	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6215	ATS AUTOMATIC TRENSFER SWITCH	1/01/2018	NA	2681784	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6216	ATS AUTOMATIC TRENSFER SWITCH	1/01/2018	NA	2681784	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6511	ESTUFA ELÉCTRICA	19/06/2019	NA	1449000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6933	PLANTA TELEFONICA IP (SE CONFORMA DE SERVIDOR IP Y UN GATEWAY)	1/06/2021	NA	106625000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
16	INMUEBLES - CASA	1/01/2018	31/01/2019	478330356	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5124	MESA DE JUNTAS CON 6 SILLAS EJECUTIVAS INTERLOCUTORAS IMITACION CUERO	1/01/2018	NA	2818316	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6460	CAMBIADOR DE BEBE	27/12/2018	NA	1606500	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
1	TERRENOS	1/01/2018	NA	262706659	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4153	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4038	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4040	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1301	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1302	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1340	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1361	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4146	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4147	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4148	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4149	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4152	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1154	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1267	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1268	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1027	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1028	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1029	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1030	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1031	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1019	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
1020	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1021	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1022	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1023	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1024	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1025	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1026	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1032	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1033	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1034	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1035	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1036	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1037	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1038	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1039	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1040	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1041	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1042	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1043	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1044	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1045	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1046	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1047	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1048	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1049	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1050	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
1051	LICENCIAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4128	LICENCIAS SQL SERVER	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4129	LICENCIAS SQL CAL	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
823	PAQUETE SISTEMATIZADO	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
3041	LICENCIAS VIDA ÚTIL 1080 DÍAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
3042	LICENCIAS VIDA ÚTIL 1080 DÍAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
3043	LICENCIAS VIDA ÚTIL 1080 DÍAS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7070	CERTIFICACIÓN DE FIRMA DIGITAL CON TOKEN	23/12/2021	14/07/2023	44999,99	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
7062	CERTIFICACIÓN DE FIRMA DIGITAL CON TOKEN	23/12/2021	NA	44999,99	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
7064	CERTIFICACIÓN DE FIRMA DIGITAL CON TOKEN	23/12/2021	NA	44999,99	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
7065	CERTIFICACIÓN DE FIRMA DIGITAL CON TOKEN	23/12/2021	7/02/2023	44999,99	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL CASANOVA
7066	CERTIFICACIÓN DE FIRMA DIGITAL CON TOKEN	23/12/2021	NA	44999,99	FUNCIONARIO	JAIME ALBERTO RODRIGUEZ
7067	CERTIFICACIÓN DE FIRMA DIGITAL CON TOKEN	23/12/2021	27/03/2023	44999,99	FUNCIONARIO	JUAN CARLOS SAENZ
7068	CERTIFICACIÓN DE FIRMA DIGITAL CON TOKEN	23/12/2021	11/05/2023	44999,99	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
7069	CERTIFICACIÓN DE FIRMA DIGITAL CON TOKEN	23/12/2021	11/05/2023	44999,99	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
4131	LICENCIAS WINDOWS SERVER	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4132	LICENCIAS WINDOWS SERVER	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4133	LICENCIAS WINDOWS SERVER	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4134	LICENCIAS WINDOWS SERVER	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
4135	LICENCIAS WINDOWS SERVER	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4136	LICENCIAS WINDOWS SERVER	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4137	LICENCIAS WINDOWS SERVER	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4130	LICENCIAS WINDOWS CAL	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4335	LICENCIA AUTOCAD SOFTWARE	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4373	MICROSOFT PROJECT Std 2013 OLP NL Gov N7P 076-05346	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4374	MICROSOFT PROJECT Std 2013 OLP NL Gov N7P 076-05346	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4375	MICROSOFT PROJECT Std 2013 OLP NL Gov N7P 076-05346	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4376	MICROSOFT VISION Std 2013 OLP NL Gov N7P D86-05349	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4377	MICROSOFT VISION Std 2013 OLP NL Gov N7P D86-05349	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4378	MICROSOFT VISION Std 2013 OLP NL Gov N7P D86-05349	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4391	LICENCIAS DE VISUALIZACION DE TURNOS PARA LOS REPRODUCTORES	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4392	LICENCIAS DE VISUALIZACION DE TURNOS PARA LOS REPRODUCTORES	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4393	LICENCIA SISTEMA DE ADMINISTRACION DE TURNO	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4434	LICENCIA SOFTWARE SGD CONTROLDOC	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4772	LICENCIAS MICROSOFT SERVIDORES PRO 2012R2 64658864	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4773	LICENCIAS MICROSOFT SERVIDORES PRO 2012R2 64658864	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4783	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4784	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4785	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4786	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4787	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4788	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4789	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4790	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4791	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4792	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4793	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4774	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4775	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4776	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4777	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4778	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4779	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4780	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4781	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4782	LICENCIAS WINDOWS SERVICE PARA TERMIANL SERVICE 2012	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5633	LICENCIAS ACCESS OLP NL GOV	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5634	LICENCIAS ACCESS OLP NL GOV	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5637	LICENCIAS ACCESS OLP NL GOV	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5636	LICENCIAS ACCESS OLP NL GOV	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5635	LICENCIAS ACCESS OLP NL GOV	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5670	LICENCIAMIENTO MICROSOFT WINSVRDATA LICSAPK OLP NL GOV 2 PROC QLFD	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5672	LICENCIAMIENTO MICROSOFT WINSVRDATA LICSAPK OLP NL GOV 2 PROC QLFD	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5671	LICENCIAMIENTO MICROSOFT WINSVRDATA LICSAPK OLP NL GOV 2 PROC QLFD	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5677	ORACLE INTERNET DEVELOPER SUITE-NAMED USER PLUS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5678	ORACLE INTERNET DEVELOPER SUITE-NAMED USER PLUS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5681	ORACLE INTERNET DEVELOPER SUITE-NAMED USER PLUS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5680	ORACLE INTERNET DEVELOPER SUITE-NAMED USER PLUS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5679	ORACLE INTERNET DEVELOPER SUITE-NAMED USER PLUS	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6507	LICENCIA A PERPETUIDAD MODULO DE DOCUMENTOS PARA SWIT VISION EMPRESARIAL PARA 10 USUARIOS	13/03/2019	NA	1428000	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
7132	ACTUALIZACION ORACLE DATA BASE STANDAR EDITION PROCESOR PERPETUAL	7/12/2022	NA	855167,05	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7134	ACTUALIZACION ORACLE DATA BASE STANDAR EDITION 2 PROCESOR PERPETUAL	7/12/2022	NA	1028993,2	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7183	CERTIFICADO DIGITAL DE CAPA DE CONEXION SEGURA SSL-EV	8/09/2023	NA	1428000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7184	CERTIFICADO WILCARD	8/09/2023	NA	2023000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7165	ACTUALIZACION LICENCIA FORTI AP	28/07/2023	NA	284899,99	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7167	ACTUALIZACION LICENCIA FORTI AP	28/07/2023	NA	262400	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7168	ACTUALIZACION LICENCIA FORTI AP	28/07/2023	NA	579200	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7166	ACTUALIZACION LICENCIA FORTI AP	28/07/2023	NA	284899,99	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6956	LICENCIA MODULO INDICADORES	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6957	LICENCIA MODULO INDICADORES	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6960	LICENCIA MODULO INDICADORES	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6959	LICENCIA MODULO INDICADORES	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6958	LICENCIA MODULO INDICADORES	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6968	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6969	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6970	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6971	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6972	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6973	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6974	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6975	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6961	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6962	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6963	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6964	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6965	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6966	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6967	LICENCIA MODULO DOCUMENTOS	28/09/2021	NA	142800	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6976	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
7000	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6978	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6979	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6980	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6981	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6982	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6983	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6984	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6985	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6986	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6987	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6988	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6989	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6990	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6991	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6992	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6993	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6994	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6995	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6996	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6997	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6998	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6999	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6977	LICENCIA MODULO RIESGOS	28/09/2021	NA	428400	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
7171	ACTUALIZACION ORACLE WEBLOGIC SERVER MANAGEMENT PACK ENTERPRISE EDITION - PROCESSOR PERPETUAL	25/08/2023	NA	371452,45	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7179	ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBLOGIC SERVER ENTERPRISE EDITION - NAMED USER PLUS	25/08/2023	NA	1587456,06	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7172	ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBLOGIC SUITE - PROCESSOR	25/08/2023	NA	1392946,66	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6336	LICENCIAS SQL SERVER	15/08/2018	NA	25894505	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7158	LICENCIA ANTIVIRUS	20/12/2022	NA	10406550	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7127	LICENCIA ANTIVIRUS	4/10/2022	NA	24674650	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7193	LICENCIA ANTIVIRUS	7/11/2023	NA	29575070	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6335	LICENCIAS WINDOWS CAL	15/08/2018	NA	6865050	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6143	LICENCIA ORACLE DATABASE STANDARD EDITION 2-PROCESSOR PERPETUAL	1/01/2018	NA	27786240	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6214	LICENCIA ORACLE DATABASE STANDARD EDITION 2-PROCESSOR PERPETUAL	1/01/2018	NA	28504850	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6194	LICENCIA BACKUP PERPETUAL	1/01/2018	NA	101237346	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6508	LICENCIA A PERPETUIDAD MODULO DE PLANES PARA SWIT VISION EMPRESARIAL PARA 10 USUARIOS	13/03/2019	NA	4284000	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
6329	LICENCIA VISION A PERPETUIDAD VERSION 2018 (DOCUMENTOS,RIESGOS Y PLANES)	14/08/2018	NA	9996000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6506	LICENCIA A PERPETUIDAD MODULO DE EVENTOS Y DECISIONES PARA SWIT VISION EMPRESARIA PARA 25 USUARIOS	13/03/2019	NA	7140000	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
7139	ACTUALIZACION ORACLE INTERNET DEVELOPER SUIT NAME USER PLUS PERPETUAL	7/12/2022	NA	15154048,75	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7129	ACTUALIZACION ORACLE INTERNET DEVELOPER SUIT NAME USER PLUS PERPETUAL	7/12/2022	NA	5668535,67	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7130	ACTUALIZACION ORACLE INTERNET DEVELOPER SUIT NAME USER PLUS PERPETUAL	7/12/2022	NA	3858724,43	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7135	ACTUALIZACION ORACLE INTERNET DEVELOPER SUIT NAME USER PLUS PERPETUAL	7/12/2022	NA	5812511,83	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7131	ACTUALIZACION ORACLE DATA BASE STANDAR EDITION PROCESOR PERPETUAL	7/12/2022	NA	8431612,08	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7136	ACTUALIZACION ORACLE DATA BASE STANDAR EDITION 2 PROCESOR PERPETUAL	7/12/2022	NA	9144683,7	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7137	ACTUALIZACION ORACLE DATA BASE STANDAR EDITION 2 PROCESOR PERPETUAL	7/12/2022	NA	1119529 3,9	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7133	ACTUALIZACION ORACLE DATA BASE STANDAR EDITION NAME USER PLUS PERPETUAL	7/12/2022	NA	8551670,2	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7159	LICENCIA CCT VIP GOV ADOVE CREATIVE	28/02/2023	NA	3839268	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6945	MICROSOF SQL SVR STANDARDCORE	10/08/2021	NA	18126890,99	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6944	MICROSOF SQL SVR STANDARDCORE	10/08/2021	NA	18126890,98	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7140	ACTUALIZACIÓN DE LICENCIAS PARA ORACLE WEB LOGIC SUITE- PROCESSOR PERPETUAL	7/12/2022	NA	13385829,53	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
7194	ACTUALIZACION DE LINCENCIAMIENTO DE CORREO ELCTRONICO OFFICE 365 E3	20/12/2023	NA	310793390,3	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7128	ACTUALIZACION DE LINCENCIAMIENTO DE CORREO ELCTRONICO OFFICE 365 E3	8/11/2022	NA	329943402	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7024	LICENCIAS MICROSOFT VISIO	3/12/2021	NA	9969344	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7025	LICENCIAS MICROSOFT PROJECT	3/12/2021	NA	8373435	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7126	ORACLE WEBCENTER CONTENT-PROCESOR PERPETUAL	27/09/2022	NA	245354200	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7044	ORACLE WEBCENTER CONTENT-PROCESOR PERPETUAL	21/12/2021	NA	62554087,5	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7038	ORACLE WEBCENTER CONTENT-PROCESOR PERPETUAL	21/12/2021	NA	239790669,6	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7039	ORACLE SOA SUITE FOR ORACLE MIDDLEWARE-PROCESSOR PERPETUAL	21/12/2021	NA	79930223,5	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7040	ORACLE SOA SUITE FOR ORACLE MIDDLEWARE-NAME USER PLUS PERPETUAL(MULTIUSUARIO PARA 10)	21/12/2021	NA	16681090,13	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7041	ORACLE WEBLOGIC SERVER ENTERPRISE EDITION-NAMED USER PLUS PERPETUAL (MULTIUSUARIO PARA 10)	21/12/2021	NA	6950454,18	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7042	ORACLE WEBLOGIC SERVER ENTERPRISE EDITION-PROCESSOR PERPETUAL	21/12/2021	NA	34752271,09	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7043	ORACLE WEBLOGIC SUITE- NAMED USER PLUS PERPETUAL (MULTIUSUARIO PARA 10)	21/12/2021	NA	12510817,6	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7045	ORACLE UNIFIED BUSINESS PROCESS MANAGEMENT SUITE-NAMED USER PLUS PERPETUAL(MULTIUSUARIO PARA 10)	21/12/2021	NA	15986044,69	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7046	ORACLE UNIFIED BUSINESS PROCESS MANAGEMENT SUITE-PROCESSOR PERPETUAL	21/12/2021	NA	79930223,5	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7047	ORACLE WEBCENTER CONTENT-NAMED USER PLUS PERPETUAL(MULTIUSUARIO PARA 10)	21/12/2021	NA	47958134,07	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7163	ACTUALIZACION LICENCIA FORTIGATE 601E	28/07/2023	NA	51971000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7162	ACTUALIZACION LICENCIA FORTIGATE 601E	28/07/2023	NA	51971000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7164	ACTUALIZACION LICENCIA FORTIANALYZER-200F	28/07/2023	NA	6384000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7138	ACTUALIZACION ORACLE WEBLOGIC SERVER MANAGEMENT PACK ENTERPRISE EDITION - PROCESSOR PERPETUAL	7/12/2022	NA	8723600,66	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7146	ACTUALIZACION ORACLEV VM PREMIER LIMITED -ORACLE	20/12/2022	NA	9579013,58	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7145	ACTUALIZACION ORACLEV LINUX PREMIER LIMITED SUPPORT-ORACLE	20/12/2022	NA	22339061,42	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7169	LICENCIA FORTIWEB VM OCI	28/07/2023	NA	137000000	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7173	ACTUALIZACIÓN ORACLE SOA SUITE FOR ORACLE MIDDLEWARE - NAMED USER PLUS	25/08/2023	NA	3809893,85	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7174	ACTUALIZACIÓN ORACLE SOA SUITE FOR ORACLE MIDDLEWARE - PROCESSOR	25/08/2023	NA	18255744,74	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7175	ACTUALIZACIÓN ORACLE UNIFIED BUSINESS PROCESS MANAGEMENT SUITE - NAMED USER PLUS	25/08/2023	NA	3651149,3	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7176	ACTUALIZACIÓN ORACLE UNIFIED BUSINESS PROCESS MANAGEMENT SUITE - PROCESSOR	25/08/2023	NA	18255744,74	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7177	ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBCENTER CONTENT - NAMED USER PLUS	25/08/2023	NA	10953446,14	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7178	ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBCENTER CONTENT - PROCESSOR	25/08/2023	NA	54767234,24	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7170	ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBCENTER CONTENT - PROCESSOR	25/08/2023	NA	21501228,64	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7180	ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBLOGIC SERVER ENTERPRISE EDITION - PROCESSOR	25/08/2023	NA	7937280,33	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7181	ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBLOGIC SUITE - NAMED USER PLUS	25/08/2023	NA	2857421,26	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7182	ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBLOGIC SUITE - PROCESSOR	25/08/2023	NA	14287104,59	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7195	MICROSOFT WIN SERVERSTANDARD CORE ALL LANGUAGES LICENSE & SOFTWARE	20/12/2023	NA	5467911,51	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7196	MICROSOF CCAL BRIDGE O365	20/12/2023	NA	39107927	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
7197	MICROSOFT O365 EXTRA FILE STORAGE SUBSCRIPTION ADD-ON EXTRA STORAGE	20/12/2023	NA	208058943,5	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
30	NEVERA EJECUTIVA	1/01/2018	NA	93900	FUNCIONARIO	JAIME ALBERTO RODRIGUEZ
5747	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5748	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5749	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5750	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5730	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5731	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5732	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5733	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5734	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5735	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5736	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5737	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5738	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5739	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5740	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5741	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5742	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5743	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5744	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5745	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5746	DETECTORES DE HUMO	1/01/2018	NA	73242	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
1705	GRABADORA TIPO PERIODISTA	1/01/2018	NA	276066	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
1697	TELÓN PARA PROYECTOR	1/01/2018	NA	474719	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
108	CALADORA	1/01/2018	NA	148586	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
1656	ESCALERA DE ALUMINIO	1/01/2018	NA	42255	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4044	ESCALERA DE ALUMINIO	1/01/2018	NA	56340	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
1657	ESCALERA DE ALUMINIO	1/01/2018	NA	42255	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
4858	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
126	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	9390	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4860	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4861	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4862	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4863	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4864	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4865	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4866	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4867	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4868	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4869	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4870	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4871	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4872	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4877	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4880	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
110	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	9390	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
112	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	9390	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
113	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	9390	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
114	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	9390	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
115	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	9390	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
116	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	9390	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
117	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	9390	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
123	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	9390	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
124	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	9390	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
125	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	9390	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4859	EXTINTOR SOLKAFLAM	1/01/2018	NA	82961	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
122	EXTINTOR TIPO ABC	1/01/2018	NA	14085	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
121	EXTINTOR TIPO ABC	1/01/2018	NA	14085	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4761	KIT HERRAMIENTAS CON IDENTIFICADOR DE TONOS Y DE CORRIENTE	1/01/2018	NA	108361	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
6196	MARCO SEGUETA	1/01/2018	NA	30048	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
131	MINI PULIDORA	1/01/2018	NA	42255	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
132	MULTÍMETRO DIGITAL	1/01/2018	NA	218683	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
143	PINZA VOLTIAMPERIMETRICA	1/01/2018	NA	233958	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
57	REMACHADORA POP	1/01/2018	NA	9390	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
146	TALADRO BOSH DE 1/2	1/01/2018	NA	122070	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
391	KIOSCO LONA	1/01/2018	NA	376122	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
159	ANILLADORA ELÉCTRICA	1/01/2018	NA	67608	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
155	CAJA FUERTE	1/01/2018	NA	225929	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
168	GUILLOTINA	1/01/2018	NA	191548	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
166	PROTECTOR DE CHEQUES	1/01/2018	NA	711637	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
253	CARRO TRANSPORTADOR DE ELEMENTOS	1/01/2018	NA	234750	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
268	CUADRO LA PUERTA	1/01/2018	NA	939000	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
269	CUADRO LA PUERTA	1/01/2018	NA	939000	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4186	COMPUTADOR PORTÁTIL	1/01/2018	NA	262920	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4189	COMPUTADOR PORTÁTIL	1/01/2018	NA	262920	FUNCIONARIO	OLGA LUCIA GALEANO
4333	COMPUTADOR PORTÁTIL	1/01/2018	NA	328000	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4248	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	JOHN EDWUARD PINEDA
4252	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	XIMENA PULIDO
4255	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4257	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	SANDRA MILENA ROCHA
4199	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4202	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4204	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4207	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4211	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4215	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4217	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4220	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	OSCAR LEONARDO RAMIREZ
4259	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4273	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
4284	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4285	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4286	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	MANUEL MOSCOSO
4288	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	LIGIA SELENE MORENO
4290	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	FUNCIONARIO	EDDY NILSON GAMBOA
4299	MOUSE	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4300	MOUSE	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4301	MOUSE	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4305	MOUSE	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4304	MOUSE	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4306	MOUSE	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4303	MOUSE	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4302	MOUSE	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6107	TECLADO	1/01/2018	NA	528657	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6106	TECLADO	1/01/2018	NA	263483	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6162	TERRENOS	1/01/2018	NA	40283100	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
2500	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4599	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4602	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR CARREÑO
4605	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
4606	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	CARMENZA CHICO
4608	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
4610	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
4612	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	YORLENY GRIMALDOS
4615	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	SILVIO ARITH AGUIRRE
4618	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	LUZ ANDREA JURADO
4627	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	HELIA ELIZABETH VALBUENA
4631	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	HUGO ARMANDO RIVERA
4657	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	YANIRA GALINDO
4662	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
4664	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ADRIANA TERESA FRANCO
4671	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4676	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
4682	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	GLADYS PARRA
4686	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MYRIAM SILVA
4688	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANA LUISA ARIAS
4690	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ALEJANDRINA AGUIRRE
4692	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4695	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
4587	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	LUZ INES RODRIGUEZ
4588	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4589	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4590	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4711	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4713	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	LIDA MARCELA SUAREZ

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
4714	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	HELIANA SHIRLEY LINARES
4715	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANA CECILIA SOLER
4716	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4717	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
4720	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4724	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	JOSE FERNANDO BEDOYA
4726	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
4728	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4731	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4734	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4735	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
4736	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4750	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	YULY ALEXANDRA ESCOBAR
4755	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	LINA DEL CARMEN ZULUAGA
4758	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4760	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4635	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	OSCAR LEONARDO RAMIREZ
4638	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
4640	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
4641	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4645	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	DIANA CAROLINA BAEZ
4646	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MARTHA PATRICIA GOMEZ
4697	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	XIMENA PULIDO
4704	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	FREDY ALEXANDER GARCIA
4705	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	LIGIA SELENE MORENO
4706	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	MONICA YOHANA JIMENEZ
4707	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
3913	LAMINADORA EN PLÁSTICO MAXIPLAS 335E	1/01/2018	NA	42255	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4039	LECTOR CÓDIGO DE BARRAS	1/01/2018	NA	32865	FUNCIONARIO	GUSTAVO ADOLFO CALDERON
4108	LECTOR CÓDIGO DE BARRAS	1/01/2018	NA	40377	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4109	LECTOR CÓDIGO DE BARRAS	1/01/2018	NA	40377	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4110	LECTOR CÓDIGO DE BARRAS	1/01/2018	NA	40377	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4111	LECTOR CÓDIGO DE BARRAS	1/01/2018	NA	40377	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4112	LECTOR CÓDIGO DE BARRAS	1/01/2018	NA	40377	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4113	LECTOR CÓDIGO DE BARRAS	1/01/2018	NA	40377	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4114	LECTOR CÓDIGO DE BARRAS	1/01/2018	NA	40377	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4115	LECTOR CÓDIGO DE BARRAS	1/01/2018	NA	40377	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5883	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	FREDY ALEXANDER GARCIA
5884	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	OSCAR LEONARDO RAMIREZ
5852	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	SANDRA MILENA VELASQUEZ
5853	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
5860	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	MYRIAM SILVA
5867	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	JOSE FERNANDO BEDOYA
5869	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	LIDA MARCELA SUAREZ
5870	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5872	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5873	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	HOLLMAN RODOLFO GONZALEZ
5875	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	HELIANA SHIRLEY LINARES
5876	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	FUNCIONARIO	ANA CECILIA SOLER
6205	HORNO MICROONDAS	1/01/2018	NA	670446	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6207	HORNO MICROONDAS	1/01/2018	NA	670446	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6208	HORNO MICROONDAS	1/01/2018	NA	670446	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
31	NEVERA ICASA DE 10 PIES NOFROTS.	1/01/2018	NA	290308	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4467	HORNO ELÉCTRICO 220V TIMER RESIST SUP E INF	1/01/2018	NA	273384	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
3874	SILLA PLÁSTICA	1/01/2018	NA	7512	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
1332	MICRÓFONO INALÁMBRICO PROFESIONAL RIDER	1/01/2018	NA	33513	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4041	MICRÓFONO INALÁMBRICO PROFESIONAL RIDER	1/01/2018	NA	79815	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
1654	CAMPANA EXTRACTORA	1/01/2018	NA	46950	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
1702	ESTUCHE PARA CÁMARA	1/01/2018	NA	28170	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
1703	ESTUCHE PARA CÁMARA	1/01/2018	NA	18780	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6108	TELÓN PARA PROYECTOR	1/01/2018	NA	904257	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4017	CÁMARA FOTOGRÁFICA	1/01/2018	NA	319260	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
2166	SOPLETE	1/01/2018	NA	14085	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
2192	SILLA GIRATORIA TIPO SECRETARIAL	1/01/2018	NA	56340	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
2304	SOPORTE PARA VIDEO BEAN	1/01/2018	NA	20658	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
3242	VIDEO BEAN	1/01/2018	NA	1095572	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4874	EXTINTOR MULTIPROPÓSITO ABC X 20 LBS.	1/01/2018	NA	36527	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4873	EXTINTOR MULTIPROPÓSITO ABC X 20 LBS.	1/01/2018	NA	36527	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4875	EXTINTOR MULTIPROPÓSITO ABC X 20 LBS.	1/01/2018	NA	36527	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
3373	EXTINTOR MULTIPROPÓSITO ABC X 150 LBS.	1/01/2018	NA	392126	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
3374	EXTINTOR MULTIPROPÓSITO ABC X 150 LBS.	1/01/2018	NA	392126	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4082	DESTORNILLADOR INALÁMBRICO	1/01/2018	NA	32865	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
4330	CARRETILLA TRANSPORTADORA 250 KG.	1/01/2018	NA	28170	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4345	MESAS DE CONSULTA DE 1.50X0.90 ARCHIVO	1/01/2018	NA	358436	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4344	MESAS DE CONSULTA DE 1.50X0.90 ARCHIVO	1/01/2018	NA	358436	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4342	PUESTO DE TRABAJO DE 1.80X0.60 ARCHIVO	1/01/2018	NA	544402	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4343	PUESTO DE TRABAJO DE 1.80X0.60 ARCHIVO	1/01/2018	NA	544402	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4341	PUESTO DE TRABAJO DE 1.80X0.60 ARCHIVO	1/01/2018	NA	272201	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4346	ALMACENAMIENTO LATERAL ACTIVE - AREA DE IMPRESION ARCHIVO	1/01/2018	NA	437315	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4349	SILLA OPERATIVA YOUROPE CON BRAZOS GRADUABLES ARCHIVO	1/01/2018	NA	265339	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4348	SILLA OPERATIVA YOUROPE CON BRAZOS GRADUABLES ARCHIVO	1/01/2018	NA	265339	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4347	SILLA OPERATIVA YOUROPE CON BRAZOS GRADUABLES ARCHIVO	1/01/2018	NA	265339	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4356	SILLA INTERLOCUTORA PRISMA ARCHIVO	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4357	SILLA INTERLOCUTORA PRISMA ARCHIVO	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4354	SILLA INTERLOCUTORA PRISMA ARCHIVO	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4353	SILLA INTERLOCUTORA PRISMA ARCHIVO	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4352	SILLA INTERLOCUTORA PRISMA ARCHIVO	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4351	SILLA INTERLOCUTORA PRISMA ARCHIVO	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4350	SILLA INTERLOCUTORA PRISMA ARCHIVO	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4355	SILLA INTERLOCUTORA PRISMA ARCHIVO	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
4359	ESCALERA DE TRES PASOS ARCHIVO	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4358	ESCALERA DE TRES PASOS ARCHIVO	1/01/2018	NA	23475	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6201	ESCALERA DE TRES PASOS ARCHIVO	1/01/2018	NA	167612	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6203	ESCALERA DE TRES PASOS ARCHIVO	1/01/2018	NA	167612	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6202	ESCALERA DE TRES PASOS ARCHIVO	1/01/2018	NA	167612	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4360	CARRO TRASPORTALIBROS ARCHIVO	1/01/2018	NA	443299	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4361	CARRO TRASPORTALIBROS ARCHIVO	1/01/2018	NA	443299	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5441	PUNTO ECOLOGICO X TRES PAPELERAS DE 53 LITROS	1/01/2018	NA	126483	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5442	PUNTO ECOLOGICO X TRES PAPELERAS DE 53 LITROS	1/01/2018	NA	126483	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5443	PUNTO ECOLOGICO X TRES PAPELERAS DE 53 LITROS	1/01/2018	NA	126483	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5444	PUNTO ECOLOGICO X TRES PAPELERAS DE 53 LITROS	1/01/2018	NA	126483	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4366	PUNTO ECOLOGICO X TRES PAPELERAS DE 53 LITROS	1/01/2018	NA	79815	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4367	PUNTO ECOLOGICO X TRES PAPELERAS DE 53 LITROS	1/01/2018	NA	79815	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4368	PUNTO ECOLOGICO X TRES PAPELERAS DE 53 LITROS	1/01/2018	NA	79815	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4369	PUNTO ECOLOGICO X TRES PAPELERAS DE 53 LITROS	1/01/2018	NA	79815	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4370	PUNTO ECOLOGICO X TRES PAPELERAS DE 53 LITROS	1/01/2018	NA	79815	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4371	PUNTO ECOLOGICO X TRES PAPELERAS DE 53 LITROS	1/01/2018	NA	79815	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4833	TELEVISOR LED 42"	1/01/2018	NA	1207314	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4835	TELEVISOR LED 42"	1/01/2018	NA	1207314	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
4390	SISTEMA DE ADMINISTRACION DE CARTELERAS DIGITALES	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4397	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	767348	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4398	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	767348	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4399	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	767348	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4400	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	767348	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5533	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	1209246	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5536	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	1209246	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5537	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	1209246	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4401	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	767348	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4410	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	767348	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4411	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	767348	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4412	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	767348	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5461	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	1209246	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5463	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	1209246	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5587	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	1209246	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5588	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	1209246	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5591	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	1209246	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5718	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	1122518	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5721	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	1122518	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5722	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	1122518	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5539	CAMARA DE SEGURIDAD CCTV	1/01/2018	NA	1209246	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4402	FUENTE INYECTOR PARA CAMARA	1/01/2018	NA	42255	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4403	FUENTE INYECTOR PARA CAMARA	1/01/2018	NA	42255	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4404	FUENTE INYECTOR PARA CAMARA	1/01/2018	NA	42255	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4405	FUENTE INYECTOR PARA CAMARA	1/01/2018	NA	42255	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4406	FUENTE INYECTOR PARA CAMARA	1/01/2018	NA	42255	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
4413	FUENTE INYECTOR PARA CAMARA	1/01/2018	NA	42255	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4414	FUENTE INYECTOR PARA CAMARA	1/01/2018	NA	42255	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4415	FUENTE INYECTOR PARA CAMARA	1/01/2018	NA	42255	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4422	FORTITOKEN-200	1/01/2018	NA	209221	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4425	FORTIAP-223B	1/01/2018	NA	461750	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4430	GIGABIT PoE INJECTOR GPI-115	1/01/2018	NA	60096	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
6199	BASE PARA PARASOL EN CONCRETO	1/01/2018	NA	300480	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6197	BASE PARA PARASOL EN CONCRETO	1/01/2018	NA	300480	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6198	BASE PARA PARASOL EN CONCRETO	1/01/2018	NA	300480	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4445	BASE PARA PARASOL EN CONCRETO	1/01/2018	NA	45729	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4446	BASE PARA PARASOL EN CONCRETO	1/01/2018	NA	45729	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4447	BASE PARA PARASOL EN CONCRETO	1/01/2018	NA	45729	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4451	SOFA 2 PUESTOS MANHATTAN ECOCUERO CHOCOLATE	1/01/2018	NA	473197	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4452	SOFA 2 PUESTOS MANHATTAN ECOCUERO CHOCOLATE	1/01/2018	NA	473197	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4457	DISPENSADOR DE AGUA FRIA Y CALIENTE GABIN INDICA LED	1/01/2018	NA	206603	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4458	DISPENSADOR DE AGUA FRIA Y CALIENTE GABIN INDICA LED	1/01/2018	NA	206603	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4459	DISPENSADOR DE AGUA FRIA Y CALIENTE GABIN INDICA LED	1/01/2018	NA	206603	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4460	NEVERA NO FROST 37 DISPENSADOR DE AGUA TITANIO	1/01/2018	NA	525787	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4461	LICUADORA CLASICA CROMADA CON ACCESORIOS	1/01/2018	NA	61598	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4468	CAMPANA FRENTE SEMICURVO 60CM CHALLENGER	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4469	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4470	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4471	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4472	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4473	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4474	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4475	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4476	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4477	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4478	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4479	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4480	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4481	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4482	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4483	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4484	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4485	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4486	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4487	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4488	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4489	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4490	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4491	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4492	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4493	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
4494	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4495	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4496	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4497	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4504	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4505	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4506	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4507	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4508	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4509	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4510	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4511	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4512	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4513	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4514	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4515	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4516	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4517	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4518	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4519	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4520	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4521	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4522	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4498	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4499	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4500	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4501	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4502	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4503	SILLA CAFETERIA	1/01/2018	NA	31550	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4523	MESA REDONDA CAFETERIA	1/01/2018	NA	250471	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4524	MESA REDONDA CAFETERIA	1/01/2018	NA	250471	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4525	MESA REDONDA CAFETERIA	1/01/2018	NA	250471	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4526	MESA REDONDA CAFETERIA	1/01/2018	NA	250471	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4529	SILLA GIRATORIA TIPO BAR CAFETERIA	1/01/2018	NA	65730	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4530	SILLA GIRATORIA TIPO BAR CAFETERIA	1/01/2018	NA	65730	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4534	SILLA GIRATORIA TIPO BAR CAFETERIA	1/01/2018	NA	65730	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4535	SILLA GIRATORIA TIPO BAR CAFETERIA	1/01/2018	NA	65730	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4536	SILLA GIRATORIA TIPO BAR CAFETERIA	1/01/2018	NA	65730	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4544	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4545	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4546	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4547	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4548	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4549	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4550	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
4551	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4552	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4553	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	1156848	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4561	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4562	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4563	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4564	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4565	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4566	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4567	UNIDAD BIOMETRICA DE HUELLA O TARJETA O CLAVE	1/01/2018	NA	946512	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4558	SOFTWARE ADMINISTRADOR PARA REGISTRO DE EVENTOS BIOMETRICO	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
4573	BOTON DE EMERGENCIA CON STOPER SIN SONIDO	1/01/2018	NA	227163	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4574	BOTON DE EMERGENCIA CON STOPER SIN SONIDO	1/01/2018	NA	227163	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4575	BOTON DE EMERGENCIA CON STOPER SIN SONIDO	1/01/2018	NA	227163	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4576	BOTON DE EMERGENCIA CON STOPER SIN SONIDO	1/01/2018	NA	227163	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4577	BOTON DE EMERGENCIA CON STOPER SIN SONIDO	1/01/2018	NA	227163	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4578	BOTON DE EMERGENCIA CON STOPER SIN SONIDO	1/01/2018	NA	227163	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4579	BOTON DE EMERGENCIA CON STOPER SIN SONIDO	1/01/2018	NA	227163	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4580	BOTON DE EMERGENCIA CON STOPER SIN SONIDO	1/01/2018	NA	227163	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6091	SIRENA ELECTRONICA CON SOPORTE DE ENERGIA DE RESERVA EN CADA UNIDAD	1/01/2018	NA	119807	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6092	SIRENA ELECTRONICA CON SOPORTE DE ENERGIA DE RESERVA EN CADA UNIDAD	1/01/2018	NA	119807	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6093	SIRENA ELECTRONICA CON SOPORTE DE ENERGIA DE RESERVA EN CADA UNIDAD	1/01/2018	NA	119807	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4581	SIRENA ELECTRONICA CON SOPORTE DE ENERGIA DE RESERVA EN CADA UNIDAD	1/01/2018	NA	557390	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4814	APUNTADOR LASER GRAN ALCANCE	1/01/2018	NA	30799	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4876	EXTINTOR AGUA PRESION COLOR VERDE	1/01/2018	NA	36527	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4878	EXTINTOR AGUA PRESION COLOR VERDE	1/01/2018	NA	36527	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4879	EXTINTOR DIOXIDO DE CARBONO 10 LBS	1/01/2018	NA	153808	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4929	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION EN VIDRIO DE 115X98 CM ATENCION AL CIUDADANO	1/01/2018	NA	1343286	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4931	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION EN VIDRIO DE 115X98 CM ATENCION AL CIUDADANO	1/01/2018	NA	1343286	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
5015	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL CASANOVA
5026	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	MARTHA PATRICIA GOMEZ
5139	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	YORLENY GRIMALDOS
5143	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	LINA DEL CARMEN ZULUAGA
5145	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	HELIA ELIZABETH VALBUENA
5164	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	XIMENA PULIDO
5170	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	GUSTAVO ADOLFO CALDERON
4974	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	YULY ALEXANDRA ESCOBAR
5007	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	DIANA CAROLINA BAEZ
5013	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
4992	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	SILVIO ARITH AGUIRRE
4987	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	LIGIA SELENE MORENO
4933	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4934	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4935	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
4995	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	SANDRA MILENA ROCHA
5144	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	HUGO ARMANDO RIVERA
5163	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	JHONNY ALBERTO GONZALEZ
4973	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	LUZ ANDREA JURADO
4993	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR CARREÑO
4936	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4937	PUESTO DE TRABAJO SIN CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 60X40	1/01/2018	NA	1005669	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4938	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO MAS CHAQUETERO	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5099	MESA DE JUNTAS REDONDA CON 4 SILLAS INTERLOCUTORAS EN PAÑO	1/01/2018	NA	617768	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
5100	MESA DE JUNTAS REDONDA CON 4 SILLAS INTERLOCUTORAS EN PAÑO	1/01/2018	NA	617768	FUNCIONARIO	JAIME ALBERTO RODRIGUEZ
5240	MESA DE JUNTAS REDONDA CON 4 SILLAS INTERLOCUTORAS EN PAÑO	1/01/2018	NA	617768	FUNCIONARIO	SIMON RODRIGUEZ
4940	MESA DE JUNTAS REDONDA CON 4 SILLAS INTERLOCUTORAS EN PAÑO	1/01/2018	NA	617768	FUNCIONARIO	YANIRA GALINDO
5105	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
5109	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
5113	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
5114	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	JAIME ALBERTO RODRIGUEZ
5116	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	JAIME ALBERTO RODRIGUEZ
5117	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
5118	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5225	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5231	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	YANIRA GALINDO
5233	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
5234	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
5237	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	YANIRA GALINDO
4941	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4944	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4945	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4946	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4947	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
4948	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
4949	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
4950	SILLA INTERLOCUTORA EN PAÑO	1/01/2018	NA	70425	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4959	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	DIANA CAROLINA BAEZ
6056	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
6061	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6082	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
4969	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
4971	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5080	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5181	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	FUNCIONARIO	HUGO ARMANDO RIVERA
5772	MESA AUXILIAR PARA IMPRESORA CON PUERTAS	1/01/2018	NA	394380	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5121	MESA AUXILIAR PARA IMPRESORA CON PUERTAS	1/01/2018	NA	312476	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
5166	MESA AUXILIAR PARA IMPRESORA CON PUERTAS	1/01/2018	NA	312476	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA
5138	MESA AUXILIAR PARA IMPRESORA CON PUERTAS	1/01/2018	NA	312476	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5123	RECIBIDOR FOTOCOPIADORA	1/01/2018	NA	255009	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5140	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
4998	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	MONICA YOHANA JIMENEZ
5000	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ANA LUISA ARIAS
5002	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ALEJANDRINA AGUIRRE
5006	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ROGELIO SANCHEZ
5011	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 60X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	ADRIANA TERESA FRANCO
5168	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 60X40	1/01/2018	NA	1199619	FUNCIONARIO	AIDA GUZMAN
5160	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 60X40+30X40	1/01/2018	NA	1267416	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
6013	SILLA GERENCIAL DIRECTIVO	1/01/2018	NA	280151	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5093	SILLA GERENCIAL DIRECTIVO	1/01/2018	NA	280151	FUNCIONARIO	LUZ ANDREA JURADO
5171	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	466918	FUNCIONARIO	OSCAR MAURICIO VASQUEZ
5902	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5904	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
5907	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5908	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5909	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5910	PUESTO DE TRABAJO SENCILLO SIN CHAQUETERO	1/01/2018	NA	538751	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5125	MUEBLE ALTO PARA BÑO SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1/01/2018	NA	332406	FUNCIONARIO	JAIME ALBERTO RODRIGUEZ
5126	MUEBLE CON ENTREPAÑO PARA BAÑO SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1/01/2018	NA	348392	FUNCIONARIO	JAIME ALBERTO RODRIGUEZ
4924	HORNO TOSTADOR	1/01/2018	NA	112211	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5246	PERSIANAS EN MADERA DIRECCION	1/01/2018	NA	1378198	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
5247	MUEBLE CON ENTREPAÑO	1/01/2018	NA	348392	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
5248	MUEBLE POSTERIOR DIRECCION Y REPISAS EN VIDRIO CON ACCESORIOS EN ACERO INOXIDABLE	1/01/2018	NA	1201056	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
5406	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5407	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	LIGIA SELENE MORENO
5408	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5409	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	HOLLMAN RODOLFO GONZALEZ
5410	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
5414	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	JENNIFER RODRIGUEZ
5415	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
5417	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	MARTHA PATRICIA GOMEZ
5418	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	SILVIO ARITH AGUIRRE
5419	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	OSCAR LEONARDO RAMIREZ
5427	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	MONICA YOHANA JIMENEZ
5345	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL CASANOVA
5348	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR CARREÑO
5351	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	ANA LUISA ARIAS
5354	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	MARGARITA AGUILAR
5356	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	MYRIAM SILVA
5357	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	BLANCA ESPERANZA NARANJO
5281	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	15374	FUNCIONARIO	ADRIANA TERESA FRANCO
5284	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	15374	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5285	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	15374	FUNCIONARIO	CARMENZA CHICO
5288	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	SIMON RODRIGUEZ
5405	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	FUNCIONARIO	YANIRA GALINDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5437	CONTENEDOR CON RUEDAS PARA BASURA 55 GLS	1/01/2018	NA	207726	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5545	SISTEMA INTRUSION	1/01/2018	NA	723763	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5469	SISTEMA INTRUSION	1/01/2018	NA	1251247	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5446	SISTEMA INTRUSION	1/01/2018	NA	1280469	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5456	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ANA CECILIA SOLER
5559	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
5562	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5563	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	LINA DEL CARMEN ZULUAGA
5564	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	HELIA ELIZABETH VALBUENA
5565	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	JULIAN CAMILO SUAREZ
5567	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	OSCAR MAURICIO VASQUEZ
5568	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	SANDRA MILENA ROCHA
5476	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5483	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5484	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	LUZ ANDREA JURADO
5485	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5486	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ROGELIO SANCHEZ
5487	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5488	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	AIDA GUZMAN
5491	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
5492	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5494	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
5499	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	OLGA JEANET MENDEZ
5551	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5552	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	GUSTAVO ADOLFO CALDERON
5555	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	GLADYS PARRA
5453	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5455	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5577	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	FUNCIONARIO	JHONNY ALBERTO GONZALEZ
5579	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	FUNCIONARIO	RICHARD FERNANDO USAQUEN
5583	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5584	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	FUNCIONARIO	JOSE FERNANDO BEDOYA
5585	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5457	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5512	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	FUNCIONARIO	SANDRA MILENA VELASQUEZ
5578	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5508	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	JAIME ALBERTO RODRIGUEZ
5573	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	ALEXANDRA YOMAYUZA
5574	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
5575	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	SIMON RODRIGUEZ
5500	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5501	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
5505	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	MARIA CLEMENCIA ANGULO
5507	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5572	TELEFONO IP CON VIDEO CONFERENCIA	1/01/2018	NA	590232	FUNCIONARIO	ESMERALDA TRIANA

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5586	TELEFONO IP RECEPCION DE BOTONERA EXPANDIBLE + 2	1/01/2018	NA	1158737	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5596	TECLADO CONFIGURACION SISTEMA	1/01/2018	NA	536866	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5624	MUEBLE BAJO ENTREPAÑPOS Y PUERTAS DIRECCION	1/01/2018	NA	564971	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
5623	MUEBLE BAJO ENTREPAÑPOS Y PUERTAS DIRECCION	1/01/2018	NA	564971	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
5628	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL	1/01/2018	NA	833506	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5651	D.D. EXTERNO 1TB EXPANSION	1/01/2018	NA	137094	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5652	D.D. EXTERNO 1TB EXPANSION	1/01/2018	NA	137094	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5661	TABLERO ACRILICO CON SOPORTE TRIPODE METALICO	1/01/2018	NA	72115	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5667	SOFTWARE DE VIRTUALIZACION VMware vSphere 6 with Operations Management Enterprise Acceleration Kit 28026-5 71-2015	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5674	TABLERO DE PARED EN VIDRIO TEMPLADO DE 120*160CM DE 6MM DE ESPESOR CON ANTIREFLEJO	1/01/2018	NA	294517	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
5673	TABLERO DE PARED EN VIDRIO TEMPLADO DE 120*160CM DE 6MM DE ESPESOR CON ANTIREFLEJO	1/01/2018	NA	297391	FUNCIONARIO	MARIA PIERINA GONZALEZ
5766	ESTACION DE EMERGENCIA	1/01/2018	NA	175593	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5768	ESTACION DE EMERGENCIA	1/01/2018	NA	175593	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5767	ESTACION DE EMERGENCIA	1/01/2018	NA	175593	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5716	Bluray / DVD Samsung Full HD, 3D	1/01/2018	NA	244425	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5834	Parlante Linea Ultra-invisible DI 6.5R	1/01/2018	NA	297792	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5835	Parlante Linea Ultra-invisible DI 6.5R	1/01/2018	NA	297792	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5839	Parlante Linea Ultra-invisible DI 6.5R	1/01/2018	NA	297792	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5837	Parlante Linea Ultra-invisible DI 6.5R	1/01/2018	NA	297792	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5838	Parlante Linea Ultra-invisible DI 6.5R	1/01/2018	NA	297792	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5836	Parlante Linea Ultra-invisible DI 6.5R	1/01/2018	NA	297792	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6097	SUBWOFER PROSUB 800- 300 WAT AUTOAMPLIFICADO	1/01/2018	NA	509220	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5728	CONSOLA MEZCLADORA PARA MICROFONOS	1/01/2018	NA	920220	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5832	PARASOLES METALICOS DE 4 SILLAS	1/01/2018	NA	466918	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5831	PARASOLES METALICOS DE 4 SILLAS	1/01/2018	NA	466918	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5833	PARASOLES METALICOS DE 4 SILLAS	1/01/2018	NA	466918	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6095	SOPORTE DE TECHO PARA PANTALLA INTERACTIVA	1/01/2018	NA	862040	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5964	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5965	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5966	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5967	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5968	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5969	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5970	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5971	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5972	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5973	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5974	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5975	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5976	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5977	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5978	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5979	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5980	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5981	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5982	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5983	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5984	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5985	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5986	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5987	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5988	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5989	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5990	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5991	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5992	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5993	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5994	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5995	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5996	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5997	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5998	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5999	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6000	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6001	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6002	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6003	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6004	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6005	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6006	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6007	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6008	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6009	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6010	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5933	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5934	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5935	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5936	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5937	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5938	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5939	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5940	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5941	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5942	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5943	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5944	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5945	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5946	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5947	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5948	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5949	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5950	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5951	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5952	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5953	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5954	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5955	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5956	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5957	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5958	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5959	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5960	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5961	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5962	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5963	SILLA ABATIBLE AUDITORIO	1/01/2018	NA	743477	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
6132	BACKING	1/01/2018	NA	1173750	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5825	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	OSCAR LEONARDO RAMIREZ
5828	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MARIA TERESA APOLINAR
5790	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	SANDRA MILENA VELASQUEZ
5791	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	HENRY CRUZ
5799	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MYRIAM SILVA
5809	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	JOSE FERNANDO BEDOYA
5810	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	LIDA MARCELA SUAREZ
5811	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	MARIA DEL PILAR OTALORA
5812	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	HOLLMAN RODOLFO GONZALEZ
5813	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	VICTOR MANUEL JAIMES
5816	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	HELIANA SHIRLEY LINARES
5817	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	ANA CECILIA SOLER
5824	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	FUNCIONARIO	FREDY ALEXANDER GARCIA
5690	BASE DE TECHO PARA SOPORTE TV	1/01/2018	NA	56810	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5751	DETECTOR INFRAROJO	1/01/2018	NA	78876	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5752	DETECTOR INFRAROJO	1/01/2018	NA	78876	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5753	DETECTOR INFRAROJO	1/01/2018	NA	78876	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5754	DETECTOR INFRAROJO	1/01/2018	NA	78876	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5755	DETECTOR INFRAROJO	1/01/2018	NA	78876	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5761	DETECTOR INFRAROJO	1/01/2018	NA	78876	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5757	DETECTOR INFRAROJO	1/01/2018	NA	78876	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5758	DETECTOR INFRAROJO	1/01/2018	NA	78876	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5759	DETECTOR INFRAROJO	1/01/2018	NA	78876	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5760	DETECTOR INFRAROJO	1/01/2018	NA	78876	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5756	DETECTOR INFRAROJO	1/01/2018	NA	78876	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5830	PANEL DE INTRUCION	1/01/2018	NA	800028	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO
5706	SOFTWARE UPDTAPE LICENCIA Y SOPORTE	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
5682	SOFTWARE UPDTAPE LICENCIA Y SOPORTE	1/01/2018	NA	1878	FUNCIONARIO	MILENA DEL PILAR SANDOVAL
6180	ATRIL EN MDF	1/01/2018	NA	1340892	FUNCIONARIO	ANA DILFA PARDO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6200	ROTOMARTILLO DE 1/2"	1/01/2018	NA	1061540	FUNCIONARIO	ECCEHOMO FRANCO
6195	DESTRUCTORA DE PAPEL	1/01/2018	NA	687989	FUNCIONARIO	SANDRA PATRICIA SUESCA
6209	ESCALERA WORKER 16 PASOS EXTENSIBLE	1/01/2018	NA	564339	FUNCIONARIO	ELMER JOAQUIN RODRIGUEZ
5213	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO DIRECTIVO	1/01/2018	NA	2330997	TERCERO	MANUEL ALEJANDRO TORRES GUZMAN
4709	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	FANNY LORENA BENAVIDES BARRAGAN
4691	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	FRANCI MILENA FARFAN SALGADO
4685	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	ANDRES FELIPE HERNANDEZ FLOREZ
4620	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	DANIEL CAMILO TAMAYO PINEDA
5880	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	TERCERO	JAVIER ANDRES RONDON VILLARRAGA
5879	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	TERCERO	FREDDY GIOVANNY OVIEDO CARDOZO
6500	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	28/02/2019	NA	209000	TERCERO	MAGALY OTALORA PARDO
6499	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	TERCERO	YULIANA REAL VASQUEZ
6491	PUESTO DE TRABAJO	28/02/2019	NA	209000	TERCERO	DANIEL CAMILO TAMAYO PINEDA
5151	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION EN VIDRIO DE 150X40+60*40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	PAOLA ANDREA LEGUIZAMON ORTEGA
5147	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	DIANA HUERTAS MUÑOZ
5021	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	ANDRES FELIPE HERNANDEZ FLOREZ
5064	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	FANNY LORENA BENAVIDES BARRAGAN
5079	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	ANDRES FELIPE HERNANDEZ FLOREZ
4961	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	LAURA LUCIA CARDENAS HINCAPIE
5034	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	FRANCI MILENA FARFAN SALGADO
5029	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	PAULA ANDREA CARDONA PATIÑO
5175	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	PAOLA ANDREA LEGUIZAMON ORTEGA
5192	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	DIANA HUERTAS MUÑOZ
6068	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	TERCERO	INES MARIA RAMOS RICARDO
6076	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	TERCERO	ANDRES FELIPE DE LAS SALAS ESQUIVEL
5055	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	DANIEL CAMILO TAMAYO PINEDA
4975	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	FRANCI MILENA FARFAN SALGADO
4980	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	PAULA ANDREA CARDONA PATIÑO
5005	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 60X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	MARIA LILIANA BARRETO DUARTE
5820	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	TERCERO	FREDDY GIOVANNY OVIEDO CARDOZO
5821	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	TERCERO	JAVIER ANDRES RONDON VILLARRAGA
6369	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	NA	795199,65	TERCERO	HERNANDO AREVALO GAMEZ
6376	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	NA	795199,65	TERCERO	ANNY MAGALLY ATTARA MARTINEZ
6372	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	20/04/2023	795199,65	TERCERO	LAURA TATIANA RODRIGUEZ ALFONSO
6371	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	NA	795199,65	TERCERO	ROBINSON GUSTIN VILLAREAL
6373	PUESTO DE TRABAJO EJECUTIVO DE 1,20 m X 0,60 m	5/10/2018	NA	795199,65	TERCERO	LAURA LUCIA CARDENAS HINCAPIE
6425	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	TERCERO	JOSE EDGAR RUSINQUE ZAMBRANO
6401	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	TERCERO	ANNY MAGALLY ATTARA MARTINEZ
6397	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	TERCERO	JAVIER ANDRES RONDON VILLARRAGA
6394	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	TERCERO	HERNANDO AREVALO GAMEZ
6411	SILLA EJECUTIVA DE ALTA GAMA SPICE	5/10/2018	NA	403700,36	TERCERO	MAGALY OTALORA PARDO
6539	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	TERCERO	ANDREA CAROLINA BETANCUR GRAJALES
6603	SILLA GERENCIAL DE ALTA GAMA MONACO	23/12/2019	NA	315350	TERCERO	GUSTAVO ALBERTO DEL RIO FORTICH
6163	TERRENOS FPPB	1/01/2018	1/01/2018	588865680	TERCERO	DEPARTAMENTO TECNICO DE LA DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO - DADEP

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
6288	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/05/2018	NA	3371061,17	TERCERO	LEONARD ALFONSO ROZO HARTLEY
6916	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/01/2021	NA	3130905,47	TERCERO	LAURA LUCIA CARDENAS HINCAPIE
6291	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/05/2018	NA	3371061,17	TERCERO	ANDRES FELIPE HERNANDEZ FLOREZ
6289	COMPUTADOR PORTÁTIL	29/05/2018	NA	3371061,17	TERCERO	MIGUEL ANGEL JUNCO CASTAÑEDA
6462	COMPUTADOR PORTÁTIL	28/02/2019	NA	1939000	TERCERO	JORGE ANDRES CARO RODRIGUEZ
5249	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	YULIANA REAL VASQUEZ
5250	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	ELIANA SUAREZ CASTRO
5388	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	BRAYAN JESUS ENGATIVA PARDO
5371	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	INES MARIA RAMOS RICARDO
5369	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	FABIAN AUGUSTO AREVALO GARCIA
5364	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	FRANCI MILENA FARFAN SALGADO
5340	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	JULLY FERNANDA OIDOR VARGAS
5337	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	NIDIA MILENA SALVADOR ACERO
5330	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	JOSE EDGAR RUSINQUE ZAMBRANO
5326	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	PAOLA ANDREA MONTERO HERNANDEZ
5325	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	LAURA TATIANA RODRIGUEZ ALFONSO
5322	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	JORGE ARSENIO FORERO RAMIREZ
5319	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	SANDRA MILENA RODRIGUEZ PINEDA
5314	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	HERNANDO AREVALO GAMEZ
5306	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	MAGALY OTALORA PARDO
5305	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	SANDRA MILENA FERNANDEZ FERNANDEZ
5302	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	FANNY LORENA BENAVIDES BARRAGAN
5300	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	PAULA ANDREA CARDONA PATIÑO
5299	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	MARIA ISABEL GONZALEZ BUITRAGO
5298	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	GUSTAVO ALBERTO DEL RIO FORTICH
5296	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	YURY ANDREA MESA ROJAS
5267	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	LUPE MARCELA ROMERO CARDOZO
5265	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	DIANA CRISTINA BOBADILLA OSORIO
5262	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	SERGIO DANIEL PULIDO CAMARGO
5261	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	FREDDY GIOVANNY OVIEDO CARDOZO
5258	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	MANUEL ALEJANDRO TORRES GUZMAN
5260	PC HP PRODESK 600/MONITOR HP ELITEDISPLAY E 201LED + OFFICESTD 2013 OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	2664593	TERCERO	DIANA MARCELA RODRIGUEZ OCAMPO
5291	PORTATIL TABLET HP PROX2 + TECLADO CASE HP PRO X2 CON CONVERTIDOR HDMI +OFFICESTD 2013OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	3495089	TERCERO	DANIEL CAMILO TAMAYO PINEDA
5362	PORTATIL TABLET HP PROX2 + TECLADO CASE HP PRO X2 CON CONVERTIDOR HDMI +OFFICESTD 2013OLP NI GOV 021-10271	1/01/2018	NA	3495089	TERCERO	PATRICIA SUAREZ DURAN
6309	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503,2	TERCERO	ANDREA CAROLINA BETANCUR GRAJALES
6304	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503,2	TERCERO	MARIO JOSE CHADID VERGARA
6305	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503,2	TERCERO	MARCOS DANIEL PATIÑO NIÑO
6306	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503,2	TERCERO	DIANA HUERTAS MUÑOZ
6310	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503,2	TERCERO	JEIMY ANDREA QUIROGA ARDILA
6323	COMPUTADOR TODO EN UNO	25/06/2018	NA	29875503,2	TERCERO	GINA ELIANA CRUZ DAVILA
4439	COMPUTADOR PORTÁTIL	1/01/2018	NA	206580	TERCERO	YIMMY BENAVIDES ORJUELA

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
4241	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	TERCERO	PAOLA ANDREA LEGUIZAMON ORTEGA
4254	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	TERCERO	ANDRES FELIPE DE LAS SALAS ESQUIVEL
4262	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	TERCERO	HUGO ALBERTO BOLAÑOS RAMIREZ
4197	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	TERCERO	JAVIER ANDRES RONDON VILLARRAGA
7095	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	TERCERO	DANIEL CAMILO TAMAYO PINEDA
7096	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	20/04/2023	42063	TERCERO	LAURA TATIANA RODRIGUEZ ALFONSO
7097	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	TERCERO	ALVARO JAVIER BOLAÑOS PEREZ
7098	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	TERCERO	FABIAN AUGUSTO AREVALO GARCIA
7099	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	TERCERO	KAREN YELIXA ALFONSO GUEVARA
7100	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	TERCERO	HUGO ALBERTO BOLAÑOS RAMIREZ
7118	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	2/03/2023	42063	TERCERO	JAIME ADOLFO TEZ
7103	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	3/10/2023	42063	TERCERO	YULIANA REAL VASQUEZ
7107	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	20/10/2022	42063	TERCERO	LUPE MARCELA ROMERO CARDOZO
7111	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	TERCERO	MANUEL ALEJANDRO TORRES GUZMAN
7116	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	TERCERO	SANDRA MILENA RODRIGUEZ PINEDA
7117	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	21/02/2023	42063	TERCERO	TANIA KARINA GARCIA MARTIN
7102	MONITOR DE 17 FLX PANEL.	18/08/2022	NA	42063	TERCERO	BRAYAN JESUS ENGATIVA PARDO
5426	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	NIDIA MILENA SALVADOR ACERO
5423	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	INES MARIA RAMOS RICARDO
5413	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	FRANCI MILENA FARFAN SALGADO
5560	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	TERCERO	DIANA HUERTAS MUÑOZ
5477	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	TERCERO	ANDRES FELIPE HERNANDEZ FLOREZ
6928	MOUSE INALAMBRICO	29/01/2021	NA	22193,5	TERCERO	LAURA LUCIA CARDENAS HINCAPIE
6894	GPS	14/12/2020	NA	261800	TERCERO	CARLOS ARTURO JIMENEZ CONTRERAS
6212	CAMIONETA 4X4 5P.	1/01/2018	NA	77249417	TERCERO	CARLOS ARTURO JIMENEZ CONTRERAS
4441	COMPUTADOR PORTÁTIL	1/01/2018	NA	187800	TERCERO	GINA ELIANA CRUZ DAVILA
4232	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	TERCERO	MARIA LILIANA BARRETO DUARTE
4233	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	TERCERO	TANIA KARINA GARCIA MARTIN
4240	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	TERCERO	LIZ KATERINE ARDILA GARAY
4250	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	TERCERO	ALVARO JAVIER BOLAÑOS PEREZ
4264	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	TERCERO	LINA FERNANDA GARRIDO RODRIGUEZ
4267	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	TERCERO	ANNY MAGALLY ATTARA MARTINEZ
4278	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	TERCERO	KAREN YELIXA ALFONSO GUEVARA
4287	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	TERCERO	JAIME ADOLFO TEZ
4221	COMPUTADOR	1/01/2018	NA	769080	TERCERO	ROBINSON GUSTIN VILLAREAL
4741	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	MARIA ISABEL GONZALEZ BUITRAGO
4681	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	DIANA MARCELA RODRIGUEZ OCAMPO
4710	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	MARIO JOSE CHADID VERGARA
4702	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	SANDRA MILENA FERNANDEZ FERNANDEZ
4700	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	GUSTAVO ALBERTO DEL RIO FORTICH
4757	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	TANIA KARINA GARCIA MARTIN
4584	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	BRAYAN JESUS ENGATIVA PARDO
4585	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	JORGE ARSENIO FORERO RAMIREZ
4607	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	FREDDY GIOVANNY OVIEDO CARDOZO
4614	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	KAREN YELIXA ALFONSO GUEVARA

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
4619	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	DIANA CRISTINA BOBADILLA OSORIO
4623	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	LUPE MARCELA ROMERO CARDOZO
4625	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	HUGO ALBERTO BOLAÑOS RAMIREZ
4628	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	YULIANA REAL VASQUEZ
4629	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	MAGALY OTALORA PARDO
4630	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	JEIMY ANDREA QUIROGA ARDILA
4632	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	GINA ELIANA CRUZ DAVILA
4636	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	ELIANA SUAREZ CASTRO
4660	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	SERGIO DANIEL PULIDO CAMARGO
4663	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	JOSE EDGAR RUSINQUE ZAMBRANO
4665	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	LIZ KATERINE ARDILA GARAY
4666	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	JAVIER ANDRES RONDON VILLARRAGA
4667	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	JAIME ADOLFO TEZ
4672	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	MARIA LILIANA BARRETO DUARTE
4673	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	PAOLA ANDREA MONTERO HERNANDEZ
4674	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	PAULA ANDREA CARDONA PATIÑO
4733	DESCANSAPIES ERGONÓMICO	1/01/2018	NA	18780	TERCERO	YURY ANDREA MESA ROJAS
5890	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	TERCERO	SANDRA MILENA RODRIGUEZ PINEDA
5889	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	TERCERO	MARCOS DANIEL PATIÑO NIÑO
5888	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	TERCERO	ELIANA SUAREZ CASTRO
5885	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	TERCERO	GINA ELIANA CRUZ DAVILA
5882	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	TERCERO	MARIO JOSE CHADID VERGARA
5881	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	TERCERO	INES MARIA RAMOS RICARDO
5878	PUESTO DE TRABAJO EN L DE FORMICA.	1/01/2018	NA	1163608	TERCERO	FABIAN AUGUSTO AREVALO GARCIA
5137	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	YULIANA REAL VASQUEZ
4983	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	KAREN YELIXA ALFONSO GUEVARA
4985	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	ANDRES FELIPE DE LAS SALAS ESQUIVEL
4991	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	JORGE ARSENIO FORERO RAMIREZ
5009	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO SIN DIVISION	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	DIANA CRISTINA BOBADILLA OSORIO
5023	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	DIANA MARCELA RODRIGUEZ OCAMPO
5022	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	BRAYAN JESUS ENGATIVA PARDO
5014	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	SANDRA MILENA FERNANDEZ FERNANDEZ
5008	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	PAOLA ANDREA MONTERO HERNANDEZ
5004	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	JAIME ADOLFO TEZ
5003	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	GUSTAVO ALBERTO DEL RIO FORTICH
4997	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	MARIA ISABEL GONZALEZ BUITRAGO
4999	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	FANNY LORENA BENAVIDES BARRAGAN
4990	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	ALVARO JAVIER BOLAÑOS PEREZ
5156	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	ANDREA CAROLINA BETANCUR GRAJALES
5142	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	JULLY FERNANDA OIDOR VARGAS
5133	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	SERGIO DANIEL PULIDO CAMARGO
5132	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON DIVISION DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	LUPE MARCELA ROMERO CARDOZO
5058	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	KAREN YELIXA ALFONSO GUEVARA
5041	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	TANIA KARINA GARCIA MARTIN
5063	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	SANDRA MILENA FERNANDEZ FERNANDEZ

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5066	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	PAOLA ANDREA MONTERO HERNANDEZ
5067	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	DIANA CRISTINA BOBADILLA OSORIO
5069	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	LIZ KATERINE ARDILA GARAY
5078	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	DIANA MARCELA RODRIGUEZ OCAMPO
6085	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	TERCERO	ALVARO JAVIER BOLAÑOS PEREZ
5038	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	NIDIA MILENA SALVADOR ACERO
5031	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	JORGE ARSENIO FORERO RAMIREZ
5037	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	FABIAN AUGUSTO AREVALO GARCIA
5178	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	JULLY FERNANDA OIDOR VARGAS
5183	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	SERGIO DANIEL PULIDO CAMARGO
5185	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	LUPE MARCELA ROMERO CARDOZO
5188	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	LINA FERNANDA GARRIDO RODRIGUEZ
5190	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	YULIANA REAL VASQUEZ
5191	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	MANUEL ALEJANDRO TORRES GUZMAN
5200	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	JEIMY ANDREA QUIROGA ARDILA
6059	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	TERCERO	YURY ANDREA MESA ROJAS
6066	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	TERCERO	GINA ELIANA CRUZ DAVILA
6071	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	TERCERO	MARIO JOSE CHADID VERGARA
6074	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	TERCERO	MARCOS DANIEL PATIÑO NIÑO
6075	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	TERCERO	ELIANA SUAREZ CASTRO
6079	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	145545	TERCERO	SANDRA MILENA RODRIGUEZ PINEDA
5057	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	FREDDY GIOVANNY OVIEDO CARDOZO
5052	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	JAIME ADOLFO TEZ
5046	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	MARIA ISABEL GONZALEZ BUITRAGO
5042	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	MARIA LILIANA BARRETO DUARTE
5062	SILLA OPERATIVA	1/01/2018	NA	75120	TERCERO	HUGO ALBERTO BOLAÑOS RAMIREZ
4996	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	YURY ANDREA MESA ROJAS
5001	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	LIZ KATERINE ARDILA GARAY
5010	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	JOSE EDGAR RUSINQUE ZAMBRANO
5012	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	TANIA KARINA GARCIA MARTIN
5154	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	LINA FERNANDA GARRIDO RODRIGUEZ
5158	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	JEIMY ANDREA QUIROGA ARDILA
4979	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	HUGO ALBERTO BOLAÑOS RAMIREZ
4981	PUESTO DE TRABAJO MAS CHAQUETERO CON 2 DIVISIONES EN VIDRIO DE 150X40	1/01/2018	NA	1199619	TERCERO	NIDIA MILENA SALVADOR ACERO
5095	SILLA GERENCIAL DIRECTIVO	1/01/2018	NA	280151	TERCERO	ROBINSON GUSTIN VILLAREAL
5090	SILLA GERENCIAL DIRECTIVO	1/01/2018	NA	280151	TERCERO	BRAYAN JESUS ENGATIVA PARDO
5092	SILLA GERENCIAL DIRECTIVO	1/01/2018	NA	280151	TERCERO	LAURA TATIANA RODRIGUEZ ALFONSO
5429	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	JOSE EDGAR RUSINQUE ZAMBRANO
5344	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	FANNY LORENA BENAVIDES BARRAGAN
5346	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	LIZ KATERINE ARDILA GARAY
5347	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	MARIA ISABEL GONZALEZ BUITRAGO
5349	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	GUSTAVO ALBERTO DEL RIO FORTICH
5283	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	15374	TERCERO	YURY ANDREA MESA ROJAS
5287	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	SANDRA MILENA FERNANDEZ FERNANDEZ
5422	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	DIANA CRISTINA BOBADILLA OSORIO

NUMERO_PLACA	DESCRIPCION	FECHA_INGRESO	FECHA_SERVICIO	COSTO_BIEN	TIPO_RESPONSABLE	NOMBRES
5421	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	JORGE ARSENIO FORERO RAMIREZ
5416	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	PAULA ANDREA CARDONA PATIÑO
5412	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	ANDRES FELIPE DE LAS SALAS ESQUIVEL
5355	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	PAOLA ANDREA MONTERO HERNANDEZ
5290	MONITOR VIEWSONIC MULTITOUCH	1/01/2018	NA	1091031	TERCERO	FREDDY GIOVANNY OVIEDO CARDOZO
5570	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	TERCERO	GINA ELIANA CRUZ DAVILA
5553	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	TERCERO	LUPE MARCELA ROMERO CARDOZO
5557	TELEFONO IP 4 LINEAS	1/01/2018	NA	271579	TERCERO	JEIMY ANDREA QUIROGA ARDILA
5582	TELEFONO IP SECRETARIA	1/01/2018	NA	215970	TERCERO	SERGIO DANIEL PULIDO CAMARGO
5826	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	TERCERO	GINA ELIANA CRUZ DAVILA
5822	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	TERCERO	INES MARIA RAMOS RICARDO
5823	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	TERCERO	MARIO JOSE CHADID VERGARA
5819	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	TERCERO	FABIAN AUGUSTO AREVALO GARCIA
5797	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	TERCERO	MARCOS DANIEL PATIÑO NIÑO
5796	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	TERCERO	SANDRA MILENA RODRIGUEZ PINEDA
5829	MUEBLE TIPO PERCHERO	1/01/2018	NA	291090	TERCERO	ELIANA SUAREZ CASTRO
6161	INMUEBLES - CASA FPPB	1/01/2018	1/01/2018	102335976	TERCERO	DEPARTAMENTO TECNICO DE LA DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO - DADEP

10.2. Estado Contratos para la normal gestión de la entidad

10.2.1. Servicio de Aseo y Cafetería.

Orden de Compra OC 109533 de 2023, suscrito con la Unión Temporal CLEAN (UT CLEAN): cuyo objeto es "*Contratar la prestación del servicio integral de aseo y cafetería en las instalaciones físicas de las diferentes sedes del FONDO DE PRESTACIONES ECONÓMICAS, CESANTÍAS Y PENSIONES – FONCEP*". Por un valor total de $208.666.062.

10.2.2. Gasolina y ACPM

Mediante la orden de compra N° 84107, suscrita el 11 de enero de 2022, con la empresa Organización Terpel S.A, por un valor de $18.834.082, se contrató el servicio para "*Contratar la prestación del servicio de suministro de combustible (gasolina corriente y ACPM) para el parque automotor del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones - FONCEP*. A continuación, se muestra el consumo de combustible durante la vigencia 2023:

MES	COMBUSTIBLE	VALOR
ENERO	GASOLINA CORRIENTE	$ 383.294
	ACPM	$ 129.206
FEBRERO	GASOLINA CORRIENTE	$ 600.618
	ACPM	$ 215.425
MARZO	GASOLINA CORRIENTE	$ 695.058
	ACPM	$ 308.191
ABRIL	GASOLINA CORRIENTE	$ 790.599
	ACPM	$ 194.269
MAYO	GASOLINA CORRIENTE	$ 1.044.937
	ACPM	$ 574.887
JUNIO	GASOLINA CORRIENTE	$ 1.018.878
	ACPM	$ 345.792
JULIO	GASOLINA CORRIENTE	$ 653.265
	ACPM	$ 398.100
AGOSTO	GASOLINA CORRIENTE	$ 113.519
	ACPM	$ 367.749
SEPTIEMBRE	GASOLINA CORRIENTE	$ -
	ACPM	$ 417.546
OCTUBRE	GASOLINA CORRIENTE	$ -
	ACPM	$ 382.479
NOVIEEMBRE	GASOLINA CORRIENTE	$ 157.144
	ACPM	$ 482.106
DICIEMBRE	GASOLINA CORRIENTE	$ 760.295
	ACPM	$ 313.339
TOTAL		**$ 10.346.696**

A la fecha se tramita un modificatorio hasta el 28 de febrero de 2028, quedando por gestionar la aceptación de la prórroga por parte del proveedor así como el formulario SARLAFT.

De la misma manera se está adelantando un nuevo proceso de contratación para atender el servicio a partir del 1 de marzo de 2024. El valor de esta contratación es por la suma $17.462.000 con un plazo hasta el 31 de diciembre de 2024 y modalidad de mínima cuantía.

10.2.3. Mantenimiento de Vehículos:

VEHICULO	*PLACA*	*MODELO*
FORD ESCAPE	*OLM876*	*2017*
FORD ESCAPE	*OLM877*	*2017*
CHEVROLET DMAX	*OLM926*	*2018*

Durante la vigencia 2023, se suscribió el contrato 177 de 2023, con la empresa Car Scanner, cuyo objeto es "*Contratar la prestación de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo para los vehículos automotores con los que cuenta el FONCEP,* por un valor total de *$13.159.073,* contrato con el cual se realiza el mantenimiento oportuno de los vehículos que son propiedad de FONCEP, para asegurar que el transporte de los directivos de la Entidad se haga con todos los estándares de seguridad.

Con fecha 26/01/2024 se tiene que la entidad está adelantando un modificatorio para atender el servicio hasta el 30 de abril de 2024 cuyo contrato No. 177 de 2023 fue suscrito con la firma CAR SCANER.

10.2.4. Arrendamiento de la Bodega para el archivo central del FONCEP



Corresponde al contrato 136 de 2021, con el contratista Eduardo Peña A. e Hijos Ltda – (sigla EPAS LTDA). cuyo objeto es "*Contratar el arrendamiento de un inmueble conformado por una bodega ubicada en la Transversal 93 N° 51-98 unid 12 catastral, con todas las anexidades, dependencias, usos, costumbres y servidumbres, con linderos descritos en la escritura pública N° 425 del 8 de marzo de 2013, otorgada en la Notaria 41 de Bogotá y en el respectivo certificado de libertad y tradición N° 50C-1664046 de la Oficina de Registros de Instrumentos Públicos de Bogotá zona centro para el servicio de depósito y custodia del Archivo de la Entidad"* por un valor total de $1.261.183.686 con el propósito de soportar el cumplimiento de las funciones, la atención de los asuntos y la prestación de los servicios a su cargo, a través del arrendamiento de una bodega que cuente con las condiciones técnicas, físicas y logísticas necesarias para albergar el depósito y custodia del acervo documental de la Entidad, y que le permita, satisfacer, de forma ágil y oportuna, la demanda de estos elementos sin generar traumatismos en la gestión administrativa, operativa y misional que se adelanta en la Entidad, al igual que cumplir con las disposiciones en materia archivística en el marco de las actividades de gestión documental y correspondencia, en las que se requiere la preservación de la información que se produce, recibe y gestiona.

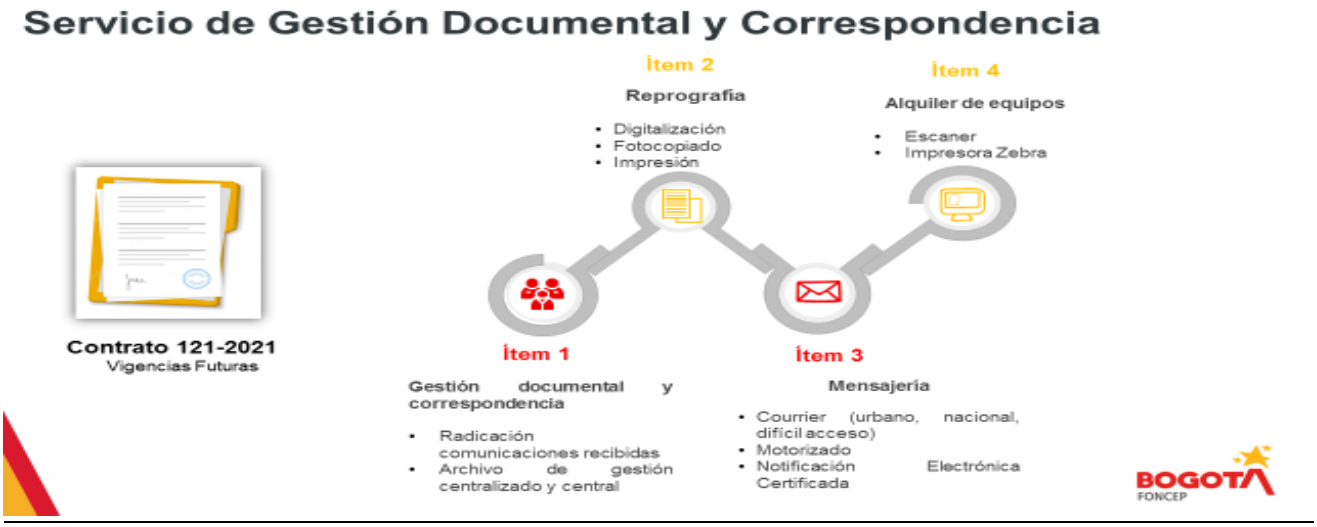
A la fecha se está adelantando un modificatorio hasta el 30 de junio de 2024. Se encuentra en revisión por parte de la Subdirección Jurídica. Adicionalmente la entidad deberá adelantar un nuevo proceso con vigencias futuras, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaria Distrital de Hacienda.

10.2.5. Contrato de Vigilancia con la Unión Temporal VAS



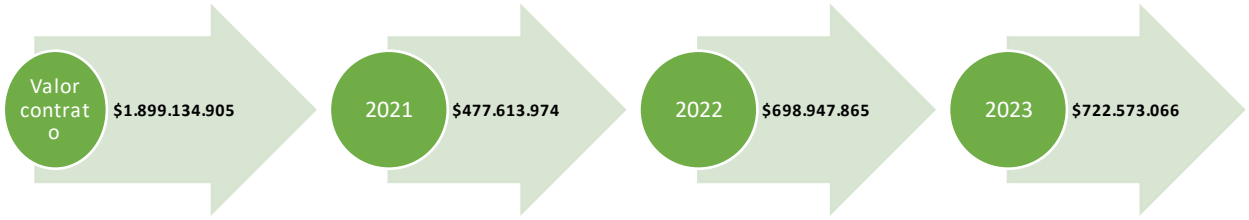
Mediante proceso de Licitación Pública LP_005 de 2021, se generó el contrato N° 220 de 2021, por un valor de $ 970.004.047, y cuyo objeto es "*Contratar la prestación del servicio integral de vigilancia y seguridad en la modalidad de vigilancia fija sin armas para las diferentes sedes del FONCEP*", con fecha de inicio el 30 de noviembre de 2021 y terminación el 31 de diciembre de 2023. Con corte al 30 de noviembre se estipuló realizar una prórroga y adición al contrato 220 de 2021 hasta el 31 de enero de 2024, lo anterior con el fin de asegurar la prestación del servicio y del cuidado e las diferentes sedes del FONCEP, en el marco del empalme con la nueva administración.

10.2.6. Correspondencia, reprografía y gestión documental:



En el marco de los procesos de Gestión Documental, se adelantó el proceso para adjudicar el contrato N° 121 de 2021 a la empresa Cadena Courrier S.A.S., por un valor de $1.899.134.905, cuyo objeto es: "*Contratar Servicios integrales de apoyo a la gestión documental y correspondencia, así como reprografía y mensajería especializada que incluya motorizados, notificación electrónica certificada y alquiler de equipos para el proceso de Gestión Documental del FONCEP.*", el cual inició el 13 de abril de 2021 y finaliza el 31 de diciembre de 2023. Con el fin de asegurar la continuidad en la prestación del servicio de correspondencia, reprografía y gestión documental, se tiene estimado realizar la adición y prórroga del referido contrato hasta el 31 de enero de 2024:

10.2.6.1. El valor ejecutado durante cada vigencia es el siguiente:



10.2.7. Cuotas de Administración:

Para la vigencia 2023, se continuó realizando de manera oportuna, el pago de los gastos de administración. El propósito del gasto es "*Amparar el pago de la administración del Edificio Condominio Parque Santander Torre A y B*".

Los pagos realizados durante la vigencia 2023 corresponden a:

MES	VALOR EJECUTADO 2023
ENERO	$ 19.000.463,00
FEBRERO	$ 19.000.463,00
MARZO	$ 19.000.463,00
ABRIL	$ 18.166.187,00
MAYO	$ 18.166.187,00
JUNIO	$ 18.166.187,00
JULIO	$ 18.166.187,00
AGOSTO	$ 18.166.187,00
SEPTIEMBRE	$ 18.166.187,00
OCTUBRE	$ 18.166.187,00
NOVIEMBRE	$ 18.166.187,00
DICIEMBRE	$ 20.614.088,00
TOTAL	**$ 222.944.973,00**

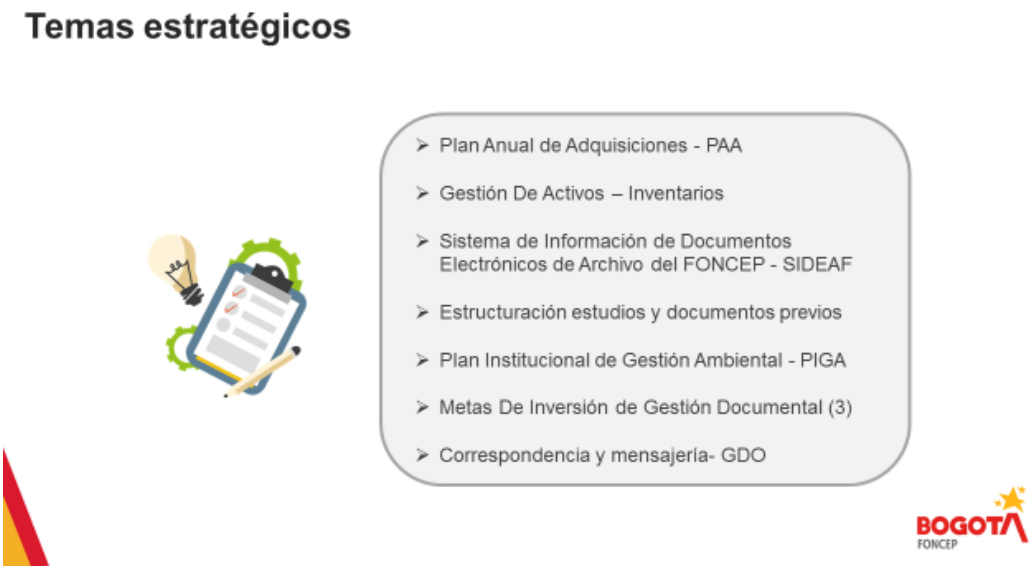
10.2.8. Prestación de servicios personas naturales

Para el cumplimiento de las actividades asignadas al Área Administrativa en los procesos de Funcionamiento y Operación, Gestión Documental y Ambiental, así como los temas transversales de control de ejecución y contratación, durante la vigencia 2023 se suscribieron los siguientes contratos de prestación de servicios los cuales se describen a continuación:

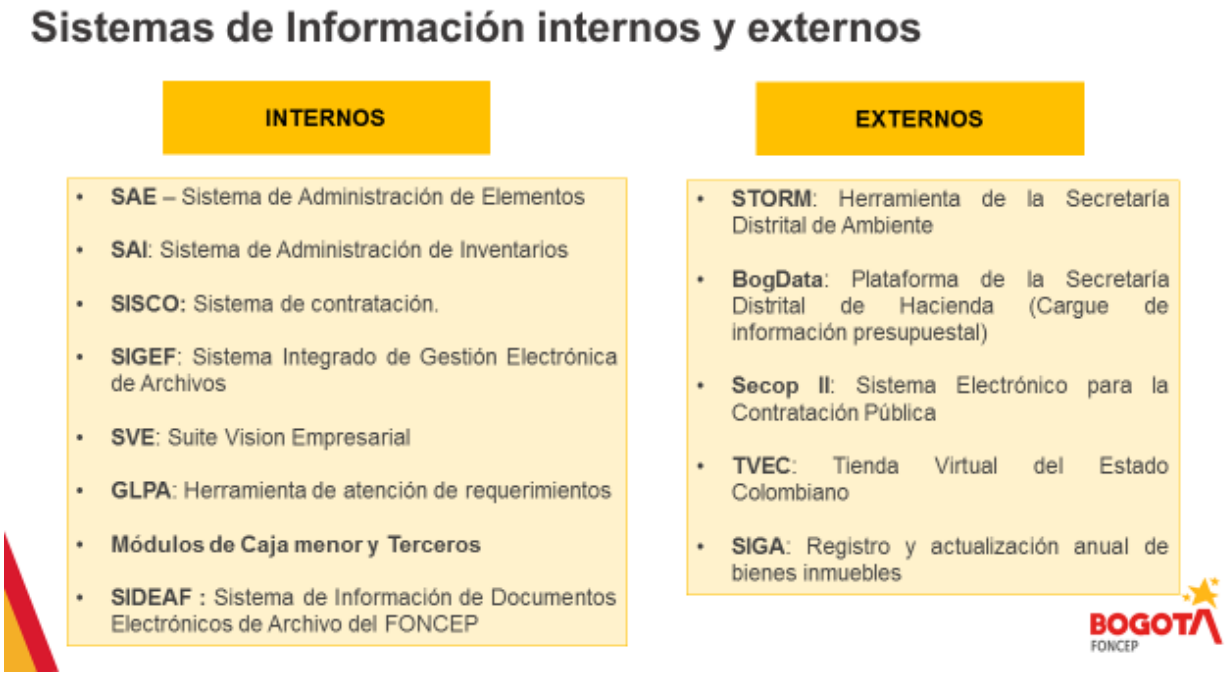
N° CONTRATO	OBJETO
62	Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera en la implementación, actualización, seguimiento y/o ejecución de las actividades asociadas a los planes, procesos, procedimientos, instructivos, riesgos e indicadores a cargo del área, así como en la estructuración de los procesos de contratación y la administración del usuario comprador en la TVEC.
63	Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, para acompañar al Área Administrativa en la ejecución, seguimiento y control de las actividades asociadas al proceso de Gestión Documental y al trámite de notificación electrónica certificada, así como en la implementación de nuevas funcionalidades y el soporte a usuarios finales en el uso del SGDEA.
77	Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, para acompañar al Área Administrativa en la planeación, implementación, ejecución, seguimiento y control de las actividades asociadas al Proceso y al Plan Institucional de Gestión Ambiental- PIGA.
174	Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar y soportar al Área Administrativa en las actividades asociadas a las transferencias documentales, el seguimiento a los cronogramas correspondientes y a los demás procesos a cargo del área.
168	Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar y soportar al Área Administrativa en las actividades asociadas al cargue, reporte y actualización del PAA, así como en la estructuración, gestión, trámite y seguimiento a los procesos de contratación de bienes y servicios y demás actividades relacionadas con los procesos de Gestión Documental y Funcionamiento y Operación.
188	Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar la gestión, seguimiento y control de las actividades asociadas al trámite de pago de facturas de proveedores y contratistas, así como seguimiento y atención de los asuntos a cargo del Área Administrativa, validación y estructuración de los informes de austeridad en el gasto y la atención de los requerimientos de entes de control y autoridades administrativas.
150	Prestar servicios de apoyo a la gestión al Área Administrativa, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para apoyar las actividades de seguimiento de los servicios administrativos asociados al pago de servicios públicos, la administración de activos, así como la organización del archivo documental derivado de la gestión administrativa adelantada por el área
4	Prestar servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para apoyar al Área Administrativa en la conducción del parque automotor con el que cuenta la entidad para el traslado de sus colaboradores en la atención de diligencias oficiales, y la movilización de los vehículos para actividades de mantenimiento y abastecimiento de combustible, así como en las actividades derivadas del proceso de Gestión Documental del FONCEP
116	Prestar servicios profesionales especializados, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, para orientar, acompañar y soportar la implementación, análisis, ejecución, seguimiento y control de las actividades y el cumplimiento de los lineamientos relacionados con la intervención y organización documental, en el marco del plan estratégico institucional.
120	Prestar servicios profesionales especializados, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, para soportar y acompañar el proceso de modernización de la gestión documental de la entidad en el marco de la implementación del SGDEA, en su fase de estabilización y gestión del cambio, de acuerdo con el plan estratégico institucional.
137	Prestar servicios profesionales especializados, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, para acompañar y orientar al Área Administrativa en el análisis, formulación, implementación, revisión, seguimiento y/o actualización de las políticas, procesos, procedimientos, protocolos, lineamientos, formatos, guías y demás herramientas archivísticas aplicables en el marco del plan estratégico institucional.
122	Prestar servicios de apoyo a la gestión, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, en actividades relacionadas con la organización e intervención documental en el marco del plan estratégico institucional y los lineamientos establecidos por la normatividad archivística
98	Prestar servicios de apoyo a la gestión al Área Administrativa, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, en las actividades operativas relacionadas con el alistamiento del archivo documental a cargo del área, de acuerdo con los lineamientos de la normatividad archivística

N° CONTRATO	OBJETO
159	Prestar servicios de apoyo a la gestión al Área Administrativa, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, en las actividades operativas relacionadas con el alistamiento del archivo documental a cargo del área, de acuerdo con los lineamientos de la normatividad archivística.
183	Prestar servicios profesionales especializados, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar y soportar al Área Administrativa en las actividades operativas relacionadas con la implementación del Plan de Conservación Documental (Sistema Integrado de Conservación) del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones -FONCEP, acorde con los estándares establecidos por el Archivo General de la Nación y la Dirección Distrital de Archivo de Bogotá.
121	Prestar servicios de apoyo a la gestión, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, en actividades relacionadas con la organización e intervención documental en el marco del plan estratégico institucional y los lineamientos establecidos por la normatividad archivística
123	Prestar servicios de apoyo a la gestión, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, en actividades relacionadas con la organización e intervención documental en el marco del plan estratégico institucional y los lineamientos establecidos por la normatividad archivística
124	Prestar servicios de apoyo a la gestión, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, en actividades relacionadas con la organización e intervención documental en el marco del plan estratégico institucional y los lineamientos establecidos por la normatividad archivística
125	Prestar servicios de apoyo a la gestión, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, en actividades relacionadas con la organización e intervención documental en el marco del plan estratégico institucional y los lineamientos establecidos por la normatividad archivística
136	Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera en la revisión, evaluación y valoración primaria de la documentación propuesta para determinar su disposición final, en el marco del plan estratégico institucional y los lineamientos establecidos por la normatividad archivística.
139	Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar en la revisión, desarrollo y seguimiento de las actividades asociadas al proceso de organización e intervención del archivo documental del FONCEP en el marco del plan estratégico institucional y acorde con los lineamientos establecidos en la normatividad archivística

El mayor número de personas atiende actividades de apoyo para gestión documental, especialmente derivadas de las tres (3) metas de inversión a cargo del Área Administrativa, así como la atención de temas estratégicos tales como:



En el mismo sentido a cargo del Área se encuentran los siguientes sistemas de información:

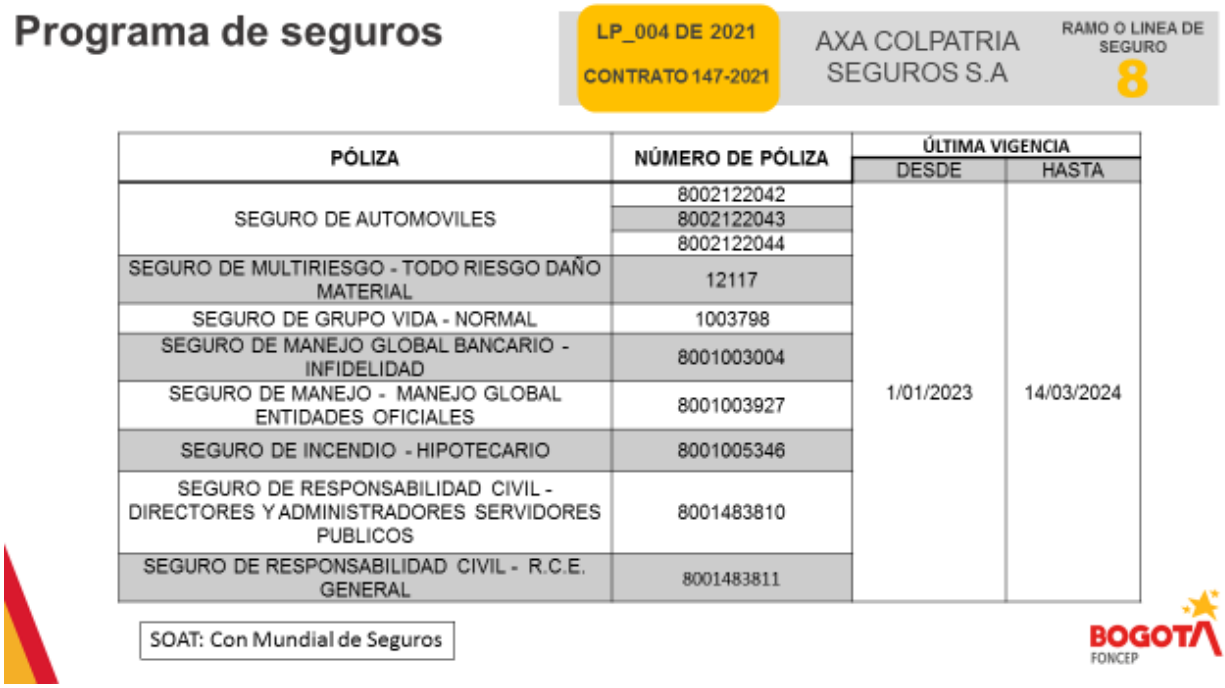


10.2.9. Gestión de Seguros

Programa de seguros de la entidad: mediante el proceso de Licitación Pública No. LP_004 de 2021 se adjudicó el contrato No. 147 de 2021 a la empresa AXA COLPATRIA SEGUROS S.A., cuyo objeto es: "*Contratar los seguros que amparen los intereses patrimoniales actuales y futuros, así como los bienes de propiedad del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP, que estén bajo su responsabilidad y custodia y aquellos que sean adquiridos para desarrollar las funciones inherentes a su actividad, así como la expedición de una póliza colectiva de seguro de vida y de incendio deudores y cualquier otra póliza de seguros que requiera la entidad en el desarrollo de su actividad*", por un valor de $ 1.036.949.410 con fecha de inicio el 27 de julio de 2021 y terminación el 14 de marzo de 2024.

El programa de Seguros de la entidad está conformado por los siguientes ramos:

Figura X: Detalle de los ramos contratados



A la fecha la entidad adelanta gestiones con el Corredor de Seguros a efectos de tramitar las modificaciones contractuales correspondientes tanto para la Compañía Aseguradora como para el Corredor de Seguros hasta el 30 de junio de 2024 lo cual hace necesario adelantar nuevas contrataciones con recursos de vigencias futuras.

Adicionalmente, el SOAT se encuentra estructurado de la siguiente manera:

RAMO	*POLIZA*	*VIGENCIA DESDE*	*VIGENCIA HASTA*	*VALOR ASEGURADO*	*VALOR CONTRATO*
SOAT OLM876	83975276	2021	2024	DE LEY	*$*
SOAT OLM877	83975277	2021	2024	DE LEY	*6,259,50*
SOAT OLM926	83975278	2021	2024	DE LEY	*0*

Fuente: Informe Jargu S.A.

Corredor de seguros: en la vigencia 2021 se realizó el proceso contratación mediante la modalidad de Selección Concurso de Méritos Abierto No. CM_01 de 2021, cuyo objeto es: "*Contratar un intermediario de seguros, legalmente establecido en Colombia y autorizado por la Superintendencia Financiera de Colombia, para que preste al Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones - FONCEP, los servicios de intermediación y asesoría integral en la contratación y manejo de las pólizas que integran el programa de seguro que se requiere para la protección de sus activos, bienes e intereses patrimoniales, o aquellos por los que es legalmente responsable*.", el cual se adjudicó a la empresa JARGU S.A.CORREDORES DE SEGUROS, con contrato No. 123 de 2021 por valor de $ 0 de conformidad al Artículo 1341 del Código de Comercio. Así mismo, para este contrato la comisión del Corredor o Intermediario de Seguros estará a cargo de la Aseguradora contratada por el FONCEP.

Se requiere adelantar las acciones necesarias para prorrogar el contrato hasta el 30 de junio de 2024.

Estado Vehículos



Fuente: Área Administrativa

Para el cumplimiento efectivo de las funciones misionales, FONCEP cuenta con una serie de instrumentos de apoyo logístico que coadyuvan con su quehacer diario, entre los que se encuentra un parque automotor, de su titularidad, a través del cual se presta el servicio de transporte, en la ciudad de Bogotá, a los servidores públicos del nivel directivo, de conformidad con lo previsto en el artículo 16 del Decreto No. 492 de 2019 de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. *"Por el cual se expiden lineamientos generales sobre austeridad y transparencia del gasto público en las entidades y organismos del orden distrital y se dictan otras disposiciones."*, y la Circular No. SFA-002 del 30 de agosto de 2018 "*Por la cual se expide el reglamento y pautas internas para la utilización del parque automotor del FONCEP".*

Para la satisfacción de las necesidades diarias de transporte de los servidores públicos del nivel directivo, el FONCEP cuenta con un parque automotor compuesto por tres (3) vehículos propios que presentan las siguientes características, sin perjuicio de los que se llegasen a adquirir o fueran asignados a la Entidad por mandato legal o acuerdo de voluntades, los cuales son asignados de acuerdo con el análisis que para el efecto realiza el Área Administrativa frente a la necesidad del servicio:

Ítem	Tipo de vehículo	Marca	Modelo
1	Camioneta tipo campero	Ford Escape	2017
2	Camioneta tipo campero	Ford Escape	2017
3	Camioneta	Chevrolet D-MAX	2018

Excepcionalmente, estos vehículos soportan la satisfacción de necesidades de transporte de otros colaboradores de la Entidad, que deban desplazarse a diferentes puntos de la ciudad de Bogotá para el cumplimiento de sus funciones y la atención y/o desarrollo de trámites, actuaciones administrativas, audiencias ciudadanas, reuniones, comités y demás diligencias que se deban adelantar ante los entes de control, autoridades administrativas y/o judiciales, la Secretaria de Hacienda Distrital y demás entidades públicas o privadas, para el cumplimiento oportuno de las funciones y la atención de los asuntos que atañen la agenda institucional del FONCEP.

Adicionalmente, la camioneta marca Chevrolet DMAX es usada para realizar el transporte de unidades documentales y cajas de archivo que requieren ser enviadas desde la sede principal de la Entidad a la sede de Álamos dónde se encuentra ubicado el Archivo Central del FONCEP, para que sean almacenados de manera correcta y segura, cumpliendo con los lineamientos de la Gestión Documental y las actividades del plan de acción relacionadas con las herramientas archivísticas y la implementación y organización documental, realizando un recorrido aproximado de 16 kilómetros por trayecto.

De acuerdo con lo señalado en la Circular No. SFA-002 del 30 de agosto de 2018, corresponde al Área Administrativa adelantar las acciones necesarias para mantener en buen estado de funcionamiento los vehículos que componen el parque automotor del FONCEP, debiendo establecer medidas adecuadas para el buen cuidado y manejo de estos, y programar, controlar y evaluar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de estos vehículos; en este sentido se indica el valor de los mantenimientos realizados durante la vigencia 2023:

Valor cancelado por mantenimiento de vehículos durante el Primer trimestre de 2023					
VEHICULO	**PLACA**	**ENERO**	**FEBRERO**	**MARZO**	**TOTAL**
FORD ESCAPE 2018	OLM 876	$ 42.000,00	$ -	$ 154.770,00	$ 196.770,00
FORD ESCAPE 2018	OLM 877	$ 21.000,00	$ -	$ 283.475,00	$ 304.475,00
DMAX	OLM 926	$ 42.000,00	$ -	$ 103.750,00	$ 145.750,00
VALOR TOTAL		**$ 105.000,00**	**$ -**	**$ 541.995,00**	**$ 646.995,00**

Valor cancelado por mantenimiento de vehículos durante el Segundo trimestre de 2023					
VEHICULO	**PLACA**	**ABRIL**	**MAYO**	**JUNIO**	**TOTAL**
FORD ESCAPE 2018	OLM 876	$ 2.907.555,00		$ 1.873.139,00	$ 4.780.694,00
FORD ESCAPE 2018	OLM 877	$ 42.000,00		$ 914.331,00	$ 956.331,00
DMAX	OLM 926	$ 21.000,00		$ 562.900,00	$ 583.900,00
VALOR TOTAL		**$ 2.970.555,00**		**$ 3.350.370,00**	**$ 6.320.925,00**

Valor cancelado por mantenimiento de vehículos durante el Tercer trimestre de 2023					
VEHICULO	**PLACA**	**JULIO**	**AGOSTO**	**SEPTIEMBRE**	**TOTAL**
FORD ESCAPE 2018	OLM 876	$ -	$ 880.000,00	$ -	$ 880.000,00
FORD ESCAPE 2018	OLM 877	$ -	$ 355.126,00	$ -	$ 355.126,00
DMAX	OLM 926	$ -	$ 306.781,00	$ -	$ 306.781,00
VALOR TOTAL			**$ 1.541.907,00**	**$ -**	**$ 1.541.907,00**

Valor cancelado por Combustible de vehículos durante el Cuarto trimestre 2023					
VEHÍCULO	**PLACA**	**OCTUBRE**	**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**	**Total**
FORD ESCAPE 2018	OLM 876	$ -	$ -	$ 2.980.650,00	$ 2.980.650,00
FORD ESCAPE 2018	OLM 877	$ 446.000,00	$ -	$ 641.900,00	$ 1.087.900,00
DMAX	OLM 926	$ 1.057.995,00	$ -	$ 1.534.332,00	$ 2.592.327,00
Valor Total		**$ 1.503.995,00**	**$ -**	**$ 5.156.882,00**	**$ 6.660.877,00**

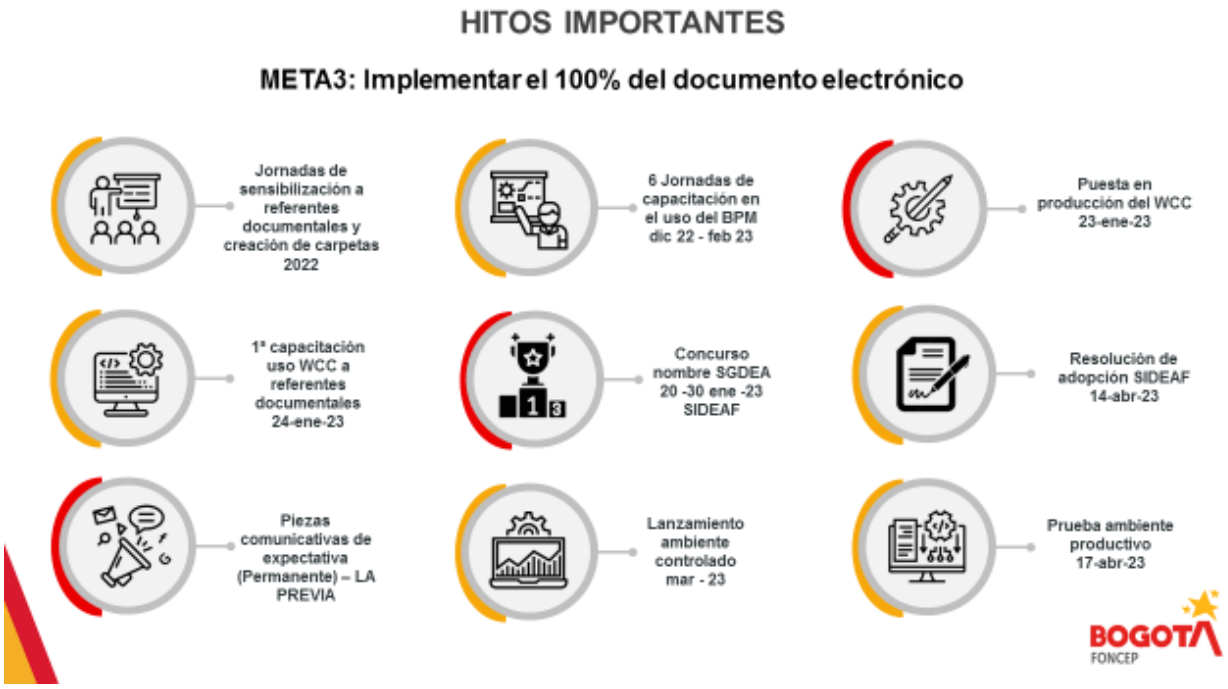
De acuerdo con lo anterior, se observa que los mantenimientos realizados a los vehículos permiten mantener activa su operación, por lo cual, se estima que el siguiente mantenimiento preventivo será en el mes de marzo de 2024.

10.3. Gestión Documental

El Área Administrativa tiene bajo su responsabilidad la atención de tres (3) metas de inversión, con resultados importantes para la gestión, así:







Dentro de la gestión realizada en torno a la gestión documental de la entidad, para la vigencia 2023 se han adelantado diferentes estrategias, todas estas enmarcadas en dar cumplimiento al el Plan Institucional de Archivo – PINAR. Las actividades relevantes relacionadas con la gestión documental se encuentran registradas y controlas en el Plan de Acción Institucional con resultados importantes para la gestión misional y de apoyo en el FONCEP.

- Se han adoptado estándares nacionales e internacionales en materia de gestión documental enfocados a la normalización de los procesos documentales para asegurar el ciclo vital de los documentos en concordancia con la estructura establecida por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

- Para el mejoramiento de la producción y gestión de la información de archivo en el FONCEP, se han actualizado los instrumentos archivísticos con el fin de que reflejen la totalidad de las actuaciones de la Entidad, obteniéndose de esta manera una atención diligente dentro de los tiempos establecidos por ley y acorde con las políticas internas.

- Las agrupaciones documentales se han mantenido bajo procesos de ordenación, clasificación, identificación y control, bajo condiciones adecuadas de conservación, permitiendo así localizar, recuperar y consultar fácilmente cualquier documento. Esto se hace extensivo tanto a los archivos de gestión y archivo central, como a los procesos de transferencia documental exigidos por la normativa nacional y lineamientos internos de la Entidad.

- Ha sido conservada la información de archivo (independientemente de su medio o forma de registro), según los tiempos de retención establecidos en los instrumentos archivísticos (TRD y TVD), los cuales se encuentran alineados con las necesidades del FONCEP y la legislación colombiana. De esta manera se ha asegurado para cada agrupación documental, la conservación temporal, permanente y eliminación, basado en el análisis previo adelantado por un equipo profesional interdisciplinario.

- Se ha propendido por mejorar las condiciones de conservación documental, así como la implementación de herramientas tecnológicas, estrategias y lineamientos nacionales e internacionales que permiten la preservación de la información para el uso y disfrute del FONCEP y sus grupos de interés.

- Crear lineamientos y buenas prácticas entorno a la Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo y la Implementación de un Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo denominado al interior de la entidad como SIDEAF, acorde a los estándares nacionales e internacionales para asegurar la conformación de expedientes electrónicos e híbridos en FONCEP.

- Puesta en producción del SIDEAF el pasado 04 de septiembre de 2023 como Sistema de Información para la Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo del FONCEP en el cual se realiza la automatización de los procesos de la Gestión Documental con miras de asegurar el ciclo de vida de los Documentos mediante la conformación de expedientes.

Dentro del proceso se apoyaron labores de gestión documental y correspondencia, con la radicación de las comunicaciones recibidas y enviadas por parte de los pensionados y la administración distrital, así como la administración del archivo de gestión centralizado y archivo central, así mismo, actividades de reprografía, digitalización y fotocopiado.

De la misma manera, se adelantaron las gestiones necesarias para garantizar el servicio de mensajería que comprende courrier (urbano, nacional, difícil acceso), motorizado y notificación electrónica certificada.

Así las cosas, dentro del Plan de Acción Institucional se establecieron las siguientes metas:

- Meta 14: Actualizar e implementar el 100% de las herramientas archivísticas
- Meta 15: Lograr el 100% de la organización e intervención documental
- Meta 16: Implementar el 100% del documento electrónico
-

Para las metas mencionadas es pertinente indicar que a 31 de diciembre de 2023 todas se encontraban cumplidas, en este sentido a continuación se mencionan las acciones adelantadas para cada una:

META	**RESULTADO**
Actualizar e implementar el 100% de las herramientas archivísticas	- Se actualizó el plan institucional de archivos – PINAR en el mapa de ruta para la vigencia 2024, así mismo se desarrolló el plan de acción del documento. - Se realizó la implementación del Programa de Gestión Documental – PGD a través de la socialización de piezas gráficas de la política de gestión documental, los procedimientos y los programas específicos emitiendo alrededor de 15 piezas gráficas. - Se realizó la actualización de la tabla de retención documental que permitirá la organización de los documentos durante todo su ciclo vital, así como su aprobación y remisión al Consejo Distrital de Archivos para su convalidación, en este sentido se realizaron los siguientes instrumentos y anexos para la actualización del instrumento: • Memoria descriptiva que detalla el proceso de actualización de la TRD • 17 Cuadros de Caracterización Documental de cada dependencia • 1 Cuadro de Clasificación Documental con todas las dependencias • 12 Fichas de Valoración Documental y Disposición Final • 17 Tablas de Retención Documental - TRD de cada dependencia - Se realizó la implementación del Sistema Integrado de Conservación incluyendo el plan de conservación documental y el plan de preservación digital a largo plazo a través de 1 pieza gráfica y 9 jornadas de capacitación. - Se realizo el seguimiento al plan institucional de archivos de la Entidad para verificar su implementación a través de la herramienta del mapa de ruta.

META	RESULTADO
Lograr el 100% de la organización e intervención documental	Se realizó la organización e intervención documental para la vigencia 2023 de 137.5 Metros Lineales, así como la elaboración de inventarios documentales analíticos de documentación perteneciente al fondo FAVIDI. Se propuso el ajuste a la disposición final de la documentación contemplada tanto en la Tabla de retención como en la tabla de valoración documental para algunas de las series documentales. Adicionalmente se apoyó con respecto al establecimiento de la línea técnica y operativa para la aplicación de la tabla de valoración documental de cara al cumplimiento de la segunda transferencia secundaria al Archivo de Bogotá.
Implementar el 100% del documento electrónico	Para la implementación del Sistema de Información de Gestión Electrónica del FONCEP – SIDEAF se realizó actividades como: • Apoyo en la implementación de más de 800 actividades, 346 requisitos funcionales y no funcionales e instrumentos archivísticos implementados durante la implementación del SIDEAF. • Realización de Mas de 250 Mesas de Trabajo documentadas en 105 Actas. • Acompañamiento en la implementación del plan de migración de información • Capacitaciones y sensibilizaciones a todos los colaboradores de FONCEP • Pruebas funcionales acorde al anexo técnico • Lanzamiento del SIDEAF mediante el evento denominado LA PREVIA. • Implementación de la Estrategia "AMBIENTE CONTROLADO" (con 86 Incidencias identificadas y solucionadas) • Acompañamiento en la estabilización del sistema • Atención y soluciones de incidencias. • Publicación de la RESOLUCIÓN 00024 del 14 de Abril de 2023 acerca de la implementación del SIDEAF.

Fuente: Elaboración Propia – Fecha de Corte: enero de 2024

10.3.1. Comodatos

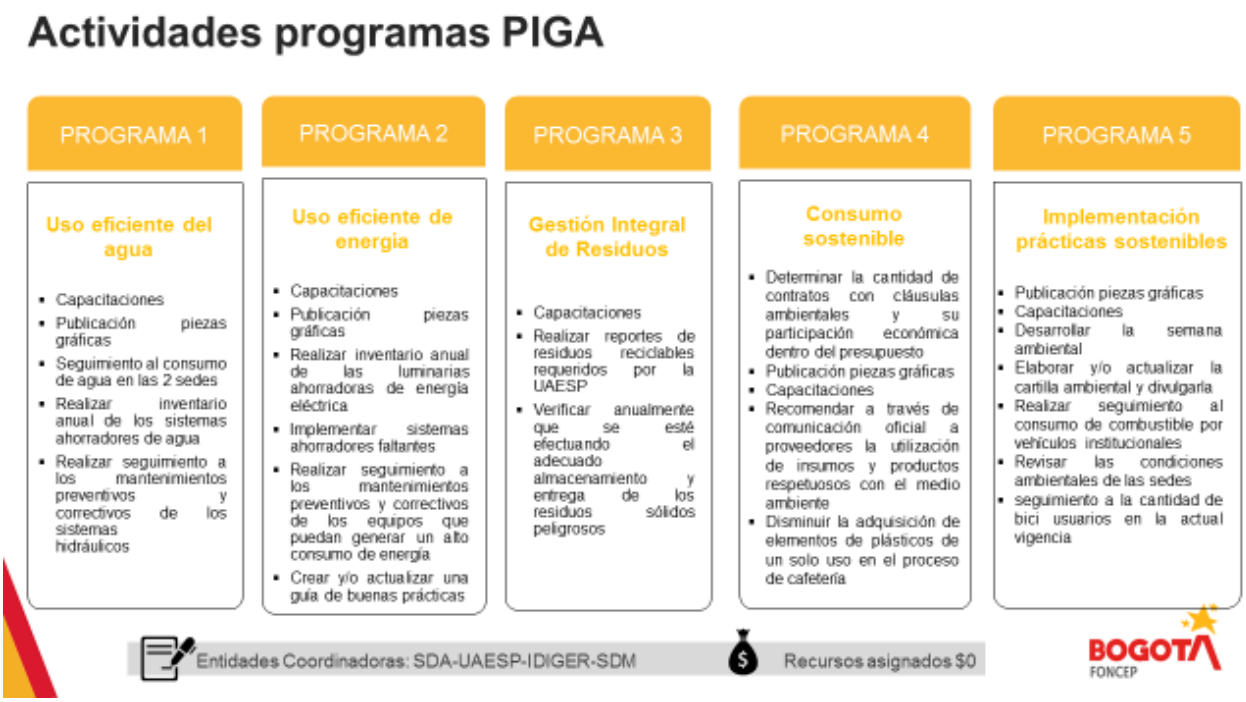
La entidad tiene a su cargo tres (3) comodatos registrando el siguiente estado a la fecha:

Comodatos

CONTRATO	INMUEBLE	ENTIDAD	FECHA TERMINACIÓN
Comodato No. 02 DE 2016	Pisos 4, 5, 6 y aparcaderos No. 44, 45, 46, 47, 48, 49, y 53 ubicados en la carrera 32 A No. 26 a 10 Edificio Lotería de Bogotá	Contraloría de Bogotá	30/06/2024
Comodato No. 194 de 2018	Inmueble ubicado en la Carrera 32 No. 25 B - 75 Quinta Paredes. Sede Social	Secretaria Distrital de Hacienda	30/06/2024
Comodato No.110-129-491-0-2020	Inmueble ubicado en la Carrera 6 No 14-98 Bloque 1 y 2 del Edificio Condominio Parque Santander, con siete (7) oficinas	Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP	21/10/2025

10.3.2. Gestión Ambiental y PIGA

A cargo del Área Administrativa se tienen las actividades asociadas a GESTIÓN AMBIENTAL, dentro de las cuales se destaca el Plan de Acción PIGA con cinco (5) programas cada uno de ellos con sus correspondientes actividades:



INFORMES SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE RESOLUCIÓN 0242 DE 2014			
INFORME	**PRIOCIDAD**	**PERIODO REPORTADO**	**FECHAS DE PRESENTACIÓN**
Verificación	Semestral	Del 01 de enero a 30 de junio	Del 01 al 31 de julio
Seguimiento al plan de acción	Semestral	Del 01 de enero a 30 de junio	Del 01 al 31 de julio
Verificación	Semestral	Del 01 de julio al 31 de diciembre	Del 01 al 31 de enero (del año siguiente)
Seguimiento al plan de acción	Semestral	Del 01 de julio al 31 de diciembre	Del 01 al 31 de enero (del año siguiente)
Información Institucional	Anual	N/A (Se actualiza información)	Del 01 al 31 de julio
Planificación	Anual	N/A (Se actualiza información)	Del 01 al 31 de Diciembre
Formulación Plan de Acción	Anual	Corresponde a la vigencia siguiente	Del 01 al 31 de Diciembre
Huella de Carbono	Anual	Enero a diciembre del año correspondiente	Del 01 al 31 de enero

Frente a la Gestión Ambiental en la entidad, se deben rendir informes periódicos, entre otros a las siguientes entidades:

También se deben estructurar y enviar los informes periódicos a:

- Secretaria de Movilidad
- IDIGER
- Superintendencia Financiera
- UAESP, entre otros

Finalmente Es importante señalar la gestión en materia de temas de calidad resaltando los siguientes logros:

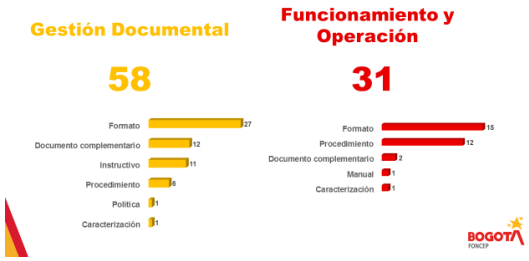
Riesgos, indicadores, actividades asociados a los Procesos

PROCESO	N° RIESGOS	N° CONTROLES
Funcionamiento y Operación	4	11
Gestión Documental	6	13
TOTAL	10	24

PROCESO		CANTIDAD
Funcionamiento y Operación	Indicador	2
	Métrica	4
Gestión Documental	Indicador	3
	Métrica	2
TOTAL		11

FUENTE	N° ACTIVIDADES PAI	N° EVIDENCIAS
Funcionamiento	47	47
Inversión	15	15
TOTAL	62	62

Documentos de Gestión Área Administrativa



11. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

11.1. Planta de Personal desagregada por cargos de Carrera Administrativa y de libre nombramiento y remoción, trabajadores y empleados oficiales

PLANTA DE PERSONAL FONCEP ENERO DE 2024											
N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° CÉDULA	EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	DEPENDENCIA	TIPO VINCULACIÓN				
							LNR	PERÍODO FIJO	CARRERA	PERÍODO DE PRUEBA	PROVISIONAL
1	Aguilar Barragán Margarita	23.495.638	Profesional Especializado	222	30	Oficina de Control Disciplinario Interno			X		
2	Aguirre Barrera Alejandrina	46.364.040	Auxiliar Administrativo	407	18	Subdirección Financiera y Administrativa - Área Administrativa					X
3	Aguirre Daza Silvio Arith	79.536.419	Profesional Especializado	222	24	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes			X		
4	Álvarez Lara Marleny Del Socorro	51.968.992	Secretario Ejecutivo	425	26	Subdirección de Prestaciones Económicas			X		
5	Angulo González María Clemencia	65.732.219	Subdirector Técnico	068	07	Subdirección de Prestaciones Económicas	X				

PLANTA DE PERSONAL FONCEP ENERO DE 2024											
6	Apolinar Aguilar María Teresa	20.392.072	Técnico Operativo	314	15	Subdirección Financiera y Administrativa - Área de Talento Humano			X		
7	Arboleda Gil Yud Dalby	43.289.589	Técnico Operativo	314	19	Subdirección Financiera y Administrativa - Área Financiera			X		
8	Arboleda Ramírez Lina María	30.401.728	Profesional Universitario	219	18	Subdirección de Prestaciones Económicas - Área de Cesantías			X		
9	Arias Posso Ana Luisa	45.454.959	Profesional Universitario	219	15	Gerencia de Pensiones			X		
10	Baez Cepeda Diana Carolina	52.750.014	Profesional Universitario	219	18	Gerencia de Pensiones			X		
11	Bedoya Salazar José Fernando	79.355.621	Profesional Universitario	219	18	Subdirección Financiera y Administrativa - Área de Talento Humano			Encargo		
12	Cáceres Cardozo Ella Katherine	52.189.976	Asesor	105	05	Dirección General - Gestión de Comunicaciones y Servicio al Ciudadano	X				
N°	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**N° CÉDULA**	**EMPLEO**	**CÓDIGO**	**GRADO**	**DEPENDENCIA**	**LNR**	**PERÍODO FIJO**	**CARRERA**	**PERÍODO DE PRUEBA**	**PROVISIONAL**
13	Calderón Padilla Gustavo Adolfo	80.039.413	Profesional Universitario	219	17	Subdirección Financiera y Administrativa - Área de Tesorería			X		
14	Carreño Bueno María del Pilar	37.891.855	Profesional Universitario	219	18	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes			X		
15	Casanova Roa Víctor Manuel	79.384.072	Profesional Universitario	219	18	Gerencia de Pensiones			Encargo		
16	Castro López Carmenza	24.182.848	Secretario Ejecutivo	425	19	Subdirección Financiera y Administrativa			X		
17	Chico Díaz Carmenza	51.604.666	Técnico Operativo	314	19	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes			X		
18	Cruz Quintero Henry	79.496.995	Técnico Operativo	314	15	Oficina de Informática y sistemas					X
19	Vacante definitiva	Vacante Definitiva	Jefe de Oficina	006	04	Oficina de Control Disciplinario Interno					
20	Escobar Gómez Yuly Alexandra	52.984.199	Técnico Operativo	314	19	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes			X		
21	Franco Cardona Adriana Teresa	53.116.209	Profesional Especializado	222	19	Gerencia de Pensiones			X		
22	Franco Lancheros Eccehomo	79.484.354	Auxiliar Administrativo	407	22	Subdirección Financiera y Administrativa - Área de Talento Humano			Encargo		
23	Galeano Olga Lucía	52.025.918	Técnico Operativo	314	11	Gerencia de Pensiones			Encargo		
24	Galindo Páez Yanira	51.601.100	Asesor	105	04	Dirección General	X				
25	Gamboa Vásquez Eddy Nilson	79.571.484	Jefe de Oficina Asesora	115	05	Oficina Asesora de Planeación	X				

PLANTA DE PERSONAL FONCEP ENERO DE 2024											
26	García Sánchez Freddy Alexander	79.329.628	Profesional Universitario	219	17	Subdirección Financiera y Administrativa - Área de Contabilidad			X		
27	Garnica Álvarez John Fredy	1.020.795.697	Auxiliar Administrativo	407	18	Subdirección Financiera y Administrativa - Área Financiera			X		
28	Gómez Pinzón Martha Patricia	51.841.009	Profesional Especializado	222	19	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes			X		
29	González Castañeda Hollman Rodolfo	74.369.918	Profesional Especializado	222	19	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes			X		
30	González Falla María Pierina	551.703.317	Director	050	09	Dirección General	X				
N°	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**N° CÉDULA**	**EMPLEO**	**CÓDIGO**	**GRADO**	**DEPENDENCIA**	**LNR**	**PERÍODO FIJO**	**CARRERA**	**PERÍODO DE PRUEBA**	**PROVISIONAL**
31	González Jiménez Jhonny Alberto	1.123.622.218	Técnico Operativo	314	15	Subdirección Financiera y Administrativa - Área de Tesorería					X
32	Grimaldos Prada Yorleny	37.726.651	Profesional Especializado	222	24	Subdirección Jurídica			X		
33	Guzmán Cruz Aida	51.753.989	Profesional Especializado	222	27	Subdirección Financiera y Administrativa - Área de Tesorería			X		
34	Jaimes Sánchez Víctor Manuel	79.315.507	Asesor	105	4	Subdirección de Prestaciones Económicas - Área de Cesantías			X		
35	Jiménez Sandoval Mónica Yohana	1.049.606.827	Profesional Universitario	219	15	Gerencia de Pensiones			X		
36	Luz Andrea Jurado Gordo	39.810.032	Técnico Operativo	314	15	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes				X	
37	Linares Garzón Heliana Shirley	1.031.127.460	Técnico Operativo	314	15	Área de Cesantías					
38	Nidia Alexandra Bejarano	53.122.988	Técnico Operativo	314	19	Subdirección de Prestaciones Económicas - Gerencia de Pensiones				X	
39	Mendez Martinez Olga Janeth	39.722.264	Secretario Ejecutivo	425	26	Dirección General	X				
40	Moreno Suarez Ligia Selene	39.760.112	Técnico Operativo	314	19	Gerencia de Pensiones			Encargo		
41	Moscoso Sánchez Manuel	80.185.064	Técnico Operativo	314	09	Oficina Asesora de Planeación					X
42	Muñoz Bernal Yamile Astrid	1.015.994.465	Técnico Operativo	314	15	Subdirección Financiera y Administrativa - Área Financiera					X
43	Naranjo Ávila Blanca Esperanza	46.357.433	Técnico Operativo	314	21	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes			X		
44	Núñez Rodríguez Melba Cecilia	35.325.745	Asesor	105	05	Subdirección Financiera y Administrativa - Área Financiera			X		
45	Otálora Cantor María del Pilar	51.978.947	Profesional Especializado	222	30	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes			X		

PLANTA DE PERSONAL FONCEP ENERO DE 2024											
46	Pardo Suarez Ana Dilfa	24.022.412	Asesor	105	04	Subdirección Financiera y Administrativa - Área Administrativa			X		
47	Parra Gil Gladys	52.559.589	Técnico Operativo	314	19	Oficina de Control Interno			X		
N°	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**N° CÉDULA**	**EMPLEO**	**CÓDIGO**	**GRADO**	**DEPENDENCIA**	**LNR**	**PERÍODO FIJO**	**CARRERA**	**PERÍODO DE PRUEBA**	**PROVISIONAL**
48	Pineda Palacios Jhon Edward	1.014.240.104	Auxiliar Administrativo	407	16	Subdirección Financiera y Administrativa - Área Administrativa					X
49	Pulido Bohórquez Ximena	1.068.927.203	Técnico Operativo	314	09	Subdirección Financiera y Administrativa - Área de Tesorería					X
50	Ramírez Rubiano Oscar Leonardo	79.837.126	Técnico Operativo	314	11	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes			Encargo		
51	Rivera Garcés Hugo Armando	6.762.048	Profesional Universitario	219	18	Subdirección Jurídica			X		
52	Rocha Gómez Sandra Milena	52.464.940	Técnico Operativo	314	19	Gerencia de Pensiones			Encargo		
53	Rodríguez Gutiérrez Jennifer	39.789.074	Profesional Universitario	219	17	Gerencia de Pensiones			X		
54	Rodríguez Marín Jaime Alberto	1.026.566.862	Subdirector Financiero y Administrativo	068	07	Subdirección Financiera y Administrativa	X				
55	Rodríguez Mendoza Luz Inés	29.328.794	Profesional Especializado	222	21	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes			X		
56	Rodríguez Rojas Jorge Alberto	79.576.915	Conductor	480	16	Subdirección Financiera y Administrativa					X
57	Rodríguez Rojas Rodríguez Darío	79.334.363	Conductor	480	16	Dirección General	X				
58	Rodríguez Serna Simón	1.020.729.357	Subdirector Jurídico	068	07	Subdirección Jurídica	X				
59	Rodríguez Suarez Elmer Joaquín	7.316.992	Técnico Operativo	314	11	Subdirección Financiera y Administrativa - Área Administrativa			X		
60	Romero Avilés José Ricardo	79.455.999	Asesor	105	04	Subdirección Financiera y Administrativa - Área de Contabilidad	X				
61	Vacante definitiva	Vacante Definitiva	Asesor	105	04	Subdirección Financiera y Administrativa - Área de Talento Humano					
62	Sáenz Sandoval Juan Carlos	79.737.305	Profesional Universitario	219	17	Subdirección Financiera y Administrativa - Área Financiera			X		
63	Sanabria Abdalá Diana Marcela	20.730.522	Profesional Especializado	222	24	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes			X		
N°	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**N° CÉDULA**	**EMPLEO**	**CÓDIGO**	**GRADO**	**DEPENDENCIA**	**LNR**	**PERÍODO FIJO**	**CARRERA**	**PERÍODO DE PRUEBA**	**PROVISIONAL**
64	Sánchez Vergara Rogelio	79.489.819	Profesional Universitario	219	18	Gerencia de Pensiones			X		

PLANTA DE PERSONAL FONCEP ENERO DE 2024											
65	Silva Obando Myriam	51.653.368	Profesional Especializado	222	19	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes			X		
66	Soler Álvarez Ana Cecilia	51.665.925	Profesional Universitario	219	17	Subdirección de Prestaciones Económicas - Área de Cesantías			X		
67	Sandoval Gómez Milena del Pilar	60.368.107	Jefe de Oficina	006	04	Oficina de Informática y sistemas	X				
68	Suarez Herrera Lida Marcela	40.030.681	Profesional Universitario	219	18	Subdirección Financiera y Administrativa - Área de Talento Humano			X		
69	Suarez Mesa Julián Camilo	80.203.300	Profesional Universitario	219	18	Dirección General	X				
70	Suesca Ortiz Sandra Patricia	52.316.271	Secretario Ejecutivo	425	26	Subdirección Jurídica			X		
71	Vacante definitiva	Vacante Definitiva	Gerente	039	04	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes					
72	Triana Posada Esmeralda	51.605.363	Asesor	105	04	Subdirección Financiera y Administrativa - Área de Tesorería	X				
73	Usaquén Roberto Richard Fernando	1.016.020.166	Técnico Operativo	314	15	Oficina de Informática y Sistemas			X		
74	Valbuena Sánchez Helia Elizabeth	51.564.303	Profesional Universitario	219	17	Subdirección Jurídica			X		
75	Valderrama Muñoz Angelica María	1.116.437.848	Asesor	105	04	Subdirección Jurídica - Área de Cartera y Jurisdicción Coactiva	X				
76	Vásquez Jabonero Oscar Mauricio	1.030.523.580	Técnico Operativo	314	19	Oficina de Informática y Sistemas			X		
77	Velásquez Granados Sandra Milena	52.116.283	Profesional Universitario	219	15	Oficina de Informática y sistemas			Encargo		
78	Vergara Acosta Carlos Humberto	79.313.081	Técnico Operativo	314	11	Subdirección Financiera y Administrativa - Área Administrativa			X		
79	Vacante definitiva	Vacante Definitiva	Gerente	039	04	Gerencia de Pensiones					
80	Yomayuza Cartagena Alexandra	51.852.403	Jefe de Oficina	006	04	Oficina de Control Interno		X			
N°	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**N° CÉDULA**	**EMPLEO**	**CÓDIGO**	**GRADO**	**DEPENDENCIA**	**LNR**	**PERÍODO FIJO**	**CARRERA**	**PERÍODO DE PRUEBA**	**PROVISIONAL**
81	Zuluaga Pérez Lina Del Carmen	1.015.404.700	Profesional Universitario	219	17	Subdirección Jurídica			X		

11.2. Variación de la Planta de Personal

Ítem	Directivo	Asesor	Profesional	Técnico	Asistencial	Total
Número de empleos	9	10	30	22	10	81
Ítem	Directivo	Asesor	Profesional	Técnico	Asistencial	Total

Número de empleados de Libre Nombramiento y Remoción	5	6	1	0	2	**14**
Número de empleados de Período	1	0	0	0	0	**1**
Número de empleados de carrera administrativa	0	3	26	15	8	**52**
Número de empleados en período de prueba	0	0	0	2	0	**2**
Número de empleados en provisionalidad	0	0	0	4	4	**8**
Empleos en vacancia definitiva	3	1	0	0	0	**4**
TOTAL	**9**	**10**	**27**	**21**	**14**	**81**

Con corte al 03 de enero de 2024 hay 77 cargos ocupados de 81 cargos de la Planta Global de la Entidad con una variación de ocupación del 95

11.3. Planta total de cargos por área

ÁREA	PLANTA
Dirección General	5
Comunicaciones y Servicio al Ciudadano	1
Oficina Asesora de Planeación	2
Oficina de Control Disciplinario Interno	2
Oficina de Control Interno	2
Oficina de Informática y Sistemas	5
Subdirección de Prestaciones Económicas	32
Subdirección Financiera y Administrativa	25
Subdirección Jurídica	7
Total	**81**

Fuente: Área de Talento Humano.

11.4. Cargos por proveer

Con corte al 03 de enero de 2024, la Entidad cuenta en su Planta de Personal Global de ochenta y un (81) empleos con ocho (08) vacantes definitivas, de las cuales cuatro (4) se encuentran provistos de manera transitoria a través del encargo de empleados de carrera administrativa, cuatro (4) se encuentran provistos a través de nombramiento provisional; del "Procesos de Selección 1462 a 1492 y 1546 de 2020 Convocatoria Distrito Capital 4.", las vacantes de los empleos que no fueron ofertados en la mencionada convocatoria se proveerán de manera definitiva con la convocatoria Distrito Capital VI

A la fecha la entidad, tiene un total de ocho (08) empleos en vacancia definitiva, los cuáles se encuentran reportados y actualizados en la Oferta Pública de Empleos de Carrera - OPEC de la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC, de los

cuales, Las vacantes existentes se encuentran cargadas en la Oferta Pública de Empleos- OPEC. A continuación, se discrimina las vacantes definitivas frente a la provisión transitoria en la que se encuentran:

DENOMINACIÓN EMPLEO	CÓDIGO	GRADO	DEPENDENCIA	MODO DE OCUPACIÓN
Profesional Universitario	219	18	Gerencia de Pensiones	Encargo
Profesional Universitario	219	15	Oficina de Informática y Sistemas	Encargo
Técnico Operativo	314	15	Subdirección Financiera y Administrativa - Área Talento Humano	Provisionalidad
Técnico Operativo	314	19	Gerencia de Pensiones	Encargo
Técnico Operativo	314	15	Subdirección Financiera y Administrativa - Área Tesorería	Provisionalidad
Técnico Operativo	314	9	Oficina Asesora de Planeación	Provisionalidad
Técnico Operativo	314	9	Subdirección Financiera y Administrativa – Área de Tesorería	Provisionalidad
Profesional Universitario	219	18	Oficina Asesora de Planeación	Encargo

Fuente: Área de Talento Humano.

Adicionalmente, hay cuatro vacantes definitivas de empleos de libre nombramiento y remoción, las cuales son las siguientes.

Denominación	Código	Grado	Área
Jefe de Oficina	6	4	Oficina de Control Disciplinario Interno
Asesor	105	4	Subdirección Financiera y Administrativa - Área de Talento Humano
Gerente	39	4	Gerencia de Bonos y Cuotas Partes
Gerente	39	4	Gerencia de Pensiones

Fuente: Área de Talento Humano

11.5. Implementación de Políticas aplicables en Talento Humano

11.5.1. Teletrabajo

El Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP, ha estado a la vanguardia en la evolución de la definición de acciones para potencializar el teletrabajo como una modalidad laboral con enfoque diferencial y priorización de los servidores públicos que se encuentran considerados en el artículo 6° del Decreto 050 de 2013 y en especial, para aquellos que se encuentren en condición de discapacidad, cuidadores de hijos o padres con discapacidad, madres o padres de primera infancia y en plan de retiro.

En el marco de las nuevas disposiciones fijadas en el Decreto 1227 del 18 de julio de 2022 y el Decreto Distrital No. 050 del 10 de febrero de 2023, los cuales pretenden impulsar el teletrabajo y demás formas de interacción laboral remota, como una forma de organización laboral efectiva, que tienen como fin eliminar las barreras que hacen difícil su implementación, la Entidad mediante la Resolución No. DG – 00094 del 07 de septiembre de 2023, actualizó la política interna de teletrabajo y dictó lineamientos generales para su implementación, adoptando las modalidades de teletrabajo suplementario y autónomo, esta última siempre que presenten condiciones especiales de priorización.

Actualmente, la Entidad cuenta con cincuenta y cuatro (54) servidores públicos en teletrabajo, el 72% de la planta de personal, de los cuáles cuarenta (40) están bajo la modalidad suplementaria y catorce (14) en la modalidad excepcional de autónomo, quienes han suscrito los respectivos Acuerdos de Voluntariedad, que perfeccionan el inicio de actividades en la modalidad de teletrabajo, considerando pertinentes los beneficios que trae consigo en cuanto a mejora de la calidad de vida, preservación del medio ambiente y optimización de herramientas de trabajo.

En una ceremonia de reconocimiento llevada a cabo el 15 de noviembre de 2023, en la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, el FONCEP fue honrado con el primer puesto en la categoría de Entidades con planta menor a 100 servidores públicos. Este prestigioso reconocimiento se otorgó en virtud del cumplimiento de la meta establecida en el Pacto por el Teletrabajo Distrital con Enfoque Diferencial y la adopción de la política interna de teletrabajo.

Asimismo, FONCEP obtuvo el segundo lugar en la categoría de Fortalecimiento de capacidades, un logro merecido gracias a la participación de los servidores en los cursos de teletrabajo ofrecidos en la plataforma Soy10 Aprende. Este reconocimiento enaltece el compromiso de la entidad con la promoción del desarrollo de habilidades y conocimientos relacionados con el teletrabajo entre su personal.

Estos reconocimientos resaltan el cumplimiento de las directrices del teletrabajo en el Distrito Capital y evidencian su firme compromiso con el enfoque diferencial y la continua mejora de las capacidades de sus servidores públicos.

11.5.2. Política de Integridad

En diciembre de 2021, El Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones - FONCEP adoptó el “Documento guía de implementación Política de Integridad FONCEP” definiendo su Política de Integridad como el instrumento estratégico que contiene los valores individuales, valores colectivos y principios de acción que constituyen el marco de actuación institucional e individual en el día a día de la Entidad, con el objetivo de garantizar un comportamiento íntegro de los servidores públicos y controlar las conductas de corrupción que afectan el logro de los fines esenciales del Estado.

Adicionalmente, el FONCEP se ha comprometido a seguir los lineamientos establecidos en su Código de Integridad con el fin de fortalecer la cultura de la Transparencia, la Ética y la Integridad, con el propósito de afianzar las buenas prácticas de integridad de todos los colaboradores de la Entidad en torno a los siete valores adoptados: honestidad, respeto, compromiso, diligencia, justicia, trabajo en equipo y entusiasmo por la excelencia.

En 2023, se definieron estrategias y mecanismo mediante los cuales se desarrolló e implementó la Política de Integridad, llevando a cabo acciones que le permitieron a los servidores y colaboradores del FONCEP adaptarse y fortalecer una cultura organizacional, orientada al servicio, la integridad, la transparencia y rechazo a la corrupción, mediante la apropiación de valores y generación de cambio comportamental.

De esta manera, se establecieron las siguientes acciones para cumplir y fortalecer la Política al interior de la Entidad:

- Llevar a cabo permanentemente ejercicios participativos para la divulgación y apropiación de los valores y principios propuestos en el Código de Integridad.
- Establecer un Plan de Gestión de la Integridad con el objetivo de realizar seguimiento y evaluación a la implementación del Código de Integridad para garantizar su cumplimiento por parte de los servidores y colaboradores en el ejercicio de las funciones.
- Promover que el contacto de los servidores y colaboradores de la Entidad con el Código de Integridad sea experiencial de tal manera que surjan reflexiones acerca de su quehacer y rol como servidores públicos que eventualmente conduzcan a cambios en su comportamiento.
- Contar con el liderazgo del equipo directivo y la coordinación del Área de Talento Humano.
- Conformación del grupo de Gestores de Integridad de la Entidad
- Piezas comunicativas enviadas por correo electrónico y publicado en los medios audiovisuales de la entidad.

11.5.3. Relación de los reglamentos internos y/o manuales de funciones y procedimientos vigentes de la entidad.

11.5.3.1. Reglamentos Internos:

Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial

11.5.3.2. Manual de Funciones:

Resolución 343 del 05 de diciembre de 2019.

11.5.3.3. Procedimientos vigentes Área de Talento Humano:

Nombre	Código
Identificación y evaluación de requisitos legales y de otra índole	PDT-EST-GTH-012
Procedimiento Registro investigación y análisis de accidentes laborales.	PDT-EST-GTH-005
Procedimiento de formación y capacitación	PDT-EST-GTH-009
Procedimiento egreso de personal.	PDT-EST-GTH-010
Procedimiento estímulos bienestar social e incentivos	PDT-EST-GTH-008
Procedimiento gestión para el teletrabajo	PDT-EST-GTH-015
Procedimiento inscripción y traslado ante entidades de seguridad social	PDT-EST-GTH-011
Procedimiento liquidación de cesantías retroactivas, parciales y definitivas.	PDT-EST-GTH-001
Procedimiento liquidación y pago de nómina con aportes al sistema de seguridad social	PDT-EST-GTH-002
Procedimiento para el reconocimiento de la prima técnica distrital	PDT-EST-GTH-017
Procedimiento para la administración y custodia de historias laborales	PDT-EST-GTH-016
Procedimiento para la gestión de licencias no remuneradas	PDT-EST-GTH-018
Procedimiento provisión de encargos.	PDT-EST-GTH-014
Procedimiento reporte de accidentes e incidentes de trabajo	PDT-EST-GTH-006
Procedimiento sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	PDT-EST-GTH-013
Procedimiento vinculación de servidores públicos a la planta de personal	PDT-EST-GTH-007

11.5.4. Estado de las evaluaciones de desempeño

Con corte al 03 de enero de 2024 el estado actual de las evaluaciones del desempeño es el siguiente:

-Se emitió las siguientes Circulares de Guía para Evaluación de Desempeño Laboral Segundo Semestre (01/08/2022 – 31/01/2023) y Evaluación de Desempeño Laboral Definitiva 2022-2023, para servidores de carrera administrativa y la - Guía para la Concertación de Compromisos de Evaluación de Desempeño Laboral - EDL para servidores públicos de carrera administrativa período 2023-2024.

Adicionalmente, se prestó asesoría requerida a los servidores públicos de la entidad en el proceso de evaluaciones parciales eventuales del período 2023-2024, así como asesoría en el proceso de concertación de compromisos de servidores nombrados en período de prueba.

Actualmente los 77 empleados se encuentran evaluados con la evaluación parcial del primer semestre 2023-2024, la evaluación definitiva tiene plazo máximo de evaluación hasta el día 15 de febrero de 2024.

11.5.5. Alertas

- Continuar con la ejecución del Plan de Mejoramiento de Historias laborales el cual tiene un avance 95% de los compromisos adquiridos.
- Adelantar la organización documental de las historias laborales de servidores de la entidad Fase 2.
- Igualdad salarial en los cargos Profesional universitario y especializado.
- Actualizar la caracterización del proceso de Talento Humano.
- Remisión de los del expediente de incapacidades con la resolución que conforma el título ejecutivo al área de jurisdicción coactiva para el cobro de las incapacidades.
- Fortalecer la planta de personal de la institución ampliándola, con la creación de empleos en el número, denominación, código y grado, necesarios para la formalización del empleo público que constituye una de las metas trazadas en el Plan Nacional de Desarrollo y el Plan de Desarrollo Distrital.
- Bajar la accidentalidad con compañas de promoción y prevención.
- Aumentar el número de brigadistas realizar una capacitación en pista.
- Adopción Política Prácticas Laborales FONCEP

12. INFRAESTRUCTURA Y GESTIÓN TECNOLÓGICA

12.1. Estado Infraestructura Tecnológica

Actualmente en Foncep se cuenta con servidores OnPremise obsoletos, razón por la cual se contrató el servicio de servidores en Nube Pública, desde la que se encuentran operando los sistemas de información de la Entidad. En OnPremise se siguen manteniendo algunos servidores de pruebas y el controlador del dominio, para los cuales se estructuró en el presupuesto del 2024 la adquisición de un nuevo servidor, en el que se puedan implementar estos servicios tecnológicos.

12.1.1. Estado UPS FONCEP

A la fecha FONCEP cuenta con 5 UPS distribuidas de la siguiente manera y con las siguientes características:

Descripción	Ubicación	Fecha de adquisición	Estado
3 UPS marca APC Symetra de 40 Kva	Condominio Parque Santander Torre A Piso 6 Datacenter	30/10/2018 17/03/2014 17/03/2014	Operativas con contrato de soporte y mantenimiento vigente hasta diciembre de 2024 y con el banco de baterías actualizado
1 UPS marca Titan de 10 KVA	Condominio Parque Santander Torre B Piso 3	31/12/2015	Se encuentra con contrato de soporte y mantenimiento vigente hasta diciembre de 2024 y con el banco de baterías actualizado
1 UPS marca PEI de 10 KVA	ubica en el piso 2 de atención al ciudadano	06/10/2021	Está operando de forma satisfactoria con garantía vigente

Tabla 1 UPS

Fuente: Oficina de Informática y Sistemas – enero 2024.

12.1.2. Estado Aire Acondicionado

A la fecha FONCEP cuenta con aires distribuidos de la siguiente manera y con las siguientes características:

Referencia y detalle	Ubicación	Fecha de adquisición	Precisión y confort
2 unidades manejadoras para aire condicionado INROW APC	Datacenter piso 6	31/12/2015 17/08/2020	Está operativo y funcionando con precisión
Sistema de unidad enfriadora CHILLER	Mezannine	14/8/2020	Está operativo y funcionando con precisión
Unidad de aire de 7.5 toneladas conductos de ventilación incluyendo persiana	Auditorio	31/12/2015	Está operativo y funcionando con precisión
2 unidades de aire acondicionado	Piso 5 monitoreo	31/12/2015	Está operativo y funcionando con precisión

Tabla 2 Aire Acondicionado

Fuente: Oficina de Informática y Sistemas – enero 2024.

12.1.3. Switches FONCEP

A la fecha FONCEP cuenta con los siguientes switches:

Referencia y detalle	Ubicación	Fecha de adquisición	Precisión y confort
2 switch HP A5120 JG237A - 48 Puertos Instalados en última versión permitida por fabricante, con mantenimiento físico realizado en el mes de julio 2023	Piso 7 – Sede Principal	Equipos entregados por fabricante en el 2015, se recomienda validar con almacén su fecha de entrega al FONCEP.	Equipo en operación
2 switch HP A5120 JG237A - 48 Puertos Instalados en última versión permitida por fabricante, con mantenimiento físico realizado en el mes de julio 2023	Piso 6 - Sede Principal	Equipos entregados por fabricante en el 2015, se recomienda validar con almacén su fecha de entrega al FONCEP.	Equipo en operación
3 switch Xtrem network 48 Puertos 1 switch 3com de 48 Puertos	Piso 5 - Sede Principal	Equipos entregados por fabricante en el 2015, se recomienda validar con	Equipo en operación

Referencia y detalle	Ubicación	Fecha de adquisición	Precisión y confort
Instalados en última versión permitida por fabricante, con mantenimiento físico realizado en el mes de julio 2023		almacén su fecha de entrega al FONCEP.	
1 switch HP A5120 JG237A - 48 Puertos	Piso 2 - Sede Principal	Equipos entregados por fabricante en el 2015, se recomienda validar con almacén su fecha de entrega al FONCEP.	Equipo en operación
2 switch HP V1910 JE007A - 24 Puertos Instalados en última versión permitida por fabricante, con mantenimiento físico realizado en el mes de julio 2023	Torre B	Equipos entregados por fabricante en el 2015, se recomienda validar con almacén su fecha de entrega al FONCEP.	Equipo en operación
2 switch camaras HP V1910 2 switch Xtrem network Core X670V 1 switch HP A50820X Core Fibra Instalados en última versión permitida por fabricante, con mantenimiento físico realizado en el mes de julio 2023	Datacenter	Equipos entregados por fabricante en el 2015, se recomienda validar con almacén su fecha de entrega al FONCEP.	Equipo en operación

Tabla 3 Switches
Fuente: Oficina de Informática y Sistemas – enero 2024.

En el Plan de Adquisiciones de 2024 se incluyó una línea para la adquisición de los switches del Foncep, que permitan reemplazar los equipo que en el diagnóstico efectuado en el 2023 se identificaron estaban obsoletos, cuyo proceso de contratación se encuentra en estudio de mercado.

12.1.4. WIFI - Access Point

A la fecha FONCEP cuenta con los siguientes Access Point:

Referencia y detalle	Ubicación	Fecha de adquisición	Precisión y confort
FAP_ 223E FP223E5520000571	AP_PISO_CINCO	Entregado por fabricante marzo 2021 Validar con almacén	Equipo Operativo, con soporte y garantía de fabricante hasta marzo de 2024.
FAP_ 223E FP223E5520000581	AP_PISO_SIETE	Entregado por fabricante marzo 2021 Validar con almacén	Equipo Operativo, con soporte y garantía de fabricante hasta marzo de 2024.
FAP_ 223E FP223E5521002288	Gerencia Piso 7	Entregado por fabricante marzo 2021 Validar con almacén	Equipo Operativo, con soporte y garantía de fabricante hasta marzo de 2024.
FAP_431F FP431FTF21005346	WIFI_TORRE_B	Entregado por fabricante marzo 2021 Validar con almacén	Equipo Operativo, con soporte y garantía de fabricante hasta marzo de 2024.

Tabla 4 Wifi - Access Point
Fuente: Oficina de Informática y Sistemas – enero 2024.

12.1.5. Librería de Backup

A la fecha FONCEP cuenta con una librería de backup, sin embargo, se encuentra des soportada, teniendo en cuenta que la estrategia de backup se actualizó y actualmente se están generando en la nube, tanto a nivel de servidores como de datos del Foncep.

12.1.6. Planta eléctrica

El Edifico Parque Santander donde se encuentra ubicado el FONCEP no cuenta con una planta eléctrica para respaldar los fallos de fluido eléctrico que se presentan constantemente en el sector y que afectan la infraestructura del FONCEP, razón por la cual, se cuenta con UPS que soportan los picos de luz y las fallas totales de luz por periodos de tiempo determinados.

12.1.7. Nube pública

El proyecto de nube pública se estructuró con el fin de garantiza la funcionalidad de las herramientas institucionales, pues permite que todos los aplicativos de FONCEP se ejecuten en tecnologías seguras, soportadas y actualizadas, atendiendo la operación con tecnología de punta de un tercero especializado que garantiza contar con una infraestructura fiable, robusta y con una alta disponibilidad en línea, además del soporte especializado requerido para su operación.

Por lo anterior, se migraron a nube los 17 servidores de producción donde se alojan los aplicativos misionales, brindando respaldo, protección de los datos, a fin de mejorar su disponibilidad gradual según las necesidades de la Institución y funcionalidad de los aplicativos, minimizando problemas de interconectividad e interfaces y a largo plazo permitir implementar un modelo de arquitectura que incluya nube y OnPremise buscando lograr en un futuro una alta disponibilidad y continuidad de los sistemas de información y de las aplicaciones de la Entidad, garantizando una solidez de la infraestructura tecnológica.

Además, los servicios tecnológicos y de aplicaciones implementados en la nube Oracle de FONCEP ahora cuenta con un Plan de Recuperación de Desastres, que permite restablecer o recuperar rápidamente los servicios tecnológicos en caso de sufrir una afectación o ataque de cualquier tipo. Al contar con un plan de acción para la recuperación de desastres FONCEP asegura la disponibilidad y continuidad de los servicios.

Sistemas de Información FONCEP

A continuación, se relacionan los sistemas de información de FONCEP, indicando por cada uno la fecha en que fue implementado en el Foncep o, en los casos que se han efectuado actualizaciones, la fecha de la última actualización total del sistema:

Consecutivo	Nombre de la Aplicación	Año de Implementación / Actualización
1	Hipotecaria (Sistema de Cartera Hipotecaria)	2002
2	Misionales (Sistema Misional de cesantías)	2002
3	SISLA (Sistema de Información Laboral)	2007
4	BONPENS (Sistema de Bonos Pensionales)	2007
5	COACTIVO (Sistema de Cobro Coactivo)	2007
6	PERNO (Personal y Nómina)	2012
7	SISCO (Sistema de Contratación)	2012
8	SAE (Sistema de Administración de elementos e Inventarios)	2012

Consecutivo	Nombre de la Aplicación	Año de Implementación / Actualización
9	SAI (Sistema de Administración de elementos e Inventarios)	2012
10	CORDIS (Correspondencia Distrital) – De solo consulta histórica	2012
11	PAC (Plan anual Contable)	2012
12	OPGET (operación y gestión de Tesorería)	2012
13	OP (Ordenes de Pago)	2012
14	PREDIS (Presupuesto Distrital)	2012
15	CAJA MENOR (Caja menor de la entidad)	2012
16	LIMAY (Libro Mayor)	2012
17	SIGEF (Sistema de Gestión Documental)	2014
18	GLPI (Herramienta de Gestión de Mesa de Ayuda)	2015
19	Consulta radicados Bogotá te escucha	2015
20	LIQUIDADOR DE PENSIONES (SIGEF)	2016
21	Reporte Pensiones	2017
22	CUOTAS PARTES POR COBRAR	2018
23	Página Intranet	2018
24	Sistema interno (carga de archivos y administración de cartera)	2018
25	TERCEROS I y TERCEROS II	2019
26	OFICINA VIRTUAL (Servicios Expuestos en la web)	2019
27	Pensiones En Línea	2019
28	Cesantías En Línea	2019
29	Pago Cuotas Partes Pensionales	2019
30	Consulta Terceros	2019
31	Historia Laboral	2019
32	SIFONCEP (Sistemas Internos de FONCEP para Indicadores)	2019
33	Vista única (Sistemas Consulta BD de Terceros)	2019
34	CERTIFICACIONES (Herramienta funcionarios)	2020
35	SUITE VISION EMPRESARIAL	2023
36	Página WEB institucional	2021
37	Acceso administrativo Historia Laboral	2021
38	SIDEAF (Sistema de Gestión Documental)	2023

Tabla 5 Sistemas de información FONCEP
Fuente: Oficina de Informática y Sistemas – enero 2024.

Como se puede observar, la entidad cuenta con aplicaciones muy antiguas a las cuales la Oficina de Informática y Sistemas ha garantizado la disponibilidad y accesibilidad, realizando el mantenimiento preventivo y correctivo, siendo el SIDEAF el único sistema de información adquirido e implementado en los últimos años.

12.1.8. Sistemas de información que conforman el SICAPITAL

A través del convenio Interadministrativo No. 040000-445-0-2012 del 17/10/2012, El Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías Y Pensiones - FONCEP, implementó los módulos suministrados por la Secretaría Distrital de Hacienda, los cuales se encuentran en ambiente de producción.

Administrativos y Financieros:

- PERNO (Personal y Nómina)
- SISCO (Sistema de Contratación)
- SAE/SAI (Sistema de Administración de elementos e Inventarios)
- LIMAY (Libro Mayor)
- OPGET (operación y gestión de Tesorería)
- PREDIS (Presupuesto Distrital)
- PAC (Plan anual Contable).
- CORDIS (Correspondencia Distrital) que ya no está productivo.

Pensionales:

- Enero de 2007 Traslado del FPPB de SHD para FONCEP
- **SISLA** (Sistema de Información Laboral)
- **BONPENS** (Sistema de Bonos Pensionales)
- **COACTIVO** (Sistema de Cobro Coactivo)

12.1.9. Portal web e intranet

La página web actualmente funciona con Drupal 9 y se destaca por cumplir con los lineamientos para un nivel de accesibilidad AA, así como el diseño propuesto por Gov.co, siguiendo las directrices nacionales, se recomienda mantenerse al tanto de las actualizaciones de manuales y lineamientos nacionales vigentes.

En el caso de la página web, es importante tener en cuenta que la fecha de fin de soporte para Drupal 9 está programada para finales de 2023. Por lo tanto, es primordial que uno de los proyectos bandera de la entidad en el primer semestre de 2024 sea la actualización a la versión 10 de Drupal. Además, mantener actualizadas las tecnologías subyacentes, como PHP y MySQL, es esencial para garantizar la seguridad y el rendimiento del sitio.

La página web está alojada en la nube de Oracle, una plataforma sólida. Es importante asegurarse de que estemos aprovechando todas las capacidades y actualizaciones disponibles en la plataforma para mantener el sitio web en su mejor estado. Además, estamos en proceso de implementación de IPv6, una mejora importante para la preparación de la red y para garantizar que el sitio web siga siendo accesible en el futuro.

En cuanto a la intranet, se actualizó a la versión más reciente, Drupal 10. Esta migración representa una estrategia clave para mantener la intranet alineada con las últimas tecnologías y estándares en el ámbito digital.

La actualización a Drupal 10 conlleva ventajas significativas, ya que aprovecha las mejoras de rendimiento, seguridad y eficiencia introducidas en esta versión más reciente, es importante destacar que, una vez finalizado el desarrollo, la intranet se alojará en la nube de Oracle. Esta decisión de alojamiento en Oracle Cloud garantiza una infraestructura confiable y escalable.

12.2. Gestión Tecnológica

La gestión tecnológica en FONCEP liderada por la Oficina de Informática y Sistemas -OIS se concentró en mantener las condiciones técnicas necesarias para la prestación de los servicios dirigidos a nuestros pensionados y grupos de valor, así como brindar los servicios de soporte para la gestión interna de manera oportuna y eficiente.

Además, en la planificación, organización y ejecución de actividades relacionadas con la adquisición y puesta en marcha de tecnologías claves para el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad, al igual que, mantener las condiciones técnicas necesarias para la prestación de los servicios dirigidos a pensionados y grupos de valor, brindando los servicios de soporte para la gestión interna de manera oportuna y eficiente, asegurando la seguridad y los tres pilares de los activos de la información: confidencialidad, integridad y disponibilidad.

12.2.1. Computadores

Durante la actual administración FONCEP evidenció la obsolescencia en los equipos de cómputo. Por esta razón, se planificó la adquisición de nuevos equipos para que los colaboradores de la entidad puedan realizar sus actividades, contar con espacio de almacenamiento, envió y consulta de la información, gestión de documentos a través de ofimática, y gestión de los sistemas de información de la entidad.

Así mismo, la entidad buscó contar con equipos acordes a sus necesidades y lograr una modernización de su infraestructura tecnológica. Esto permite integrarse de forma adecuada a los demás subsistemas con canales de comunicación, redes, sistemas de almacenamiento y procesamiento, servidores y servicio en la nube (alojamiento de información en internet).

Lo anterior, basado en la OC 118677 del 30 de octubre de 2023 cuya justificación es "Adquisición de equipos de cómputo para el Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones - FONCEP, en el marco del plan estratégico institucional", a través de la cual fueron adquiridos en FONCEP 62 equipos de cómputo de escritorio para uso de sus colaboradores y fueron recibidos en el mes de diciembre de 2023 y se están entregando a cada funcionario del Foncep durante el mes de enero de 2024.

Se tienen en almacén los siguientes elementos:

Ítem	Elemento	Descripción Elemento	Placa
1	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7202
2	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7203
3	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7204
4	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7205
5	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7206
6	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7207
7	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7208
8	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7209
9	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7210
10	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7211
11	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7212
12	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7213
13	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7214
14	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7215
15	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7216

16	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7217
17	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7218
18	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7219
19	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7220
20	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7221
21	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7222
22	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7223
23	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7224
24	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7225
25	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7226
26	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7227
27	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7228
28	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7229
29	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7230
30	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7231
31	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7232
32	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7233
33	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7234
34	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7235
35	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7236
36	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7237
37	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7238
38	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7239
39	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7240
40	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7241
41	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7242
42	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7243
43	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7244
44	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7245
45	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7246
46	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7247
47	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7248
48	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7249
49	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7250
50	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7251
51	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7252
52	1807	PC ESCRITORIO ETP -CCD-15 ETP 4500 INTERME	7253
53	1806	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZA	7254
54	1806	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZA	7255
55	1806	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZA	7256
56	1806	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZA	7257
57	1806	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZA	7258
58	1806	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZA	7259
59	1806	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZA	7198
60	1806	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZA	7199
61	1806	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZA	7200
62	1806	PC ESCRITORIO-ETP-CCD-3 ETP - 5400 AVANZA	7201

Tabla 6 Computadores adquiridos FONCEP.
Fuente: Almacén – enero 2024.

12.2.2. Contrato de Nube

El proyecto de nube pública se estructuró con el fin de garantiza la funcionalidad de las herramientas institucionales, pues permite que todos los aplicativos de FONCEP se ejecuten en tecnologías seguras, soportadas y actualizadas, atendiendo la operación con tecnología de punta de un tercero especializado que garantiza contar con una infraestructura fiable, robusta y con una alta disponibilidad en línea. Este tipo de soluciones externas permiten, además adoptar y exigir altos estándares de seguridad de la información y adaptar procesos a tecnologías avanzadas; todo ello en el corto plazo y sin incurrir en altos gastos de inversión directa en equipos cuya adaptabilidad podría demorar a costa de garantizar la continuidad y seguridad de la operación.

Además, la solución de nube contribuye al reto estratégico TIC fijado para el cuatrienio, como es el cierre de brechas, la definición de la arquitectura y la infraestructura de los sistemas de información misional e institucional de FONCEP.

Los servicios tecnológicos y de aplicaciones implementados en la nube Oracle de FONCEP ahora cuenta con un Plan de Recuperación de Desastres, que permite restablecer o recuperar rápidamente los servicios tecnológicos en caso de sufrir una afectación o ataque de cualquier tipo. Al contar con un plan de acción para la recuperación de desastres FONCEP asegura la disponibilidad y continuidad de los servicios.

Lo anterior, basado en la OC 110235 del 29 de mayo de 2023 cuya justificación es “Contratar los servicios de Cloud para administrar y soportar las herramientas web, infraestructura tecnológica y Plan de Recuperación ante Desastres (DRP) de la entidad, así como servicios complementarios para el desarrollo de nuevas funcionalidades y/o parametrizaciones requeridas para el fortalecimiento del Gestor Documental del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones-FONCEP, en el marco del Plan estratégico institucional.

12.2.3. Licencias de Software

A continuación, se relacionan las licencias de software adquiridas durante el periodo del presente informe:

DESCRIPCION	VIGENCIA	MARCA	REFERENCIA	NUMERO INGRESO	FECHA INGRESO
ACTUALIZACION DE LINCENCIAMIENTO DE CORREO ELCTRONICO OFFICE 365 E3	2023	MICROSOFT	O365	9	18/12/2023
ACTUALIZACION DE LINCENCIAMIENTO DE CORREO ELCTRONICO OFFICE 365 E3	2023	MICROSOFT	OFFICE	10	20/12/2023
ACTUALIZACION LICENCIA FORTI AP	2023	FORTINET	NA	3	28/07/2023
ACTUALIZACION LICENCIA FORTI AP	2023	FORTINET	NA	3	28/07/2023
ACTUALIZACION LICENCIA FORTI AP	2023	FORTINET	NA	3	28/07/2023
ACTUALIZACION LICENCIA FORTI AP	2023	FORTINET	NA	3	28/07/2023
ACTUALIZACION LICENCIA FORTIANALYZER-200F	2023	FORTINET	NA	3	28/07/2023
ACTUALIZACION LICENCIA FORTIGATE 601E	2023	FORTINET	NA	3	28/07/2023
ACTUALIZACION LICENCIA FORTIGATE 601E	2023	FORTINET	NA	3	28/07/2023
ACTUALIZACIÓN ORACLE SOA SUITE FOR ORACLE MIDDLEWARE - NAMED USER PLUS	2023	ORACLE	NA	4	25/08/2023
ACTUALIZACIÓN ORACLE SOA SUITE FOR ORACLE MIDDLEWARE – PROCESSOR	2023	ORACLE	NA	4	25/08/2023
ACTUALIZACIÓN ORACLE UNIFIED BUSINESS PROCESS MANAGEMENT SUITE - NAMED USER PLUS	2023	ORACLE	NA	4	25/08/2023

DESCRIPCION	VIGENCIA	MARCA	REFERENCIA	NUMERO INGRESO	FECHA INGRESO
ACTUALIZACIÓN ORACLE UNIFIED BUSINESS PROCESS MANAGEMENT SUITE – PROCESSOR	2023	ORACLE	NAMED USER	4	25/08/2023
ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBCENTER CONTENT - NAMED USER PLUS	2023	ORACLE	NA	4	25/08/2023
ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBCENTER CONTENT – PROCESSOR	2023	ORACLE	NA	4	25/08/2023
ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBCENTER CONTENT – PROCESSOR	2023	ORACLE	NA	4	25/08/2023
ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBLOGIC SERVER ENTERPRISE EDITION - NAMED USER PLUS	2023	ORACLE	NA	4	25/08/2023
ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBLOGIC SERVER ENTERPRISE EDITION – PROCESSOR	2023	ORACLE	NA	4	25/08/2023
ACTUALIZACION ORACLE WEBLOGIC SERVER MANAGEMENT PACK ENTERPRISE EDITION - PROCESSOR PERPETUAL	2023	ORACLE	NA	4	25/08/2023
ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBLOGIC SUITE - NAMED USER PLUS	2023	ORACLE	NA	4	25/08/2023
ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBLOGIC SUITE – PROCESSOR	2023	ORACLE	NA	4	25/08/2023
ACTUALIZACIÓN ORACLE WEBLOGIC SUITE – PROCESSOR	2023	ORACLE	NA	4	25/08/2023
CERTIFICADO DIGITAL DE CAPA DE CONEXION SEGURA SSL-EV	2023	SSL-EV	NA	5	8/09/2023
CERTIFICADO WILCARD	2023	WILKARD	NA	5	8/09/2023
LICENCIA ANTIVIRUS	2023	KASPERSKY	290 USUARIOS	7	7/11/2023
LICENCIA CCT VIP GOV ADOVE CREATIVE	2023	ADOBE	NA	1	28/02/2023
LICENCIA FORTIWEB VM OCI	2023	FORTINET	NA	3	28/07/2023
MICROSOF CCAL BRIDGE O365	2023	MICROSOFT	BRIDGE	9	18/12/2023
MICROSOF CCAL BRIDGE O365	2023	OFFICE	BRIDGE	10	20/12/2023
MICROSOFT O365 EXTRA FILE STORAGE SUBSCRIPTION ADD-ON EXTRA STORAGE	2023	MICROSOFT	FILE	9	18/12/2023
MICROSOFT O365 EXTRA FILE STORAGE SUBSCRIPTION ADD-ON EXTRA STORAGE	2023	OFFICE	STORAGE	10	20/12/2023
MICROSOFT WIN SERVERSTANDARD CORE ALL LANGUAGES LICENSE & SOFTWARE	2023	MICROSOFT	SERVER	9	18/12/2023
MICROSOFT WIN SERVERSTANDARD CORE ALL LANGUAGES LICENSE & SOFTWARE	2023	OFFICE	SERVERSTANDAR	10	20/12/2023

Tabla 7 Licencias de software
Fuente: Almacén – diciembre 2023.

12.2.4. Seguridad de la Información

La Oficina de Informática y Sistemas tiene una meta relacionada con la seguridad de la información: Implementar el 100% de los proyectos priorizados para fortalecer la seguridad de la información, esto evidencia la importancia de esta temática dentro de la dependencia, así como, en FONCEP. Por ello, se han adelantado campañas de seguridad de la información, socialización de los principales temas del Manual de Modelo de seguridad y privacidad de la información, para que los usuarios internos conozcan y den cumplimiento a la política general de seguridad y sus lineamientos, conozcan los roles y responsabilidades como colaboradores de la Entidad, así como socializaciones y/o capacitaciones en ciberseguridad.

Además, se realizó la actualización del Plan estratégico de seguridad y privacidad de la información y se realizó la implementación del Implementación del indicador del Modelo de seguridad y privacidad de la información (MSPI) en FONCEP "Cumplimiento MSPI - Integridad, Confidencialidad y Disponibilidad"

También, se llevó a cabo el diligenciamiento del Instrumento de autodiagnóstico del MSPI, conforme a lo indicado por la Alta Consejería Distrital de TIC, en ese ejercicio del mes de septiembre se obtuvieron los siguientes resultados:

12.2.5. Evaluación de Efectividad de Controles

A continuación, se muestra la evaluación y efectividad de controles de FONCEP:

No.	Evaluación de Efectividad de controles			
	DOMINIO	**Calificación Actual**	**Calificación Objetivo**	**EVALUACIÓN DE EFECTIVIDAD DE CONTROL**
A.5	POLITICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	70	100	**GESTIONADO**
A.6	ORGANIZACIÓN DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	75	100	**GESTIONADO**
A.7	SEGURIDAD DE LOS RECURSOS HUMANOS	80	100	**GESTIONADO**
A.8	GESTIÓN DE ACTIVOS	72	100	**GESTIONADO**
A.9	CONTROL DE ACCESO	85	100	**OPTIMIZADO**
A.10	CRIPTOGRAFÍA	60	100	**EFECTIVO**
A.11	SEGURIDAD FÍSICA Y DEL ENTORNO	79	100	**GESTIONADO**
A.12	SEGURIDAD DE LAS OPERACIONES	76	100	**GESTIONADO**
A.13	SEGURIDAD DE LAS COMUNICACIONES	78	100	**GESTIONADO**
A.14	ADQUISICIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS	66	100	**GESTIONADO**
A.15	RELACIONES CON LOS PROVEEDORES	80	100	**GESTIONADO**
A.16	GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	69	100	**GESTIONADO**
A.17	ASPECTOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA CONTINUIDAD DEL NEGOCIO	70	100	**GESTIONADO**
A.18	CUMPLIMIENTO	80	100	**GESTIONADO**
PROMEDIO EVALUACIÓN DE CONTROLES		**74**	**100**	**GESTIONADO**

Tabla 8 Evaluación de Efectividad de controles
Fuente: Oficina de Informática Y Sistemas – septiembre 2023

12.2.6. Brechas de Seguridad

De acuerdo con los datos de la evaluación de efectividad de controles se evidencia las siguientes brechas de seguridad:



Figura 1 Brechas de seguridad
Fuente: Oficina de Informática Y Sistemas – septiembre 2023

La Oficina de Informática y Sistemas apoya a los procesos de la Entidad para la actualización de los riesgos de seguridad de la información, esto conforme a la metodología establecida en el Manual de gestión de riesgos, capitulo 5. Riesgos de seguridad información.

Actualmente, se tiene un total de 18 riesgos de seguridad de la información, de acuerdo con el informe de riesgos de segunda línea de defensa como se muestra en la siguiente tabla:

Riesgos	**Cantidad**
Riesgos Extremos	3
Riesgos altos	2
Riesgos moderados	5
Riesgos Bajo	8
Componente	**Resultado seguimiento**
Eficacia de controles	Fueron eficaces pues no se presentó materialización.
Cobertura de causas	96,38%

Tabla 9 Riesgos de seguridad de la información – octubre 2023
Fuente: Oficina de Informática y Sistemas

A raíz de las revisiones y conforme a la metodología establecida en el Manual de gestión de riesgos de la Entidad, durante el 2023 se actualizaron los riesgos de seguridad de la información de los procesos. Se tuvo en cuenta aspectos tales como la criticidad de los activos, nombre del riesgo, definir los controles basados en quien realiza la actividad, cada cuanto, qué hace, desviación y evidencia, así como el plan de tratamiento de riesgos, basado en la metodología actual.

12.2.7. Mantenimiento y soporte

La Oficina de Informática y Sistemas prestó el soporte necesario para garantizar la conectividad y resolver los inconvenientes técnicos presentados que no permitan el cumplimiento de las actividades, funciones u obligaciones de los colaboradores de FONCEP.

Por ello, la Oficina de Informática y Sistemas cuenta con la herramienta o sistema de información GLPI, el cual se actualizó a una versión más resiente, esta es una solución libre de gestión de servicios de tecnología de la información, un sistema de seguimiento de incidencias y de solución service desk.

Por lo anterior, se han realizado campañas y capacitaciones a los usuarios internos, para que conozcan el funcionamiento de la herramienta, así como, a los ingenieros que hacen parte de la OIS, para que brinden un buen servicio, documenten los requerimientos e incidencias y los usuarios queden satisfechos con la respuesta brindada. Las capacitaciones quedan en la Intranet de la entidad en Video - Tutoriales, en caso de que el usuario requiera recordar algún paso del proceso.

Del mismo modo, la Oficina de Informática y Sistemas continuó con la configuración e implementación de VPN en los computadores de propiedad de los colaboradores de la entidad, con el fin de lograr la conexión remota a los equipos de FONCEP, y así poder dar cumplimiento con sus obligaciones y gestionar el trabajo desde casa, de acuerdo con sus solicitudes y necesidades.

Además, se realizaron mantenimientos preventivos y correctivos, con periodicidad semestral; estos mantenimientos se centraron en el parque computacional y los periféricos de propiedad de FONCEP, fueron realizados de manera exitosa sin afectar el funcionamiento de las dependencias y/o áreas.

12.2.8. Cumplimiento e Implementación de Políticas de TI

La Oficina de Informática y Sistemas es líder en FONCEP de las políticas de gobierno digital y seguridad digital, por ello, estableció el Plan estratégico de tecnologías de la información PETI, que busca recopilar e identificar las oportunidades de la dependencia, y finalmente proponer un camino de crecimiento alineado con el cumplimiento de las metas estratégicas de la entidad, mediante la planificación de los diferentes proyectos asociados al proyecto de inversión para los años 2020 – 2024, en el marco del cumplimiento de la política de Gobierno Digital.

Por lo anterior, la Oficina de Informática y Sistemas instauró el Manual de modelo de seguridad y privacidad de la información que establece la política general de seguridad de la Información, alcance, condiciones generales y lineamientos adicionales, las cuales son de obligatorio cumplimiento para las personas que laboran en el FONCEP independiente de su tipo de vinculación, alineada con la estrategia de Gobierno Digital, adoptadas para salvaguardar la Información como activo fundamental de la Entidad.

La política general de seguridad de la información es la siguiente: “El Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP, como Entidad responsable del pago de cesantías, reconocimiento y pago de pensiones a las servidoras y servidores públicos del Distrito Capital, con régimen de retroactividad, afiliados al FONCEP, gestiona, normaliza, cobra y recauda la cartera hipotecaria del Fondo de Ahorro y Vivienda Distrital – FAVIDI; es consciente que la

información es un activo fundamental para la prestación de sus servicios y la toma de decisiones eficientes, razón por la cual existe un compromiso expreso de la protección de la confidencialidad, integridad y disponibilidad, así como la administración de riesgos de seguridad digital, continuidad de negocio y la consolidación de una cultura de seguridad al interior de la Entidad.

Por lo tanto, todas las personas naturales y jurídicas que laboran en el Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP, serán responsables por el cumplimiento de las políticas, controles, normas, procedimientos y estándares vigentes respecto a la seguridad de la información, permitiendo a la Entidad, identificar y minimizar los riesgos a los cuales se expone su información y establecer una cultura de seguridad que garantice el cumplimiento de los requerimientos legales, contractuales y técnicos mediante la adopción de las mejores prácticas.

La Política general de seguridad de la información de FONCEP se encuentra soportada por lineamientos, normas y procedimientos específicos los cuales guían la gestión adecuada de la información.

Lo anterior fue socializado en el Comité institucional de Gestión y Desempeño No. 03 de 2021 y aprobado en la Junta Directiva Sesión No. 12 del 17 de Noviembre de 2021.Asimismo, en la vigencia 2022 se aprobó la Resolución No. DG - 00072 del 29 de septiembre de 2022 "Por
la cual se modifica la Resolución No. DG— 0 2 3 1 - 11 JUL 2016 y se adopta la Política de Seguridad General de la Información en el Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP"."

Para el cumplimiento de la política anteriormente mencionada, se han realizado campañas de seguridad de la información, socializaciones en ciberseguridad y acompañamiento en la actualización de los riesgos de seguridad de la información a los colaboradores del FONCEP.

Además, se estableció la política general de datos abiertos mediante el Plan de apertura, mejora y uso de datos abiertos, la cual se planteó de la siguiente manera: "El Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones FONCEP garantiza el reconocimiento de los derechos prestacionales y el pago de las obligaciones pensionales a sus afiliados, con el fin de brindarles amparo en la vejez e invalidez, es decir, tiene el objetivo de reconocer y pagar las cesantías con régimen de retroactividad y las obligaciones pensionales a cargo del Distrito Capital, el cual asume la administración del Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá - FPPB. Por lo tanto, la Entidad es consciente que la información es un activo intangible fundamental para la prestación de sus servicios y la toma de decisiones eficientes. En consecuencia, promueve la transparencia y el acceso a la información pública mediante la reutilización de los datos públicos y el uso y apropiación de las TIC. El Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP establece su política de datos abiertos fomentando una cultura de gobierno abierto y participativo que brinde información constante, fluida y transparente, la cual permita la utilización y reutilización de la información por parte de la ciudadanía, así como, promover la lucha contra la corrupción y la utilización de tecnologías eficaces, responsables e innovadoras. Lo anterior fue socializado y aprobado en el Comité institucional de Gestión y Desempeño No. 008 de 2023."

La anterior política se socializó a los colaboradores del FONCEP, mediante la campaña de avances de la política de gobierno digital II semestre del 2023.

12.2.9. Certificación cumplimiento de Derechos de Autor de Software

La Oficina de Informática y Sistemas tiene implementado un mecanismo de control de acceso mediante la restricción de los privilegios de administración (local-red) para los usuarios del dominio, de esta manera se controla que los usuarios puedan instalar cualquier tipo de software que no cuenten con licencias o que puedan poner en riesgo los equipos de cómputo de la Entidad y la información contenida en los mismo.

La política por Active Directory (Directorio Activo) asigna los roles y permisos a cada usuario, siendo la Mesa de Ayuda la responsable como administradora local y se encarga de instalar o retirar software de los equipos de propiedad del FONCEP.

Adicionalmente, se renovó el licenciamiento de la herramienta PcSecure, herramienta que permite un control centralizado sobre las estaciones de trabajo o servidores y entre otras funcionalidades controla y evita la instalación y uso de Software no autorizado en los equipos de la entidad.

Todas estas medidas se han mantenido con oportunidad del trabajo remoto, o trabajo en casa, sin que a la fecha se hayan tenido inconvenientes con los usuarios finales o se hayan presentado este tipo de novedades.

Además, como se especifica en el Manual para el desarrollo y soporte de software Código: MOI-APO-GTI-004, los derechos de autor son una serie de beneficios que brinda el estado a personas naturales y jurídicas para que puedan contar con la autoría de obras artísticas, literarias o científicas, teniendo en cuenta que son considerados obras literarias. Sin embargo, se establece que todo desarrollo realizado por colaboradores de la entidad es propiedad de FONCEP.

En los contratos de prestación de servicio de los colaboradores de la Oficina de Informática y Sistemas encargados de ajustar las aplicaciones y sistemas de información se cuenta con una cláusula: **DERECHOS DE AUTOR Y CONFIDENCIALIDAD**, a través de la cual se mantiene la reserva y confidencialidad de la información que se obtenga como consecuencia de las actividades que desarrolle para el cumplimiento del objeto del mismo.

12.3. Gestor Documental SIDEAF

Como parte de la transformación tecnológica de la entidad, el sistema de información para la gestión documental del Foncep - SIDEAF se implementó en el desarrollo de la Orden de Compra de 2021 y entró en producción en el mes de septiembre de 2023, con el fin de fortalecer de manera significativa los procesos de producción, recepción, distribución, consulta, organización, recuperación, disposición final y archivado de los documentos. Es importante destacar que el SIDEAF se articula con sistemas como Bogotá te escucha que es administrado por el Distrito Capital.

Esta herramienta amplía la capacidad de búsqueda de la información, no solo por el número de radicado, sino por unas carpetas o expedientes de cada oficina o dependencias basadas en la información de las tablas de retención documental.
Es de vital importancia el nuevo Sistema de gestión documental para el desarrollo administrativo de la Entidad, así como, dar cumplimiento de las normas vigentes del Archivo General de la Nación, y el sistema este acorde a los avances en infraestructura tecnológica que se han adelantado.
Además, es importante mencionar que el Gestor documental este integrado con los otros sistemas de información de FONCEP, por ejemplo: con el Directorio activo, correo electrónico, Bogotá te escucha, SISLA (Radicación automática de cuentas de cobros que se realiza mensualmente) y las firmas digitales adquiridas por FONCEP.

Así mismo, el SIDEAF se encuentra alojado en la nube pública, lo que garantiza que el sistema de información cuente con mayor seguridad de la información y respaldo por parte del proveedor.
Es importante mencionar que, con la entrada en operación del SIDEAF, el Foncep comenzó a recibir soporte por garantía por parte del fabricante Oracle de los productos sobre los que se encuentra operando el SIDEAF, a través de la cual se ha venido evidenciando una mejora en la disponibilidad, tiempos de respuesta y operatividad del sistema y actualmente el fabricante se encuentra adelantando el proceso de actualización por garantía de la información migrada al SIDEAF desde el anterior gestor documental del Foncep y a unos reportes puntuales asociados con las herramientas archivísticas, en cumplimiento con lo dispuesto por el Archivo Distrital.

De igual forma, en enero del 2024 se comenzó el proyecto de parametrización, desarrollo e implementación del nuevo Flujo para la gestión de documentos de la Gerencia de Pensiones en el SIDEAF, con el fin de optimizar las actividades de operación y control sobre la atención de los trámites que se adelantan en la dependencia.

12.4. Transformación Digital

FONCEP formuló durante la vigencia 2020 el proyecto de inversión "7592 Integración de la gestión pensional del Distrito Bogotá" (BPIN – 2020110010057) mediante el cual, en el marco del Plan Estratégico Institucional 2020-2024, se complementó la definición del horizonte estratégico de la entidad y se gestionaron los recursos necesarios para materializar los propósitos allí definidos.

El proyecto definió como problemática principal la baja eficiencia de la gestión pensional del Distrito, representada en la desarticulación de la administración de las obligaciones pensionales lo cual genera una dispersión del esfuerzo público de la ciudad por aumentar la eficiencia tanto del gasto como de su gestión, esto a pesar de contar con el Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones (FONCEP) como una entidad especializada en el reconocimiento y pago de las obligaciones pensionales y las cesantías a cargo del Distrito Capital, tal como fue previsto en el Acuerdo 257 de 2006.

Esta desarticulación generaba barreras en la racionalización, ineficiencia operativa de la administración de pensiones, diversidad de los criterios aplicables, dificultades en la gestión documental del expediente pensional y debilidad en la consolidación de la información relevante para la toma de decisiones en materia pensional del Distrito.

Efectuado este análisis se identificaron, debilidades en los servicios e infraestructura tecnológica que soportan la gestión de FONCEP, como el debilitamiento de la capacidad institucional, generando inconsistencias en la información gestionada especialmente mediante documentos que componen los archivos administrados para la gestión pensional.

Por lo anterior, la Oficina de Informática y Sistemas adelantó las contrataciones para los proyectos de Nube, DRP, Gestor Documental, adquisición de computadores y aumento en el almacenamiento de SharePoint para consolidarlo con el repositorio de la Gestión del Conocimiento del Foncep, los cuales permiten la implementación de tecnologías seguras y de vanguardia para el funcionamiento de los aplicativos o sistemas de información de FONCEP.

Además, se implementó el Chat Bot como parte del avance en inteligencia artificial en la entidad, para la atención de los grupos de valor, permitiendo a los ciudadanos interactuar de manera eficiente y accesible, recibiendo orientación sobre diversos temas relacionados con los servicios que ofrece FONCEP. Desde consultas sobre trámites hasta información general, está diseñado para ofrecer respuestas rápidas y precisas a las preguntas más frecuentes recibidas a través de sus canales de comunicación.

12.5. Alertas

Como se evidenció en el capítulo 12.1. Estado Infraestructura tecnología, se tiene una problemática desde la Oficina de Informática y Sistemas, correspondiente a la obsolescencia tecnológica en el FONCEP, por ello, se considera que la información de ese capítulo sirve como insumo o alerta de los recursos requeridos en su proceso de actualización.

Además, se trabajó en el diagnostico para la implementación de la carpeta ciudadana y la autenticación digital en FONCEP y se propuso un proyecto para su implementación en el FONCEP, con el fin de continuar avanzando en la interoperabilidad entre Sistemas de Información del FONCEP y con otras entidades del Distrito. Por lo anterior, se recomienda seguir con las acciones necesarias para su ejecución.

Aunque la Oficina de Informática y Sistemas tiene documentación relacionada con arquitectura empresarial, no se cuenta con el rol o roles necesarios para seguir con la implementación en FONCEP.

Es importante, asimismo, actualizar los sistemas de información del FONCEP, sobre todo los relacionados con las actividades misionales de la entidad, para dar continuidad a la transformación tecnológica.

13. SITUACIÓN ÓRGANOS DE CONTROL

13.1. Auditorías Externas

La Contraloría de Bogotá adelantó las siguientes visitas de control fiscal:

13.1.1. Visita de control fiscal 185-2023.

Con el propósito de evaluar principios de eficiencia, eficacia, economía y legalidad de los factores salariales devengados por lo servidores públicos del FONCEP, adelantada entre el 28 de abril y el 21 de junio de 2023, producto de la cual se formularon los siguientes hallazgos:

3.1 Hallazgo administrativo con presunta incidencia disciplinaria, por auto reconocimiento de prima técnica al cargo de Subdirector-a financiero-a y administrativo-a; además de la omisión de requisitos legales para el reconocimiento general de este factor salarial.

3.2 Hallazgo administrativo por inadecuado manejo de los documentos y archivo, en especial los referidos a los expedientes de hojas de vida de los funcionarios de planta global del FONCEP

13.1.2. Planes Visita de control fiscal 73-2023.

Con el propósito de evaluar el manejo de los recursos asociados a los patrimonios autónomos de FONCEP, adelantada entre el 10 de noviembre y el 26 de diciembre de 2023, producto de la cual NO se formularon hallazgos.

13.1.3. Planes de mejoramiento

A partir de los seguimientos realizados al plan de mejoramiento suscrito con la Contraloría de Bogotá, a la fecha del presente informe se cuenta con el siguiente estado:

Tabla 1. Acciones Plan de mejoramiento Contraloría de Bogotá D.C.

Auditoría	Cumplidas a diciembre 2023	Pendientes de finalizar en 2024	Total de acciones
73-2022	2	0	2
77-2022	5	0	5
60-2023	12	11	23
185-2023	5	1	6
Total	**24**	**12**	**36**

Fuente: Elaboración propia a partir del plan de mejoramiento transmitido a la Contraloría de Bogotá.

Las acciones pendientes por ejecutar se relacionan a continuación:

Tabla 2. Acciones del plan de mejoramiento suscrito con la Contraloría pendientes de ejecución

Hallazgo	Acción	Estado
3.3.1.1 (60) Hallazgo administrativo con incidencia fiscal y presunta disciplinaria por prescripción de cuotas partes pensionales por cobrar por valor de $12.168.606.054.	1. Realizar cruces trimestrales de la cartera de cuotas partes por cobrar, persuasiva y coactiva, independiente de la conciliación ordinaria, que permita la identificación de variables de imposible cobro coactivo y persuasivo y la definición de nuevas estrategias de cobro. 2. Realizar solicitud conjunta a la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social del Ministerio de Hacienda y Crédito Público y, a la Dirección de Pensiones y Otras Prestaciones del Ministerio del Trabajo, para la actualización y redefinición de requisitos normativos fijados en las Circulares 069 de 2008 y 21 de 2012, para la constitución de cuentas cobro y títulos ejecutivos para el correcto y oportuno cobro de cuotas partes pensionales y su escalamiento a jurisdicción coactiva.	75% pendiente último informe trimestral con corte a marzo 2024 Pendiente, finaliza en abril 2024
3.3.1.2 (60) Hallazgo administrativo por deficiencias en los registros a las notas contables relacionadas con las cuentas por cobrar señaladas en los estados financieros.	1. Elaborar lista de chequeo por cada UE, para revelar la información de la Nota No. 07 Cuentas por cobrar de acuerdo a las Políticas Contables de FONCEP y a lo indicado en la Res. 441 Dic/19 CGN.	Pendiente de ejecutar entre enero y febrero 2024
3.3.1.5 (60) Hallazgo administrativo con presunta incidencia disciplinaria por créditos hipotecarios ajustados con deterioro reportados por la entidad.	1. Actualizar trimestralmente la base de procesos de cartera hipotecaria con el estado de cada uno de los créditos	75% pendiente último informe trimestral con corte a marzo 2024
3.3.1.8 (60) Hallazgo administrativo con presunta incidencia disciplinaria por falta de control y seguimiento de los procesos en contra de FONCEP y de FPPB reportados en SIPROJWEB.	2. Reportar a la Subdirección Jurídica y al área de Tesorería la relación del estado de cumplimiento de los procesos desfavorables terminados (con erogación económica) sin cumplimiento (del listado remitido por la Subdirección Jurídica). 3. Realizar el registro de la ficha de pago en el SIPROJ, e informar mensualmente a la Subdirección Jurídica y a la Gerencia de Pensiones, los pagos de fallos desfavorables terminados (con erogación económica) efectivamente realizados durante el mes inmediatamente anterior. 4. Validar los procesos sin soporte de pago de la cuenta contable 2460 y presentar el resultado ante el Comité de Sostenibilidad Contable.	Pendiente de finalizar entre enero y febrero 2024 Pendiente de ejecutar entre enero y abril 2024 Pendiente de ejecutar entre enero y abril 2024

	5. Registrar la depuración de la cuenta 2460 basada en las decisiones del Comité de Sostenibilidad Contable.	Pendiente de ejecutar entre enero y abril 2024
3.3.1.9 (60) Hallazgo administrativo por deficiencias en los registros a la nota contable 29.1.6, gastos generales de FONCEP	1. Elaborar lista de chequeo por cada UE, para la revisión de la No. 29 Gastos Generales, validando las variaciones absolutas y relativas por rubro.	Pendiente de ejecutar entre enero y febrero 2024
3.3.1.10 (60) Hallazgo administrativo por deficiencias en los registros a la nota contable 22 beneficios a los empleados plan de activos y beneficios a largo plazo de FONCEP.	1. Elaborar lista de chequeo por cada UE, para la revisión de la Nota No. 22 Beneficios Posempleo, verificación de la información extraída del aplicativo BOGDATA-SDH frente al aplicativo LIMAY.	Pendiente de ejecutar entre enero y febrero 2024
3.3.1.11 (60) Hallazgo administrativo por deficiencias en los registros a la nota contable 24, otros pasivos	1. Elaborar lista de chequeo por cada UE, para la revisión de la Nota No. 24 Otros Pasivos	Pendiente de ejecutar entre enero y febrero 2024
3.2 (185) Hallazgo administrativo por inadecuado manejo de los documentos y archivo, en especial los referidos a los expedientes de hojas de vida de los funcionarios de planta global del FONCEP	1. Adelantar la organización documental de las historias laborales de servidores de la entidad - Fase 2	Pendiente de ejecutar entre enero y junio 2024

Fuente: Elaboración propia a partir de los informes radicados por la Contraloría de abril a diciembre 2023 y SVE

Los informes de seguimiento a la ejecución del plan de mejoramiento suscrito con la Contraloría se encuentran publicados en el vínculo de transparencia, numeral 4. Planeación, Presupuesto e Informes / 4.7. Informes de gestión, evaluación y auditoría / 4.7.5 Planes de mejoramiento / 4.7.5.d. Seguimiento Planes de Mejoramiento.

Link: https://www.foncep.gov.co/transparencia/planeaci%C3%B3n-presupuesto-informes?term_node_tid_depth=246&field_fecha_de_emision_documento_value=All

13.2. Auditorías Internas

Los informes resultados de la ejecución del PAA 2023 se encuentran publicados en el botón de transparencia y acceso a la información pública en las siguientes secciones de la página web del FONCEP:

- 4. Planeación, Presupuesto e Informes / 4.7. Informes de gestión, evaluación y auditoría / 4.7.5 Planes de mejoramiento / 4.7.5.d. Seguimiento Planes de Mejoramiento.

Link: https://www.foncep.gov.co/transparencia/planeaci%C3%B3n-presupuesto-informes?term_node_tid_depth=246&field_fecha_de_emision_documento_value=All

- 4. Planeación, Presupuesto e Informes / 4.8. Informes de la Oficina de Control Interno / 4.8.1. Informe pormenorizado

Link: https://www.foncep.gov.co/transparencia/planeaci%C3%B3n-presupuesto-informes?term_node_tid_depth=205&field_fecha_de_emision_documento_value=All

- 4. Planeación, Presupuesto e Informes / 4.8. Informes de la Oficina de Control Interno / 4.8.2. Otros informes y/o consultas

Link: https://www.foncep.gov.co/transparencia/planeaci%C3%B3n-presupuesto-informes?term_node_tid_depth=206&field_fecha_de_emision_documento_value=All

13.2.1. Plan de mejoramiento

Por otra parte, en el marco de las auditorías y seguimientos adelantados por la OCI, se identificaron 12 hallazgos reportados en los siguientes informes:

Tabla 1 Hallazgos identificados OCI entre abril y diciembre 2023

Informe	Hallazgo	Plan de mejoramiento
Seguimiento a los compromisos del FONCEP en el plan de desarrollo distrital (PDD) corte septiembre 2023 Rad. 3-2023-08963 del 27 de octubre de 2023	**Hallazgo**. Se evidenciaron inconsistencias del avance físico de la meta producto 490 y las metas proyecto de inversión 26 y 30 reportadas en SEGPLAN frente a lo registrado en la plataforma SVE de la entidad, situación derivada de la falta de controles efectivos que permitan garantizar la coherencia y veracidad de la información del cumplimiento de las metas del FONCEP generando un nuevo riesgo para la entidad asociado al reporte de información inconsistente.	Definir cronograma de reportes de elementos de gestión 2024. 30/12/2023 Implementar un control sobre la verificación de la información a cargar en SEGPLAN. 15/01/2024
Informe final de auditoría al cumplimiento de las disposiciones vigentes de Gobierno Digital, Seguridad Digital y Protección de datos personales ID. 551266 del 27 de julio de 2023	**Hallazgo 1**. Se identificaron casos registrados en la mesa de ayuda a través de la herramienta GLPI pendientes de atención desde el año 2022, sin que se haya evidenciado una gestión efectiva ni justificación de los atrasos, generando una posible materialización del riesgo "recursos tecnológicos gestionados incumpliendo los objetivos del proceso". **Hallazgo 2.** Se observó que a la fecha de seguimiento no se tenía implementado el protocolo IPv6 en FONCEP, incumpliendo con el plazo establecido en la resolución 1126 de 2021 y reiterado en la Circular No. 000015/22, el cual venció el 31 de diciembre de 2022, situación que podría llegar a materializar el riesgo "infraestructura tecnológica dispuesta por debajo de la meta establecida". **Hallazgo 3.** Se observó que, al corte del mes de junio de 2023, FONCEP no tiene actualizadas las bases de datos ni la política de tratamiento de datos en el RNBD de la Superintendencia de Industria y Comercio, tal como lo dispone el artículo 25 de la Ley 1581 de 2012 y el artículo	Hacer un seguimiento a los casos asignados en GLPI a cada ingeniero de la Oficina de Informática y Sistemas para verificar la calidad y los tiempos del servicio prestado 15/12/2023. Actualizar la documentación de respuesta de requerimiento del proceso relacionada con la atención oportuna a los requerimientos e incidencias en GLPI, dado los lineamientos que se van a plantear para esa atención 31/10/2023. Implementar parcialmente el IPV6 en FONCEP detallando las brechas y soluciones encontradas, así como los avances durante la vigencia en las fases priorizadas 31/10/2023. Coordinar la actualización de las bases de datos en el Registro Nacional de Bases de Datos – RNBD 31/10/2023. Documentar la actualización de las bases en el Registro Nacional de Bases de Datos – RNBD 15/12/2023.

Informe	Hallazgo	Plan de mejoramiento
	2.2.2.26.3.3. del Decreto 1074 de 2015, lo que podría llegar a materializar riesgos asociados a la falta de oportunidad y calidad de la información y a posibles sanciones por parte de la SIC.	Actualizar las bases en el Registro Nacional de Bases de Datos – RNBD 15/12/2023.
Informe final evaluación integral al Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá – FPPB tercer trimestre 2023. Rad. 3-2023-09624 del 17 de noviembre de 2023	**Hallazgo 1.** De los 305 actos administrativos que resolvieron trámites de prestaciones económicas durante el tercer trimestre de 2023, se observó que 22, equivalentes al 7.5%, fueron atendidos en forma extemporánea, acorde con los plazos legales y reglamentarios detallados en el Manual del sustanciador y revisor, situación que materializa el riesgo "Respuestas a trámites y servicios entregadas de manera incorrecta o inoportuna". **Hallazgo 2.** De los 112 actos administrativos que resolvieron solicitudes de consulta de cuota parte pensional durante el tercer trimestre de 2023, el 18% fueron atendidos en forma extemporánea, acorde con los plazos establecidos en el art. 11 del Decreto 2709 de 1994, situación que materializa el riesgo "Respuestas a trámites y servicios entregadas de manera incorrecta o inoportuna".	Realizar seguimiento semanal a las solicitudes de la Gerencia de Pensiones. Realizar plan de contingencia y establecer las necesidades de prórrogas e inicios de contratos de prestación de servicios para los meses de diciembre de 2023 y enero de 2024, para asegurar la atención oportuna de las solicitudes de obligaciones pensionales. Realizar seguimiento al plan de contingencia de personal de la Gerencia de Pensiones y los resultados obtenidos 31/03/2024.
Informe final - Auditoria al proceso de gestión de talento humano 2023. Rad. 3-2023-09975 del 28 de noviembre de 2023	**Hallazgo 1.** No se observó que se haya realizado y se mantenga registro del proceso de referenciación, ni del entrenamiento en puesto de trabajo, situación materializa el riesgo de "talento humano gestionado inadecuadamente". **Hallazgo 2.** Se observó que en 8 casos de licencias por enfermedad no se cuenta con acto administrativo de reconocimiento, contraviniendo lo dispuesto en el artículo 2.2.5.5.11 del Decreto 1083 de 2015 "Otorgamiento de la licencia por enfermedad", y en ocho casos los actos administrativos se suscribieron con posterioridad al mes, situación que materializa el riesgo "talento humano gestionado inadecuadamente". **Hallazgo 3.** A partir de la verificación realizada por la OCI a los valores liquidados y pagados en las nóminas de los meses de enero a agosto de 2023, se identificaron errores que generaron mayores valores y en algunos casos menores valores pagados a: 1 funcionario por concepto de bonificación por servicios, 2 funcionarios por auxilio de transporte y 3 exfuncionarios por	Actualizar Procedimiento de liquidación de nómina de funcionarios y aportes a la seguridad social 31/07/2024. Realizar la liquidación de la nómina en ambiente de pruebas de PERNO 24/12/2024 Modificar la Resolución No. DG - 0020 del 29 de marzo de 2023 29/02/2024. Reporte de accidentes de trabajo ante la ARL 20/12/2024. Actualizar los Procedimientos: Registro investigación y análisis de accidentes laborales y Procedimiento reporte de accidentes e incidentes de trabajo. Socializar

Informe	Hallazgo	Plan de mejoramiento
	concepto de prima semestral, situación que materializa el riesgo "Nómina de funcionarios pagadas con inconsistencias". **Hallazgo 4.** Se observó que a partir del mes de mayo de 2023 el Comité ha sesionado con personas que no se encuentran nombradas en la Resolución DG - 00020 del 29 de marzo de 2023 como representantes de la administración, incumpliendo lo establecido en el artículo 5 de la Resolución Mintrabajo No. 2023 de 1986, situación que puede derivar en ineficacia de las decisiones del Comité. **Hallazgo 5.** Se observó el incumplimiento artículo 1 de la Resolución Mintrabajo No. 2851 de 2015 que establece que el plazo de reporte a la ARL es de dos (2) días hábiles siguientes a la ocurrencia del accidente de trabajo, en los dos casos presentados en los meses de julio y agosto de 2023, situación que puede generar la materialización de riesgos asociados al no reconocimiento de los hechos por parte de la ARL.	documentos a través de la intranet y correo institucional 30/07/2024. Remitir comunicación Formato entrenamiento en el puesto de trabajo al nuevo funcionario 31/12/2024. Actualizar el Procedimiento de egreso de personal 29/03/2024. Realizar control y seguimiento mensual a las incapacidades reportadas por los servidores públicos. Socializar documentos a través de la intranet y correo institucional 20/12/2024.
Informe de auditoría al cumplimiento normativo en la atención de las PQRSD radicadas en el FONCEP, entre el 1 de mayo y el 30 de septiembre de 2023, según selectivo, radicado 3-2023-09944 del 27 de noviembre de 2023	**Hallazgo.** Se evidenció que nueve (9) solicitudes no fueron atendidas bajo los presupuestos de oportunidad, clara, precisa, congruente y de fondo para resolver las peticiones presentadas por los ciudadanos, situación que genera la materialización del riesgo asociado con las respuestas inadecuadas a PQRSD	Realizar seguimiento semanal a las solicitudes de la Gerencia de Pensiones 31/12/2023. Realizar plan de contingencia y establecer las necesidades de prórrogas e inicios de contratos de prestación de servicios para los meses de diciembre de 2023 y enero de 2024, para asegurar la atención oportuna de las solicitudes de obligaciones pensionales 30/11/2023. Realizar seguimiento al plan de contingencia de personal de la Gerencia de Pensiones y los resultados obtenidos 31/03/2024.

Fuente: Elaboración propia a partir de los informes de la OCI entre abril y diciembre 2023 y SVE

13.3. Gestión de Control Interno

La gestión de la Oficina de Control Interno durante la vigencia 2023 fue comunicada a la Dirección y a los integrantes del comité institucional de coordinación de control interno mediante informe radicado con número 3-2023-11001 del 26 de diciembre de 2023 y en forma consolidada en las sesiones del comité institucional de coordinación de control interno adelantada en las siguientes fechas, acorde con los lineamientos de la Resolución FONCEP No. DG - 00084 del 24 de julio de 2023:

- 27 de julio de 2023 – Sesión ordinaria
- 30 de octubre de 2023 – Sesión ordinaria
- 13 de diciembre de 2023 – Sesión extraordinaria.

El informe de gestión de la OCI se encuentra publicado en https://www.foncep.gov.co/sites/default/files/2023-12/informe_de_gestion_oci_2023.pdf

14. GESTIÓN EN MATERIA DISCIPLINARIA

Actualmente se encuentran activos 16 procesos disciplinarios, 15 en etapa de instrucción y uno en etapa de juzgamiento. Los archivos por gozar de reserva, reposan en los archivos y carpetas compartidas de la Oficina de Control Disciplinario Interno.

15. JUNTA DIRECTIVA FONCEP

15.1. Información General

15.1.1. Normativa – Funciones

El reglamento de la Junta Directiva se adoptó mediante el Acuerdo de Junta Directiva No. 002 de 2023, en el cual se establecen las siguientes funciones:

"*ARTÍCULO 4.- Funciones de la Junta Directiva. Son funciones de la Junta Directiva de FONCEP:*

- **a.** *Formular la política general de la entidad en concordancia con el Plan de Desarrollo Económico, Social y de Obras Públicas del Distrito Capital.*
- **b.** *Aprobar anualmente los planes, programas y proyectos, y el presupuesto del Fondo, así como las modificaciones que se hagan a los mismos, de acuerdo con las disposiciones distritales vigentes sobre el tema y que sean de su competencia de conformidad con su reglamento.*
- **c.** *Adoptar y modificar los Estatutos del Fondo.*
- **d.** *Evaluar la gestión con base en los informes que le presente la Directora o Director General.*
- **e.** *Determinar la estructura interna del Fondo, señalar las funciones básicas de cada una de sus dependencias.*
- **f.** *Fijar la planta de cargos, la nomenclatura y la clasificación de los empleos, la escala de remuneración de las diferentes categorías de empleos de acuerdo a la política que para el efecto establezca el CONFIS; con base en esta facultad, no podrá crear obligaciones que excedan el monto global fijado para gastos de personal en el presupuesto inicialmente aprobado para la entidad.*
- **g.** *Darse su propio reglamento.*
- **h.** *Aprobar el Plan Estratégico de la entidad.*
- **i.** *Asegurar que se observen los principios de Buen Gobierno y supervisar los desarrollos futuros de las buenas prácticas.*
- **j.** *Crear por acuerdo los comités de apoyo de la Junta Directiva.*
- **k.** *Aprobar y enviar a Secretaría Distrital de Hacienda y al Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., los Informes Anuales de Gestión de la Entidad, que incluye el Informe de Gestión de la Junta Directiva y sus Comités.*
- **l.** *Evaluar el ejercicio del Director(a) General del FONCEP, basado en los informes de gestión de la Entidad presentados. De dicha evaluación se informará al Alcalde(sa) Mayor de Bogotá, D.C.*
- **m.** *Aprobar anualmente los Estados Financieros, los cuales deberán ser presentados por la administración de manera oportuna*
- **n.** *Pronunciarse y proponer acciones respecto a las evaluaciones realizadas a la administración, al informe de gestión, evaluación del ejercicio del director general del FONCEP y Auditoría Externas, cuando le sean presentadas.*
- **o.** *Solicitar las auditorías internas, evaluaciones integrales o auditorías externas que apoyen la evaluación de la Gestión de Riesgos*

p. *Aprobar el calendario que incluye los temas a tratar en cada una de las sesiones ordinarias de la Junta Directiva.*

q. *Dar los lineamientos al secretario(a) de la Junta para responder las peticiones, quejas y requerimientos dirigidos a la Junta Directiva.*

r. *Aprobar la Política de Riesgos de la Entidad, presentada oportunamente por la administración y hacer el seguimiento a su gestión.*

s. *Establecer las políticas que consideren pertinentes cuando se presente una falta de cumplimiento legal, regulatorio, conflicto de interés o de las buenas prácticas de gobernanza reportadas.*

t. *Las demás que le sean asignadas por la normativa.*

PARAGRAFO PRIMERO: Para los asuntos que deben ser aprobados por la Junta Directiva la Administración deberá realizar los análisis, estudios y recomendaciones correspondientes y presentarlos a los miembros con la debida antelación y de manera oportuna."

15.1.2. Conformación

Acto administrativo de conformación	Conformación	Proceso de elección	Valor honorarios
Decreto 140 de 2017	i) Alcalde mayor o su delegado que será el Subsecretario General de Hacienda ii) Director del Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital. Iii) Director Distrital de Crédito Público de la Secretaría de Hacienda. Iv) Subsecretario Corporativo de la Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá v) Director Distrital de Tesorería de la Secretaria de Hacienda. vi) Subsecretario jurídico de la Secretaria Jurídica Distrital	Los designa el Alcalde	27 UVT ($1.270.755)

15.1.3. Sesiones realizadas 2023

Durante la vigencia 2023, se llevaron a cabo dieciocho (18) sesiones de Junta Directiva, (12) ordinarias y seis (6) sesión extraordinaria de Junta Directiva, en constancia de las cuales se suscribieron las respectivas actas, las cuales pueden ser consultadas en el siguiente enlace: Actas

Sesión	Temas tratados	Decisiones
Ordinaria No. 01 de 27 de enero de 2023	• Ejecución presupuestal • Informe de gestión de la Junta Directiva y evaluación de la Directora General de FONCEP • Ejecución de recursos Plan Anual de Adquisiciones • Información Patrimonios Autónomos • Informe de gestión cuotas partes • Informe de gestión de riesgos	Se realizó el análisis de los temas informados y se revisaron los derechos de petición, solicitando una sesión ordinaria. No se trataron temas de aprobación.

	• Derechos de petición – Régimen Salarial	
Sesión Extraordinaria No. 02 de 2023	• FONCEP regímenes salariales • Avances Comité de Conciliación • Derechos de petición pendientes por resolver	Se realizó el estudio detallado del régimen salarial del foncep y la problemática a resolver. No se trataron temas de aprobación.
Sesión Ordinaria No. 3 de 2023	• Informe de gestión 2022 • Informe ejecución de recursos Plan Anual de Adquisiciones • Información de gestión cuotas partes • Informe de gestión de riesgos • Plan de Acción Institucional 2023	No se trataron temas de aprobación.
Sesión Extraordinaria Ordinaria No. 4 de 2023	• Derechos de petición recibidos	No se trataron temas de aprobación. Se dieron instrucciones en relación con las respuestas a los derechos de petición.
Sesión Extraordinaria No. 5 de 2023	Aprobación Acuerdo 01 de 2023, por el cual se fija la escala Salarial	No se trataron temas de aprobación.
Sesión ordinaria No. 06 de 2023	• Evaluación integral FPPB II semestre 2022 • Aprobación estados financieros • Informe ejecución recursos Plan Anual de Adquisiciones • Informe de gestión cuotas partes • Informe de gestión de riesgos	Se aprobó por unanimidad el Acuerdo por el cual se fija la escala salarial. Se aprobaron con observaciones los estados financieros.
Sesión Ordinaria No. 07 de 2023	• Ejecución presupuestal • Informe ejecución de recursos Plan Anual de Adquisiciones • Información patrimonios autónomos • Informe de gestión cuotas partes • Informe de gestión de riesgos	No se trataron temas de aprobación.
Sesión Extraordinaria No. 08 de 2023.	• Presentación de la Directora General del FONCEP, Dra. María Pierina Gonzáles Falla	No se trataron temas de aprobación.
Sesiones Ordinarias No. 09 de 2023	• Ejecución presupuestal 5. Informe ejecución de recursos Plan Anual de Adquisiciones • Contratación superior a 400 SMMLV • Informe de gestión I trimestre 2023 • Informe de gestión de cuotas partes • Informe de gestión de riesgos	Se aprobó contratación de Nube Pública
Sesión Ordinaria No. 10 de 2023	• Ejecución presupuestal • Informe ejecución de recursos Plan Anual de Adquisiciones • Informe de gestión cuotas partes • Informe de gestión de riesgos • Pendientes Juntas Anteriores (Reglamento Junta Directiva) • Proposiciones y varios (Informe Contraloría)	No se trataron temas de aprobación.
Sesión Ordinaria No. 11 de 2023	• Informe ejecución de recursos Plan Anual de Adquisiciones • Informe de gestión cuotas partes • Informe de gestión de riesgos	Se aprobó por unanimidad el Acuerdo 2 de 2023. Reglamento de Junta Directiva.

	• Aprobación Acuerdo reglamento de Junta Directiva	
Sesión Extraordinaria No. 12 de 2023	• Presentación diagnostico tema salarial abogados externos • Socialización proyecto de acuerdo incremento salarial 2023	No se trataron temas de aprobación.
Sesión Ordinaria No. 13 de 2023	• Ejecución presupuestal y Gestión del PAA • Evaluación integral FPPB primer semestre 2023. • Informe seguimiento plan de mejoramiento • Informe de gestión segundo trimestre 2023. • Aprobación proyecto de acuerdo incremento salarial	Aprobación Acuerdo 03 de 2023 – Incremento Salarial
Sesión Ordinaria No. 14 de 2023	• Aprobación traslado presupuestal Prestaciones Económicas • Aprobación modificación presupuestal Unidad Ejecutora 01 • Ejecución presupuestal y gestión del PAA • Informe de gestión de riesgos • Informe de gestión cuotas partes • Pendientes informe de gestión II trimestre	Se aprobó traslado presupuestal
Sesión extraordinaria No. 15 de 2023	• Aprobación del orden del día • Anteproyecto presupuesto 2024 Ejecución Septiembre 2023 • Históricos compromisos 2020 – 2023 y Proyección 2024 • Ejecución presupuestal Vigencias Futuras.	Se aprobó el proyecto de presupuesto 2024
Sesión Ordinaria No. 16 de 2023	• Aprobación modificación estatutaria (Revisor Fiscal) • Informe ejecución de recursos Plan Anual de Adquisiciones • Información Patrimonios Autónomos • Informe de gestión de riesgos • Informe de gestión cuotas partes	Se aprobó Modificación a los Estatutos del FONCEP
Sesión Ordinaria No. 17 de 2023	• Aprobación Modificación presupuestal Unidad Ejecutora 02 • Distribución al interior del Presupuesto de Ingresos • Informe ejecución de recursos PAA. (Sep, Oct) • Información Patrimonios Autónomos • Informe de Gestión de Riesgos. (Sep, Oct) • Informe de Gestión Cuotas Partes. (Sep, Oct) • Informe de gestión tercer trimestre 2023	Se aprobó distribución al interior del Presupuesto de Ingresos.
Sesión Ordinaria No. 18 de 2023	• Informe ejecución de recursos PAA. • Informe de Gestión de Riesgos. • Informe de Gestión Cuotas Partes. • Informe de gestión de la Junta Directiva y evaluación de la Directora General de FONCEP	No se trataron temas de aprobación.

15.1.4. Decisiones Relevantes

A continuación, se relacionan los Acuerdos de Junta Directiva expedidos en el año 2023. Los cuales pueden ser consultados en el siguiente enlace: Acuerdos Junta Directiva

Acuerdos Junta Directiva 2023	
Acuerdo No. 001 de 2023	*" Por el cual se fija la escala salarial ordinaria del Fondo de Prestaciones Económicas Cesantías y Pensiones – FONCEP"*
Acuerdo No. 002 de 2023	*" Por medio del cual se adopta el reglamento de Junta Directiva del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones- FONCEP."*
Acuerdo No. 003 de 2023	*" Por el cual se fija el incremento salarial para la vigencia fiscal 2023 de los empleados públicos del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP"*
Acuerdo No. 004 de 2023	*"Por medio del cual se efectúa una modificación al interior del presupuesto de Gastos del Servicio de la Deuda Pública del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones FONCEP en la Unidad Ejecutora No. 02 - Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá, para la vigencia fiscal 2023"*
Acuerdo No. 005 de 2023	*"Por medio del cual se efectúa una modificación al interior del presupuesto de Gastos de Funcionamiento del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones FONCEP en la Unidad Ejecutora No. 01 – Gestión Corporativa, para la vigencia fiscal 2023"*
Acuerdo No. 006 de 2023	*"Por el cual se aprueba el Anteproyecto de Presupuesto de Rentas e Ingresos y de Gastos e Inversión de FONCEP para la vigencia fiscal 2024"*
Acuerdo No. 007 de 2023	*"Por medio del cual se modifican los Estatutos del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones- FONCEP"*
Acuerdo No. 008 de 2023	*"Por medio del cual se efectúa una distribución al interior del plan de cuentas de los Ingresos de Recursos de Capital en el presupuesto del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones FONCEP –, para la vigencia fiscal 2023*
Acuerdo No. 009 de 2023	*"Por medio del cual se efectúa una modificación al interior del presupuesto de Gastos de Funcionamiento y Servicio de la Deuda Pública del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones FONCEP en la Unidad Ejecutora No. 02- Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá, para la vigencia fiscal 2023"*

15.2. Implementación de Prácticas de Buen Gobierno Corporativo

La Junta Directiva, conforme a la propuesta presentada por la Administración, modificó los Estatutos Sociales con el fin de incluir la figura del Revisor Fiscal, con el fin de mejorar los controles y alertas para la Dirección General y la Junta Directiva.

15.3. Resultado Evaluación de la Gestión del Foncep en la Junta Directiva

En la convocatoria de la sesión ordinaria 18 de 2023 de Junta Directiva se aplicó la evaluación a la Administración y a la Directora General con los siguientes resultados:

Criterio de calificación		Calificación ponderada
1	Oportunidad en la presentación de informes	4,5
2	Calidad de la información presentada por el (la) Directora	4,8
3	Cumplimiento de las instrucciones de la junta	4,8
4	Competencias Directora	4,8
5	Información ejecución presupuestal	4,3

6	Ejecución presupuestal responsable y eficiente	4,6
7	Información gestión misional	4,3
8	Gestión misional responsable y eficiente	4,5
9	Información cumplimiento metas institucionales	4,5
10	Cumplimiento razonable metas institucionales	4,6
11	Información relacionamiento con grupos de valor	4,5
12	Relacionamiento con grupos de valor responsable y eficiente	4,5
13	Información gestión jurídica	4,6
14	Gestión jurídica responsable y eficiente	4,8
15	Información gestión tecnológica	3,8
16	Gestión tecnológica responsable y eficiente	4
Promedio ponderado		4,5

Anexos:

- Actas Comité Directivo Fonpet – Folios 27
- Órdenes de pago Unidad Ejecutora 02 – FPPB – Folios 18.

MARÍA PIERINA GONZÁLEZ FALLA
CC. 55.170.337

3.2. Dirección General de la Regulación Económica de la Seguridad Social

Radicado: 2-2023-070342
Bogotá D.C., 29 de diciembre de 2023 14:20

Señores
MIEMBROS DEL COMITE DIRECTIVO DEL FONPET
Ciudad

Radicado entrada
No. Expediente 57581/2023/OFI

bLDy d77O MzQL BKI2 ywJq xwoa q3Q=
Validar documento firmado digitalmente en: http://sedeelectronica.minhacienda.gov.co

Asunto: Remisión Acta Comité Directivo

Señores,

Queremos despedir el año 2023 agradeciéndoles por su asistencia a los Comités Directivos del FONPET, fue un año de trabajo del que solo tenemos razones para sentirnos muy satisfechos, esperamos este 2024 seguir contando con su asistencia tratar los temas que atañen al FONPET.

A continuación, comparto las actas No. 49, 50 y 51 y las presentaciones que se llevaron a cabo en las ultimas 3 sesiones del Comité Directivo FONPET del 2023.

Cordial Saludo,

FLOR ESTHER SALAZAR GIATIBONZA
Directora
Dirección General de la Regulación Económica de la Seguridad Social

Anexos: Actas y Presentaciones
Elaboró: Claudia Viviana Morales
Revisó: Ciro Contreras

Firmado digitalmente por: CIRO ALFONSO CONTRERAS TORRES

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Ministerio de Hacienda y Crédito Público
Dirección: Carrera 8 No. 6 C 38 Bogotá D.C. Colombia
Conmutador (57) 601 3811700 Fuera de Bogotá 01-8000-910071
relacionciudadano@minhacienda.gov.co
www.minhacienda.gov.co

Acta No: 49	**Nombre Dependencia:** FONDO NACIONAL DE PENSIONES DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES - FONPET		
Lugar: Reunión Virtual-Plataforma TEAMS	**Fecha de la Sesión Ordinaria No. II del FONPET:** 15 de septiembre de 2023	**Hora Inicio:** 3:00 pm	**Hora Final:** 4:27 pm

OBJETIVO: Gestión del Fondo

Orden del día inicial:

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación orden del día.
3. Administración Transitoria
4. Gestión del Fondo.
   - ✓ Aportes al 12 de junio de 2023
   - ✓ Retiros al 15 de septiembre de 2023
   - ✓ Gestión Portafolio DGCPTN con corte al 31 de agosto de 2023
   - ✓ Informe de Auditoría Amézquita (01 de enero al 25 de abril de 2023/ 26 de abril al 15 de septiembre de 2023).
5. Proposiciones y varios.

Miembros del Comité:

- Dra. María Fernanda Valdés Valencia, Viceministra Técnica, Delegado del Ministro de Hacienda y Crédito Público.
- Dr. Juan Carlos Hernández Rojas, Director de Pensiones y Otras Prestaciones, Delegado del Ministro de Trabajo.
- Dr. Sergio Mauricio Arciniegas Román, Jefe Oficina Asesora de Planeación, Delegado del Ministro del Interior.
- Dr. Jose Mauricio Vega Lopera, Subdirector de Distribución de Recursos Territoriales, Delegado del Departamento Nacional de Planeación.
- Dr. Elías Larrahondo Carabalí, Gobernador del Departamento de Cauca, Representante de los Departamentos.
- Dr. Buanerges Florencio Rosero Peña, Gobernador del Departamento de Putumayo, Representante de los Departamentos.
- Dr. José Fernando Escobar, Alcalde de Itagüí, Antioquia, Representante de los Municipios.
- Dr. Sandro Rodolfo Borda Rojas, Alcalde de Rondón, Boyacá, Representante de los Municipios.
- Dra. Maria Pierina Gonzalez Falla, Directora del FONCEP, Representante de la Alcaldía Mayor de Bogotá, Representante de los Distritos.
- Representante de los Pensionados, Pendiente por delegar por el Ministerio de Trabajo.

Secretaria Técnica del Comité.

- Dra. Flor Esther Salazar Guatibonza, Directora General de Regulación Económica de la Seguridad Social

Invitados:

Por las Entidades Territoriales

Dra. Yaneth Noguera, Secretaría Administrativa – Gobernación del Cauca.

Por la Dirección Nacional de Crédito Público y Tesoro Nacional

Dr. Jose Roberto Acosta, Director de la Dirección Nacional de Crédito Público y Tesoro Nacional.
Dra. Johanna Eunice Murcia, Subdirectora de Riesgos de la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional.

Por la Auditoría del -FONPET- Amézquita & CIA.

Dr. Humberto González, Socio de Auditoria, Auditoría Amézquita & CIA.

Asistentes de la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social - DGRESS

Dr. Ciro Alfonso Contreras, Coordinador del Fonpet
Dr. Noel Antonio Carrero, Asesor de la DGRESS
Dra. Claudia Viviana Morales Roldan, Contratista DGRESS
Dra. Laura Isabel Melo Gutiérrez, Contratista DGRESS

Comité Directivo – 15 de septiembre de 2023

La Secretaria Técnica del Comité, **La Dra. Flor Esther Salazar, Directora de la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social (DGRESS)** dio la bienvenida a los miembros agradeciendo la asistencia a la segunda sesión del Comité Directivo del año 2023, en la que les presentó el orden del día, continuó con la verificación del quorum y solicitó a los miembros del Comité la aprobación para grabar la reunión, la cual fue aceptada por unanimidad.

1. Verificación del Quórum.

La sesión del Comité Directivo del FONPET se desarrolló de manera virtual[1]; se completó el quórum[2] con 7 asistentes.

1. Dra. María Fernanda Valdés Valencia, Viceministra Técnica, Delegado del Ministro de Hacienda y Crédito Público.
2. Dr. Juan Carlos Hernández Rojas, Director de Pensiones y Otras Prestaciones, Delegado del Ministro de Trabajo.
3. Dr. Sergio Mauricio Arciniegas Román, Jefe Oficina Asesora de Planeación, Delegado del Ministro del Interior.
4. Dr. Jose Mauricio Vega Lopera, Subdirector de Distribución de Recursos Territoriales, Delegado del Departamento Nacional de Planeación.
5. Dra. Hilona Tovar Vasquez, Delegada (E) del Gobernador del Departamento de Cauca, Representante de los Departamentos Delegación del 13 de septiembre de 2023
6. Dr. Jhon Fredy Peña Ramirez, Delegado del Gobernador del Departamento de Putumayo, Representante de los Departamentos con No. de Resolución 315 del 15 de septiembre de 2023.
7. Dra. Maria Pierina Gonzalez Falla, Directora del FONCEP, Representante de la Alcaldía Mayor de Bogotá, Representante de los Distritos.

2. Aprobación orden del día

Se realizó la lectura del orden del día sin que se presentara ninguna observación por parte de los miembros, sin embargo, se aprovechó la oportunidad para presentar al Dr. Jose Roberto Acosta, Director de la Dirección Nacional de Crédito Público y Tesoro Nacional (DGCPTN) y la Dra. Johanna Eunice Murcia, Subdirectora de Riesgos de la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional (DGCPTN) y se indicó que esa Dirección, ha sido la encargada de administrar los recursos del portafolio del Fonpet desde el 25 de abril de 2023 a la fecha.

---

[1] De acuerdo con lo estipulado en el Reglamento del Comité Directivo del FONPET, en su artículo cuarto, numeral 2, el cual indica que "Según la forma en que participan en la reunión los miembros a que se refieren los artículos quinto y séptimo del presente reglamento, las reuniones pueden ser presenciales, virtuales o mixtas".

[2] Se necesita un mínimo de siete (7) integrantes para sesionar del total de Diez (10).

3. Administración Transitoria

La Dra. Flor Esther Salazar, inició su presentación con un preámbulo de la situación actual de la administración de los recursos dentro del marco de la administración transitoria permitida por el Decreto 1068 de 2015, que estableció, que en cualquier evento en que no fuera posible asignar recursos o no fuera viable prorrogar los contratos de administración o suscribir nuevos contratos, el Ministerio de Hacienda y Crédito Público podría disponer de la administración transitoria de los recursos del Fonpet a través de la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional.

Así mismo, indicó que los contratos de administración se habían suscrito en el año 2012 y se prorrogaron siete veces hasta el 25 de abril de 2023, siendo necesario llevar a cabo un proceso de licitación, sin embargo, mientras surtía efecto, la DGCPTN, ante esta eventualidad, tuvo que asumir la administración transitoria de los recursos del FONDO.

Ahora bien, indicó que con la finalización de los contratos se tuvo que llevar a cabo un proceso de empalme tecnológico y financiero, para este último, intervinieron las administradoras salientes, la DGRESS, La Dirección de Tecnología del Ministerio de Hacienda y Crédito Público y la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional, en la que se realizó el traspaso de los títulos a través de tres transferencias realizadas, el 26 de abril de 2023, el 12 de mayo de 2023 y el 13 de junio de 2023, por aproximadamente $54 billones.

A su vez, informó la Directora, que este Ministerio inició el proceso de licitación pública con el envío de las cartas de invitación a cotizar el 8 febrero de 2023, las cuales fueron el insumo para la elaboración del estudio de mercado, el análisis del sector y los estudios previos, dando apertura al proceso de licitación el 31 de mayo de 2023. Sin embargo, el proceso se declaró desierto, dado que no se presentaron ofertas; no obstante, lo anterior, en el mes de julio de 2023 se adelantó el proceso de selección abreviada, mediante el cual se adjudicó el 25.09% del portafolio al Consorcio PRAG conformado por la Fiduprevisora y la Fiduciaria de Desarrollo Agropecuario, contrato que a la fecha se encuentra en proceso de firma y entrega de garantías.

De igual manera, informó, que el Ministerio está trabajando en la apertura de un nuevo proceso de licitación que permita adjudicar el 74.91% del portafolio. Adicionalmente se está trabajando en un proyecto de decreto de operación mixta, en la apertura del proceso de pago de nómina y la actualización del cierre del sistema de información del Fonpet. Dicho lo anterior, le cedió la palabra al Dr. Ciro Alfonso Contreras, Coordinador del Grupo de Gestión del Fonpet, para que explicara la gestión del Fondo al 12 de junio de 2023.

4. Gestión del Fondo

El Dr. Ciro Contreras Coordinador del Fonpet explicó de manera general los aportes del Fondo al 12 de junio de 2023 y los retiros al 15 de septiembre de 2023, de la siguiente manera:

✓ **Aportes al 12 de junio 2023**

Indicó que el Fonpet recibe aportes de fuentes Nacionales, Constitucionales y Territoriales, así mismo, mencionó que se han recibido aportes entre mayo y agosto por concepto de Lotto en Línea ,SGP y SGR que están pendientes de subir al Sistema de Información del Fonpet - SIF, una vez cierre el sistema de información, así mismo, que a partir de este año iniciaría el reintegro del préstamo del SGP con la primera cuota asignada, la cual está pendiente de apropiación, para posteriormente, ser distribuida entre las Entidades Territoriales.

Continuando con la presentación, indicó que la distribución de los aportes al FONPET, al 12 de junio de 2023, fue la siguiente: 51% para los Departamentos, 29% Municipios, 17% los Distritos, 3%, Ente general que corresponde a 3.8 billones pendientes por distribuir.

Seguido a esto, explicó el comportamiento de los aportes de manera desagregada por Departamentos, Distritos y Municipios, indicando que los aportes que más ingresaron por las Entidades Territoriales (ET) correspondieron a SGP, SGR, Impuesto de registro y SGP Ley 863, e indico, que el Fonpet realiza un seguimiento a la cartera de las ET.

✓ **Retiros al 15 de septiembre 2023**

A continuación, presentó el flujo proyectado de los giros y el valor ejecutado en administración transitoria, indicando que se proyectaba como un flujo de liquidez necesario para atender las solicitudes de las entidades territoriales en la medida que se vaya aperturando la plataforma SIF.

Señaló que los Departamentos presentaron retiros del 01 de enero al 15 de septiembre de 2023, por concepto de bonos pensionales por valor de $231 mil millones y los Distritos por $92 mil millones por el mismo concepto, mientras que los Municipios obtuvieron retiros por $156 mil millones en excedentes de propósito general.

✓ **Gestión Portafolio DGCPTN con corte al 31 de agosto de 2023**

El Dr. Jose Roberto Acosta, Director de la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional, expuso de manera general el contexto de la administración transitoria, indicando que el Tesoro por cuenta del Decreto 1068 del 2015 estaba llevando la administración de los recursos de manera transitoria, ya que el propósito era mantener la administración tercerizada de estos recursos, indico que se estaba haciendo una gestión pasiva, sin embargo, en el comité de tesorería se habían dado pasos para lograr una administración más activa mientras que se

mantuvieran los recursos, posteriormente cedió la palabra a **la Dra. Johanna Murcia, subdirectora de Riesgos de la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional,** para que realizara la descripción de la situación actual del portafolio administrado en el Tesoro.

La Dra. Johanna Murcia, indicó que, a partir del 26 de abril, el Tesoro Nacional recibió una primera transferencia a precio de mercado por $25,4 billones, los cuales, al 31 de agosto de 2023, ascendían a $27,6 billones, con una variación equivalente al 8,05%, que correspondía a la baja de tasa que han tenido los TES.

Así mismo, indicó que el día 12 de mayo se recibió una segunda transferencia del Portafolio correspondiente a deuda local por $23,5 billones, donde al 31 de agosto de 2023, este valor equivalía a $22,7 billones, la diferencia se debió en gran medida a las redenciones que se presentaron en esos títulos. Por último, el 14 de junio de 2023 se recibió una tercera transferencia correspondiente a deuda emitida en el extranjero por $5,2 billones, este último administrado directamente por Citi Trust, que al 31 de agosto de 2023 correspondía a $5,05 billones, esta variación correspondió en gran medida a las redenciones que se han presentado en estos títulos. Así mismo, precisó que dentro de este portafolio aún hay unos recursos que no están en la administración de la Dirección General de Crédito Público, correspondientes a fondos mutuos que todavía se encuentran en custodia del Consorcio SOP 2012 de Fiduciaria de Occidente. Finalmente indicó que se recibió un consolidado de $54 billones que a la fecha ascendían a la suma de $58,5 billones.

El Dr. Jhon Fredy Peña, Secretario de Hacienda de la Gobernación del Putumayo, pidió la palabra, y elevó la preocupación de los Departamentos, indicando para el caso de Putumayo, habían cumplido con los requisitos habilitantes y contaban con el cálculo actuarial, pero no sabían a partir de cuándo y que valor podían desahorrar por recursos de excedentes ya que no contaban con las cartas circulares para poder hacerlo, teniendo en cuenta la situación que se está presentando por la administración transitoria del Fonpet.

A su vez, **la Dra. Maria Pierina Gonzalez, Directora del FONCEP,** indicó que no contaban con los cálculos actuariales y que quisiera conocer a la fecha, el estado de avance de la publicación del pasivo pensional de los distritos, a los que ella representa.

Al respecto **la Dra. Flor Esther Salazar,** informó, que teniendo en cuenta la coyuntura, la DGRESS estaba trabajando en diferentes frentes con el fin de agilizar el retiro de recursos, así mismo, informó que se había tenido que adaptar el marco normativo para que el Tesoro pudiera girar recursos para el pago de obligaciones pensionales, a su vez que se está trabajando para cerrar el Sistema de Información del Fonpet (SIF) al 30 de junio de 2023, sin embargo, les informaba que los pasivos ya estaban cargados en la plataforma.

El Dr. Ciro Alfonso Contreras complemento la información, indicando, que se tiene un ejercicio estructurado para el envío de las cartas de cobertura, en las que se les informa a las entidades territoriales el valor del cálculo del pasivo pensional y cuáles

son los activos que tienen respaldando ese pasivo con corte al 31 de diciembre de 2022. Así mismo, que ya se había organizado toda la estructura interna para realizar esta actividad y se esperaba que empezara el envío de las cartas a mediados del mes de octubre.

La Dra. Flor Esther Salazar les informó que se necesitaba una habilitación normativa para que el Tesoro pudiera hacer giro de excedentes y que, en ese sentido, se estaba tramitando un proyecto de decreto.

El Dr. Noel Antonio Carrero, funcionario de la DGRESS, les manifestó a los representantes de los Municipios, Distritos y Departamentos, que debían revisar en la Sede Electrónica el cumplimiento de requisitos habilitantes, dado que una vez se abriera la plataforma para el pago de nóminas o el retiro de recursos excedentes, las entidades debían estar al día en el cumplimiento de estos requisitos. Así mismo, les indicó, que era importante estar al día con los aportes pendientes de traslado al FONPET o suscribir acuerdos de pago, de manera que una vez se abriera la plataforma, pudieran acceder de una manera más ágil y expedita a la posibilidad de obtener estos recursos.

La Dra. María Pierina Gonzalez, preguntó si afectaba el no tener adjudicado el 75% de los recursos, a lo que el Dr. Ciro Contreras, respondió, que el decreto que se está gestionando facultaba a la Dirección de Crédito Público para hacer el respectivo giro de los excedentes, y lo que estaba facultado mediante el Decreto 967 de 2023 era para el pago de bonos pensionales, cuotas partes pensionales y nómina de pensionados. Por lo tanto, no afectaba la operación, la segmentación de recursos.
La Dra. Hilona Tovar funcionaria de la Gobernación del Cauca, indicó, que en la plataforma les aparecía una deuda del año 2021 y el departamento había realizado un desahorro en el año 2022, por lo tanto, quería aprovechar el momento para ver si le podían revisar esa situación. El Dr. Ciro Contreras, le indicó que como era un tema particular del Departamento, se abriría una agenda para atender su solicitud.

Posteriormente, se le dio paso a la presentación del Informe de Auditoría por parte de la firma auditora Amézquita & CIA.

- ✓ **Informe de Auditoría Amézquita (01 de enero al 25 de abril / 26 de abril al 15 de sept. 2023).**

El Dr. Humberto González, Socio de la firma de auditoría, inició su intervención haciendo una breve presentación del objeto y alcance de la auditoría Amézquita & CIA, para luego referirse a los recursos administrados y el nivel de cumplimiento de las actividades por áreas temáticas al 25 de abril de 2023. Frente a lo cual, señaló, que el cumplimiento de las actividades en cada área temática fue apropiado, ajustándose a los requerimientos legales y directrices que debían cumplir las Administradoras.

Informó que se auditaron por áreas las siguientes actividades: En el área de inversiones 10 actividades que fueron concluidas con un nivel de cumplimiento apropiado; en el área Contable Financiera y Tributaria fueron 12 actividades con un

nivel de cumplimiento apropiado; en el área Administrativa y de Procesos fueron 2 actividades calificadas con cumplimiento apropiado; en el área Jurídico y Legal fueron 10 actividades con un nivel de cumplimiento apropiado y finalmente en el área de Tecnología se auditaron 5 actividades con cumplimiento apropiado.

Posteriormente, explicó los tres traslados que se presentaron para el 26 abril, el 12 de mayo y 13 de junio de 2023 por 54,3 billones de pesos aproximadamente. Indicó que todo se realizó conforme al instructivo de la DGRESS, y los recursos fueron recibidos por la DGCPTN a satisfacción, proceso que fue acompañado por la Auditoria desde la revisión de los instructivos, la trasferencia de los títulos y la recepción de estos por parte de la DGCPTN.

Teniendo en cuenta que no todo se transfirió y basados en la información que las administradoras reportaban a la Superfinanciera de Colombia, indicó, que se continuó realizando el seguimiento de los recursos que están en administración por el Consorcio SOP 2012, por concepto de los Fondos Mutuos custodiados por Allfounds.

En relación con las comisiones pendientes por pagar al 31 de julio de 2023 indicó que corresponden a $25 mil millones aproximadamente, que se encuentran en un proceso de revisión por las partes.

En cuanto a la administración transitoria al 31 de julio de 2023, el portafolio cerró en $55,2 billones, indicó que la Auditoria continúa haciendo seguimiento con la información reportada por la DGCPTN y la información enviada por las Administradoras a la Superfinanciera.

En materia de hallazgos en seguimiento, señaló que quedaron cuatro hallazgos abiertos de soportes contables que no afectan el cumplimiento de actividades. En general los consorcios quedaron en nivel alto o apropiado.

Continuando con la presentación, mostró las situaciones relevantes para la Auditoría, indicando que se debe continuar con la firma de las Actas del traslado de recursos, la definición jurídica del pago de las comisiones, las firmas de las Actas de liquidación, el traslado de recursos remanentes al MHCP por parte de las Administradoras y la contratación de las nuevas administradoras, entre otros.

Finalmente, presentó los Informes de Auditoria que se han llevado a cabo y los que están pendientes por presentar para revisión del supervisor funcional y la competente contractual, dando por terminada su intervención.

5. Proposiciones y varios.

El Dr. Ciro Alfonso Contreras, continuo con el orden del día, preguntando si había alguna solicitud adicional. A lo que e**l Dr. Jose mauricio Vega, Subdirector del DNP,** pidió colaboración para la aprobación y comentarios del documento de Distribución de las 11 doceavas de la asignación especial del sistema general de participaciones - SGP.

El Dr. Ciro Alfonso Contreras, contextualizó a los presentes, indicando que se había enviado la documentación al DNP con relación a la cobertura del pasivo en los tres sectores por cada entidad territorial, para que el DNP hiciera el borrador de la distribución, la cual fue compartida al área de ingresos del Fonpet y se remitirá con las observaciones a que haya lugar.

Finalmente, **la Dra. Flor Esther Salazar**, preguntó a los asistentes si tenían comentarios adicionales, frente a lo cual no se presentaron más observaciones; finalizó agradeciendo a los asistentes su participación a la segunda sesión de Comité Directivo del FONPET del año 2023.

Siendo la 4:27 p.m., **la Viceministra Técnica, la Dra. María Fernanda Valdés Valencia, Delegada del Ministro de Hacienda y Crédito Público**, en calidad de presidente del Comité, Delegada del Ministro de Hacienda y Crédito Público, dio por finalizada la sesión del Comité Directivo.

ANEXOS

Los siguientes documentos que se relacionan a continuación, consta como anexos de la presente Acta:

1. Presentación Comité Directivo FONPET.
2. Presentación DGCPTN
3. Informe de Auditoría FONPET.

Leído el presente documento y realizadas las observaciones y/o precisiones respectivas,
Se firma el acta en la ciudad de Bogotá.

Firma del Presidente del Comité Directivo	**Firma del Secretario Técnico**
VALDES VALENCIA MARIA FERNANDA Firmado digitalmente por VALDES VALENCIA MARIA FERNANDA	
Dra. María Fernanda Valdés Valencia Viceministra Técnica, Delegada del Ministro de Hacienda y Crédito Público	**Dra. Flor Esther Salazar Guatibonza** Directora General de Regulación Económica y de la Seguridad Social

Acta No: 50	**Nombre Dependencia:** FONDO NACIONAL DE PENSIONES DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES – FONPET-		
Lugar: Reunión Virtual- Plataforma TEAMS	**Fecha de la Sesión Ordinaria No. III del FONPET:** 23 de noviembre de 2023	**Hora Inicio:** 3:00 pm	**Hora Final:** 4:45 pm

OBJETIVO: Gestión del Fondo

Orden del día inicial:

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación orden del día.
3. Gestión del Fondo - Administración Transitoria
   - ✓ Estado Cubrimiento Pasivo al 31 de agosto de 2023
   - ✓ Aportes al 31 de octubre 2023.
   - ✓ Retiros al 21 de noviembre 2023.
   - ✓ Gestión Portafolio DGCPTN con corte al 31 de octubre de 2023
   - ✓ Informe de Auditoría Amézquita- Avance administración Transitoria a partir del 26 de abril 2023.
4. Información Relevante:
   - ✓ Decreto 1919 de 2023.
5. Proposiciones y varios.

Miembros del Comité:

- Dra. María Fernanda Valdés Valencia, Viceministra Técnica, Delegado del Ministro de Hacienda y Crédito Público.
- Dr. Juan Carlos Hernández Rojas, Director de Pensiones y Otras Prestaciones, Delegado del Ministro de Trabajo.
- Dr. Sergio Mauricio Arciniegas Román, Jefe Oficina Asesora de Planeación, Delegado del Ministro del Interior.
- Dra. Gisela Cruz, Subdirectora (E) de Distribución de Recursos Territoriales, Delegado del Departamento Nacional de Planeación.
- Dr. Elías Larrahondo Carabalí, Gobernador del Departamento de Cauca, Representante de los Departamentos.
- Dr. Buanerges Florencio Rosero Peña, Gobernador del Departamento de Putumayo, Representante de los Departamentos.
- Dr. José Fernando Escobar, Alcalde de Itagüí, Antioquia, Representante de los Municipios.
- Dr. Sandro Rodolfo Borda Rojas, Alcalde de Rondón, Boyacá, Representante de los Municipios.

- Dra. Maria Pierina Gonzalez Falla, Directora del FONCEP, Representante de la Alcaldía Mayor de Bogotá, Representante de los Distritos.
- Representante de los Pensionados, Pendiente por delegar por el Ministerio de Trabajo.

Secretaria Técnica del Comité.

- Dra. Flor Esther Salazar Guatibonza, Directora General de Regulación Económica de la Seguridad Social

Invitados:

Por las Entidades Territoriales

Dra. Yaneth Noguera, Secretaría Administrativa – Gobernación del Cauca.

Por la Dirección Nacional de Crédito Público y Tesoro Nacional

Dr. Francisco Lucero, Subdirector de Tesorería de la Dirección Nacional de Crédito Público y Tesoro Nacional.

Por la Auditoría del -FONPET- Amézquita & CIA.

Dr. Humberto González, Socio de Auditoria, Auditoría Amézquita & CIA.

Asistentes de la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social - DGRESS

Dr. Ciro Alfonso Contreras Torres, Coordinador Grupo de Gestión del Fonpet.
Dr. Noel Antonio Carrero Ruiz, Asesor de la DGRESS – FONPET.
Dra. Claudia Viviana Morales Roldan, Contratista DGRESS - FONPET.
Dra. Laura Isabel Melo Gutiérrez, Contratista DGRESS - FONPET.

Comité Directivo – 23 de noviembre de 2023

La Secretaria Técnica del Comité, **Dra. Flor Esther Salazar Guatibonza, Directora General de Regulación Económica de la Seguridad Social (DGRESS)**, dio la bienvenida a los miembros agradeciendo la asistencia a la tercera sesión del Comité Directivo de la vigencia 2023, presentó la agenda del día, continuó con la verificación del quorum y solicitó la aprobación para grabar la reunión, la cual fue aceptada por unanimidad por los miembros.

1. Verificación del Quórum.

La tercera sesión del Comité Directivo del FONPET se desarrolló de manera virtual[1] y se completó el quórum[2] con siete asistentes.

1. Dra. María Fernanda Valdés Valencia, Viceministra Técnica, Delegado del Ministro de Hacienda y Crédito Público.
2. Dr. Juan Carlos Hernández Rojas, Director de Pensiones y Otras Prestaciones, Delegado del Ministro de Trabajo.
3. Dr. Sergio Mauricio Arciniegas Román, Jefe Oficina Asesora de Planeación, Delegado del Ministro del Interior.
4. Dra. Gisela Cruz, Subdirectora (E) de Distribución de Recursos Territoriales, Delegado del Departamento Nacional de Planeación.
5. Dra. Hilona Tovar Vasquez, Delegada (E) del Gobernador del Departamento de Cauca, Representante de los Departamentos Delegación del 13 de septiembre de 2023.
6. Dr. Jhon Fredy Peña Ramirez, Delegado del Gobernador del Departamento de Putumayo, Representante de los Departamentos con No. de Resolución 315 del 15 de septiembre de 2023.
7. Dra. Maria Pierina Gonzalez Falla, Directora del FONCEP, Representante de la Alcaldía Mayor de Bogotá, Representante de los Distritos.

2. Aprobación orden del día

Se realizó la lectura del orden del día, el cual fue aprobado, sin que se presentara ninguna observación por parte de los miembros.

3. Gestión del Fondo - Administración Transitoria

La **Dra. Flor Esther Salazar Guatibonza,** inició su presentación con un preámbulo sobre la situación actual, en el marco de la administración transitoria de los recursos del Fonpet.

---

[1] De acuerdo con lo estipulado en el Reglamento del Comité Directivo del FONPET, en su artículo cuarto, numeral 2, el cual indica que "*Según la forma en que participan en la reunión los miembros a que se refieren los artículos quinto y séptimo del presente reglamento, las reuniones pueden ser presenciales, virtuales o mixtas*".

[2] Se necesita un mínimo de siete (7) integrantes del Comité para sesionar, del total de Diez (10).

Indicó como lo había informado en la sesión del 15 de septiembre de 2023, que los contratos de administración habían vencido el 25 de abril de 2023, que el Ministerio había tenido que asumir las actividades que realizaba la Unidad de Gestión, así como la administración que desempeñaban los patrimonio autónomos y adecuar la normatividad y los procedimientos del FONPET para operar en un contexto de administración transitoria, señaló que fueron varios los retos que se tuvieron que afrontar, teniendo en cuenta que no se hacía tan expedito el giro de los recursos a las entidades territoriales.

Además, informó, que a la fecha se había regularizado el pago de bonos pensionales y nomina, como se había indicado en la última reunión del Comité, en la que se informó que en septiembre de 2023 se abriría la plataforma para el giro de la nómina de pensionados, lo que permitió que se giraran recursos a cerca de 215 entidades.

Ahora bien, respecto al tema de los recursos excedentes del FONPET, manifestó que se habían tenido que hacer ajustes normativos, para habilitar a la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional-DGCPTN para que pudiera girar los recursos excedentes del Fondo, con lo cual se daría la posibilidad de iniciar las solicitudes de cumplimiento de requisitos.

En materia de giros del Fonpet, señaló, que se han hecho avances para regularizar estas operaciones, para el tema de la consignación de los aportes al Fondo se habilitaron los canales para recibir estos ingresos. En cuanto a los acuerdos de pago por deudas de aportes para con el FONPET, indicó que se está avanzando en los temas operativos.

A la par indicó que se está realizando el empalme con el único Consorcio que se contrató en el proceso licitatorio por el cual se adjudicó, el 25% y, se espera que antes de que se acabara el año se pudiera realizar el traslado de recursos, Así mismo, indicó, que se está trabajando en la apertura de la licitación para adjudicar la administración del porcentaje de recursos que aún queda pendiente en el marco de la administración transitoria, el cual se espera aperturar en el mes de diciembre de 2023 y adjudicar en marzo del 2024.

- ✓ **Estado Cubrimiento Pasivo al 31 de agosto de 2023**

La Dra. Flor Esther Salazar, explicó de manera general, el estado del cubrimiento del pasivo al 31 de agosto de 2023, enfatizando en los aportes y el valor del pasivo pensional de las entidades territoriales, comentó que el fin último del FONPET es el cubrimiento del pasivo pensional, y la DGRESS estaba trabajando en un ejercicio que permitiera determinar cuántas entidades hoy no tienen cubierto su pasivo, y cuales tampoco lo tendrían cubierto a 2030, fecha límite que establece la Ley 549 de 1999; identificando, cuántas quedarían pendientes, para efectos de evaluar mediante discusión pública, el cómo lograr que todas las entidades puedan cubrir su pasivo pensional.

El Dr. Ciro Alfonso Contreras Torres, explicó de manera general los aportes del Fondo al 31 de octubre y los retiros al 21 de noviembre de 2023, de la siguiente manera:

- ✓ **Aportes al 21 de noviembre de 2023**

Indicó que el FONPET recibe aportes de fuentes Nacionales, Constitucionales y Territoriales, mencionó que se han recibido entre el 01 de enero al 21 de noviembre de 2023, por aportes nacionales un valor de $103 mil millones, por aportes constitucionales, alrededor de $2 billones, por aportes territoriales $121 mil millones, y por concepto de otros recursos pensionales equivalentes a cobro de cuotas partes pensionales y reintegro de bono pensional $8 mil millones. Indicó que desde que se aperturó la cuenta recaudadora para que las Entidades Territoriales pudieran dar cumplimiento, tanto a los acuerdos, como las obligaciones de venta de activos se reinició la dinámica como se venía haciendo en años anteriores.

- ✓ **Retiros al 21 de noviembre de 2023**

A continuación, indicó que se atendieron aproximadamente 7095 solicitudes, donde se giraron alrededor de $2,7 billones y quedaban en trámite $401 mil millones por concepto de bonos, mesadas y cuotas partes pensionales. Así mismo, indicó que de acuerdo con la Circular remitida a comienzos de año, las entidades territoriales tenían hasta el 07 de diciembre de 2023 para realizar la solicitud de retiro de recursos del Fondo para el pago de la Nómina de Pensionados. Adicionalmente, indicó que se enviaron tanto las cartas de cobertura como las cartas de solicitud de nómina. Señaló que la DGRESS atendió cada uno de los requerimientos que hicieron las entidades territoriales.

- ✓ **Gestión Portafolio DGCPTN con corte al 31 de octubre de 2023**

El Dr. Francisco Lucero, Subdirector de Tesorería de la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional, expuso de manera general el contexto de la Administración Transitoria, contenidos en el Decreto 1068 de 2015.

Indicó que se mantenían los instrumentos autorizados para invertir el portafolio desde el 26 de abril de 2023, correspondientes a TES, Depósitos a la vista, deuda diferente a TES clase B (CDTs, Bonos y otros títulos emitidos por el sector privado) instrumentos en el exterior y liquidez en dólares o euros.

Se hizo una gestión con UNE, donde hubo una Asamblea de Tenedores en la que la entidad solicitó el aplazamiento del pago de un vencimiento en octubre de 2023, afortunadamente logró su capitalización con lo cual se protegió el vencimiento de esta inversión.

A partir del 26 de abril de 2023, el Tesoro Nacional recibió una primera transferencia a precio de mercado por $25,4 billones, los cuales, al 31 de octubre de 2023, ascendían a $27 billones, con una variación equivalente al 6,31%, Así mismo indicó, que el Comité de Tesorería, los habilitó para que se pudieran invertir la liquidez en Títulos de Tesorería y, por lo tanto, se habían comprado títulos en el mercado primario y secundario. Así mismo, indicó que el día 12 de mayo de 2023, se recibió una segunda transferencia del Portafolio correspondiente a deuda local por $23,5 billones, al 31 de octubre de 2023, este valor equivalía a $22,3 billones, la diferencia se debía en gran medida a los vencimientos de capital, cupones o intereses.

Además, indicó que el 14 de junio de 2023 se recibió el portafolio de deuda emitida en el extranjero, la cual se encuentra bajo custodia de Cititrust en la que se recibieron $5,2 billones que al 31 de octubre equivalía a $4,8 billones, esta variación correspondía en gran medida a las redenciones que se habían presentado en estos títulos. Así mismo, precisó que dentro de este portafolio aún hay unos recursos que no están en la administración de la Dirección General de Crédito Público, correspondientes a Fondos Mutuos que todavía se encuentran en custodia del Consorcio SOP 2012 de Fiduciaria de Occidente. Finalmente indicó que se recibió un portafolio consolidado de $54 billones, que a la fecha ascendían, a la suma de $56,5 billones.

La Dra. Flor Esther Salazar, indicó que los Títulos adquiridos por el Consorcio SOP, los Allfounds, correspondieron a una adquisición de Títulos atípica que han perdido valoración y, por lo tanto, se dio la apertura a un proceso de presunto incumplimiento por temas de debida diligencia en la inversión de estos recursos del portafolio, indicó que el proceso está en curso y se comentará al Comité los avances y las decisiones definitivas de estos dos Títulos.

- ✓ **Informe de Auditoría**

El Dr. Humberto González, Socio de la firma de auditoría, inició su intervención haciendo una breve presentación del objeto y alcance de la Auditoría Amézquita & CIA, para luego referirse a los tres traslados de recursos que se realizaron por $54,3 billones aproximadamente. así mismo, indicó las actividades más relevantes del segundo semestre entre las que se encuentran: el 06 de septiembre de 2023 el Ministerio recibió el componente tecnológico, el 22 de septiembre de 2023 recibió el archivo documental, el 13 de octubre de 2023 firmó el Contrato con el Consorcio PRAG, el 3 de noviembre se llevó a cabo reunión con el Ministerio y el Consorcio PRAG para presentar el cronograma de traslado de Títulos, el 22 de noviembre de 2023 se llevó a cabo reunión de competente contractual para la presentación del Informe de supervisión No 26 y el 14 de diciembre de 2023, se proyecta hacer la transferencia de Títulos al consorcio PRAG.

Posteriormente, se refirió a los recursos administrados y el nivel de cumplimiento de las actividades por áreas temáticas a partir del 26 de abril de 2023, frente a lo cual, señaló, que el cumplimiento de las actividades en cada área temática fue apropiado,

ajustándose a los requerimientos legales y directrices que debían cumplir las Administradoras.

Informó que se auditaron por áreas las siguientes actividades: En el área de inversiones 10 actividades que fueron evaluadas con un nivel de cumplimiento apropiado, solamente el VAR se evaluó como bajo porque una Administradora no presentó la información a la Superfinanciera; en el área Contable Financiera y Tributaria fueron 12 actividades con un nivel de cumplimiento alto y apropiado, salvo lo relacionado con la reserva de estabilización, por una desviación en la constitución de la reserva por parte de las administradoras; en el área Administrativa y de Procesos fueron dos actividades calificadas con cumplimiento apropiado; en el área Jurídica y Legal fueron 10 actividades con un nivel de cumplimiento apropiado y finalmente en el área de Tecnología se auditaron cinco actividades con cumplimiento apropiado.

Por otro lado, indicó, que la Auditoría continuó realizando el seguimiento a los recursos que están en administración por el Consorcio SOP 2012, por concepto de los Fondos Mutuos custodiados por Allfounds.

Continuando con la presentación, mostró las situaciones relevantes para la Auditoría, indicando que se debe continuar con la firma de las Actas del traslado de recursos, la definición jurídica del pago de las comisiones, las firmas de las Actas de liquidación de los contratos, el traslado de recursos remanentes al MHCP por parte de las Administradoras y la contratación de las nuevas administradoras, entre otros.

Finalmente, presentó los Informes de Auditoria que se han llevado a cabo y los que están pendientes por presentar para revisión del supervisor funcional y la competente contractual, dando por terminada su intervención.

La Dra. María Pierina Gonzalez, Directora del FONCEP, Representante de la Alcaldía Mayor de Bogotá, Representante de los Distritos. preguntó si se están verificando los límites de inversión por título, a lo que el Dr. Humberto, indicó que los límites pierden vigencia cuando se acaban los contratos, sin embargo, la Auditoria continuaba haciendo el seguimiento para control del Fonpet y se estaba haciendo una validación diaria al 100% de las transacciones que se hacían en Crédito Público.

La Dra. Flor Esther Salazar Guatibonza, complementó algunos puntos que mencionó la auditoria, indicando que este Ministerio ha tenido que trabajar en varios frentes en esta coyuntura, uno corresponde a la liquidación de los contratos que finalizaron y que tiene que ver con las sucesivas prorrogas que se hicieron a los contratos de administración de los portafolios, las cuales hicieron que en la ejecución de contratos se superara el límite del valor del contrato celebrado y los topes de adicion de ley 80 por alrededor de $25 mil millones, lo que implica una dificultad en la liquidación de los contratos, al no saber si se debe o no autorizar el pago; de acuerdo a la evaluación jurídica realizada con los asesores de la DGRESS se optó por elevar una consulta al Consejo de Estado para efectos de tener elementos que permitan determinar el pago o no de estas comisiones. Adicionalmente, esos recursos se reservaron para el pago de comisiones porque las administradoras realizaron la

administración de recursos hasta el 25 de abril de 2023 cuando terminaron los contratos por fecha.

Otro frente corresponde a los fondos mutuos que siguen en custodia del consorcio SOP, y de los cuales se está adelantado el proceso de presunto incumplimiento; estas dos situaciones complejas las ha tenido que asumir este Ministerio y la DGRESS, estamos a la espera de los resultados para tomar las medidas pertinentes.

A la par se han tenido que adelantar los nuevos procesos de licitación, se aperturó la primera licitación en el mes de mayo de 2023 que se declaró desierta, posteriormente se llevó a cabo el proceso de selección abreviada el 4 de septiembre de 2023 se adjudicó al consorcio PRAG el 25% del portafolio de los recursos a administrar. Adicionalmente, se está adelantando el proceso de empalme financiero con el consorcio PRAG realizando las actividades del cronograma correspondientes al traslado de los recursos del Fonpet, el cual se espera llevar a cabo en el mes de diciembre de 2023. De igual manera, se está trabajando en la próxima licitación para adjudicar el portafolio que continua en administración transitoria, proceso que se proyecta aperturar en el mes de diciembre de 2023 y adjudicar en el mes de marzo de 2024.

El tercer frente consistió en lograr la operatividad del Fonpet, lo que implico desde la DGRESS asumir los procesos que venía realizando la Unidad de Gestión y las administradoras para poder responder con los giros que necesitaban las entidades territoriales.

Se concluye que han sido muchos los frentes abordados producto de una gestión que no tuvo en cuenta el impacto que podía generar el dejar vencer los contratos y prorrogarlos 7 veces, sin embargo, dada la coyuntura, se había regularizado los giros que estaban requiriendo los entes territoriales.

4. Información Relevante

La Dra. Flor Esther, explicó, de manera general, los cambios dispuestos en el Decreto 1919 de 2023 correspondientes a la administración transitoria de recursos del Fondo, los gastos administrativos, la reserva de estabilización y el cumplimiento de las normas relativas al régimen pensional y al cubrimiento del pasivo pensional.

4. Proposiciones y varios

La Dra. María Pierina Gonzalez, solicitó que se hiciera un ejercicio comparativo con otros Fondos de Inversión, sobre lo cual, el Dr. Ciro Contreras, le indicó, que el Fonpet tenía un régimen de inversión parecido a un régimen conservador y no se podía establecer una diferencia efectiva con las AFP´S, al igual que el Fonpet, no invertía en acciones. Con relación a nuestros pares, Ecopetrol administra $13 billones y la rentabilidad al 25 de abril de 2023, estaba alienada con el Fonpet. finalmente, el Fonpet era más rentable que el mercado porque el Tesoro Nacional estaba generando un mayor rendimiento.

El Dr. Jhon Fredy Peña, Delegado de Putumayo, indicó, que las entidades territoriales ya tenían las cartas de cubrimiento y, preguntó, cuándo se expedirán las resoluciones y se efectuará el giro de los recursos excedentes, frente a lo cual, el Dr. Ciro Contreras, le informó, que dependía del cumplimiento de los requisitos habilitantes y de la habilitación de la plataforma que estaba proyectada para la segunda semana del mes de diciembre de 2023.

El Dra. Gisela Cruz, Delegada del DNP, preguntó, para cuándo se iba a tener el ejercicio sobre las entidades territoriales que a 2030, no tenían cubierto su pasivo pensional, al respecto, la Dra. Flor Esther Salazar, le indicó, que se esperaba tener el ejercicio para finales de enero de 2024.

Siendo la 4: 45 p.m., **la Viceministra Técnica, la Dra. María Fernanda Valdés Valencia, Delegada del Ministro de Hacienda y Crédito Público**, en calidad de presidente del Comité, Delegada del Ministro de Hacienda y Crédito Público, dio por finalizada la sesión del Comité Directivo.

ANEXOS

Los siguientes documentos que se relacionan a continuación, consta como anexos de la presente Acta:

1. Presentación Comité Directivo FONPET.
2. Presentación DGCPTN
3. Informe de Auditoría FONPET.

Leído el presente documento y realizadas las observaciones y/o precisiones respectivas,

Se firma el Acta en la ciudad de Bogotá.

Firma del Presidente del Comité Directivo	**Firma del Secretario Técnico**
VALDES VALENCIA MARIA FERNANDA Firmado digitalmente por VALDES VALENCIA MARIA FERNANDA **Dra. María Fernanda Valdés Valencia** Viceministra Técnica, Delegada del Ministro de Hacienda y Crédito Público	**Dra. Flor Esther Salazar Guatibonza** Directora General de Regulación Económica y de la Seguridad Social

Acta No: 51	**Nombre Dependencia:** FONDO NACIONAL DE PENSIONES DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES - FONPET		
Lugar: Reunión Virtual- Plataforma TEAMS	**Fecha de la Sesión Ordinaria No. IV del FONPET:** 18 de diciembre de 2023	**Hora Inicio:** 10:00 am	**Hora Final:** 11:30 am

OBJETIVO: Gestión del Fondo

Orden del día inicial:

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación orden del día.
3. Estatus Administración Recursos FONPET
4. Gestión del Fondo - Administración Transitoria
   - ✓ Estado Cubrimiento Pasivo al 31 de octubre de 2023
   - ✓ Aportes al 30 de noviembre 2023.
   - ✓ Retiros al 15 de diciembre 2023.
   - ✓ Gestión Portafolio DGCPTN con corte al 30 de noviembre de 2023
   - ✓ Informe de Auditoría Amézquita al 18 de diciembre de 2023
5. Proposiciones y varios.

Miembros del Comité:

- Dra. María Fernanda Valdés Valencia, Viceministra Técnica, Delegado del Ministro de Hacienda y Crédito Público.
- Dr. Juan Carlos Hernández Rojas, Director de Pensiones y Otras Prestaciones, Delegado del Ministro de Trabajo.
- Dr. Sergio Mauricio Arciniegas Román, Jefe Oficina Asesora de Planeación, Delegado del Ministro del Interior.
- Dra. Jacqueline Andrade, Subdirectora de Distribución de Recursos Territoriales, Delegado del Departamento Nacional de Planeación.
- Dr. Elías Larrahondo Carabalí, Gobernador del Departamento de Cauca, Representante de los Departamentos.
- Dr. Buanerges Florencio Rosero Peña, Gobernador del Departamento de Putumayo, Representante de los Departamentos.
- Dr. José Fernando Escobar, Alcalde de Itagüí, Antioquia, Representante de los Municipios.
- Dr. Sandro Rodolfo Borda Rojas, Alcalde de Rondón, Boyacá, Representante de los Municipios.
- Dra. Maria Pierina Gonzalez Falla, Directora del FONCEP, Representante de la Alcaldía Mayor de Bogotá, Representante de los Distritos.
- Representante de los Pensionados, Pendiente por delegar por el Ministerio de Trabajo.

Secretaria Técnica del Comité.

- Dra. Flor Esther Salazar Guatibonza, Directora General de Regulación Económica de la Seguridad Social

Invitados:

Por las Entidades Territoriales

Dra. Yaneth Noguera, Secretaría Administrativa – Gobernación del Cauca.

Por la Dirección Nacional de Crédito Público y Tesoro Nacional

Dr. Francisco Lucero, Subdirector de Tesorería de la Dirección Nacional de Crédito Público y Tesoro Nacional.
Dra. Johanna Eunice Murcia, Subdirectora de Riesgos de la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional.

Por la Auditoría del -FONPET- Amézquita & CIA.

Dr. Humberto González, Socio de Auditoria, Auditoría Amézquita & CIA.

Asistentes de la Dirección General de Regulación Económica de la Seguridad Social - DGRESS

Dr. Ciro Alfonso Contreras, Coordinador del Fonpet
Dr. Noel Antonio Carrero, Asesor de la DGRESS
Dra. Claudia Viviana Morales Roldan, Contratista DGRESS
Dra. Laura Isabel Melo Gutiérrez, Contratista DGRESS

Comité Directivo – 18 de diciembre de 2023

La Secretaria Técnica del Comité, **La Dra. Flor Esther Salazar, Directora de la Dirección de Regulación Económica de la Seguridad Social (DGRESS)**, dio la bienvenida a los miembros agradeciendo la asistencia a la cuarta sesión del Comité Directivo del año 2023, en la que les presentó la agenda del día, continuó con la verificación del quorum y la aprobación para grabar la reunión, la cual fue aceptada por unanimidad por los miembros.

1. **Verificación del Quórum.**

La sesión del Comité Directivo del FONPET se desarrolló de manera virtual[1]; se completó el quórum[2] con 7 asistentes.

1. Dra. María Fernanda Valdés Valencia, Viceministra Técnica, Delegado del Ministro de Hacienda y Crédito Público.
2. Dr. Juan Carlos Hernández Rojas, Director de Pensiones y Otras Prestaciones, Delegado del Ministro de Trabajo.
3. Dr. Sergio Mauricio Arciniegas Román, Jefe Oficina Asesora de Planeación, Delegado del Ministro del Interior.
4. Dra. Jacqueline Andrade, Subdirectora de Distribución de Recursos Territoriales, Delegado del Departamento Nacional de Planeación.
5. Dra. Hilona Tovar Vasquez, Delegada (E) del Gobernador del Departamento de Cauca, Representante de los Departamentos Delegación del 13 de septiembre de 2023
6. Dr. Jhon Fredy Peña Ramirez, Delegado (E) del Gobernador del Departamento de Putumayo, Representante de los Departamentos con No. de Resolución 315 del 15 de septiembre de 2023.
7. Dra. Maria Pierina Gonzalez Falla, Directora del FONCEP, Representante de la Alcaldía Mayor de Bogotá, Representante de los Distritos.

2. **Aprobación orden del día**

Se realizó la lectura del orden del día sin que se presentara ninguna observación por parte de los miembros.

3. **Estatus Administración Recursos FONPET**

La Dra. Flor Esther Salazar, comento el estatus de la administración de recursos del Fonpet al cierre de diciembre de 2023, informo que para el año 2022 el portafolio había cerrado en $48.2 billones aprox. y que al 14 de diciembre de 2023 el portafolio se encontraba en 57.9 billones aprox, informó que dado el nivel de desahorro que tiene el Fonpet se habían girado a lo largo del año, 2.9 billones de pesos aprox., quedando pendientes un giro de 1.3 billones. Indicó que estos resultados corresponden en gran parte a las reservas generadas por los rendimientos del fondo que han sido relevantes para que los entes territoriales puedan

[1] De acuerdo con lo estipulado en el Reglamento del Comité Directivo del FONPET, en su artículo cuarto, numeral 2, el cual indica que "Según la forma en que participan en la reunión los miembros a que se refieren los artículos quinto y séptimo del presente reglamento, las reuniones pueden ser presenciales, virtuales o mixtas".

[2] Se necesita un mínimo de siete (7) integrantes para sesionar del total de Diez (10).

cubrir sus obligaciones pensionales, así como el giro de excedentes que aún está pendiente de giro, el fondo contribuye de manera significativa a ayudar las finanzas de las entidades territoriales, de igual manera resaltó que como se ha informado en comités anteriores, se debe discutir en el escenario público la situación de aquellas entidades que no tienen cubierto su pasivo actualmente y que al año 2030 no lo tendrán, para ir previendo esta situación con el fin de que puedan contar con estos recursos.

la Dra. Jacqueline Andrade, Delegada del DNP preguntó para cuándo se iba a tener el ejercicio de las Entidades Territoriales que a 2030 no tenían cubierto su pasivo, la **Dra. Flor Esther Salazar**, le indicó que se esperaba tener el ejercicio para finales de enero de 2024.

Indicó que dado a que los contratos de administración se habían vencido el 25 de abril de 2023, este Ministerio había tenido que realizar diferentes acciones para garantizar la administración de los recursos y la operatividad del Fonpet que incluyó entre otros, ajustes normativos, como lo fue 1. la modificación al Decreto 967 del 18 de junio de 2023 que permite girar nomina y bonos pensionales, 2. la expedición del Decreto 1919 del 10 de noviembre de 2023 que permite a) el giro de recursos excedentes por parte del Tesoro Publico, b.) la habilitación de la figura de operación mixta donde los recursos están administrados entre la Dirección General de crédito Público y Tesoro Nacional - DGCPTN y el consorcio PRAG, c) la modificación a la reserva de estabilización reduciéndola del 1% al 0,5% para efectos de la administración de recursos,y d) la flexibilización de tiempos de entrega de los requisitos habilitantes para para que mayores entidades territoriales tuvieran acceso a los recursos cumpliendo respectivamente con los requisitos.

En cuanto a la Administración Transitoria, informó que continua la administración del portafolio bajo custodia de la DGCPTN, sin embargo el Fonpet, continua realizando la atención a las entidades territoriales correspondiente a la solicitudes para el giro de nomina y bonos pensionales, así mismo, se encuentra diariamente trabajando en la estabilización del cierre de la unidad del fonpet, en la estabilización del flujo de información contable entre la DGCPTN y la contabilidad del Fonpet y en el seguimiento de la cuenta recaudadora del Banco Agrario aperturada para regularizar los aportes de los entes territoriales y los acuerdos de pago.

Indicó que se está avanzando en el cronograma de empalme con el consorcio PRAG, en lo relacionado al alistamiento para la entrega del portafolio que se tiene estimado para el 20 de diciembre de 2023, así mismo, se ha trabajado legalmente en el mecanismo único de gestión y se espera que una vez realizado el traslado se de inicio a las actividades propias de la administración de los recursos del Fonpet a través del consorcio.

A la par se sigue avanzando en la licitación pública para la adjudicación del 74, 09% de recursos que están pendientes en entregar en administración, se espera que la publicación del prepliego se realice antes de terminar esta vigencia, el pliego definitivo se entregue en enero de 2024, la presentación de ofertas se reciba en febrero de 2024, la adjudicación se realice en el mes de marzo de 2024, la firma del contrato en abril de 2024 y el inicio de operación en mayo de 2024. Indicó que se espera que las fiduciarias deseen participar en la licitación en la que se disminuyó la reserva de estabilización con el ánimo de que se reduzcan los costos de capital que tenían que asumir las administradoras, adicionalmente comentó que jurídicamente se determinó que no es viable cambiar las condiciones de comisiones, teniendo en cuenta que el modelo planteado recoge por un lado, la estructuración de la administración que Ecopetrol utiliza para su fondo de pensiones e incluye los costos asociados al Sistema de Información del Fonpet- SIF y la Unidad de Gestión del Fonpet.

Señaló que se sigue avanzando en la liquidación de los contratos, en la que se realizó una consulta al Consejo de Estado para corrobar si es posible pagar unas comisiones causadas que superaron el valor de los contratos establecidos, a la fecha se está a la espera de la respuesta, de igual manera, indicó que se realizó consulta a la Super Financiera de Colombia para efectos de conocer el proceder respecto a que no todas las administradoras mantuvieron la reserva de estabilización después de entregar los recursos paulatinamente. Así mismo, indicó que está pendiente el traslado de 2 títulos de fondos mutuos que no se han podido trasladar y están bajo custodia del Consorcio SOP al consorcio PRAG.

Finalizó su intervención indicando que en términos de gestión del Fonpet se han recibido 9112 solicitudes de bonos, nomina, cuotas partes y excedentes, se han contestado 454 tutelas y 521 derechos de petición, se han atendido presencialmente a mas de 100 alcaldes, a más de 10 gobernadores, se atendió la visita de la Contraloría General de la República, en la que se presentaron 5 hallazgos administrativos que tienen que ver con los sistemas de información de Fonpet y PASIVOCOL, los cuales se trabajaron en el plan de mejoramiento, así mismo, se recibieron 5 visitas de control interno, en las que realizaron recomendaciones de procesos. Por lo tanto, el balance de fin de año es que este Ministerio les ha respondido a las entidades territoriales con la administración de recursos del Fonpet y las actividades operativas propias del Fonpet.

4. Gestión del Fondo - Administración Transitoria

EL Dr. Ciro Alfonso Contreras- Coordinador del Fonpet, explicó de manera general el estado del cubrimiento del pasivo al 31 de octubre de 2023, indicando el pasivo, el activo y el cubrimiento por Departamentos, Municipios y Distritos. explicó de manera general los aportes del fondo al 30 de noviembre de 2023 y los retiros al 15 de diciembre de 2023, de la siguiente manera:

- ✓ **Aportes al 30 de noviembre de 2023**

Indicó que el Fonpet recibe aportes de fuentes Nacionales, Constitucionales y Territoriales, mencionó que se se recibieron entre el 01 de enero al 30 de noviembre de 2023, aportes nacionales por un valor de $103 mil millones, por aportes constitucionales, alrededor de $2 billones, por aportes territoriales $170 mil millones, y en otros recursos pensionales equivalentes a cobro de cuotas partes pensionales y reintegro de bonos pensionales $9 mil millones. En cuanto a la cartera de las entidades territoriales indico que 3 entidades de 14 Departamentos no tienen acuerdo de pago al igual que 7 Municipios, se harán mesas de trabajo para que posteriormente puedan acceder al desahorro de recursos excedentes para quienes aplique.

- ✓ **Retiros al 15 de diciembre de 2023**

A continuación, indicó que se atendieron aproximadamente 7606 solicitudes, donde se giraron alrededor de 2.9 billones de pesos quedaban en trámite 1.3 billones de pesos por concepto de bonos, mesadas, cuotas partes pensionales y contratos de concurrencia.

- ✓ **Gestión Portafolio DGCPTN con corte al 30 de noviembre de 2023**

La Dra. Johana Murcia, Subdirectora de Riesgos de la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional, expuso de manera general el contexto de la administración transitoria, contenidos en los Decretos 1068 y 1081 de 2015.

Indicó que se mantenían los instrumentos autorizados para invertir el portafolio desde el 26 de abril de 20223 correspondientes a TES, Depósitos a la vista, deuda diferente a TES clase B (CDTs, Bonos y otros títulos emitidos por el sector privado) instrumentos en el exterior y liquidez en dólares o euros.

A partir del 26 de abril de 2023, el Tesoro Nacional recibió una primera transferencia a precio de mercado por $25,4 billones, los cuales, al 30 de noviembre de 2023, ascendían a $28 billones, con una variación equivalente al 11, 79%, en cuanto a depósitos a la vista se recibieron 827 mil millones que ascienden a 2 billones esta diferencia se debe a la redención de títulos pago de cupones y rendimientos.

el día 12 de mayo se recibió una segunda transferencia del Portafolio correspondiente a deuda local por $23,5 billones, donde al 30 de noviembre de 2023, este valor equivalía a $22,3 billones, la diferencia se debía en gran medida a los vencimientos de títulos.

El 14 de junio de 2023 se recibió el portafolio de deuda emitida en el extranjero la cual se encuentra bajo custodia de cititrust en la que se recibió $5,2 billones y al 30 de noviembre de 2023 equivalía a $4,9 billones, esta variación correspondía en gran medida a las redenciones que se habían presentado en estos títulos.

Así mismo, precisó que dentro de este portafolio aún hay unos recursos que no están en la administración de la Dirección General de Crédito Público, correspondientes a fondos mutuos que todavía se encuentran en custodia del Consorcio SOP 2012 de LA Fiduciaria de Occidente. Finalmente indicó que se recibió un portafolio consolidado de $54 billones que a la fecha ascendía a la suma de $58,3 billones.

- ✓ **Informe de Auditoría**

El Dr. Humberto González, Socio de la firma de auditoría, inició su intervención haciendo una breve presentación del objeto y alcance de la auditoría Amézquita & CIA, explico de manera general el ciclo desde el vencimiento de los contratos, la administración transitoria, y la contratación del consorcio PRAG, en los cuales la auditoria ha participado y formulado las recomendaciones pertinentes.

Informó que se auditaron por áreas las siguientes actividades: En el área de inversiones 10 actividades que fueron evaluadas con un nivel de cumplimiento apropiado, solamente el VAR se evaluó como bajo porque una administradora no presentó la información a la Superfinanciera; en el área Contable Financiera y Tributaria fueron 12 actividades con un nivel de cumplimiento apropiado, salvo lo relacionado con la reserva de estabilización, por una desviación en la constitución de la reserva por parte de las administradoras; en el área Administrativa y de Procesos fueron 2 actividades calificadas con cumplimiento apropiado; en el área Jurídico y Legal fueron 10 actividades con un nivel de cumplimiento apropiado, salvo lo correspondiente al VAR y la Reserva de estabilización que se había indicado previamente y finalmente en el área de Tecnología se auditaron 5 actividades con cumplimiento apropiado e indicó que continúan realizando el seguimiento de los recursos que están en administración por el Consorcio SOP 2012, por concepto de los Fondos Mutuos custodiados por Allfounds.

Continuando con la presentación, mostró las situaciones relevantes para la Auditoría, indicando que se debe continuar con la firma de las Actas del traslado de recursos, la definición jurídica del pago de las comisiones, las firmas de las Actas de liquidación, el traslado de recursos remanentes al MHCP por parte de las Administradoras y la contratación de las nuevas administradoras, entre otros.
Finalmente, presentó los Informes de Auditoria que se han llevado a cabo y los que están pendientes por presentar para revisión del supervisor funcional y la competente contractual, dando por terminada su intervención.

5. Proposiciones y varios.

La **Dra. María Pierina Gonzalez, Directora del FONCEP,** realizó las siguientes solicitudes: **1**. Le remitieran el pasivo detallado de la entidad para incluirlo en sus estados financieros, teniendo en cuenta que se encontraba en empalme con la nueva administración. la **Dra. Flor Esther Salazar,** le indicó que esta información la podía consultar de manera desagregada en la carta de cobertura había sido enviada a cada entidad territorial, **2.** No es clara la disminución de los títulos correspondiente a los otros títulos diferentes a deuda pública, ¿estos recursos se están reinvirtiendo?, el **Dr. Francisco Lucero, Subdirector de Tesorería de la Dirección Nacional de Crédito Público y Tesoro Nacional** indicó que la disminución de los títulos, corresponde a efectos de valoración y a los cupones de intereses que disminuyen el valor del mercado de esas inversiones, la mayoría corresponden a vencimientos de cupones de interés, esos recursos que son líquidos se depositan en el banco de la república por eso la caja se incrementa. **3.** ¿Cuál es el estado de la aprobación del cálculo actuarial de la Universidad Distrital?, la **Dra. Flor Esther Salazar,** le informó que la dificultad para avanzar en la aprobación del cálculo radicaba en la calidad de la información que remitían, la cual no era consistente y a la oportunidad de respuesta de la Universidad. **4**. Enviar las actas de los comités de las ultimas 3 sesiones del 2023, la **Dra. Flor Esther Salazar,** les informó que las 3 actas se enviarían para revisión y posterior firma.

El **Dr. Sergio Mauricio Arciniegas Román, Jefe Oficina Asesora de Planeación, Delegado del Ministro del Interior.** Solicitó una explicación correspondiente al desahorro de los recursos excedentes, teniendo en cuenta que en reunión con los alcaldes y gobernadores electos le preguntaron sobre este tema, **el Dr. Noel Carrero, asesor del Fonpet.** le indico que el Fonpet está creado para financiar obligaciones pensionales, y que algunas entidades que cubren sus pasivos por los tres sectores, eventualmente pueden retirar recursos excedentes, las que no tienen cubierto su pasivo no tienen esa opción, la **Dra. Flor Esther Salazar** le informó que a las entidades territoriales se les envió una carta de cobertura en la que se indican las reservas específicas, el pasivo por los 3 sectores, y los tipos de excedentes a los que podían tener derecho en cada sector, además de los requisitos que debe cumplir y los links correspondientes.

Dr. Juan Carlos Hernández Rojas, Director de Pensiones y Otras Prestaciones, Delegado del Ministro de Trabajo. solicito que se enviara nuevamente la carta de cobertura, **EL Dr. Ciro Alfonso Contreras** informó que la comunicación está cargada en la sede electrónica para consulta de la entidad territorial y ahí pueden revisar la carta de cubrimiento, la **Dra. Flor Esther Salazar** complementó indicando que las entidades territoriales tienen de primera mano los accesos a la información que dispone el Fonpet para estas consultas.

El Dr. Jhon Fredy Peña, Delegado de Putumayo, agradeció la ampliación de las fechas para presentar los requisitos habilitantes, preguntó cuando se emitirán las resoluciones y los giros de los excedentes, teniendo

en cuenta que necesitan mostrar la gestión que realizó la administración en ese sentido y presentar el empalme a la nueva administración, **Dra. Flor Esther Salazar** le informó que se está trabajando para expedir esas resoluciones antes de que acabe el año, al igual, que el cumplimiento del giro de recursos que aún está pendiente.

Siendo las 11: 20 p.m., **la Viceministra Técnica, la Dra. María Fernanda Valdés Valencia, Delegada del Ministro de Hacienda y Crédito Público**, en calidad de presidente del Comité, Delegada del Ministro de Hacienda y Crédito Público, dio por finalizada la sesión del Comité Directivo.

ANEXOS

Los siguientes documentos que se relacionan a continuación, consta como anexos de la presente Acta:

1. Presentación Comité Directivo FONPET.
2. Presentación DGCPTN
3. Informe de Auditoría FONPET.

Leído el presente documento y realizadas las observaciones y/o precisiones respectivas,
Se firma el acta en la ciudad de Bogotá.

Firma del Presidente del Comité Directivo	**Firma del Secretario Técnico**
VALDES VALENCIA MARIA FERNANDA Firmado digitalmente por VALDES VALENCIA MARIA FERNANDA	
Dra. María Fernanda Valdés Valencia Viceministra Técnica, Delegada del Ministro de Hacienda y Crédito Público	**Dra. Flor Esther Salazar Guatibonza** Directora General de Regulación Económica y de la Seguridad Social

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	368	29-11-2023	29-11-2023	381	445	MEMORANDO	9892	FONCEP	141,510,108,356.00	.00	.00	141,510,108,356.00
ORDENES DE PAGO	0	388	13-12-2023	13-12-2023	397	466	MEMORANDO	10464	FONCEP	5,829,907,799.00	.00	.00	5,829,907,799.00
				Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO						**147,340,016,155.00**	**.00**	**.00**	**147,340,016,155.00**
ORDENES DE PAGO	0	127	04-05-2023	04-05-2023	140	3	MEMORANDO	534802	FONCEP	19,000,000,000.00	.00	.00	19,000,000,000.00
ORDENES DE PAGO	0	128	25-05-2023	25-05-2023	141	3	MEMORANDO	537947	FONCEP	5,005,548,260.00	.00	.00	5,005,548,260.00
ORDENES DE PAGO	0	140	29-05-2023	29-05-2023	154	131	RESOLUCION	317	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	10,249,891.00	.00	.00	10,249,891.00
ORDENES DE PAGO	0	141	29-05-2023	29-05-2023	155	132	RESOLUCION	313	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	4,758,075.00	.00	.00	4,758,075.00
ORDENES DE PAGO	0	142	29-05-2023	29-05-2023	156	133	RESOLUCION	306	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	18,428,417.00	.00	.00	18,428,417.00
ORDENES DE PAGO	0	143	29-05-2023	29-05-2023	157	134	RESOLUCION	322	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	2,159,629.00	.00	.00	2,159,629.00
ORDENES DE PAGO	0	144	29-05-2023	29-05-2023	158	135	RESOLUCION	305	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	15,599,213.00	.00	.00	15,599,213.00
ORDENES DE PAGO	0	145	29-05-2023	29-05-2023	159	136	RESOLUCION	309	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	18,573,790.00	.00	.00	18,573,790.00
ORDENES DE PAGO	0	146	29-05-2023	29-05-2023	160	137	RESOLUCION	323	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	2,998,791.00	.00	.00	2,998,791.00
ORDENES DE PAGO	0	147	29-05-2023	29-05-2023	161	138	RESOLUCION	321	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	6,555,438.00	.00	.00	6,555,438.00
ORDENES DE PAGO	0	148	29-05-2023	29-05-2023	162	139	RESOLUCION	315	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	22,236,968.00	.00	.00	22,236,968.00
ORDENES DE PAGO	0	149	29-05-2023	29-05-2023	163	140	RESOLUCION	310	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	1,005,510.00	.00	.00	1,005,510.00
ORDENES DE PAGO	0	150	29-05-2023	29-05-2023	164	141	RESOLUCION	320	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	20,302,850.00	.00	.00	20,302,850.00
ORDENES DE PAGO	0	151	29-05-2023	29-05-2023	165	142	RESOLUCION	304	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	36,047,683.00	.00	.00	36,047,683.00
ORDENES DE PAGO	0	152	29-05-2023	29-05-2023	166	143	RESOLUCION	319	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	5,355,444.00	.00	.00	5,355,444.00

2-1-03-05-09-057-0000-0000000 Fondo de pensiones públicas

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	153	29-05-2023	29-05-2023	167	144	RESOLUCION	318	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	9,823,849.00	.00	.00	9,823,849.00
ORDENES DE PAGO	0	154	29-05-2023	29-05-2023	168	145	RESOLUCION	312	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	15,331,035.00	.00	.00	15,331,035.00
ORDENES DE PAGO	0	155	29-05-2023	29-05-2023	169	146	RESOLUCION	311	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	14,884,814.00	.00	.00	14,884,814.00
ORDENES DE PAGO	0	156	29-05-2023	29-05-2023	170	147	RESOLUCION	316	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	12,827,137.00	.00	.00	12,827,137.00
ORDENES DE PAGO	0	157	29-05-2023	29-05-2023	171	148	RESOLUCION	308	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	3,097,712.00	.00	.00	3,097,712.00
ORDENES DE PAGO	0	158	29-05-2023	29-05-2023	172	149	RESOLUCION	314	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	7,934,876.00	.00	.00	7,934,876.00
ORDENES DE PAGO	0	159	29-05-2023	29-05-2023	173	150	RESOLUCION	307	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	9,674,528.00	.00	.00	9,674,528.00
ORDENES DE PAGO	0	160	29-05-2023	29-05-2023	149	125	RESOLUCION	324	FONDO DE PENS.Y CTIAS.PORVENI	1,316,319.00	.00	.00	1,316,319.00
ORDENES DE PAGO	0	161	29-05-2023	29-05-2023	150	130	RESOLUCION	303	FONDO DE PENSIONES PROTECCION	2,061,014.00	.00	.00	2,061,014.00
ORDENES DE PAGO	0	162	29-05-2023	29-05-2023	151	129	RESOLUCION	302	FONDO DE PENSIONES PROTECCION	787,349.00	.00	.00	787,349.00
ORDENES DE PAGO	0	163	29-05-2023	29-05-2023	152	128	RESOLUCION	301	FONDO DE PENSIONES PROTECCION	720,252.00	.00	.00	720,252.00
ORDENES DE PAGO	0	164	29-05-2023	29-05-2023	153	127	RESOLUCION	300	FONDO DE PENSIONES PROTECCION	2,643,498.00	.00	.00	2,643,498.00
ORDENES DE PAGO	0	167	30-05-2023	30-05-2023	180	126	RESOLUCION	325	FONDO DE PENSIONES Y CESANTIAS SKANDIA	744,846.00	.00	.00	744,846.00
ORDENES DE PAGO	0	172	05-06-2023	05-06-2023	181	3	MEMORANDO	540966	FONCEP	38,000,000,000.00	.00	.00	38,000,000,000.00
ORDENES DE PAGO	0	180	22-06-2023	22-06-2023	189	3	MEMORANDO	543712	FONCEP	8,259,258,472.00	.00	.00	8,259,258,472.00
ORDENES DE PAGO	0	192	30-06-2023	30-06-2023	201	190	RESOLUCION	488	FONDO DE PENS.Y CTIAS.PORVENI	2,118,019.00	.00	.00	2,118,019.00
ORDENES DE PAGO	0	203	15-08-2023	15-08-2023	212	298	RESOLUCION	562	FONDO DE PENS.Y CTIAS.PORVENI	3,413,277.00	.00	.00	3,413,277.00
ORDENES DE PAGO	0	204	15-08-2023	15-08-2023	213	299	RESOLUCION	563	FONDO DE PENS.Y CTIAS.PORVENI	1,859,556.00	.00	.00	1,859,556.00

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	205	15-08-2023	15-08-2023	214	300	RESOLUCION	564	FONDO DE PENSIONES PROTECCION	232,403.00	.00	.00	232,403.00
ORDENES DE PAGO	0	206	15-08-2023	15-08-2023	215	297	RESOLUCION	565	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	31,645,732.00	.00	.00	31,645,732.00
ORDENES DE PAGO	0	207	15-08-2023	15-08-2023	216	267	RESOLUCION	566	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	16,690,882.00	.00	.00	16,690,882.00
ORDENES DE PAGO	0	208	15-08-2023	15-08-2023	217	268	RESOLUCION	567	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	4,978,177.00	.00	.00	4,978,177.00
ORDENES DE PAGO	0	209	15-08-2023	15-08-2023	218	269	RESOLUCION	568	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	22,622,504.00	.00	.00	22,622,504.00
ORDENES DE PAGO	0	210	15-08-2023	15-08-2023	219	270	RESOLUCION	553	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	20,934,857.00	.00	.00	20,934,857.00
ORDENES DE PAGO	0	211	15-08-2023	15-08-2023	220	271	RESOLUCION	554	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	16,888,159.00	.00	.00	16,888,159.00
ORDENES DE PAGO	0	212	15-08-2023	15-08-2023	221	272	RESOLUCION	555	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	36,733,727.00	.00	.00	36,733,727.00
ORDENES DE PAGO	0	213	15-08-2023	15-08-2023	222	273	RESOLUCION	556	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	21,822,749.00	.00	.00	21,822,749.00
ORDENES DE PAGO	0	214	15-08-2023	15-08-2023	223	274	RESOLUCION	557	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	18,836,857.00	.00	.00	18,836,857.00
ORDENES DE PAGO	0	215	15-08-2023	15-08-2023	224	275	RESOLUCION	558	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	14,028,667.00	.00	.00	14,028,667.00
ORDENES DE PAGO	0	216	15-08-2023	15-08-2023	225	276	RESOLUCION	559	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	12,399,903.00	.00	.00	12,399,903.00
ORDENES DE PAGO	0	217	15-08-2023	15-08-2023	226	277	RESOLUCION	560	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	10,714,253.00	.00	.00	10,714,253.00
ORDENES DE PAGO	0	218	15-08-2023	15-08-2023	227	278	RESOLUCION	561	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	6,993,783.00	.00	.00	6,993,783.00
ORDENES DE PAGO	0	219	15-08-2023	15-08-2023	228	279	RESOLUCION	569	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	7,094,586.00	.00	.00	7,094,586.00
ORDENES DE PAGO	0	220	15-08-2023	15-08-2023	229	280	RESOLUCION	570	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	21,543,746.00	.00	.00	21,543,746.00
ORDENES DE PAGO	0	221	15-08-2023	15-08-2023	230	281	RESOLUCION	571	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	5,746,353.00	.00	.00	5,746,353.00
ORDENES DE PAGO	0	222	15-08-2023	15-08-2023	231	282	RESOLUCION	591	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	3,388,387.00	.00	.00	3,388,387.00

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	223	15-08-2023	15-08-2023	232	283	RESOLUCION	572	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	4,719,091.00	.00	.00	4,719,091.00
ORDENES DE PAGO	0	224	15-08-2023	15-08-2023	233	284	RESOLUCION	573	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	2,873,006.00	.00	.00	2,873,006.00
ORDENES DE PAGO	0	225	15-08-2023	15-08-2023	234	285	RESOLUCION	574	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	18,894,380.00	.00	.00	18,894,380.00
ORDENES DE PAGO	0	226	15-08-2023	15-08-2023	235	286	RESOLUCION	575	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	5,959,682.00	.00	.00	5,959,682.00
ORDENES DE PAGO	0	227	15-08-2023	15-08-2023	236	287	RESOLUCION	576	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	16,084,713.00	.00	.00	16,084,713.00
ORDENES DE PAGO	0	228	15-08-2023	15-08-2023	237	288	RESOLUCION	577	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	13,508,316.00	.00	.00	13,508,316.00
ORDENES DE PAGO	0	229	15-08-2023	15-08-2023	238	289	RESOLUCION	578	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	3,534,886.00	.00	.00	3,534,886.00
ORDENES DE PAGO	0	230	15-08-2023	15-08-2023	239	290	RESOLUCION	592	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	22,962,336.00	.00	.00	22,962,336.00
ORDENES DE PAGO	0	231	15-08-2023	15-08-2023	240	291	RESOLUCION	579	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	16,248,006.00	.00	.00	16,248,006.00
ORDENES DE PAGO	0	232	15-08-2023	15-08-2023	241	292	RESOLUCION	580	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	5,912,152.00	.00	.00	5,912,152.00
ORDENES DE PAGO	0	233	15-08-2023	15-08-2023	242	293	RESOLUCION	581	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	16,523,079.00	.00	.00	16,523,079.00
ORDENES DE PAGO	0	234	15-08-2023	15-08-2023	243	296	RESOLUCION	584	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	7,006,355.00	.00	.00	7,006,355.00
ORDENES DE PAGO	0	235	18-08-2023	18-08-2023	244	294	RESOLUCION	582	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	159,356.00	.00	.00	159,356.00
ORDENES DE PAGO	0	259	21-09-2023	21-09-2023	279	356	RESOLUCION	766	UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO .	53,276,912.00	.00	.00	53,276,912.00
ORDENES DE PAGO	0	260	21-09-2023	21-09-2023	278	357	RESOLUCION	746	UNIVERSIDAD DEL ATLANTICO .	21,003,751.00	.00	.00	21,003,751.00
ORDENES DE PAGO	0	261	21-09-2023	21-09-2023	271	326	RESOLUCION	761	FONDO DE PENSIONES Y CESANTIAS SKANDIA	4,854,566.00	.00	.00	4,854,566.00
ORDENES DE PAGO	0	262	21-09-2023	21-09-2023	272	358	RESOLUCION	763	FONDO DE PENS.Y CTIAS.PORVENI	1,332,259.00	.00	.00	1,332,259.00
ORDENES DE PAGO	0	263	21-09-2023	21-09-2023	273	359	RESOLUCION	764	FONDO DE PENS.Y CTIAS.PORVENI	2,139,332.00	.00	.00	2,139,332.00

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	264	21-09-2023	21-09-2023	274	360	RESOLUCION	765	FONDO DE PENS.Y CTIAS.PORVENI	1,323,677.00	.00	.00	1,323,677.00
ORDENES DE PAGO	0	271	27-09-2023	27-09-2023	280	327	RESOLUCION	747	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	3,071,289.00	.00	.00	3,071,289.00
ORDENES DE PAGO	0	272	27-09-2023	27-09-2023	281	328	RESOLUCION	748	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	23,993,134.00	.00	.00	23,993,134.00
ORDENES DE PAGO	0	273	27-09-2023	27-09-2023	282	329	RESOLUCION	749	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	20,909,225.00	.00	.00	20,909,225.00
ORDENES DE PAGO	0	274	27-09-2023	27-09-2023	283	330	RESOLUCION	750	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	26,933,079.00	.00	.00	26,933,079.00
ORDENES DE PAGO	0	275	27-09-2023	27-09-2023	284	331	RESOLUCION	751	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	8,870,016.00	.00	.00	8,870,016.00
ORDENES DE PAGO	0	276	27-09-2023	27-09-2023	285	332	RESOLUCION	752	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	3,895,796.00	.00	.00	3,895,796.00
ORDENES DE PAGO	0	277	27-09-2023	27-09-2023	286	333	RESOLUCION	753	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	31,469,693.00	.00	.00	31,469,693.00
ORDENES DE PAGO	0	278	27-09-2023	27-09-2023	288	336	RESOLUCION	754	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	30,790,077.00	.00	.00	30,790,077.00
ORDENES DE PAGO	0	279	27-09-2023	27-09-2023	289	337	RESOLUCION	755	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	29,056,852.00	.00	.00	29,056,852.00
ORDENES DE PAGO	0	280	27-09-2023	27-09-2023	290	338	RESOLUCION	757	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	15,359,255.00	.00	.00	15,359,255.00
ORDENES DE PAGO	0	281	27-09-2023	27-09-2023	291	339	RESOLUCION	758	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	21,758,404.00	.00	.00	21,758,404.00
ORDENES DE PAGO	0	282	27-09-2023	27-09-2023	292	340	RESOLUCION	759	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	9,544,488.00	.00	.00	9,544,488.00
ORDENES DE PAGO	0	283	27-09-2023	27-09-2023	293	341	RESOLUCION	760	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	41,508,198.00	.00	.00	41,508,198.00
ORDENES DE PAGO	0	284	27-09-2023	27-09-2023	294	342	RESOLUCION	762	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	4,410,117.00	.00	.00	4,410,117.00
ORDENES DE PAGO	0	285	27-09-2023	27-09-2023	287	334	RESOLUCION	756	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	19,873,124.00	.00	.00	19,873,124.00
ORDENES DE PAGO	0	296	29-09-2023	29-09-2023	305	335	RESOLUCION	784	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	28,883,144.00	.00	.00	28,883,144.00
ORDENES DE PAGO	0	297	29-09-2023	29-09-2023	306	343	RESOLUCION	781	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	17,827,403.00	.00	.00	17,827,403.00

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	298	29-09-2023	29-09-2023	307	344	RESOLUCION	777	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	40,936,111.00	.00	.00	40,936,111.00
ORDENES DE PAGO	0	299	29-09-2023	29-09-2023	308	345	RESOLUCION	783	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	856,713.00	.00	.00	856,713.00
ORDENES DE PAGO	0	300	29-09-2023	29-09-2023	309	346	RESOLUCION	779	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	7,545,316.00	.00	.00	7,545,316.00
ORDENES DE PAGO	0	301	29-09-2023	29-09-2023	310	347	RESOLUCION	780	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	24,582,086.00	.00	.00	24,582,086.00
ORDENES DE PAGO	0	302	29-09-2023	29-09-2023	311	348	RESOLUCION	778	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	11,572,026.00	.00	.00	11,572,026.00
ORDENES DE PAGO	0	303	29-09-2023	29-09-2023	312	349	RESOLUCION	782	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	19,863,670.00	.00	.00	19,863,670.00
ORDENES DE PAGO	0	312	13-10-2023	13-10-2023	321	400	RESOLUCION	852	FONDO DE PENSIONES PROTECCION	647,332.00	.00	.00	647,332.00
ORDENES DE PAGO	0	313	18-10-2023	18-10-2023	323	366	RESOLUCION	583	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	4,468,546.00	.00	.00	4,468,546.00
ORDENES DE PAGO	0	313	18-10-2023	18-10-2023	322	295	RESOLUCION	583	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	159,356.00	.00	.00	159,356.00
ORDENES DE PAGO	0	326	23-10-2023	23-10-2023	336	376	RESOLUCION	853	FONDO DE PENS.Y CTIAS.PORVENI	4,843,123.00	.00	.00	4,843,123.00
ORDENES DE PAGO	0	353	16-11-2023	16-11-2023	363	409	RESOLUCION	956	FONDO DE PENSIONES PROTECCION	2,079,872.00	.00	.00	2,079,872.00
ORDENES DE PAGO	0	357	22-11-2023	22-11-2023	367	421	RESOLUCION	960	FONDO DE PENSIONES PROTECCION	2,581,108.00	.00	.00	2,581,108.00
ORDENES DE PAGO	0	359	22-11-2023	22-11-2023	369	420	RESOLUCION	974	FONDO DE PENSIONES PROTECCION	441,092.00	.00	.00	441,092.00
ORDENES DE PAGO	0	360	22-11-2023	22-11-2023	370	410	RESOLUCION	973	FONDO DE PENSIONES PROTECCION	1,022,787.00	.00	.00	1,022,787.00
ORDENES DE PAGO	0	366	23-11-2023	23-11-2023	376	411	RESOLUCION	955	CITI COLFONDOS PENSIONES Y CESANTIAS	1,313,412.00	.00	.00	1,313,412.00
ORDENES DE PAGO	0	367	23-11-2023	23-11-2023	377	419	RESOLUCION	957	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	32,297,292.00	.00	.00	32,297,292.00
ORDENES DE PAGO	0	387	13-12-2023	13-12-2023	398	3	MEMORANDO	10464	FONCEP	878,812,396.00	.00	.00	878,812,396.00
ORDENES DE PAGO	0	399	27-12-2023	27-12-2023	413	449	RESOLUCION	1063	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	5,583,624.00	.00	.00	5,583,624.00

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	400	27-12-2023	27-12-2023	414	450	RESOLUCION	1062	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	35,199,389.00	.00	.00	35,199,389.00
ORDENES DE PAGO	0	401	27-12-2023	27-12-2023	415	451	RESOLUCION	1061	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	34,047,117.00	.00	.00	34,047,117.00
ORDENES DE PAGO	0	402	27-12-2023	27-12-2023	416	452	RESOLUCION	1059	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	65,366,294.00	.00	.00	65,366,294.00
ORDENES DE PAGO	0	403	27-12-2023	27-12-2023	417	453	RESOLUCION	1060	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	3,878,992.00	.00	.00	3,878,992.00
Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO										**72,526,179,040.00**	**.00**	**.00**	**72,526,179,040.00**
ORDENES DE PAGO	0	388	13-12-2023	13-12-2023	399	467	MEMORANDO	10464	FONCEP	15,291,279,805.00	.00	.00	15,291,279,805.00
ORDENES DE PAGO	0	390	18-12-2023	18-12-2023	401	470	MEMORANDO	10684	FONCEP	1,853,206,346.00	.00	.00	1,853,206,346.00
Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO										**17,144,486,151.00**	**.00**	**.00**	**17,144,486,151.00**
Total Rubro: 2-1-03-05-09-057-0000-0000000 Fondo de pensiones públicas										**237,010,681,346.00**	**.00**	**.00**	**237,010,681,346.00**
ORDENES DE PAGO	0	179	15-06-2023	15-06-2023	188	206	MEMORANDO	542677	FONCEP	1,345,277,793.00	.00	.00	1,345,277,793.00
ORDENES DE PAGO	0	295	28-09-2023	28-09-2023	297	380	MEMORANDO	7839	FONCEP	4,106,935,299.00	.00	.00	4,106,935,299.00
ORDENES DE PAGO	0	311	17-10-2023	17-10-2023	320	399	MEMORANDO	8393	FONCEP	592,014,770.00	.00	.00	592,014,770.00
ORDENES DE PAGO	0	392	18-12-2023	18-12-2023	403	471	MEMORANDO	10696	FONCEP	4,993,701,740.00	.00	.00	4,993,701,740.00
Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO										**11,037,929,602.00**	**.00**	**.00**	**11,037,929,602.00**
ORDENES DE PAGO	0	123	27-04-2023	27-04-2023	130	151	RESOLUCION	295	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	21,298,603.00	.00	.00	21,298,603.00
ORDENES DE PAGO	0	124	27-04-2023	27-04-2023	131	123	RESOLUCION	296	FONDO PREVISION SOCIAL CONGRES	801,381,474.00	.00	.00	801,381,474.00
ORDENES DE PAGO	0	125	27-04-2023	27-04-2023	132	124	RESOLUCION	294	E.A.A.B	446,495,539.00	.00	.00	446,495,539.00
ORDENES DE PAGO	0	126	28-04-2023	28-04-2023	139	152	RESOLUCION	297	UNIDAD ADTVA ESPECIAL DPTO CUNDINAMARCA	1,194,212,729.00	.00	.00	1,194,212,729.00
ORDENES DE PAGO	0	133	29-05-2023	29-05-2023	142	164	RESOLUCION	328	GOBERNACION DE BOYACA	5,366,113.00	.00	.00	5,366,113.00
2-1-03-07-02-002-0002-0000000 Cuotas partes pensionales a cargo de la													

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	134	29-05-2023	29-05-2023	143	162	RESOLUCION	329	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL	1,119,639.00	.00	.00	1,119,639.00
ORDENES DE PAGO	0	135	29-05-2023	29-05-2023	144	168	RESOLUCION	330	POLICIA NACIONAL	143,310,265.00	.00	.00	143,310,265.00
ORDENES DE PAGO	0	136	29-05-2023	29-05-2023	145	169	RESOLUCION	332	LA PREVISORA S.A.	8,009,123.00	.00	.00	8,009,123.00
ORDENES DE PAGO	0	137	29-05-2023	29-05-2023	146	173	RESOLUCION	337	GOBERNACION DE NORTE DE SANTANDER	9,883,693.00	.00	.00	9,883,693.00
ORDENES DE PAGO	0	138	29-05-2023	29-05-2023	147	170	RESOLUCION	338	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	1,807,107,570.00	.00	.00	1,807,107,570.00
ORDENES DE PAGO	0	139	29-05-2023	29-05-2023	148	176	RESOLUCION	340	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	4,553,411,096.00	.00	.00	4,553,411,096.00
ORDENES DE PAGO	0	165	30-05-2023	30-05-2023	174	172	RESOLUCION	335	GRUPO ENERGIA BOGOTA S.A E.S.P	79,621,429.00	.00	.00	79,621,429.00
ORDENES DE PAGO	0	166	30-05-2023	30-05-2023	175	171	RESOLUCION	336	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	21,509,813.00	.00	.00	21,509,813.00
ORDENES DE PAGO	0	168	30-05-2023	30-05-2023	176	161	RESOLUCION	331	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	5,248,783.00	.00	.00	5,248,783.00
ORDENES DE PAGO	0	169	30-05-2023	30-05-2023	177	160	RESOLUCION	326	FIDUPREVISORA S.A. PA DE REMANENTES CAJA AGRARIA EN LIQUIDACION	6,952,419.00	.00	.00	6,952,419.00
ORDENES DE PAGO	0	170	30-05-2023	30-05-2023	179	159	RESOLUCION	327	FONDO DE PASIVO SOCIAL FFNN	6,912,190.00	.00	.00	6,912,190.00
ORDENES DE PAGO	0	171	30-05-2023	30-05-2023	178	167	RESOLUCION	333	DEPARTAMENTO DE CASANARE	974,856.00	.00	.00	974,856.00
ORDENES DE PAGO	0	173	08-06-2023	08-06-2023	182	174	RESOLUCION	334	BANCO DE LA REPUBLICA	3,880,024.00	.00	.00	3,880,024.00
ORDENES DE PAGO	0	174	08-06-2023	08-06-2023	183	175	RESOLUCION	339	ALCALDIA DE MEDELLIN	444,150.00	.00	.00	444,150.00
ORDENES DE PAGO	0	176	14-06-2023	14-06-2023	185	166	RESOLUCION	419	GOBERNACION DEL CAQUETA	337,007.00	.00	.00	337,007.00
ORDENES DE PAGO	0	177	14-06-2023	14-06-2023	186	165	RESOLUCION	421	GOBERNACION DE CALDAS	3,526,330.00	.00	.00	3,526,330.00
ORDENES DE PAGO	0	178	14-06-2023	14-06-2023	187	177	RESOLUCION	422	MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	8,662,939.00	.00	.00	8,662,939.00
ORDENES DE PAGO	0	181	23-06-2023	23-06-2023	190	183	RESOLUCION	543962	FONDO DE PASIVO SOCIAL FFNN	299,398,398.00	.00	.00	299,398,398.00

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	182	23-06-2023	23-06-2023	191	179	RESOLUCION	453	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	21,132,900.00	.00	.00	21,132,900.00
ORDENES DE PAGO	0	183	23-06-2023	23-06-2023	192	180	RESOLUCION	454	FONDO DE PASIVO SOCIAL FFNN	6,975,409.00	.00	.00	6,975,409.00
ORDENES DE PAGO	0	184	23-06-2023	23-06-2023	193	181	RESOLUCION	455	FIDUPREVISORA S.A. PA DE REMANENTES CAJA AGRARIA EN LIQUIDACION	7,022,087.00	.00	.00	7,022,087.00
ORDENES DE PAGO	0	185	23-06-2023	23-06-2023	194	186	RESOLUCION	457	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	1,714,205,068.00	.00	.00	1,714,205,068.00
ORDENES DE PAGO	0	186	23-06-2023	23-06-2023	195	184	RESOLUCION	486	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	223,263,724.00	.00	.00	223,263,724.00
ORDENES DE PAGO	0	187	23-06-2023	23-06-2023	196	188	RESOLUCION	451	GOBERNACION DEL CAQUETA	340,349.00	.00	.00	340,349.00
ORDENES DE PAGO	0	188	23-06-2023	23-06-2023	197	163	RESOLUCION	420	ECOPETROL	39,115,483.00	.00	.00	39,115,483.00
ORDENES DE PAGO	0	189	23-06-2023	23-06-2023	198	182	RESOLUCION	452	GOBERNACION DE BOYACA	5,419,967.00	.00	.00	5,419,967.00
ORDENES DE PAGO	0	190	23-06-2023	23-06-2023	199	185	RESOLUCION	485	ALCALDIA DE IBAGUE	100,072.00	.00	.00	100,072.00
ORDENES DE PAGO	0	191	30-06-2023	30-06-2023	200	187	RESOLUCION	487	HOSPITAL MILITAR	2,763,692.00	.00	.00	2,763,692.00
ORDENES DE PAGO	0	193	30-06-2023	30-06-2023	202	213	RESOLUCION	494	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	374,701,322.00	.00	.00	374,701,322.00
ORDENES DE PAGO	0	194	30-06-2023	30-06-2023	203	214	RESOLUCION	493	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	567,068,504.00	.00	.00	567,068,504.00
ORDENES DE PAGO	0	195	30-06-2023	30-06-2023	204	215	RESOLUCION	492	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	879,524.00	.00	.00	879,524.00
ORDENES DE PAGO	0	196	30-06-2023	30-06-2023	205	216	RESOLUCION	491	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	38,710,642.00	.00	.00	38,710,642.00
ORDENES DE PAGO	0	197	12-07-2023	12-07-2023	206	211	RESOLUCION	510	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	1,676,136,478.00	.00	.00	1,676,136,478.00
ORDENES DE PAGO	0	199	28-07-2023	28-07-2023	211	258	RESOLUCION	533	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	2,439,981,773.00	.00	.00	2,439,981,773.00
ORDENES DE PAGO	0	200	04-08-2023	04-08-2023	210	212	RESOLUCION	512	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO	28,228,008.00	.00	.00	28,228,008.00
ORDENES DE PAGO	0	201	04-08-2023	04-08-2023	209	207	RESOLUCION	514	FONDO DE PASIVO SOCIAL FFNN	9,205,878.00	.00	.00	9,205,878.00

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	202	04-08-2023	04-08-2023	208	208	RESOLUCION	513	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	28,842,783.00	.00	.00	28,842,783.00
ORDENES DE PAGO	0	236	18-08-2023	18-08-2023	245	307	RESOLUCION	687	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	1,637,878,206.00	.00	.00	1,637,878,206.00
ORDENES DE PAGO	0	237	28-08-2023	28-08-2023	246	252	RESOLUCION	552	GOBERNACION DE BOYACA	5,366,113.00	.00	.00	5,366,113.00
ORDENES DE PAGO	0	238	28-08-2023	28-08-2023	247	254	RESOLUCION	551	PA FIDUPREVISORA SA PAR CAJA AGRARIA EN LIQUIDACIÓN	7,146,194.00	.00	.00	7,146,194.00
ORDENES DE PAGO	0	239	28-08-2023	28-08-2023	248	256	RESOLUCION	549	FONDO PREVISION SOCIAL CONGRES	223,203,287.00	.00	.00	223,203,287.00
ORDENES DE PAGO	0	240	28-08-2023	28-08-2023	249	253	RESOLUCION	550	ECOPETROL	25,940,642.00	.00	.00	25,940,642.00
ORDENES DE PAGO	0	241	28-08-2023	28-08-2023	250	210	RESOLUCION	635	LA PREVISORA S.A.	17,620,014.00	.00	.00	17,620,014.00
ORDENES DE PAGO	0	242	28-08-2023	28-08-2023	251	264	RESOLUCION	636	FONDO DE PASIVO SOCIAL FFNN	307,980,016.00	.00	.00	307,980,016.00
ORDENES DE PAGO	0	243	28-08-2023	28-08-2023	252	260	RESOLUCION	637	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	29,941,690.00	.00	.00	29,941,690.00
ORDENES DE PAGO	0	244	28-08-2023	28-08-2023	253	255	RESOLUCION	638	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	184,027,733.00	.00	.00	184,027,733.00
ORDENES DE PAGO	0	245	28-08-2023	28-08-2023	254	263	RESOLUCION	639	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	36,104,072.00	.00	.00	36,104,072.00
ORDENES DE PAGO	0	246	28-08-2023	28-08-2023	255	251	RESOLUCION	633	GOBERNACION DEL TOLIMA	6,648,691.00	.00	.00	6,648,691.00
ORDENES DE PAGO	0	247	29-08-2023	29-08-2023	256	261	RESOLUCION	634	MINISTERIO DE AGRICULTURA IDEM	25,710,177.00	.00	.00	25,710,177.00
ORDENES DE PAGO	0	248	29-08-2023	29-08-2023	257	259	RESOLUCION	690	GRUPO ENERGIA BOGOTA S.A E.S.P	118,274,074.00	.00	.00	118,274,074.00
ORDENES DE PAGO	0	249	29-08-2023	29-08-2023	258	308	RESOLUCION	701	FONDO DE PASIVO SOCIAL FFNN	26,836,035.00	.00	.00	26,836,035.00
ORDENES DE PAGO	0	250	29-08-2023	29-08-2023	259	310	RESOLUCION	702	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	29,188,575.00	.00	.00	29,188,575.00
ORDENES DE PAGO	0	251	30-08-2023	30-08-2023	260	262	RESOLUCION	688	UNIDAD ADM. ESPECIAL DE GESTIÓN PENSIONAL Y CONTRIBUCIONES PARAFISCALES DE LA PROTECCIÓN SOCIAL - UGPP	76,975,065.00	.00	.00	76,975,065.00

2-1-03-07-02-002-0002-0000000 Cuotas partes pensionales a cargo de la _____

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	252	30-08-2023	30-08-2023	264	362	RESOLUCION	717	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	563,044,360.00	.00	.00	563,044,360.00
ORDENES DE PAGO	0	253	01-09-2023	01-09-2023	261	301	RESOLUCION	689	GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA	2,331,384.00	.00	.00	2,331,384.00
ORDENES DE PAGO	0	254	01-09-2023	01-09-2023	262	303	RESOLUCION	714	UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS	57,120,203.00	.00	.00	57,120,203.00
ORDENES DE PAGO	0	255	01-09-2023	01-09-2023	263	309	RESOLUCION	716	FONDO DE PASIVO SOCIAL FFNN	303,302,144.00	.00	.00	303,302,144.00
ORDENES DE PAGO	0	256	08-09-2023	08-09-2023	265	306	RESOLUCION	715	FIDUPREVISORA S.A. PA DE REMANENTES CAJA AGRARIA EN LIQUIDACION	14,801,077.00	.00	.00	14,801,077.00
ORDENES DE PAGO	0	257	13-09-2023	13-09-2023	266	325	RESOLUCION	724	ECOPETROL	38,718,645.00	.00	.00	38,718,645.00
ORDENES DE PAGO	0	258	20-09-2023	20-09-2023	277	365	RESOLUCION	4	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	1,642,790,396.00	.00	.00	1,642,790,396.00
ORDENES DE PAGO	0	265	21-09-2023	21-09-2023	268	314	RESOLUCION	720	MINISTERIO DE AGRICULTURA IDEM	97,204,757.00	.00	.00	97,204,757.00
ORDENES DE PAGO	0	266	21-09-2023	21-09-2023	269	311	RESOLUCION	722	MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	33,156,385.00	.00	.00	33,156,385.00
ORDENES DE PAGO	0	267	21-09-2023	21-09-2023	270	320	RESOLUCION	745	UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	16,721,725.00	.00	.00	16,721,725.00
ORDENES DE PAGO	0	268	21-09-2023	21-09-2023	275	302	RESOLUCION	719	MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	4,428,481.00	.00	.00	4,428,481.00
ORDENES DE PAGO	0	269	21-09-2023	21-09-2023	276	351	RESOLUCION	767	ALCALDIA DE MEDELLIN	747,107.00	.00	.00	747,107.00
ORDENES DE PAGO	0	270	21-09-2023	21-09-2023	267	318	RESOLUCION	721	ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI	15,302,727.00	.00	.00	15,302,727.00
ORDENES DE PAGO	0	286	25-09-2023	25-09-2023	295	368	RESOLUCION	815	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	163,328,912.00	.00	.00	163,328,912.00
ORDENES DE PAGO	0	287	27-09-2023	27-09-2023	296	319	RESOLUCION	790	GRUPO ENERGIA BOGOTA S.A E.S.P	39,234,882.00	.00	.00	39,234,882.00
ORDENES DE PAGO	0	288	28-09-2023	28-09-2023	298	353	RESOLUCION	788	LA PREVISORA S.A.	12,928,132.00	.00	.00	12,928,132.00
ORDENES DE PAGO	0	289	28-09-2023	28-09-2023	299	313	RESOLUCION	786	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	20,663,993.00	.00	.00	20,663,993.00
ORDENES DE PAGO	0	290	28-09-2023	28-09-2023	300	350	RESOLUCION	787	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO POLICIA NACIONAL	5,726,878.00	.00	.00	5,726,878.00

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	291	28-09-2023	28-09-2023	301	323	RESOLUCION	791	FONDO DE PASIVO SOCIAL FFNN	9,211,794.00	.00	.00	9,211,794.00
ORDENES DE PAGO	0	292	28-09-2023	28-09-2023	302	315	RESOLUCION	796	GOBERNACION DE SANTANDER	87,213,702.00	.00	.00	87,213,702.00
ORDENES DE PAGO	0	293	28-09-2023	28-09-2023	303	354	RESOLUCION	808	ALCALDIA DE IBAGUE	75,313.00	.00	.00	75,313.00
ORDENES DE PAGO	0	294	28-09-2023	28-09-2023	304	367	RESOLUCION	807	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	12,733,236.00	.00	.00	12,733,236.00
ORDENES DE PAGO	0	304	11-10-2023	11-10-2023	313	324	RESOLUCION	795	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	5,467,725.00	.00	.00	5,467,725.00
ORDENES DE PAGO	0	305	11-10-2023	11-10-2023	314	363	RESOLUCION	792	INTERCONEXION ELECTRICA NACIONAL	5,644,052.00	.00	.00	5,644,052.00
ORDENES DE PAGO	0	306	11-10-2023	11-10-2023	315	352	RESOLUCION	806	GOBERNACION DE BOYACA	10,381,170.00	.00	.00	10,381,170.00
ORDENES DE PAGO	0	307	11-10-2023	11-10-2023	316	316	RESOLUCION	794	FIDUCOLDEX PATRIMONIO AUTONOMO - IFI PENSIONES	15,652,610.00	.00	.00	15,652,610.00
ORDENES DE PAGO	0	308	11-10-2023	11-10-2023	317	375	RESOLUCION	834	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL	5,591,226.00	.00	.00	5,591,226.00
ORDENES DE PAGO	0	309	11-10-2023	11-10-2023	318	355	RESOLUCION	768	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	54,507,573.00	.00	.00	54,507,573.00
ORDENES DE PAGO	0	310	11-10-2023	11-10-2023	319	361	RESOLUCION	789	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	85,000,993.00	.00	.00	85,000,993.00
ORDENES DE PAGO	0	314	18-10-2023	18-10-2023	324	382	RESOLUCION	836	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	27,760,674.00	.00	.00	27,760,674.00
ORDENES DE PAGO	0	315	18-10-2023	18-10-2023	325	386	RESOLUCION	835	FONDO DE PASIVO SOCIAL FFNN	9,212,692.00	.00	.00	9,212,692.00
ORDENES DE PAGO	0	316	18-10-2023	18-10-2023	326	377	RESOLUCION	838	SENA	337,925,974.00	.00	.00	337,925,974.00
ORDENES DE PAGO	0	317	20-10-2023	20-10-2023	327	374	RESOLUCION	862	GOBERNACION DE BOYACA	5,366,113.00	.00	.00	5,366,113.00
ORDENES DE PAGO	0	318	20-10-2023	20-10-2023	328	317	RESOLUCION	723	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	212,937,316.00	.00	.00	212,937,316.00
ORDENES DE PAGO	0	319	20-10-2023	20-10-2023	329	381	RESOLUCION	863	GRUPO ENERGIA BOGOTA S.A E.S.P	39,234,882.00	.00	.00	39,234,882.00
ORDENES DE PAGO	0	320	20-10-2023	20-10-2023	330	397	RESOLUCION	871	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	236,529,790.00	.00	.00	236,529,790.00

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	321	20-10-2023	20-10-2023	331	398	RESOLUCION	883	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	1,706,828,224.00	.00	.00	1,706,828,224.00
ORDENES DE PAGO	0	322	20-10-2023	20-10-2023	332	372	RESOLUCION	861	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	7,039,717.00	.00	.00	7,039,717.00
ORDENES DE PAGO	0	323	23-10-2023	23-10-2023	333	371	RESOLUCION	867	MINISTERIO DE AGRICULTURA IDEM	13,257,127.00	.00	.00	13,257,127.00
ORDENES DE PAGO	0	324	23-10-2023	23-10-2023	334	373	RESOLUCION	868	MINISTERIO DE AGRICULTURA IDEM	97,667,396.00	.00	.00	97,667,396.00
ORDENES DE PAGO	0	325	23-10-2023	23-10-2023	335	392	RESOLUCION	881	ECOPETROL	12,906,215.00	.00	.00	12,906,215.00
ORDENES DE PAGO	0	327	24-10-2023	24-10-2023	346	418	RESOLUCION	921	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	133,510,910.00	.00	.00	133,510,910.00
ORDENES DE PAGO	0	328	25-10-2023	25-10-2023	337	387	RESOLUCION	899	LA PREVISORA S.A.	8,637,677.00	.00	.00	8,637,677.00
ORDENES DE PAGO	0	329	25-10-2023	25-10-2023	338	391	RESOLUCION	904	UNIVERSIDAD DEL CAUCA	3,166,260.00	.00	.00	3,166,260.00
ORDENES DE PAGO	0	330	25-10-2023	25-10-2023	339	364	RESOLUCION	865	GOBERNACION DEL HUILA	231,341,406.00	.00	.00	231,341,406.00
ORDENES DE PAGO	0	331	25-10-2023	25-10-2023	340	378	RESOLUCION	860	SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA	47,863,790.00	.00	.00	47,863,790.00
ORDENES DE PAGO	0	332	25-10-2023	25-10-2023	341	395	RESOLUCION	898	EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA S.A. E.S.P.	877,862,048.00	.00	.00	877,862,048.00
ORDENES DE PAGO	0	333	25-10-2023	25-10-2023	342	401	RESOLUCION	900	GOBERNACION DEL TOLIMA	6,515,028.00	.00	.00	6,515,028.00
ORDENES DE PAGO	0	334	25-10-2023	25-10-2023	343	402	RESOLUCION	901	FIDUCOLDEX PATRIMONIO AUTONOMO - IFI PENSIONES	2,665,250.00	.00	.00	2,665,250.00
ORDENES DE PAGO	0	335	16-11-2023	16-11-2023	344	403	RESOLUCION	902	MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	8,840,680.00	.00	.00	8,840,680.00
ORDENES DE PAGO	0	336	25-10-2023	25-10-2023	345	379	RESOLUCION	907	UNIDAD ADTVA ESPECIAL DPTO CUNDINAMARCA	1,797,140,261.00	.00	.00	1,797,140,261.00
ORDENES DE PAGO	0	337	25-10-2023	25-10-2023	347	385	RESOLUCION	906	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	28,399,179.00	.00	.00	28,399,179.00
ORDENES DE PAGO	0	338	02-11-2023	02-11-2023	348	369	RESOLUCION	922	FONDO PREVISION SOCIAL CONGRES	447,402,372.00	.00	.00	447,402,372.00
ORDENES DE PAGO	0	339	02-11-2023	02-11-2023	349	407	RESOLUCION	923	GRUPO ENERGIA BOGOTA S.A E.S.P	39,234,882.00	.00	.00	39,234,882.00

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	340	02-11-2023	02-11-2023	350	408	RESOLUCION	924	FINANCIERA DE DESARROLLO NACIONAL	22,975,263.00	.00	.00	22,975,263.00
ORDENES DE PAGO	0	341	02-11-2023	02-11-2023	351	396	RESOLUCION	926	FONDO DE PASIVO SOCIAL FFNN	298,976,035.00	.00	.00	298,976,035.00
ORDENES DE PAGO	0	342	02-11-2023	02-11-2023	352	413	RESOLUCION	935	BANCO POPULAR	195,870,547.00	.00	.00	195,870,547.00
ORDENES DE PAGO	0	343	10-11-2023	10-11-2023	353	305	RESOLUCION	927	GOBERNACION DEL CAQUETA	1,333,797.00	.00	.00	1,333,797.00
ORDENES DE PAGO	0	344	10-11-2023	10-11-2023	354	393	RESOLUCION	931	GOBERNACION DE ARAUCA	641,416.00	.00	.00	641,416.00
ORDENES DE PAGO	0	345	10-11-2023	10-11-2023	355	406	RESOLUCION	946	FONDO PREVISION SOCIAL CONGRES	1,057,603,600.00	.00	.00	1,057,603,600.00
ORDENES DE PAGO	0	346	10-11-2023	10-11-2023	356	412	RESOLUCION	947	UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS	51,675,545.00	.00	.00	51,675,545.00
ORDENES DE PAGO	0	347	10-11-2023	10-11-2023	357	388	RESOLUCION	932	GOBERNACION DE CALDAS	1,724,659.00	.00	.00	1,724,659.00
ORDENES DE PAGO	0	348	10-11-2023	10-11-2023	358	304	RESOLUCION	933	HOSPITAL MILITAR	6,909,230.00	.00	.00	6,909,230.00
ORDENES DE PAGO	0	349	10-11-2023	10-11-2023	359	422	RESOLUCION	953	GOBERNACION DEL META	112,943,053.00	.00	.00	112,943,053.00
ORDENES DE PAGO	0	350	10-11-2023	10-11-2023	360	405	RESOLUCION	925	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	55,695,182.00	.00	.00	55,695,182.00
ORDENES DE PAGO	0	351	10-11-2023	10-11-2023	361	394	RESOLUCION	882	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO POLICIA NACIONAL	3,257,168.00	.00	.00	3,257,168.00
ORDENES DE PAGO	0	352	16-11-2023	16-11-2023	362	370	RESOLUCION	920	PA FIDUPREVISORA SA PAR CAJA AGRARIA EN LIQUIDACIÓN	7,146,194.00	.00	.00	7,146,194.00
ORDENES DE PAGO	0	354	16-11-2023	16-11-2023	364	415	RESOLUCION	959	MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	28,592,554.00	.00	.00	28,592,554.00
ORDENES DE PAGO	0	355	16-11-2023	16-11-2023	365	417	RESOLUCION	948	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO	58,887,889.00	.00	.00	58,887,889.00
ORDENES DE PAGO	0	356	20-11-2023	20-11-2023	366	434	RESOLUCION	1001	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	1,705,986,624.00	.00	.00	1,705,986,624.00
ORDENES DE PAGO	0	358	22-11-2023	22-11-2023	368	424	RESOLUCION	970	FONDO DE PASIVO SOCIAL FFNN	9,112,709.00	.00	.00	9,112,709.00
ORDENES DE PAGO	0	361	22-11-2023	22-11-2023	371	414	RESOLUCION	975	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	27,069,679.00	.00	.00	27,069,679.00

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	362	22-11-2023	22-11-2023	372	428	RESOLUCION	985	MINISTERIO DE TRANSPORTE	1,787,311.00	.00	.00	1,787,311.00
ORDENES DE PAGO	0	363	22-11-2023	22-11-2023	373	432	RESOLUCION	992	FIDUCOLDEX PATRIMONIO AUTONOMO - IFI PENSIONES	4,979,820.00	.00	.00	4,979,820.00
ORDENES DE PAGO	0	364	22-11-2023	22-11-2023	374	404	RESOLUCION	983	UNIDAD ADM. ESPECIAL DE GESTIÓN PENSIONAL Y CONTRIBUCIONES PARAFISCALES DE LA PROTECCIÓN SOCIAL - UGPP	29,872,186.00	.00	.00	29,872,186.00
ORDENES DE PAGO	0	365	22-11-2023	22-11-2023	375	430	RESOLUCION	984	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	37,131,283.00	.00	.00	37,131,283.00
ORDENES DE PAGO	0	369	27-11-2023	27-11-2023	378	429	RESOLUCION	977	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	4,648,817.00	.00	.00	4,648,817.00
ORDENES DE PAGO	0	370	27-11-2023	27-11-2023	379	427	RESOLUCION	991	PA FIDUPREVISORA SA PAR CAJA AGRARIA EN LIQUIDACIÓN	14,366,991.00	.00	.00	14,366,991.00
ORDENES DE PAGO	0	371	27-11-2023	27-11-2023	380	423	RESOLUCION	1003	FONDO DE PASIVO SOCIAL FFNN	147,169,456.00	.00	.00	147,169,456.00
ORDENES DE PAGO	0	372	29-11-2023	29-11-2023	383	431	RESOLUCION	1015	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	3,904,779.00	.00	.00	3,904,779.00
ORDENES DE PAGO	0	373	29-11-2023	29-11-2023	382	390	RESOLUCION	958	BANCO DE LA REPUBLICA	7,704,080.00	.00	.00	7,704,080.00
ORDENES DE PAGO	0	374	07-12-2023	07-12-2023	385	442	RESOLUCION	1025	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	3,373,071.00	.00	.00	3,373,071.00
ORDENES DE PAGO	0	375	07-12-2023	07-12-2023	386	436	RESOLUCION	1021	GOBERNACION DEL HUILA	17,506,796.00	.00	.00	17,506,796.00
ORDENES DE PAGO	0	376	07-12-2023	07-12-2023	387	443	RESOLUCION	1026	INTERCONEXION ELECTRICA NACIONAL	3,809,658.00	.00	.00	3,809,658.00
ORDENES DE PAGO	0	377	07-12-2023	07-12-2023	388	433	RESOLUCION	1019	MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	11,437,124.00	.00	.00	11,437,124.00
ORDENES DE PAGO	0	378	07-12-2023	07-12-2023	389	435	RESOLUCION	1018	UNIDAD ADM. ESPECIAL DE GESTIÓN PENSIONAL Y CONTRIBUCIONES PARAFISCALES DE LA PROTECCIÓN SOCIAL - UGPP	105,737,015.00	.00	.00	105,737,015.00
ORDENES DE PAGO	0	379	07-12-2023	07-12-2023	390	440	RESOLUCION	1024	ALCALDIA DE IBAGUE	101,650.00	.00	.00	101,650.00
ORDENES DE PAGO	0	380	07-12-2023	07-12-2023	391	439	RESOLUCION	1023	GRUPO ENERGIA BOGOTA S.A E.S.P	39,234,882.00	.00	.00	39,234,882.00
ORDENES DE PAGO	0	381	07-12-2023	07-12-2023	392	437	RESOLUCION	1022	SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES	26,420,993.00	.00	.00	26,420,993.00

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	382	07-12-2023	07-12-2023	384	426	RESOLUCION	1004	ALCALDIA DE VILLAVICENCIO	93,971,361.00	.00	.00	93,971,361.00
ORDENES DE PAGO	0	383	07-12-2023	07-12-2023	393	441	RESOLUCION	1020	UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA	2,843,280.00	.00	.00	2,843,280.00
ORDENES DE PAGO	0	384	13-12-2023	13-12-2023	394	446	RESOLUCION	6	FIDUPREVISORA S.A. PA DE REMANENTES CAJA AGRARIA EN LIQUIDACION	7,146,194.00	.00	.00	7,146,194.00
ORDENES DE PAGO	0	385	13-12-2023	13-12-2023	395	447	RESOLUCION	1045	GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA	4,720,256.00	.00	.00	4,720,256.00
ORDENES DE PAGO	0	386	13-12-2023	13-12-2023	396	444	RESOLUCION	1030	UNIDAD ADM. ESPECIAL DE GESTIÓN PENSIONAL Y CONTRIBUCIONES PARAFISCALES DE LA PROTECCIÓN SOCIAL - UGPP	24,634,361.00	.00	.00	24,634,361.00
ORDENES DE PAGO	0	394	26-12-2023	26-12-2023	411	463	RESOLUCION	1086	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	411,587,599.00	.00	.00	411,587,599.00
ORDENES DE PAGO	0	395	27-12-2023	27-12-2023	408	448	RESOLUCION	1054	ALCALDIA DE MEDELLIN	439,455.00	.00	.00	439,455.00
ORDENES DE PAGO	0	396	27-12-2023	27-12-2023	409	425	RESOLUCION	1058	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	73,729,520.00	.00	.00	73,729,520.00
ORDENES DE PAGO	0	397	27-12-2023	27-12-2023	410	461	RESOLUCION	1064	FONDO DE PASIVO SOCIAL FFNN	145,766,969.00	.00	.00	145,766,969.00
ORDENES DE PAGO	0	405	27-12-2023	27-12-2023	420	455	RESOLUCION	1068	MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	55,389,917.00	.00	.00	55,389,917.00
ORDENES DE PAGO	0	406	27-12-2023	27-12-2023	421	457	RESOLUCION	1084	SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA	109,770,807.00	.00	.00	109,770,807.00
ORDENES DE PAGO	0	407	27-12-2023	27-12-2023	422	456	RESOLUCION	1066	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	27,340,311.00	.00	.00	27,340,311.00
Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO										**34,097,202,960.00**	**.00**	**.00**	**34,097,202,960.00**
ORDENES DE PAGO	0	392	18-12-2023	18-12-2023	403	471	MEMORANDO	10696	FONCEP	40,362,811,410.00	.00	.00	40,362,811,410.00
ORDENES DE PAGO	0	393	26-12-2023	26-12-2023	412	468	RESOLUCION	1085	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	29,774,250.00	.00	.00	29,774,250.00
Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO										**40,392,585,660.00**	**.00**	**.00**	**40,392,585,660.00**
ORDENES DE PAGO	0	393	26-12-2023	26-12-2023	412	468	RESOLUCION	1085	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	3,396,735,867.00	.00	.00	3,396,735,867.00
ORDENES DE PAGO	0	394	26-12-2023	26-12-2023	411	463	RESOLUCION	1086	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	688,190,267.00	.00	.00	688,190,267.00

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	398	27-12-2023	27-12-2023	418	464	RESOLUCION	1070	LA PREVISORA S.A.	4,285,533.00	.00	.00	4,285,533.00
ORDENES DE PAGO	0	404	27-12-2023	27-12-2023	419	465	RESOLUCION	1069	GOBERNACION DE BOYACA	10,788,333.00	.00	.00	10,788,333.00
					Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO					**4,100,000,000.00**	**.00**	**.00**	**4,100,000,000.00**
					Total Rubro: 2-1-03-07-02-002-0002-0000000		**Cuotas partes pensionales a cargo de la entidad (de pensiones)**			**89,627,718,222.00**	**.00**	**.00**	**89,627,718,222.00**
ORDENES DE PAGO	0	175	13-06-2023	13-06-2023	184	189	MEMORANDO	541744	FONCEP	170,643,000.00	.00	.00	170,643,000.00
					Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO					**170,643,000.00**	**.00**	**.00**	**170,643,000.00**
					Total Rubro: 2-1-03-07-02-003-0001-0000001		**Tipo C**			**170,643,000.00**	**.00**	**.00**	**170,643,000.00**
ORDENES DE PAGO	0	391	18-12-2023	18-12-2023	402	477	MEMORANDO	10685	FIDUOCCIDENTE	29,467,273,440.00	.00	.00	29,467,273,440.00
					Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO					**29,467,273,440.00**	**.00**	**.00**	**29,467,273,440.00**
ORDENES DE PAGO	0	391	18-12-2023	18-12-2023	402	477	MEMORANDO	10685	FIDUOCCIDENTE	6,167,273,000.00	.00	.00	6,167,273,000.00
					Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO					**6,167,273,000.00**	**.00**	**.00**	**6,167,273,000.00**
ORDENES DE PAGO	0	391	18-12-2023	18-12-2023	402	477	MEMORANDO	10685	FIDUOCCIDENTE	24,669,092,000.00	.00	.00	24,669,092,000.00
					Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO					**24,669,092,000.00**	**.00**	**.00**	**24,669,092,000.00**
					Total Rubro: 2-1-03-07-02-003-0001-0000004		**Reserva Pensional**			**60,303,638,440.00**	**.00**	**.00**	**60,303,638,440.00**
ORDENES DE PAGO	0	129	25-05-2023	25-05-2023	125	121	MEMORANDO	531855	FONCEP	1,446,996,000.00	.00	.00	1,446,996,000.00
ORDENES DE PAGO	0	130	25-05-2023	25-05-2023	133	153	MEMORANDO	533225	FONCEP	1,524,321,000.00	.00	.00	1,524,321,000.00
ORDENES DE PAGO	0	131	25-05-2023	25-05-2023	135	155	MEMORANDO	533226	FONCEP	878,648,000.00	.00	.00	878,648,000.00
ORDENES DE PAGO	0	132	25-05-2023	25-05-2023	137	157	MEMORANDO	533429	FONCEP	2,562,728,000.00	.00	.00	2,562,728,000.00
					Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO					**6,412,693,000.00**	**.00**	**.00**	**6,412,693,000.00**
ORDENES DE PAGO	0	389	18-12-2023	18-12-2023	400	469	MEMORANDO	10653	FONCEP	546,442,000.00	.00	.00	546,442,000.00
					Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO					**546,442,000.00**	**.00**	**.00**	**546,442,000.00**

SISTEMA DE PRESUPUESTO DISTRITAL - PREDIS
EJECUCION PRESUPUESTO
AUTORIZACION DE GIRO POR RUBROS

ENTIDAD: 206 - FONCEP
UNIDAD EJECUTORA: 02 - FONDO DE PENSIONES PÚBLICAS DE BOGOTA
VIGENCIA: 2023
PERIODO: < 27-04-2023 / 28-12-2023 >

TIPO PAGO	No. RELACION	No. ORDEN	FECHA ORDEN	FECHA REGISTRO	No. REGISTRO	No. CDP	TIPO DE COMPROMISO	No. COMPROMISO	BENEFICIARIO	VALOR	ANULACIONES	AJUSTES O REINTEGROS	VALOR NETO
ORDENES DE PAGO	0	198	13-07-2023	13-07-2023	207	257	RESOLUCION	511	FONDO COLFONDOS PENSIO Y CESA	37,361,000.00	.00	.00	37,361,000.00
Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO										**37,361,000.00**	**.00**	**.00**	**37,361,000.00**
Total Rubro: 2-2-02-05-01-000-0000-0000000 Tipo A										**6,996,496,000.00**	**.00**	**.00**	**6,996,496,000.00**
ORDENES DE PAGO	0	129	25-05-2023	25-05-2023	126	122	MEMORANDO	531855	FONCEP	4,339,395,000.00	.00	.00	4,339,395,000.00
ORDENES DE PAGO	0	130	25-05-2023	25-05-2023	134	154	MEMORANDO	533225	FONCEP	112,305,000.00	.00	.00	112,305,000.00
ORDENES DE PAGO	0	131	25-05-2023	25-05-2023	136	156	MEMORANDO	533226	FONCEP	1,077,096,000.00	.00	.00	1,077,096,000.00
ORDENES DE PAGO	0	132	25-05-2023	25-05-2023	138	158	MEMORANDO	533429	FONCEP	5,027,320,000.00	.00	.00	5,027,320,000.00
Total x Tipo Pago : ORDENES DE PAGO										**10,556,116,000.00**	**.00**	**.00**	**10,556,116,000.00**
Total Rubro: 2-2-02-05-02-000-0000-0000000 Tipo B										**10,556,116,000.00**	**.00**	**.00**	**10,556,116,000.00**
Gran Total: ************										**404,665,293,008.00**	**.00**	**.00**	**404,665,293,008.00**

Bogotá D.C.

Doctor
SERGIO RENÉ CORTÉS RINCÓN
Director General
scortes@foncep.gov.co
Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP.

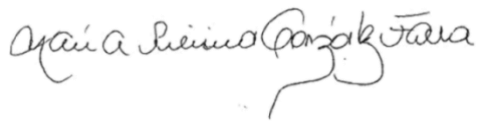
REFERENCIA: Alcance radicado No. 1-2024-02663 de fecha 5 de febrero de 2024.

Respectado Director,

Me permito radicar la base de datos de los contratos suscritos entre el 27 de abril de 2023 al 28 de enero de 2024, periodo que ejercí como Directora General del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP, atendiendo las recomendaciones de la Jefe de la Oficina de Control Interno con el fin de que repose como parte integral del Informe de Gestión radicado con número 1-2024-02663 el pasado 5 de febrero del presente año en los términos de ley.

Amablemente, solicito me sea remitido el radicado del reporte del Informe de Gestión ante la Contraloría de Bogotá.

Atentamente,



MARÍA PIERINA GONZÁLEZ FALLA
CC. 55.170.337

Copia: Dra. Alexandra Yomayusa, jefe de la Oficina Asesora de Control Interno
aycartagena@foncep.gov.co

NÚMERO CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN (LICITACIÓN PÚBLICA, SELECCIÓN ABREVIADA, CONCURSO DE MÉRITOS, MÍNIMA CUANTÍA, CONTRATACIÓN DIRECTA)	CAUSAL DE CONTRATACION Y/O PROCESO DE SELECCIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	OBJETO	PLAZO DE EJECUCIÓN MESES	PLAZO DE EJECUCIÓN DIAS	TOTAL EN DIAS	VALOR MENSUAL	VALOR DEL CONTRATO	VALOR FINAL CON ADICIONES	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN (PLAZO INICIAL)	FECHA DE TERMINACIÓN (PLAZO FINAL - CON PRÓRROGAS
170	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	LAURA LUCIA CARDENAS HINCAPIE	1136882735	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para orientar y acompañar a la Dirección General de FONCEP en la ejecución y seguimiento de actividades de nivel estratégico y en los demás temas que de acuerdo con las necesidades de la dependencia se sometan a su consideración, con el fin de fortalecer la gestión de la Entidad.	7	20	230	10,719,000	$ 82,179,000	$ 114,336,000.00	10/05/2023	11/05/2023	31/12/2023	31/01/2024
171	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	JUAN CAMILO MANTILLA CHAUSTRE	1090375538	Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera a la Subdirección de Prestaciones Económicas acompañando a la Gerencia de Bonos y Cuotas Partes Pensionales en la gestión de saldos contables, depuración, y emisión de estados de cuenta para el cobro y pago de cuotas partes pensionales, conforme a las entidades asignadas, en el marco de la estabilización de los procesos de la gestión misional de la gerencia.	7	7	217	5,150,000	$ 37,251,667	$ 37,251,667.00	23/05/2023	24/05/2023	31/12/2023	31/12/2023
172	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	DANIELA STEPHANIA TOLOSA BENAVIDES	1019110799	Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera a la Subdirección de Prestaciones Económicas para el acompañamiento en la gestión, identificación, estandarización y depuración de inconsistencias en el programa Pasivocol, así como en la revisión y validación de bases de datos para propender por el desahorro de recursos Fonpet, en el marco de la estabilización de los procesos de la gestión misional.	7	7	217	5,150,000	$ 37,251,667	$ 37,251,667.00	23/05/2023	24/05/2023	31/12/2023	31/12/2023
173	SELECCIÓN ABEVIADA	SUBASTA INVERSA	DATASEC S.A.S.	901223827	Adquisición y renovación de licenciamiento y soporte de fábrica FORTINET para la infraestructura de seguridad del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP.	1	N/A	30	N/A	$ 248,737,400	$ 248,737,400.00	30/05/2023	07/06/2023	06/07/2023	06/07/2023
174	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	JORGE ANDRES CARO RODRIGUEZ	1015466845	Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar y soportar al Área Administrativa en las actividades asociadas a las transferencias documentales, el seguimiento a los cronogramas correspondientes y a los demás procesos a cargo del área.	7	N/A	210	4,000,000	$ 28,000,000	$ 43,333,333.00	31/05/2023	01/06/2023	31/12/2023	25/04/2024
175	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	JAYNE AYLEEN PRIETO MARIÑO	53066002	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para brindar acompañamiento a la Subdirección Jurídica, en la ejecución de actividades relacionadas con el control de la gestión de procesos, requerimientos, conceptos respecto de las diferentes funciones a cargo de la dependencia, y que por su importancia y relevancia, sean asignadas y puestas a su consideración por el supervisor del contrato.	6	25	205	11,200,000	$ 76,533,333	$ 76,533,333.00	05/06/2023	06/06/2023	31/12/2023	31/12/2023
176	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	RUBEN DARIO CIFUENTES GARCIA	12917838	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para representar prejudicial, judicial y extrajudicialmente al Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones- FONCEP, así como al Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá, según corresponda; en los procesos relacionados con el reconocimiento, cobro y pago de obligaciones pensionales a cargo del fondo de pensiones públicas de Bogotá D.C., y las demás que se deriven de esta actividad o las relacionadas con aquellas.	6	16	196	8,616,100	$ 56,004,650	$ 56,004,650.00	07/06/2023	08/06/2023	22/12/2023	22/12/2023
177	MINIMA CUANTIA	MIC_003 DE 2023	CAR SCANNERS S.A.S.	900693270	Contratar la prestación de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo para los vehículos automotores con los que cuenta el FONCEP	6	15	195	N/A	$ 13,159,073	$ 17,457,306.00	08/06/2023	16/06/2023	31/12/2023	30/04/2024
178	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	JHONN ALEXANDER BAHOS HERRERA	1022325511	Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para brindar acompañamiento al área de contabilidad de FONCEP en la proyección, consolidación, revisión, y conciliación de asuntos financieros, contables, fiscales y tributarios a cargo de la misma.	6	22	202	5,800,000	$ 39,053,333	$ 58,579,999.00	08/06/2023	09/06/2023	31/12/2023	11/04/2024
179	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA JURIDICA	SIERRA & OLIVIERI CONSULTORES ASOCIADOS S.A.S.	900748027	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para asistir y acompañar jurídicamente al Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones FONCEP, en temas relacionados con el régimen jurídico del servidor público, la función pública y la estructura de la administración.	3	7	97	18,398,590	$ 59,488,774	$ 74,820,932.00	14/06/2023	15/06/2023	21/09/2023	16/10/2023
180	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	SANDRA MILENA ROJAS FUENTES	1033727863	Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar jurídicamente la revisión, sustanciación, proyección, impulso y/o seguimiento de actos administrativos, circulares, lineamientos, respuestas a requerimientos de Entes u organismos de control, informes, comunicaciones internas y externas y demás documentación competencia de la Subdirección Financiera y Administrativa, velando por el cumplimiento del marco jurídico aplicable a cada materia.	5	8	158	5,800,000	$ 30,546,667	$ 39,246,666.00	26/06/2023	27/06/2023	04/12/2023	19/01/2024
181	CONTRATACION DIRECTA	CONTRATACION DIRECTA - CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	CONTRALORIA DE BOGOTA D.C	800245133	El comodante, entrega al comodatario los pisos 4, 5 y 6 del inmueble ubicado en la carrera 32A No. 26A-10 de Bogotá D.C en el estado en que se encuentra, y los aparcaderos Nos. 44, 45, 46, 47, 48, 49 y 53 ubicados en el primer sótano del inmueble en cuestión, cuyos linderos y descripción general se encuentran descritos en la escritura No. 7574 de 1985 de la Notaría 21 de Bogotá.	12	N/A	365	N/A	$ -	$ -	28/06/2023	01/07/2023	01/07/2024	01/07/2024
182	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA JURIDICA	AIDA PATRICIA HERNANDEZ SILVA Y ABOGADOS SAS	900640793	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para brindar acompañamiento jurídico en las actividades relacionadas con el análisis de legalidad y oportunidad sobre las gestiones estratégicas a cargo de la Dirección General y la generación de acciones para la mitigación de riesgos.	6	3	183	15,000,000	$ 92,000,000	$ 92,000,000.00	27/06/2023	28/06/2023	31/12/2023	31/12/2023
183	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	JUAN FELIPE IRIARTE FLOREZ	7719304	Prestar servicios profesionales especializados, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar y soportar al Área Administrativa en las actividades operativas relacionadas con la implementación del Plan de Conservación Documental (Sistema integrado de Conservación) del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones -FONCEP, acorde con los estándares establecidos por el Archivo General de la Nación y la Dirección Distrital de Archivo de Bogotá.	5	N/A	150	7,500,000	$ 37,500,000	$ 37,500,000.00	27/06/2023	28/06/2023	27/11/2023	27/11/2023
184	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	CLAUDIA MILENA SALAZAR CUBILLOS JOHANNA LUCERO MUÑOZ SALINAS	1121896751 52810348	Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar y soportar las actuaciones administrativas y actividades relacionadas con la gestión del Talento Humano, principalmente en la proyección y sustanciación de actos administrativos que versen sobre el personal del FONCEP y la formulación de estrategias y líneas argumentativas para la atención y/o resolución de diferentes requerimientos.	6	N/A	180	5,800,000	$ 34,800,000	$ 38,666,667.00	28/06/2023	30/06/2023	28/12/2023	19/01/2024
185	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA JURIDICA	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR - COMPENSAR	860066942	Prestar servicios de apoyo a la Gestión en el desarrollo y ejecución de las actividades contenidas en el plan de bienestar social e incentivos del FONCEP para la vigencia 2023	6	N/A	180	N/A	$ 292,067,552	$ 292,067,552.00	28/06/2023	11/07/2023	31/12/2023	31/12/2023
186	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	NIDIA MILENA SALVADOR ACERO	52827475	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar la gestión de actividades relacionadas con la revisión de los actos administrativos de determinación de derechos pensionales a cargo de la Subdirección de Prestaciones Económicas.	6	2	182	7,000,000	$ 42,466,667	$ 46,900,000.00	28/06/2023	29/06/2023	31/12/2023	19/01/2024
187	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	FRANCI MILENA FARFAN SALGADO	52833419	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera a la Gerencia de Bonos y Cuotas Partes Pensionales, para acompañar la gestión y seguimiento de los procesos de reconocimiento prestacional, devolución y traslado de aportes y atención oportuna de requerimientos de entes de control y autoridades administrativas.	6	2	182	7,000,000	$ 42,466,667	$ 63,466,667.00	28/06/2023	29/06/2023	31/12/2023	31/03/2024
188	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	CAMILO ANDRES CACERES JIMENEZ	74080599	Prestar servicios profesionales, con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar la gestión, seguimiento y control de las actividades asociadas al trámite de pago de facturas de proveedores y contratistas, así como seguimiento y atención de los asuntos a cargo del Área Administrativa, validación y estructuración de los informes de austeridad en el gasto y la atención de los requerimientos de entes de control y autoridades administrativas.	6	N/A	180	3,500,000	$ 21,000,000	$ 31,500,000.00	28/06/2023	29/06/2023	28/12/2023	28/03/2024
189	MINIMA CUANTIA	MIC_005 DE 2023	CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.S	901312112	Adquirir certificados de firma digital tipo Token y la renovación de los certificados SSL para el dominio y Subdominios de la Entidad	1	N/A	30	N/A	$ 4,432,750	$ 4,432,750.00	31/07/2023	09/08/2023	08/09/2023	08/09/2023
190	SELECCIÓN ABEVIADA	SAMC_001 DE 2023	LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE NEGOCIOS S.A.S.	900582854	Prestar el servicio de operación logística para la celebración del 'Día de las Personas de la Tercera Edad y del Pensionado', en cumplimiento de lo establecido en la Ley 271 de 1996 y el Decreto reglamentario 2113 de 1909	1	15	45	N/A	$ 129,043,157	$ 129,043,157.00	22/08/2023	24/08/2023	08/10/2023	08/10/2023
191	MINIMA CUANTIA	MIC_006 DE 2023	T & S COMP TECNOLOGIA Y SERVICIOS S A S	830080498	Adquisición de periféricos, elementos y repuestos necesarios para el correcto funcionamiento de los equipos tecnológicos del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP.	1	N/A	30	N/A	$ 20,598,360	$ 20,598,360.00	14/09/2023	29/09/2023	28/10/2023	28/10/2023
192	MINIMA CUANTIA	MIC_008 DE 2023	INFO COMUNICACIONES S.A.S.	830044415	Adquirir la renovación del licenciamiento para el antivirus Kaspersky Endpoint Security for Business Advanced - Governmental Renewall con el que cuenta el FONCEP	1	N/A	30	N/A	$ 29,575,070	$ 29,575,070.00	28/09/2023	04/10/2023	03/11/2023	31/12/2023
193	MINIMA CUANTIA	MIC_007 DE 2023	INGENIERIA Y TELECOMUNICACIONES DE COLOMBIA S.A.S - INTELCOL S.A.S.	900,341,427	Contratar la renovación del soporte de fábrica para la plataforma de telefonía con la que cuenta FONCEP	1	N/A	30	N/A	$ 25,990,000	$ 25,990,000.00	29/09/2023	09/10/2023	08/11/2023	31/12/2023
194	MINIMA CUANTIA	MIC_009 DE 2023	CASSA CREATIVA S.A.S.	800,053,692	Prestar el servicio de publicación de edictos emplazatorios, de acuerdo con la normatividad vigente.	2	4	64	N/A	$ 5,376,024	$ 5,376,024.00	19/10/2023	27/10/2023	31/12/2023	31/12/2023
195	MINIMA CUANTIA	MIC_010 DE 2023	MEDICAL PROTECTION S.A.S. SALUD OCUPACIONAL	900,170,405	Prestar los servicios de evaluaciones médicas ocupacionales, aplicación de la batería de riesgo psicosocial y otros servicios del sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el trabajo del FONCEP.	N/A	19	19	N/A	$ 44,925,817	$ 44,925,817.00	23/10/2023	13/12/2023	31/12/2023	31/12/2023
196	MINIMA CUANTIA	MIC_011 DE 2023	PAPELERIA LOS ANDES S.A.	860,026,740	Adquisición de útiles de escritorio, insumos y demás elementos e implementos de oficina y papelería, en las cantidades y especificaciones técnicas mínimas requeridas por FONCEP.	1	15	45	N/A	$ 33,394,535.12	$ 33,394,535.12	08/11/2023	16/11/2023	31/12/2023	31/12/2023
197	MINIMA CUANTIA	MIC_012 DE 2023	CONTINENTAL DE PARTES Y SERVICIOS S.A.S.	901,376,413	Contratar la adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de cajas de dirección originales para los vehículos FORD CAPE 2017 con los que cuenta el FONCEP	1	14	44	N/A	$ 32,200,000	$ 32,200,000	10/11/2023	17/11/2023	31/12/2023	31/12/2023
198	MINIMA CUANTIA	MIC_013 DE 2023	EQUIPO SERVICIO MANTENIMIENTO EXTINTORES LTDA - EQUISO SERMATEX LTDA	830125738	Contratar la recarga, mantenimiento preventivo y/o correctivo de los extintores de propiedad del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones FONCEP	1	N/A	30	N/A	$ 3,075,708	$ 3,075,708	28/11/2023	01/12/2023	31/12/2023	31/12/2023
199	SELECCIÓN ABEVIADA	SASI_002 DE 2023	INGEAL S.A.	800,039,398	Contratar la extensión de garantías para las unidades manejadoras de aires, las UPS, la unidad enfriadora Chiller con todos sus componentes y la adquisición e instalación de las baterías para UPS de acuerdo con lo señalado en la ficha técnica.	N/A	4	4	N/A	$ 125,237,496	$ 125,237,496	19/12/2023	28/12/2023	31/12/2023	31/12/2023
200	CONTRATACION DIRECTA	CD_200 DE 2023	TECNOLOGIA DE HARDWARE Y SOFTWARE PCTECHSOFT S.A.S.	900,018,297	Adquirir la renovación del soporte, actualización y mantenimiento de la herramienta de seguridad de la información con la que cuenta FONCEP para la protección de los equipos de cómputo	N/A	4	4	N/A	$ 11,983,300	$ 11,983,300	22/12/2023	28/12/2023	31/12/2023	31/12/2023
109533	ORDEN DE COMPRA	SAAMP No. 01	UNION TEMPORAL CLEAN BOGOTA	901677292	Contratar la prestación del servicio integral de aseo y cafetería en las instalaciones físicas de las diferentes sedes del FONDO DE PRESTACIONES ECONÓMICAS, CESANTÍAS Y PENSIONES – FONCEP.	7	2	223	N/A	$ 170,449,762.00	$ 251,197,606.00	16/05/2023	01/06/2023	31/12/2023	31/03/2024
110235	ORDEN DE COMPRA	SAAMP No. 02	UNIÓN TEMPORAL SOLAN THINK IT	901542513	Contratar los servicios de Cloud para administrar y soportar las herramientas web, infraestructura tecnológica y Plan de Recuperación ante desastres (DRP) de la entidad, así como servicios complementarios para el desarrollo de nuevas funcionalidades y/o parametrizaciones requeridas para el fortalecimiento del Gestor Documental del Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones- FONCEP, en el marco del plan estratégico institucional	7	N/A	210	N/A	$ 1,546,417,204.00	$ 1,546,417,204.00	29/05/2023	31/05/2023	31/12/2023	15/05/2024
112041	ORDEN DE COMPRA	SAAMP No. 03	ORACLE COLOMBIA LTDA.	800103052	Renovar la suscripción al servicio de ORACLE SUPPORT	1	N/A	30	N/A	$ 159,628,103.00	$ 159,628,103.00	26/06/2023	04/07/2023	03/08/2023	03/08/2023
116866	ORDEN DE COMPRA	SAAMP No. 04	CONTROLES EMPRESARIALES SAS	800058607	Contratar la renovación del licenciamiento de correo electrónico OFFICE 365 E3, la adquisición de licencia para servidor Windows Server, licencias CAL y la migración del File Server del FONCEP al SharePoint	1	N/A	60	N/A	$ 447,839,871.00	$ 563,428,172.00	02/10/2023	05/10/2023	01/12/2023	11/12/2023
118677	ORDEN DE COMPRA	SAAMP No. 05	SUMIMAS S A S	830001338	Adquisición de equipos de cómputo para el Fondo de Prestaciones económicas, cesantías y Pensiones- FONCEP, en el marco del plan estratégico institucional	2	N/A	60	N/A	$ 253,260,729.00	$ 253,260,729.00	30/10/2023	02/11/2023	31/12/2023	31/12/2023

NÚMERO CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN (LICITACIÓN PÚBLICA, SELECCIÓN ABREVIADA, CONCURSO DE MÉRITOS, MINIMA CUANTÍA, CONTRATACIÓN DIRECTA)	CAUSAL DE CONTRATACION Y/O PROCESO DE SELECCIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	OBJETO	PLAZO DE EJECUCIÓN MESES	PLAZO DE EJECUCIÓN DIAS	TOTAL EN DIAS	VALOR MENSUAL	VALOR DEL CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA ACTA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN (PLAZO INICIAL)	FECHA DE TERMINACIÓN (PLAZO FINAL - CON PRÓRROGAS
1	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	JUAN CARLOS BECERRA RUIZ	79,625,143	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para representar prejudicial, judicial y extrajudicialmente al Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones- FONCEP, al Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá y a Bogotá, D.C., según corresponda; en los procesos judiciales o tramites extrajudiciales que le sean asignados y las demás que se deriven de esta actividad o las relacionadas con aquellas.	4	15	135	$ 9,410,504	$ 42,347,268	12/01/2024	12/01/2024	26/05/2024	26/05/2024
2	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	NELSON JAVIER OTALORA VARGAS	79,643,659	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para representar prejudicial, judicial y extrajudicialmente al Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones- FONCEP, al Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá y a Bogotá, D.C., según corresponda; en los procesos judiciales o tramites extrajudiciales que le sean asignados y las demás que se deriven de esta actividad o las relacionadas con aquellas	4	15	135	$ 9,410,504	$ 42,347,268	12/01/2024	15/01/2024	29/05/2024	29/05/2024
3	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	GUSTAVO ALEJANDRO CASTRO ESCALANTE	1,010,172,614	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para representar prejudicial, judicial y extrajudicialmente al Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones- FONCEP, al Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá y a Bogotá, D.C., según corresponda; en los procesos judiciales o tramites extrajudiciales que le sean asignados y las demás que se deriven de esta actividad o las relacionadas con aquellas	4	15	135	$ 9,410,504	$ 42,347,268	12/01/2024	15/01/2024	29/05/2024	29/05/2024
4	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	SANDRA PATRICIA RAMIREZ ALZATE	52,707,169	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para representar prejudicial, judicial y extrajudicialmente al Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones- FONCEP, al Fondo de Pensiones Públicas de Bogotá y a Bogotá, D.C., según corresponda; en los procesos judiciales o tramites extrajudiciales que le sean asignados y las demás que se deriven de esta actividad o las relacionadas con aquellas	4	15	135	$ 9,410,504	$ 42,347,268	12/01/2024	15/01/2024	29/05/2024	29/05/2024
5	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	ELIANA DEL PILAR LÓPEZ RODRÍGUEZ	52,083,749	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, para acompañar a la Oficina de Control Interno en la ejecución de las auditorías, seguimientos y evaluaciones, en temas jurídicos, gestión administrativa y sistema de control interno de FONCEP, en desarrollo del Plan Anual de Auditorías de la vigencia	5	15	165	$7,853,000	$ 43,191,500	15/01/2024	17/01/2024	30/06/2024	30/06/2024
6	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	EDUARDO SANTOS URIBE	1,020,715,243	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, para acompañar a la Oficina de Control Interno en la ejecución de las auditorías, seguimientos y evaluaciones, en desarrollo del Plan Anual de Auditorías de la vigencia, en temas relacionados con los roles de liderazgo estratégico, enfoque a la prevención y sistema de control interno de FONCEP	5	15	165	$7,853,000	$ 43,191,500	15/01/2024	17/01/2024	30/06/2024	30/06/2024
7	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	YIMMY BENAVIDES ORJUELA	79,334,368	Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para apoyar el proceso de coordinación y verificación en el cumplimiento de protocolos y demás inherentes en la atención a la ciudadanía, y en la articulación con la gestión que se debe realizar en la plataforma Bogotá Te Escucha dispuesto por la Alcaldía; de acuerdo con las instrucciones impartidas por la Asesora de la Dirección para Comunicaciones y Servicio al Ciudadano.	3	14	104	$6,810,000	$ 23,608,000	16/01/2024	17/01/2024	30/04/2024	30/04/2024
8	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	BLANCA NIRIAM DUQUE PINTO	20,896,837	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, para acompañar a la Oficina de Control Interno en la ejecución de las auditorías, seguimientos y evaluaciones en temas financieros, gestión administrativa y sistema de control interno de las unidades ejecutoras 01 y 02, en desarrollo del Plan Anual de Auditorías de la vigencia	5	12	162	$7,853,000	$ 42,406,200	16/01/2024	17/01/2024	28/06/2024	28/06/2024
9	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	CESAR AUGUSTO FRANCO VARGAS	80,187,421	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar a la Oficina de Control Interno en la ejecución de las auditorías, seguimientos y evaluaciones, en desarrollo del Plan Anual de Auditorías de la vigencia, en temas relacionados con las políticas de seguridad de la información y gobierno digital, relacionamiento con entes externos de control y sistema de control interno de FONCEP	5	12	162	$7,853,000	$ 42,406,200	16/01/2024	17/01/2024	28/06/2024	28/06/2024
10	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	SANDRA PAOLA MONTERO CANIZALES JENNY CAROLINA ALMANZA MORA	1014248238 1015407552	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar a la Asesora de la Dirección para Comunicaciones y Servicio al Ciudadano en la formulación, implementación, seguimiento y reportes de las actividades inherentes a las políticas establecidas en el Plan Estratégico del Foncep, el Plan de Acción Institucional, y en general, las requeridas para el cumplimiento de los objetivos asignados a dicha área	3	12	102	$7,500,000	$ 25,750,000	17/01/2024	19/01/2024	30/04/2024	30/04/2024
11	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	MARIA CAROLINA CEBALLOS CASTILLO	52,425,757	Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera como Community Manager para la creación, gestión y administración de los contenidos y canales internos y externos de FONCEP, en el marco de la política de comunicaciones vigente; así mismo apoyando las labores de reportería y comunicación interna y externa, generación de videos, fotografías, de acuerdo con las instrucciones impartidas por la Asesora de la Dirección para Comunicaciones y Servicio al Ciudadano	3	12	102	$6,550,000	$ 22,488,333	17/01/2024	19/01/2024	30/04/2024	30/04/2024
12	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	DANNY MAURICIO PULIDO MALO	80,759,756	Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera como diseñador gráfico de acuerdo con las instrucciones impartidas por la Asesora de la Dirección para Comunicaciones y Servicio al Ciudadano.	3	6	96	$7,500,000	$ 25,750,000	17/01/2024	25/01/2024	30/04/2024	30/04/2024
13	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	LUISA FERNANDA MORA GUTIERREZ	1,057,578,394	Prestar servicios profesionales especializados en la Subdirección Jurídica de FONCEP con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para gestionar las actuaciones administrativas y contractuales que se deriven de los procesos de contratación que adelante la dependencia y para el acompañamiento legal que requieran las diferentes dependencias técnicas de la Entidad en el marco de su gestión precontractual, contractual y postcontractual	3	6	96	$8,401,000	$ 27,443,266	23/01/2024	25/01/2024	30/04/2024	30/04/2024
14	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	YIMI ARLEY REYES MORENO	1,010,230,539	Prestar servicios profesionales con plena autonomía, técnica, administrativa y financiera para soportar al Área Financiera en la ejecución de las actividades administrativas y operativas relacionadas con la ejecución de los recursos misionales y la programación presupuestal 2025.	3	7	97	$5,461,000	$ 18,021,300	23/01/2024	24/01/2024	30/04/2024	30/04/2024
15	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	PATRICIA SUAREZ DURAN	63,491,325	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera, para soportar y acompañar al área financiera en la revisión, ejecución, análisis y seguimiento de las actividades asociadas al Proceso de programación, ejecución, seguimiento y cierre presupuestal del FONCEP.	3	7	97	$8,082,280	$ 26,671,524	23/01/2024	24/01/2024	30/04/2024	30/04/2024
16	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	CARLOS ALBERTO LOPEZ DIAZ	80,723,651	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para llevar a cabo las actividades de estructuración técnica de los documentos relacionados con los procesos de contratación a cargo de la Oficina de Informática y Sistemas y el seguimiento a su ejecución contractual.	3	N/A	90	$8,953,850	$ 26,861,550	24/01/2024	25/01/2024	24/04/2024	24/04/2024
17	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	FACCELLO ARGEL MANJARRES	11,322,903	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar a la Oficina de informática y Sistemas, en el soporte técnico, actualización, mantenimiento y ajustes de los sistemas de información de apoyo a la gestión en Foncep.	3	N/A	90	$10,272,125	$ 30,816,375	24/01/2024	25/01/2024	24/04/2024	24/04/2024
18	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	DANIEL PARRA SILVA	1,121,206,266	Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar a la Oficina Asesora de Planeación en el acompañamiento a la de metodología para el modelo de gestión de riesgos y planes de mejoramiento del FONCEP	2	N/A	60	$6,335,000	$ 12,670,000	25/01/2024	26/01/2024	25/03/2024	25/03/2024
19	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	EDWIN RICARDO BARON CASTAÑO	1,112,768,958	Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar a la Subdirección de Prestaciones Económicas y demás dependencias que la conforman, en la planeación, estructuración y orientación de los diferentes procesos de contratación que sean requeridos por la subdirección, así como brindar acompañamiento jurídico en asuntos contractuales y laborales administrativos requeridos por la dependencia.	2	4	64	$7,743,968	$ 16,778,597	25/01/2024	27/01/2024	31/03/2024	31/03/2024
20	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	DIEGO FERNANDO USECHE CACERES	80,933,098	Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar a la Subdirección Jurídica en la depuración y revisión de documentos, así como en la verificación de los procesos y contratos tramitados a través de la plataforma de contratación pública- SECOP y para gestionar las actuaciones administrativas y contractuales que se deriven de los procesos de contratación directa que adelante la dependencia y para el acompañamiento legal que requieran las diferentes dependencias técnicas de la Entidad en el marco de su gestión precontractual, contractual y postcontractual.	3	4	94	$6,335,000	$ 20,060,833	25/01/2024	27/01/2024	30/04/2024	30/04/2024
21	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	JOHAN JOSE PIÑERES BUELVAS	79,629,999	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar a la Oficina de Informática y Sistemas en liderazgo de proyectos tecnológicos en cumplimiento de los criterios de calidad establecidos para el desarrollo de nuevas funcionalidades, mejoras o ajustes a los sistemas de información de FONCEP	3	N/A	90	$9,779,558	$ 29,338,674	26/01/2024	29/01/2024	28/04/2024	28/04/2024
22	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	JOSE LUIS SANABRIA CASIANO	80,735,974	Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar a la Oficina de Informática y Sistemas en la implementación y documentación de mejoras sobre el portal web, intranet y oficina virtual del FONCEP, en cumplimiento de los criterios establecidos por MinTIC.	3	N/A	90	$7,161,555	$ 21,484,665	26/01/2024	29/01/2024	28/04/2024	28/04/2024
23	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	PAOLA ANDREA MONTERO HERNANDEZ	52,768,895	Prestar servicios profesionales especializados con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para acompañar a la Gerencia de Pensiones en la articulación, ejecución, seguimiento y control de las actividades asociadas al modelo integrado de planeación y gestión, así como en la gestión administrativa de la gerencia y en proyección financiera y presupuestal de la dependencia	3	2	62	$7,743,698	$ 16,003,643	26/01/2024	29/01/2024	31/03/2024	31/03/2024
24	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION - PERSONA NATURAL	CARLOS ANDRES BERDUGO FLORIAN	1,065,538,581	Prestar servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica, administrativa y financiera para realizar las actividades establecidas en los proyectos tecnológicos priorizados, relacionados con el sistema de información para la gestión documental del Foncep	3	N/A	90	$4,959,680	$ 14,879,040	26/01/2024	29/01/2024	28/04/2024	28/04/2024