

Reporte Indicadores Estratégicos 2024 3er trimestre 2024													
Tipo Indicador	Meta institucional	Indicador	Descripción	Frecuencia	Meta Vigencia	Julio	Agosto	Septiembre	Avance Vigencia 2024	Cumplimiento Vigencia	Unidad de medida	Análisis de Resultados	Dependencia
Resultado	CUMPLIMIENTO DE LA ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE DERECHOS PRESTACIONALES Y LA POLÍTICA DE ATENCIÓN AL PENSIONADO.	Porcentaje de cumplimiento de la estrategia para el fortalecimiento de la gestión de derechos prestacionales y la política de atención al pensionado	Mide el porcentaje de cumplimiento de las actividades sobre la gestión del FONCEP, desde la implementación de acciones de fortalecimiento para: el reconocimiento y pago pensional; la gestión de cobro y pago de cuotas partes; el desarrollo organizacional; el portafolio de servicios del FONCEP; y la implementación de la política de atención al pensionado del FONCEP.	Mensual	100.00	0.00	18.98	20.83	20.83	20.83%	Porcentaje	COMENTARIOS PARA EL VALOR DEL 30/SEP/2024 23:59 Se ha avanzado con los planes de trabajo para la gestión prestacional, que permita realizar el escalamiento de títulos ejecutivos, identificación del recaudo por concepto de cuotas partes y gestión de objeciones, se cuenta también con el análisis y situación actual enmarcada en la gestión del conocimiento y el análisis de la situación actual sobre el mapa de procesos. Finalmente, se cuenta con un análisis de la situación actual de la política de atención al pensionado del FONCEP y de los programas que ofrece el Distrito con el fin de dar cumplimiento a la política. Para dar cumplimiento a las metas No. 2 y 3, se encuentra en proceso de estructuración de los estudios previos para llevar a cabo su gestión contractual, en las actividades relacionadas con la organización del archivo y actualización de las herramientas archivísticas, como también, en la adquisición de los equipos tecnológicos, acces point, modulo analitico y necesidades adicionales al gestor documental.	Oficina Asesora de Planeación - OAP
Resultado	1. FORTALECER LA CAPACIDAD ORGANIZACIONAL PARA GESTIONAR EFICIENTEMENTE LA GESTIÓN PENSIONAL DEL DISTRITO		Fortalecer y resolver problemáticas y dificultades de la gestión prestacional, documental, de servicios tecnológicos y desarrollo organizacional de la entidad.	Mensual	100.00	0.00	12.96	16.67	16.67	16.67%	Porcentaje	COMENTARIOS PARA EL VALOR DEL 30/SEP/2024 23:59 En el marco de la gestión prestacional, se cuenta con el plan de trabajo que permita realizar el escalamiento de títulos ejecutivos completos de cuotas partes por cobrar y por pagar, identificación del recaudo recibido por concepto de cuotas partes pensionales y gestión de objeciones recibidas por concepto de cobro de cuotas partes. En el marco del desarrollo organizacional, se cuenta con un análisis de la situación actual y el plan de trabajo para fortalecer la categoría investigación del eje generar y producir de la política de gestión del conocimiento, como también, el análisis de la situación actual sobre el Mapa de Procesos del FONCEP, revisando y analizando los documentos relacionados con los procesos, identificando los actores clave dentro de las distintas dependencias de la entidad y se realizaron reuniones para su revisión funcional del proceso.	Oficina Asesora de Planeación - OAP
Gestión	No. 1 - Implementar la estrategia de Desarrollo Organizacional y Gestión Prestacional	DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN Vigencia	El indicador de Documentos de Investigación vigencia, mide el cumplimiento de los entregables y acciones del plan de trabajo programados para la meta No. 1, que permite evaluar la gestión del Desarrollo Organizacional y Gestión Prestacional de los procesos a cargo, en la vigencia. Este indicador reporta el cumplimiento de las metas del plan de inversión a nivel de las plataformas SEGPLAN, SPI (MGA) y PMR, el cual permite monitorear el avance de los resultados y la toma de decisión frente a las desviaciones que se presenten en su ejecución, para dar seguimiento y reportar el avance del plan estratégico ante las directivas y reportes externos.	Mensual	100.00	0.00	30.89	50.00	50.00	50.00%	Porcentaje	COMENTARIOS PARA EL VALOR DEL 30/SEP/2024 23:59 En el marco de la gestión prestacional, se cuenta con el plan de trabajo que permita realizar el escalamiento de títulos ejecutivos completos de cuotas partes por cobrar y por pagar, identificación del recaudo recibido por concepto de cuotas partes pensionales y gestión de objeciones recibidas por concepto de cobro de cuotas partes. En el marco del desarrollo organizacional, se cuenta con un análisis de la situación actual y el plan de trabajo para fortalecer la categoría investigación del eje generar y producir de la política de gestión del conocimiento, como también, el análisis de la situación actual sobre el Mapa de Procesos del FONCEP, revisando y analizando los documentos relacionados con los procesos, identificando los actores clave dentro de las distintas dependencias de la entidad y se realizaron reuniones para su revisión funcional del proceso.	Oficina Asesora de Planeación - OAP Subdirección de Prestaciones Económicas - SPE
Gestión	No. 2 - Implementar la estrategia de gestión documental	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ACTUALIZADO Vigencia	El indicador de Sistema de gestión documental actualizado vigencia, mide el cumplimiento de los entregables y acciones del plan de trabajo programados para la meta No. 2, que permite evaluar la gestión frente a la actualización Sistema de Gestión Documental de los procesos(a) a cargo, en la vigencia. Este indicador reporta el cumplimiento de las metas del plan de inversión a nivel de las plataformas SEGPLAN, SPI (MGA) y PMR, el cual permite monitorear el avance de los resultados y la toma de decisión frente a las desviaciones que se presenten en su ejecución, para dar seguimiento y reportar el avance del plan estratégico ante las directivas y reportes externos.	Mensual	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	Porcentaje	COMENTARIOS PARA EL VALOR DEL 30/SEP/2024 23:59 Se encuentra en el proceso de estructuración de estudios previos para la contratación del proceso para la actualización de organización de archivo e implementación de herramientas archivísticas.	Área Administrativa - SFA
Gestión	No. 3 - Renovar el 100% del programa tecnológico y de gobierno digital.	CAPACIDAD EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TECNOLOGÍA Vigencia	El indicador de Capacidad en la prestación de servicios de tecnología vigencia, mide el cumplimiento de los entregables y acciones del plan de trabajo programados para la meta No. 3, que permite evaluar la gestión frente al avance del Índice de Capacidad en la prestación de servicios de tecnología de los procesos(a) a cargo, en la vigencia. Este indicador reporta el cumplimiento de las metas del plan de inversión a nivel de las plataformas SEGPLAN, SPI (MGA) y PMR, el cual permite monitorear el avance de los resultados y la toma de decisión frente a las desviaciones que se presenten en su ejecución, para dar seguimiento y reportar el avance del plan estratégico ante las directivas y reportes externos.	Mensual	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	Porcentaje	COMENTARIOS PARA EL VALOR DEL 30/SEP/2024 23:59 Se encuentra en el proceso de estructuración de estudios previos para la contratación para la adquisición equipos tecnológicos, acces point, modulo analitico y adición del gestor documental.	Oficina de Informática y Sistemas - OIS

Reporte Indicadores Estratégicos 2024 3er trimestre 2024													
Tipo Indicador	Meta institucional	Indicador	Descripción	Frecuencia	Meta Vigencia	Julio	Agosto	Septiembre	Avance Vigencia 2024	Cumplimiento Vigencia	Unidad de medida	Análisis de Resultados	Dependencia
Resultado	2. IMPLEMENTAR UNA ESTRATEGIA QUE PERMITA DAR A CONOCER LA POLÍTICA DE ATENCIÓN AL PENSIONADO Y SU IMPACTO A LOS PENSIONADOS DEL FONCEP		Gestionar la implementación de la política de atención al pensionado, promoviendo la ampliación de la oferta de servicios con diferentes entidades para el acceso de los pensionados a servicios de apoyo de que generen bienestar físico y psicológico, y así fortalecer el relacionamiento con este grupo de valor.	Mensual	100.00	0.00	25.00	25.00	25.00	25.00%	Porcentaje	COMENTARIOS PARA EL VALOR DEL 30/SEP/2024 23:59  En el marco de la implementación de la estrategia de la atención al pensionado del FONCEP, se cuenta con el informe de análisis de la situación actual y de los programas que ofrece el distrito en el marco de la política, así como el cronograma de actividades.	Comunicaciones y Servicio al Ciudadano - CSC
Gestión	No. 4 - Implementar el 100% de la estrategia de atención al pensionado del FONCEP	ESPACIOS DE INTEGRACIÓN DE OFERTA PÚBLICA GENERADOS Vigencia	El indicador de Espacios de integración de oferta pública generados vigencia, mide el cumplimiento de los entregables y acciones del plan de trabajo programados para la meta No. 4, que permite evaluar la gestión de Espacios de integración de oferta pública generados para el(los) proceso(s) a cargo, en la vigencia.  Este indicador reporta el cumplimiento de las metas del plan de inversión a nivel de las plataformas SEGPLAN, SPI (MGA) y PMR, el cual permite monitorear el avance de los resultados y la toma de decisión frente a las desviaciones que se presenten en su ejecución, para dar seguimiento y reportar el avance del plan estratégico ante las directivas y reportes externos.	Mensual	100.00	0.00	25.00	25.00	25.00	25.00%	Porcentaje	COMENTARIOS PARA EL VALOR DEL 30/SEP/2024 23:59  El FONCEP creo una estrategia denominada embajadores FONCEP cuyo propósito es identificar la oferta de los programas de cada entidad. Para esto, se envió la CIRCULAR EXTERNA No. 001 a 66 entidades del Distrito (Ver Anexos2 CIRCULAR EXTERNA). Como resultado de este ejercicio, 30 entidades han enviado respuesta a la solicitud emitida desde el 04 de junio.  De acuerdo con ello se realizó un análisis de los oficios emitidos por cada una de las entidades donde se pudo ya gestionar 2 actividades del JARDIN BOTANICO y la FUNDACIÓN GILBERTO ALZATE AVENDAÑO para ser desarrolladas dentro del marco de Atención a la Política del pensionado en el mes de septiembre 2024.  Este insumo permite realizar un cronograma de las actividades que se pueden desarrollar con cada una de las entidades con FONCEP y la cual ayuda al cumplimiento y fortalecimiento de cada uno de los ejes establecidos en la Política de Atención al Pensionado.	Comunicaciones y Servicio al Ciudadano - CSC