

FONDO DE PRESTACIONES ECONÓMICAS, CESANTÍAS Y PENSIONES – FONCEP**Junta Directiva****Sesión Ordinaria****Acta No. 2 de 2025****FECHA:** 20 de febrero de 2025**HORA:** 7:44 a.m.**LUGAR:** Bogotá D.C.**INTEGRANTES DE LA JUNTA:**

Nombre	Cargo	Entidad	Observaciones
Olga Liliana Sandoval	Subsecretaria General	Secretaría Distrital de Hacienda	
Henry Humberto Villamarín Serrano	Subsecretario Corporativo	Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	
Laura Victoria Villa Escobar	Directora	Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital	
Angelica María Acuña Porras	Subsecretaria Jurídica	Secretaría Jurídica Distrital	
John Javier Sarmiento Santana	Director de Crédito Público	Secretaría Distrital de Hacienda	
Sandra del Pilar Narváez Castillo	Tesorera Distrital	Secretaría Distrital de Hacienda	
Sergio Cortes Rincón	Director General	Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP	

OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:

Nombre	Cargo	Entidad	Observaciones
Angélica Valderrama Muñoz	Subdirectora Jurídica Secretaria Junta	Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP	
Andrea Marcela Rincón Caicedo	Subdirectora de Prestaciones Económicas	Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP	
Jackeline de León Willis	Subdirectora Financiera y Administrativa	Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP	
Melba Cecilia Núñez	Responsable del Área Financiera	Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP	
Joaquín Granados Rodríguez	Jefe de la Oficina Asesora de Planeación	Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP	
Juan Camilo Cruz Rodríguez	Contratista	Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP	
Ángela Lozano	Contratista	Fondo de Prestaciones Económicas, Cesantías y Pensiones – FONCEP	

DESARROLLO

La sesión tuvo como propósito rendir informe sobre los temas que de manera permanente son importantes para

la entidad, junto con la propuesta de traslado presupuestal, la evaluación del Director General y el informe de la Junta Directiva. Por lo tanto, se desarrollaron los siguientes puntos en el orden del día:

1. Verificación del quórum
2. Aprobación del orden del día
3. Compromisos anteriores
4. Informes de gestión
5. Traslado presupuestal
6. Evaluación del Director
7. Informe Junta Directiva
8. Propositiones y varios
9. Aprobación del acta

TOMA DE DECISIONES

Icono	Decisión
	Aprobación de la modificación presupuestal en el rubro de adquisición de servicios.
Síntesis: aprobación de traslado presupuestal.	

SEGUIMIENTO A LAS DECISIONES

Fecha de la sesión DD/MM/AAAA	Icono	Decisión	Seguimiento
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A			

COMPROMISOS

1. Reunión en la Secretaría General con el Dr. Miguel Silva Moyano y la Dra. Alejandra Rodas.
2. Presentación del informe de inversiones en tecnología, diagnóstico y recursos asignados.
3. Evaluar la procedencia de la aplicación de vigencias futuras para el tema de la contratación tecnológica que requiere la entidad.

En constancia se firman,


ANGÉLICA VALDERRAMA MUÑOZ
 Subdirectora Jurídica

Anexos:

Proyectó: Nandy Tatiana Ramírez

Revisó: Angélica Valderrama Muñoz