

CIRCULAR No. DG-001

Bogotá D.C., 21 de enero de 2026

PARA: SUBDIRECTORES, JEFES DE OFICINA, ASESORES Y SERVIDORES PÚBLICOS DEL FONCEP

DE: DIRECCIÓN GENERAL

ASUNTO: Programación de Comités funcionales y Encuentros para 2026

La presente circular tiene por objeto establecer el cronograma de las sesiones de los comités funcionales y de los encuentros con los servidores públicos de la entidad para la presente vigencia, en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución DG-00084 del 24 de julio de 2023 y sus modificaciones, así como el documento “Conformación y reglamentación comités funcionales” DCO-EST-DES-004 con el fin de garantizar una planeación oportuna, articulada y transparente de las instancias de coordinación institucional.

1. LINEAMIENTOS GENERALES

De conformidad con la reglamentación interna del FONCEP relativa al funcionamiento de los comités funcionales de la entidad, adoptada mediante el documento “Conformación y Reglamentación de los Comités Funcionales” el cual se encuentra en el Suit Vision Empresarial (SVE), los miembros permanentes de dichos comités, así como los servidores públicos que intervengan en sus sesiones en calidad de invitados, deberán actuar en estricto cumplimiento de los principios de legalidad, igualdad, moralidad, eficacia, eficiencia, economía, celeridad, publicidad, transparencia e imparcialidad.

Las convocatorias a las sesiones ordinarias y extraordinarias de los respectivos comités deberán realizarse con una antelación razonable que garantice la adecuada organización y preparación de los asuntos a tratar. En tal sentido, corresponderá a los secretarios técnicos efectuar las convocatorias, indicando de manera expresa el día, la hora, el lugar y el medio a través del cual se llevará a cabo la sesión.

Así mismo, deberá garantizarse el levantamiento del acta correspondiente a cada sesión, la cual deberá contener, como mínimo, la relación de asistencia e inasistencia, los invitados y participantes, los temas tratados, las decisiones adoptadas y los votos emitidos por cada uno de los integrantes. Las actas se numerarán de manera consecutiva por cada vigencia y se elaborarán en el formato establecido para tal fin (FOR-EST-DES-003), junto con el respectivo registro de asistencia mediante códigos QR (FOR-EST-DES-016).

La Secretaría Técnica remitirá el proyecto de acta a los miembros del comité dentro de los diez (10) días siguientes a la realización de la sesión, salvo que exista disposición normativa en contrario. Una vez recibido el proyecto, los miembros del comité podrán presentar las

observaciones y comentarios que estimen pertinentes, ya sea con anterioridad a la siguiente sesión o durante la misma. Una vez el acta sea aprobada y firmada por el presidente y el secretario técnico del respectivo comité, este último deberá proceder a su archivo, de conformidad con las normas vigentes en materia de gestión documental y archivo.

El secretario técnico responsable de cada reunión será el encargado de efectuar el agendamiento de las sesiones con los integrantes que correspondan en cada caso, a través del correo electrónico institucional, mediante la correspondiente programación en el calendario institucional y con la debida antelación. En consecuencia, se exhorta a las dependencias a realizar el agendamiento de las sesiones conforme a las fechas establecidas en la presente circular.

Los encuentros FONCEP, el cierre de gestión y otros eventos relacionados con el bienestar y el sistema de seguridad y salud en el trabajo serán agendados por el Área de Talento Humano, de conformidad con la programación institucional definida.

2. PROGRAMACIÓN DE COMITÉS FUNCIONALES

Los comités funcionales mediante los cuales se presenta la siguiente programación son los siguientes:

1. Comité Directivo
2. Comité Institucional de Gestión del Desempeño
3. Comité Institucional de Coordinación de Control Interno
4. Comité de Contratación
5. Comité de Seguimiento y Control Financiero
6. Comité Fiduciario de Seguimiento de Pensiones y Cesantías
7. Comité Técnico de Sostenibilidad Contable
8. Comité de Cartera
9. Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST
10. Comité de Convivencia Laboral
11. Comisión de Personal
12. Comité de Asignación del Código Interno de Descuento
13. Comité de Conciliación y Defensa Jurídica
14. Mesa Técnica de Relacionamiento con la Ciudadanía

Las fechas han sido programadas en concertación con los responsables de cada instancia y podrán ser objeto de modificación, cuando así lo exijan situaciones especiales que se presenten, incluyendo la realización de sesiones extraordinarias, debidamente justificadas.

1. Comité Directivo

Periodicidad: se realizarán dos (2) sesiones al mes:

- Comité Directivo ordinario: se preferirá el primer lunes y/o martes después de festivo hábil de cada mes.
- Comité Directivo Ampliado: se preferirá el tercer lunes y/o martes después de festivo hábil según cada mes.

Mes	Ordinario	Extendido
Enero	Jueves 8	Jueves 15
Febrero	Martes 3	Lunes 16
Marzo	Lunes 2	Martes 17
Abril	Martes 7	Martes 14
Mayo	Martes 5	Martes 12
Junio	Lunes 1	Martes 16
Julio	Lunes 6	Miércoles 15
Agosto	Lunes 3	Martes 18
Septiembre	Martes 1	Martes 15
Octubre	Lunes 5	Lunes 19
Noviembre	Martes 3	Martes 17
Diciembre	Martes 1	Lunes 14

2. Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Periodicidad: se realizará una (1) sesión trimestral:

Mes	Fecha
Enero	Lunes 26
Abril	Miércoles 29
Julio	Miércoles 29
Octubre	Jueves 29

3. Comité Institucional de Coordinación de Control Interno

Periodicidad: se realizará una (1) sesión trimestral:

Mes	Fecha
Enero	Lunes 26
Abril	Miércoles 29
Julio	Miércoles 29
Octubre	Jueves 29

4. Comité de Contratación

Periodicidad: se realizará una (1) sesión mensual:

Mes	Fecha
Enero	Viernes 23
Febrero	Jueves 5
Marzo	Jueves 5
Abril	Jueves 9
Mayo	Jueves 7
Junio	Jueves 4
Julio	Jueves 2
Agosto	Jueves 13
Septiembre	Jueves 3
Octubre	Jueves 1
Noviembre	Jueves 5

Diciembre	Jueves 3
-----------	----------

5. Comité de Seguimiento y Control Financiero

Periodicidad: se realizará una (1) sesión trimestral:

Mes	Fecha
Enero	Jueves 29
Abril	Martes 28
Julio	Miércoles 29
Octubre	Jueves 29

6. Comité Fiduciario de Seguimiento de Pensiones y Cesantías

Periodicidad: se realizará una (1) sesión mensual:

Mes	Fecha
Enero	Miércoles 21
Febrero	Miércoles 11
Marzo	Miércoles 11
Abril	Miércoles 15
Mayo	Miércoles 13
Junio	Miércoles 10
Julio	Miércoles 15
Agosto	Miércoles 12
Septiembre	Miércoles 9
Octubre	Miércoles 14
Noviembre	Miércoles 11
Diciembre	Miércoles 16

7. Comité Técnico de Sostenibilidad Contable

Periodicidad: se realizará una (1) sesión trimestral:

Mes	Fecha
Febrero	Jueves 26
Mayo	Jueves 28
Agosto	Jueves 27
Noviembre	Jueves 26

8. Comité de Cartera

Periodicidad: se realizará una (1) sesión trimestral:

Mes	Fecha
Febrero	Jueves 26
Mayo	Jueves 28
Agosto	Jueves 27
Noviembre	Jueves 26

9. Comité de Convivencia Laboral

Periodicidad: se realizarán una (1) sesión mensual:

Mes	Fecha
Enero	Miércoles 28
Febrero	Miércoles 25
Marzo	Miércoles 25
Abril	Miércoles 29
Mayo	Miércoles 27
Junio	Miércoles 24
Julio	Miércoles 29
Agosto	Miércoles 26
Septiembre	Miércoles 23
Octubre	Miércoles 28
Noviembre	Miércoles 25
Diciembre	Miércoles 23

10. Comisión de Personal

Periodicidad: se realizará una (1) sesión mensual:

Mes	Fecha
Enero	Martes 27
Febrero	Martes 24
Marzo	Martes 24
Abril	Martes 28
Mayo	Martes 26
Junio	Martes 23
Julio	Martes 28
Agosto	Martes 25
Septiembre	Martes 22
Octubre	Martes 27
Noviembre	Martes 24
Diciembre	Martes 15

11. Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST):

Periodicidad: se realizará una (1) sesión mensual:

Mes	Fecha
Enero	Jueves 29
Febrero	Lunes 23
Marzo	Jueves 26
Abril	Jueves 23
Mayo	Miércoles 27
Junio	Jueves 25
Julio	Jueves 23
Agosto	Jueves 27

Septiembre	Jueves 24
Octubre	Jueves 22
Noviembre	Jueves 26
Diciembre	Martes 22

12. Comité de Asignación del Código Interno de Descuento

Periodicidad: se realizará una (1) sesión semestral:

Mes	Fecha
Marzo	Jueves 26
Octubre	Jueves 29

13. Comisión de Conciliación y Defensa Judicial

Periodicidad: se realizarán dos (2) sesiones mensuales:

Mes	Fecha
Enero	Viernes 23 Viernes 30
Febrero	Miércoles 10 miércoles 24
Marzo	Martes 10 Martes 24
Abril	Martes 14 Martes 28
Mayo	Martes 12 Martes 26
Junio	Martes 9 Martes 23
Julio	Martes 14 Martes 28
Agosto	Martes 11 Martes 25
Septiembre	Martes 8 Martes 22
Octubre	Martes 6 Martes 20
Noviembre	Martes 10 Martes 24
Diciembre	Miércoles 3 Jueves 17

14. Mesa de Relacionamento Técnico con la Ciudadanía

Periodicidad: se realizará una (1) sesión trimestral:

Mes	Fecha
Enero	Viernes 16
Abril	Jueves 16

Julio	Viernes 17
Octubre	Jueves 15

Los horarios de cada sesión serán definidos por los responsables de cada comité, conforme a los acuerdos internos, y se agendarán de acuerdo con los términos establecidos en la presente circular.

3. EVENTOS RELACIONADOS CON EL TALENTO HUMANO

Con el propósito de fortalecer la gestión del talento humano, se programan los siguientes eventos:

3.1. Día de bienestar

El Área de Talento Humano de la Subdirección Financiera y Administrativa será la encargada de coordinar la realización de los Días de bienestar, que se ejecutarán una vez al mes e incluirán, entre otras, actividades incluidas en el Plan Institucional de Bienestar y en el Plan Institucional de Capacitaciones, así como conferencias de interés y acciones relacionadas con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, según las siguientes fechas:

Mes	Fecha
Enero	Jueves 29
Febrero	Miércoles 18
Marzo	Martes 17
Abril	Jueves 16
Mayo	Miércoles 20
Junio	Martes 23
Julio	Jueves 23
Agosto	Miércoles 19
Septiembre	Martes 29
Octubre	Jueves 29
Noviembre	Viernes 27
Diciembre	Miércoles 16

3.2. Encuentros generales

Se desarrollará un (1) encuentro general semestral de los servidores públicos de la entidad, en el cual se abordarán diversos asuntos relacionados con la gestión institucional y el fortalecimiento del relacionamiento entre directivos, asesores y funcionarios, conforme a lo siguiente:

Mes	Fecha
Marzo	Martes 17
Septiembre	Martes 29

3.3. Cierre de gestión

Se desarrollará un (1) evento de cierre de la gestión 2026, según lo previsto así:

Mes	Fecha
Noviembre	Viernes 27

4. Disposiciones finales

Para los diferentes eventos, la asistencia de los servidores públicos es obligatoria y, por su naturaleza, los teletrabajadores deberán acudir presencialmente al lugar donde se realice la respectiva actividad, so pena de los procedimientos previstos en la normativa.

Quedarán excusados únicamente quienes, para las fechas programadas, se encuentren en situaciones administrativas, tales como vacaciones, licencias, incapacidad debidamente acreditada o enfrenten situaciones de fuerza mayor y/o caso fortuito, las cuales deberán ser informadas y soportadas mediante el FORMATO SOLICITUD TRÁMITE DE SITUACIONES ADMINISTRATIVAS (CÓDIGO: FOR-EST-GTH-010, VERSIÓN: 003).

Los horarios y lugares de cada encuentro serán informados oportunamente por el Área de Talento Humano. En consecuencia, se solicita a los funcionarios planificar con la debida antelación sus actividades, a fin de garantizar la asistencia a estas reuniones.

Para efectos de ilustrar de manera clara la distribución de los comités a lo largo de la vigencia y apoyar la organización de las agendas de los funcionarios, se presenta a continuación la programación de los comités y eventos regulados en esta circular, por mes:

Mes	Día	Instancia / Comité / Evento
Enero	8	Comité Directivo – Sesión Ordinaria
	15	Comité Directivo – Sesión Ampliada
	16	Mesa de Relacionamento Técnico con la Ciudadanía
	21	Comité Fiduciario de Seguimiento de Pensiones y Cesantías
	23	Comité de Contratación
	23	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	27	Comisión de Personal
	28	Comité de Convivencia Laboral
	29	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
	29	Comité Institucional de Coordinación de Control Interno
	29	Comité de Seguimiento y Control Financiero
	29	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)
	29	Día de Bienestar
	30	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
Febrero	3	Comité Directivo – Sesión Ordinaria
	5	Comité de Contratación
	10	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	11	Comité Fiduciario de Seguimiento de Pensiones y Cesantías
	16	Comité Directivo – Sesión Ampliada
	18	Día de Bienestar
	23	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)
	24	Comisión de Personal
	24	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	25	Comité de Convivencia Laboral
	26	Comité Técnico de Sostenibilidad Contable

	26	Comité de Cartera
Marzo	2	Comité Directivo – Sesión Ordinaria
	5	Comité de Contratación
	10	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	11	Comité Fiduciario de Seguimiento de Pensiones y Cesantías
	17	Comité Directivo – Sesión Ampliada
	17	Día de Bienestar
	17	Encuentro General de Servidores Públicos
	24	Comisión de Personal
	24	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	25	Comité de Convivencia Laboral
	26	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)
	26	Comité de Asignación del Código Interno de Descuento
Abril	7	Comité Directivo – Sesión Ordinaria
	9	Comité de Contratación
	14	Comité Directivo – Sesión Ampliada
	14	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	15	Comité Fiduciario de Seguimiento de Pensiones y Cesantías
	16	Mesa de Relacionamento Técnico con la Ciudadanía
	16	Día de Bienestar
	28	Comisión de Personal
	28	Comité de Seguimiento y Control Financiero
	28	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	29	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
	29	Comité Institucional de Coordinación de Control Interno
	29	Comité de Convivencia Laboral
Mayo	5	Comité Directivo – Sesión Ordinaria
	7	Comité de Contratación
	12	Comité Directivo – Sesión Ampliada
	12	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	13	Comité Fiduciario de Seguimiento de Pensiones y Cesantías
	20	Día de Bienestar
	26	Comisión de Personal
	26	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	27	Comité de Convivencia Laboral
	27	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)
	28	Comité Técnico de Sostenibilidad Contable
	28	Comité de Cartera
Junio	1	Comité Directivo – Sesión Ordinaria
	4	Comité de Contratación
	9	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	10	Comité Fiduciario de Seguimiento de Pensiones y Cesantías
	16	Comité Directivo – Sesión Ampliada
	23	Comisión de Personal
	23	Día de Bienestar
	23	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	24	Comité de Convivencia Laboral
	25	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)
Julio	2	Comité de Contratación
	6	Comité Directivo – Sesión Ordinaria
	14	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial

	15	Comité Directivo – Sesión Ampliada
	15	Comité Fiduciario de Seguimiento de Pensiones y Cesantías
	17	Mesa de Relacionamento Técnico con la Ciudadanía
	23	Día de Bienestar
	23	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)
	28	Comisión de Personal
	28	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	29	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
	29	Comité Institucional de Coordinación de Control Interno
	29	Comité de Seguimiento y Control Financiero
	29	Comité de Convivencia Laboral
Agosto	3	Comité Directivo – Sesión Ordinaria
	11	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	12	Comité Fiduciario de Seguimiento de Pensiones y Cesantías
	13	Comité de Contratación
	18	Comité Directivo – Sesión Ampliada
	19	Día de Bienestar
	25	Comisión de Personal
	25	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	26	Comité de Convivencia Laboral
	27	Comité Técnico de Sostenibilidad Contable
	27	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)
	27	Comité de Cartera
Septiembre	1	Comité Directivo – Sesión Ordinaria
	3	Comité de Contratación
	8	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	9	Comité Fiduciario de Seguimiento de Pensiones y Cesantías
	15	Comité Directivo – Sesión Ampliada
	22	Comisión de Personal
	22	Día de Bienestar
	22	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	23	Comité de Convivencia Laboral
	24	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)
	24	Comité de Cartera
	29	Encuentro General de Servidores Públicos
Octubre	1	Comité de Contratación
	5	Comité Directivo – Sesión Ordinaria
	6	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	15	Mesa de Relacionamento Técnico con la Ciudadanía
	19	Comité Directivo – Sesión Ampliada
	20	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	22	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)
	27	Comisión de Personal
	28	Comité de Convivencia Laboral
	29	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
	29	Comité Institucional de Coordinación de Control Interno
	29	Comité de Seguimiento y Control Financiero
	29	Comité Técnico de Sostenibilidad Contable
	29	Comité de Asignación del Código Interno de Descuento
	29	Día de Bienestar
Noviembre	3	Comité Directivo – Sesión Ordinaria

	5	Comité de Contratación
	10	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	11	Comité Fiduciario de Seguimiento de Pensiones y Cesantías
	17	Comité Directivo – Sesión Ampliada
	24	Comisión de Personal
	24	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	25	Comité de Convivencia Laboral
	26	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)
	26	Comité Técnico de Sostenibilidad Contable
	26	Comité de Cartera
	27	Día de Bienestar
	27	Cierre de Gestión Institucional
Diciembre	1	Comité Directivo – Sesión Ordinaria
	3	Comité de Contratación
	3	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	14	Comité Directivo – Sesión Ampliada
	15	Comité de Cartera
	16	Comité Fiduciario de Seguimiento de Pensiones y Cesantías
	16	Día de Bienestar
	17	Comisión de Conciliación y Defensa Judicial
	22	Comisión de Personal
	22	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)
	23	Comité de Convivencia Laboral

Cordialmente,

SERGIO CORTÉS RINCÓN
Director General FONCEP

Los abajo Inscritos declaramos que hemos proyectado y revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones y normas legales, por lo tanto lo presentamos para la firma				
Actividad	Nombre	Cargo	Dependencia	Firma
Revisó	Camilo Ernesto Ojeda Amaya	Asesor	Dirección General	
Proyectó	Camilo Ernesto Ojeda Amaya	Asesor	Dirección General	