

Reporte Indicadores Estratégicos 2026

1er trimestre 2026

Clase de Indicador	Tipo Indicador	Nombre	Descripción	Frecuencia	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Meta para la vigencia	Último % cumplimiento	Dependencia - Responsable	Último comentario
Indicador estratégico	Resultado	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO (PRODUCTO FINAL)	Este indicador mide el nivel de cumplimiento del Plan Distrital de Desarrollo (PDD) en el marco del Proyecto de Inversión Fortalecimiento de la gestión de derechos prestacionales y de la política de atención al pensionado en Bogotá D.C., el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el propio PDD correspondientes al cuatrienio 2024E2027. Evalúa los resultados alcanzados por el FONCEP frente a las metas estratégicas institucionales y los compromisos definidos en dichos instrumentos de planeación, consolidando el cumplimiento global del proyecto y de la gestión institucional asociada. Su medición se basa en el cumplimiento acumulado de las actividades y entregables programados en el Plan de Acción Institucional, de acuerdo con la programación creciente establecida en el reporte SEGPLAN: 10 % para 2024, 40 % para 2025, 70 % para 2026 y 100 % para 2027. Esta metodología permite reflejar la programación del cumplimiento del PDD durante el cuatrienio, así como su contribución al fortalecimiento de la capacidad institucional y la gestión de derechos prestacionales del FONCEP. En el desarrollo del Proyecto de Inversión, la entidad implementa una estrategia de fortalecimiento de capacidades institucionales orientada a mejorar la gestión del reconocimiento de derechos prestacionales y el pago de obligaciones pensionales de los afiliados al FONCEP. Esto incluye la realización de diagnósticos, la priorización e implementación del proyecto de articulación de los sistemas de planeación, gestión preventiva, lecciones aprendidas e innovación para la creación de valor público. La meta busca beneficiar a los cerca de 10.000 pensionados del FONCEP, garantizando la oportunidad en la adquisición de derechos prestacionales, reduciendo la operación manual y la dignidad de funciones misionales, mejorando la gestión de cuotas partes pensionales, optimizando la gestión de cobro coactivo y modernizando los sistemas de información y de gestión documental. Con ello, se pretende disminuir los hallazgos de los entes de control, reducir las demandas en contra del Distrito y proteger el erario público. El alcance del indicador es transversal, ya que integra los resultados de todas las dependencias responsables de la ejecución del Proyecto de Inversión y de las metas estratégicas institucionales, consolidando una visión integral del cumplimiento del PDD y de la gestión institucional durante el periodo 2024E2027.	Mensual	Porcentaje	40,0	40,0	40,0	70,0	57,1%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	A corte de marzo de 2026, el cumplimiento de la meta del PDD (Producto Final) correspondiente al cuatrienio 2024E2027, que cuenta con una programación creciente acumulada y una meta del 70% para la vigencia 2026, registra un cumplimiento acumulado del 40% frente al 70% establecido, lo que representa un cumplimiento del 57,1% sobre la meta acumulada.
Indicador estratégico	Resultado	Cumplimiento actual en la vigencia al cumplimiento del Plan Distrital de Desarrollo (Producto Final)	Mide el porcentaje de cumplimiento del Plan Distrital de Desarrollo (PDD) durante la vigencia actual, en el marco del Proyecto de Inversión Fortalecimiento de la gestión de derechos prestacionales y de la política de atención al pensionado en Bogotá D.C., el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el PDD del cuatrienio 2024E2027. Refleja el cumplimiento físico acumulado de las actividades y entregables finales programados para el año, evidenciando los resultados obtenidos por el FONCEP en la gestión institucional de la vigencia.	Mensual	Porcentaje	0,0	0,0	0,0	30,0	0,0%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	Teniendo en cuenta que el cumplimiento a la ejecución física del Proyecto de Inversión es del 0% frente al 100% establecido como meta de la vigencia 2026, a corte de marzo de 2026, el cumplimiento de la meta PDD (Producto Final) para la vigencia, fijada en 30%, es de 0%.
Indicador estratégico	Resultado	CUMPLIMIENTO GLOBAL DE LA VIGENCIA DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PRODUCTO FINAL)	Este indicador mide el nivel de cumplimiento de la gestión institucional durante la vigencia actual, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Distrital de Desarrollo (PDD) y el Plan Estratégico Institucional (PEI) correspondientes al cuatrienio 2024E2027. Evalúa el grado de cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de Acción Institucional, con base en los resultados obtenidos en las cuatro metas estratégicas institucionales, cada una con un peso del 25 que en conjunto conforman el 100 % del cumplimiento anual del Plan Estratégico Institucional. El indicador permite establecer el cumplimiento global del FONCEP frente a los compromisos definidos para la vigencia, determinando el nivel de ejecución física acumulada de las actividades programadas. Su seguimiento facilita la evaluación del desempeño institucional, la identificación de posibles desviaciones frente a lo establecido y la disponibilidad de información verificable para la toma de decisiones de la alta dirección y la resolución del indicador de transversal, ya que integra los resultados de las dependencias responsables de las cuatro metas estratégicas institucionales: Oficina Asesora de Planeación, Área Administrativa, Oficina de Informática y Sistemas, y Área de Comunicaciones y Servicio al Ciudadano, considerando una visión integral del cumplimiento anual del Plan Estratégico Institucional.	Mensual	Porcentaje	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	A corte de marzo de 2026, el total de actividades programadas en la vigencia es de 10, de las cuales se han finalizado 0, dando como resultado un cumplimiento del Plan Estratégico Institucional de 0% frente al 100% establecido para el 2026.
Indicador estratégico	Gestión	Cumplimiento de la línea estratégica #1	Mide el porcentaje de cumplimiento acumulado de las metas estratégicas No. 1, No. 2 y No. 3, que conforman la Línea Estratégica No. 1 "Fortalecer la capacidad organizacional para gestionar eficientemente la gestión pensional del Distrito". Evalúa el grado de cumplimiento de las actividades y entregables finales programados en la vigencia dentro del Plan de Acción Institucional, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Distrital de Desarrollo (PDD).	Mensual	Porcentaje	0,0	0,0	0,0	75,0	0,0%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	Teniendo en cuenta los resultados de cumplimiento de la Meta #1 (0%), Meta #2 (0%) y Meta #3 (0%), a corte de marzo de 2026, el cumplimiento consolidado de la Línea Estratégica #1 es de 0% frente al 75% programado para la vigencia, lo que representa un avance del 0% en la ejecución física de esta línea estratégica para el año 2026.
Indicador estratégico	Gestión	CUMPLIMIENTO DE LA META ESTRATÉGICA #1 (PRODUCTO FINAL)	Este indicador mide el cumplimiento de la Meta Estratégica No. 1 para el periodo 2024-2027, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Distrital de Desarrollo (PDD), mediante la relación entre el número acumulado de actividades finalizadas y el número acumulado de actividades programadas en la vigencia, de acuerdo con lo definido en el Plan de Acción Institucional para esta meta. La Meta No. 1 corresponde a la línea estratégica "Fortalecer la capacidad organizacional para gestionar eficientemente la gestión pensional del Distrito" y se denomina "Implementar la estrategia de Desarrollo Organizacional y Gestión Prestacional", la cual comprende actividades orientadas al mejoramiento integral de la gestión misional y organizacional, la optimización del modelo de gestión, el alineamiento de los procesos institucionales y la implementación del Modelo Integrado de Gestión del FONCEP, en cumplimiento de la Gestión (MIG). Esta meta constituye una de las cuatro metas estratégicas institucionales definidas para el periodo 2024-2027, cada una con un peso relativo del 25%. Por lo tanto, el cumplimiento total de las actividades y entregables de la Meta No. 1 representa una cuarta parte de la gestión institucional establecida. Su medición permite evidenciar el avance físico de las actividades programadas en el Plan de Acción Institucional para esta meta, determinando el grado de ejecución y, consecuentemente, la implementación del PEI y del PDD. Asimismo, es el parámetro de monitoreo del cumplimiento de los compromisos del Proyecto de Inversión, el PEI y el PDD, pues permite identificar desviaciones frente a lo programado y disponer de información verificable para la toma de decisiones de la alta dirección. Este indicador tiene como alcance la gestión estratégica de la Oficina Asesora de Planeación y la gestión misional de la Subdirección de Prestaciones Económicas, en tanto ambas dependencias participan en la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional para la Meta Estratégica No. 1. La fuente de obtención corresponde al aplicativo Suite Visión Empresarial (SVE), específicamente al módulo de Plan de Acción en relación con las actividades clasificadas en Proyecto de Inversión y Meta 1. La forma de obtención es automática, mediante los datos del sistema de general el reporte de las actividades programadas y las finalizadas. Nota: Esta información se consolida en los informes de avance de la vigencia y es el insumo para reportar en las plataformas SEGPLAN, lo que asegura datos homogéneos, verificables y trazables para el seguimiento interno y externo.	Mensual	Porcentaje	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	En el mes de marzo se programaron 0 nuevas actividades de la meta estratégica #1 y se finalizaron 0 actividades. Actualmente se encuentra en ejecución 1 actividad, con 3 de 18 entregables finalizados, asociados a la elaboración del documento conmemorativo (investigación y redacción de los capítulos 1, 2 y 3) y en la gestión del componente de innovación (articulación interinstitucional y ajustes del Memorando de Entendimiento con la ESAP). Por lo anterior, al corte de marzo de 2026 el total de actividades programadas en la vigencia para la meta estratégica #1 es de 2, de las cuales se ha finalizado 0, dando como resultado un cumplimiento de la meta estratégica #1 de 0,0% frente al 25% establecido, lo que equivale a un nivel de avance del 0,0%.
Indicador estratégico	Gestión	CUMPLIMIENTO DE LA META ESTRATÉGICA #2 (PRODUCTO FINAL)	Este indicador mide el cumplimiento de la Meta Estratégica No. 2 para el periodo 2024-2027, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Distrital de Desarrollo (PDD), mediante la relación entre el número acumulado de actividades finalizadas y el número acumulado de actividades programadas en la vigencia, de acuerdo con lo definido en el Plan de Acción Institucional para esta meta. La Meta No. 2 corresponde a la línea estratégica "Fortalecer la capacidad organizacional para gestionar eficientemente la gestión pensional del Distrito" y se denomina "Implementar la estrategia de gestión documental", la cual comprende actividades orientadas a la implementación y actualización del Sistema de Gestión Documental del FONCEP, en cumplimiento de la normatividad archivística vigente y del Plan Institucional de Archivos - PINAR. Incluye acciones de organización, conservación y digitalización del acervo documental físico y electrónico, con el fin de garantizar la integridad, trazabilidad y disponibilidad de la información institucional para la gestión misional y administrativa. Esta meta constituye una de las cuatro metas estratégicas institucionales definidas para el periodo 2024-2027, cada una con un peso relativo del 25%. Por lo tanto, el cumplimiento total de las actividades y entregables de la Meta No. 2 representa una cuarta parte de la gestión institucional establecida. Su medición permite evidenciar el avance físico de las actividades programadas en el Plan de Acción Institucional para esta meta, determinando el grado de ejecución y, consecuentemente, la implementación del PEI y del PDD. Asimismo, es el parámetro de monitoreo del cumplimiento de los compromisos del Proyecto de Inversión, el PEI y el PDD, pues permite identificar desviaciones frente a lo programado y disponer de información verificable para la toma de decisiones de la alta dirección. Este indicador tiene como alcance la gestión estratégica del Área Administrativa, en tanto esta dependencia realiza la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional para la Meta Estratégica No. 2. La fuente de obtención corresponde al aplicativo Suite Visión Empresarial (SVE), específicamente al módulo de Plan de Acción en relación con las actividades clasificadas en Proyecto de Inversión y Meta 2. La forma de obtención es automática, mediante los datos del sistema de general el reporte de las actividades programadas y las finalizadas. Nota: Esta información se consolida en los informes de avance de la vigencia y es el insumo para reportar en las plataformas SEGPLAN, lo que asegura datos homogéneos, verificables y trazables para el seguimiento interno y externo.	Mensual	Porcentaje	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0%	Área Administrativa - SFA	En el mes de marzo se programaron 0 nuevas actividades de la meta estratégica #2 y se finalizaron 0 actividades. Actualmente se encuentra en ejecución 1 actividad, con 4 de 16 entregables finalizados, asociada a la organización técnica de expedientes pensionales, con intervención de 88 metros lineales, equivalentes a 440 cajas con 3.173 expedientes misionales. Por lo anterior, al corte de marzo de 2026 el total de actividades programadas en la vigencia para la meta estratégica #2 es de 1, de las cuales se ha finalizado 0, dando como resultado un cumplimiento de la meta estratégica #2 de 0,0% frente al 25% establecido, lo que equivale a un nivel de avance del 0,0%.
Indicador estratégico	Gestión	CUMPLIMIENTO DE LA META ESTRATÉGICA #3 (PRODUCTO FINAL)	Este indicador mide el cumplimiento de la Meta Estratégica No. 3 para el periodo 2024-2027, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Distrital de Desarrollo (PDD), mediante la relación entre el número acumulado de actividades finalizadas y el número acumulado de actividades programadas en la vigencia, de acuerdo con lo definido en el Plan de Acción Institucional para esta meta. La Meta No. 3 corresponde a la línea estratégica "Fortalecer la capacidad organizacional para gestionar eficientemente la gestión pensional del Distrito" y se denomina "Renovar el 100% del programa tecnológico de gobierno digital", la cual comprende actividades orientadas a la modernización tecnológica y al fortalecimiento del gobierno digital en el FONCEP, en el marco del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI). Incluye la renovación, actualización y adquisición de hardware, software, sistemas de información y soluciones digitales, con el fin de garantizar la seguridad de la información, la continuidad operativa y la mejora en la prestación de los servicios institucionales y misionales. Esta meta constituye una de las cuatro metas estratégicas institucionales definidas para el periodo 2024-2027, cada una con un peso relativo del 25%. Por lo tanto, el cumplimiento total de las actividades y entregables de la Meta No. 3 representa una cuarta parte de la gestión institucional establecida. Su medición permite evidenciar el avance físico de las actividades programadas en el Plan de Acción Institucional para esta meta, determinando el grado de ejecución y, en consecuencia, la implementación del PEI y del PDD. Asimismo, es el parámetro de monitoreo del cumplimiento de los compromisos del Proyecto de Inversión, el PEI y el PDD, pues permite identificar desviaciones frente a lo programado y disponer de información verificable para la toma de decisiones de la alta dirección. Este indicador tiene como alcance la gestión estratégica de la Oficina de Informática y Sistemas, en tanto esta dependencia realiza la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional para la Meta Estratégica No. 3. La fuente de obtención corresponde al aplicativo Suite Visión Empresarial (SVE), específicamente al módulo de Plan de Acción en relación con las actividades clasificadas en Proyecto de Inversión y Meta 3. La forma de obtención es automática, mediante los datos del sistema de general el reporte de las actividades programadas y las finalizadas. Nota: Esta información se consolida en los informes de avance de la vigencia y es el insumo para reportar en las plataformas SEGPLAN, lo que asegura datos homogéneos, verificables y trazables para el seguimiento interno y externo.	Mensual	Porcentaje	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0%	Oficina de Informática y Sistemas - OIS	En el mes de marzo se programaron 0 nuevas actividades de la meta estratégica #3 y se finalizaron 0 actividades. Actualmente se encuentra en ejecución 1 actividad, asociada al levantamiento funcional del módulo de reconocimiento personal, mediante mesas de trabajo con usuarios y con la empresa CROMASCOT, que permitieron documentar el procedimiento y elaborar las historias de usuario requeridas para la adecuación del software. Por lo anterior, al corte de marzo de 2026 el total de actividades programadas en la vigencia para la meta estratégica #3 es de 3, de las cuales se ha finalizado 0, dando como resultado un cumplimiento de la meta estratégica #3 de 0,0% frente al 25% establecido, lo que equivale a un nivel de avance del 0,0%.

Indicador estratégico	Gestión	Cumplimiento de la línea estratégica #2	Mide el porcentaje de cumplimiento acumulado de la Meta Estratégica No. 4, correspondiente a la Línea Estratégica No. 2, mediante una estrategia que permita dar a conocer la política de atención al pensionado y su impacto a los pensionados. Evalúa el cumplimiento físico de las actividades y entregables finales programados en la vigencia dentro del Plan de Acción Institucional, en el marco del Proyecto de Inversión, el PEI y el PDD.	Mensual	Porcentaje	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	Teniendo en cuenta los resultados de cumplimiento de la Meta #4 (0%), a corte de marzo de 2026, el cumplimiento consolidado de la Línea Estratégica #2 es de 0% frente al 25% programado para la vigencia, lo que representa un avance del 0% en la ejecución física de esta línea estratégica para el año 2026.
Indicador estratégico	Gestión	CUMPLIMIENTO DE LA META ESTRATÉGICA #4 (PRODUCTO FINAL)	Este indicador mide el cumplimiento de la Meta Estratégica No. 4 para el periodo 2024-2027, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Distrital de Desarrollo (PDD), mediante la relación entre el número acumulado de actividades finalizadas y el número acumulado de actividades programadas en la vigencia, de acuerdo con lo definido en el Plan de Acción Institucional para esta meta. La Meta No. 4 corresponde a la línea estratégica "Implementar una estrategia que permita dar a conocer la política de atención al pensionado y su impacto a los pensionados" y se denomina "Implementar el 100% de la estrategia de atención al pensionado del FONCEP", la cual comprende actividades orientadas a la implementación integral de la Estrategia de Atención al Pensionado del FONCEP, a través de la gestión y realización de espacios de integración de la oferta pública distrital dirigidos a la población pensionada. Estos espacios son escenarios formales de articulación interinstitucional que vinculan programas, proyectos y servicios del Distrito, incluidos los propios del FONCEP, en el marco de la Política de Atención al Pensionado 2023-2030 adoptada mediante el Decreto 305 de 2023. Esta meta constituye una de las cuatro metas estratégicas institucionales definidas para el periodo 2024-2027, cada una con un peso relativo del 25%. Por lo tanto, el cumplimiento total de las actividades y entregables de la Meta No. 4 representa una cuarta parte de la gestión institucional establecida. Su medición permite evidenciar el avance físico de las actividades programadas en el Plan de Acción Institucional para esta meta, determinando el grado de ejecución y, en consecuencia, la implementación del PEI y del PDD. Asimismo, es útil para el monitoreo del cumplimiento de los compromisos del Proyecto de Inversión, el PEI y el PDD, pues permite identificar desviaciones frente a lo programado y disponer de información verificable para la toma de decisiones de la alta dirección. Este indicador tiene como alcance la gestión estratégica del área de Comunicaciones y Servicio al Ciudadano, en tanto esta dependencia realiza la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional. La Meta No. 4 tiene como alcance la gestión institucional establecida. Su medición permite evidenciar el avance físico de las actividades programadas en el Plan de Acción Institucional para esta meta, determinando el grado de ejecución y, en consecuencia, la implementación del PEI y del PDD. Asimismo, es útil para el monitoreo del cumplimiento de los compromisos del Proyecto de Inversión, el PEI y el PDD, pues permite identificar desviaciones frente a lo programado y disponer de información verificable para la toma de decisiones de la alta dirección. Este indicador tiene como alcance la gestión estratégica del área de Comunicaciones y Servicio al Ciudadano, en tanto esta dependencia realiza la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional. La Meta No. 4 tiene como alcance la gestión institucional establecida. Su medición permite evidenciar el avance físico de las actividades programadas en el Plan de Acción Institucional para esta meta, determinando el grado de ejecución y, en consecuencia, la implementación del PEI y del PDD. Asimismo, es útil para el monitoreo del cumplimiento de los compromisos del Proyecto de Inversión y Meta 4. La forma de obtención es automática, mediante los datos del sistema de general el reporte de las actividades programadas y las finalizadas. Nota: Esta información se consolida en los informes de avance de la vigencia y es el insumo para reportar en las plataformas SEGPLAN, lo que asegura datos homogéneos, verificables y trazables para el seguimiento interno y externo.	Mensual	Porcentaje	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0%	Comunicaciones y Servicio al Ciudadano - CSC	En el mes de marzo se programaron 0 nuevas actividades de la meta estratégica #4 y se finalizaron 0 actividades. Actualmente se encuentran en ejecución 3 actividades, con 9 de 51 entregables finalizados, asociados a la implementación y seguimiento de la Política de Atención al Pensionado, mediante la formulación y ajuste de cronogramas y planes de trabajo, se han realizado 4 espacios de participación con grupos de valor y el suministro de 120 refrigerios en actividades institucionales dirigidas a la población pensionada. Por lo anterior, al corte de marzo de 2026 el total de actividades programadas en la vigencia para la meta estratégica #4 es de 4, de las cuales se ha finalizado 0, dando como resultado un cumplimiento de la meta estratégica #4 de 0,0% frente al 25% establecido, lo que equivale a un nivel de avance del 0,0%.
Indicador estratégico	Resultado	AVANCE DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO (ENTREGABLES PARCIALES)	Este indicador mide el nivel de avance del Plan Distrital de Desarrollo (PDD) en el marco del Proyecto de Inversión Fortalecimiento de la gestión de derechos presustanciales y de la política de atención al pensionado en Bogotá D.C., el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el propio PDD correspondientes al cuatrienio 2024-2027. Evalúa los resultados alcanzados por el FONCEP frente a las metas estratégicas institucionales y los compromisos definidos en dichos instrumentos de planeación, consolidando el avance global del proyecto y de la gestión institucional asociada. Su medición se basa en el seguimiento físico acumulado de los entregables parciales programados en el Plan de Acción Institucional, de acuerdo con la programación creciente establecida para el PDD en el informe SEGPLAN: 10% para 2024, 40% para 2025, 70% para 2026 y 100% para 2027. Esta metodología permite reflejar la progresión del avance del PDD durante el cuatrienio, así como su contribución al fortalecimiento de la capacidad institucional y la gestión de derechos presustanciales del FONCEP. En desarrollo del Proyecto de Inversión, la entidad implementa una estrategia de fortalecimiento de capacidades institucionales orientada a mejorar la gestión del reconocimiento de derechos presustanciales y el pago de obligaciones pensionales de los afiliados al FONCEP. Esto incluye la realización de diagnósticos, la priorización e implementación del proyecto de articulación de los sistemas de planeación, gestión preventiva, lecciones aprendidas e innovación para la creación de valor público. La meta busca beneficiar a los cerca de 10.000 pensionados del FONCEP, garantizando el acceso a los derechos presustanciales, reduciendo los tiempos de atención y la duplicidad de funciones misionales, mejorando la gestión de cuotas partes pensionales, optimizando la gestión de cobro coactivo y modernizando los sistemas de información y de gestión documental. Con ello, se pretende disminuir los hallazgos de los entes de control, reducir las demandas en contra del Distrito y proteger el erario público. El alcance del indicador es transversal, ya que integra los resultados de todas las dependencias y responsables de la ejecución del Proyecto de Inversión y de las metas estratégicas institucionales, consolidando una visión integral del avance del PDD y de la gestión institucional durante el periodo 2024-2027.	Mensual	Porcentaje	41,0	42,7	44,4	70,0	63,5%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	A corte de marzo de 2026, el avance de la meta del PDD (Entregables parciales) correspondiente al cuatrienio 2024-2027, que cuenta con una programación creciente acumulada y una meta del 70% para la vigencia 2026, registra un avance acumulado del 44,4% frente al 70% establecido, lo que representa un progreso del 63,5% sobre la meta acumulada.
Indicador estratégico	Resultado	Cumplimiento actual en la vigencia del avance del Plan Distrital de Desarrollo (Entregables parciales)	Mide el porcentaje de avance del Plan Distrital de Desarrollo (PDD) durante la vigencia actual, en el marco del Proyecto de Inversión Fortalecimiento de la gestión de derechos presustanciales y de la política de atención al pensionado en Bogotá D.C., el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el PDD del cuatrienio 2024-2027. Refleja el avance físico acumulado de los entregables parciales programados para el año, evidenciando el progreso obtenido por el FONCEP en la gestión institucional correspondiente a la vigencia.	Mensual	Porcentaje	1,0	2,7	4,4	30,0	14,7%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	Teniendo en cuenta que el avance a la ejecución física del Proyecto de Inversión es del 14,7% frente al 100% establecido como meta de la vigencia 2026, a corte de marzo de 2026, el avance de la meta PDD (Entregables Parciales) para la vigencia, fijada en 4,4%, es de 30%.
Indicador estratégico	Resultado	AVANCE GLOBAL DE LA VIGENCIA DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (ENTREGABLES PARCIALES)	Este indicador mide el nivel de avance en la ejecución física de la gestión institucional correspondiente a la vigencia actual, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Distrital de Desarrollo (PDD) y el Plan Estratégico Institucional (PEI) del cuatrienio 2024-2027. Evalúa el grado de cumplimiento de los entregables parciales programados en el Plan de Acción Institucional durante el año, con base en los resultados reportados en las cuatro metas estratégicas institucionales, cada una con un peso del 25%, que en conjunto representan el 100% del avance del Plan Estratégico Institucional. El indicador permite determinar el nivel de ejecución física acumulada de las actividades programadas en la vigencia, a través de la relación entre el número de entregables parciales finalizados y los entregables parciales programados, conforme con lo definido en el Plan de Acción Institucional. Se considera entregable parcial cumplido aquel que ha sido cargado en el aplicativo SVE, revisado por el líder o responsable de la gestión institucional, validado por la Oficina Asesora de Planeación, quedando en estado finalizado. La Meta No. 1 corresponde a la línea estratégica "Fortalecer la capacidad organizacional para gestionar eficientemente la gestión del Distrito" y se denomina "Implementar la estrategia de Desarrollo Organizacional y Gestión Prestacional". Comprende las actividades orientadas al mejoramiento integral de la gestión misional y organizacional del FONCEP, la optimización del modelo de gestión, el fortalecimiento de procesos institucionales y la alineación con las diecisiete políticas de gestión del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Esta meta constituye una de las cuatro metas estratégicas institucionales definidas para el periodo 2024-2027, cada una con un peso relativo del 25%, por lo tanto, su cumplimiento representa una cuarta parte de la gestión prevista en el PEI, PEI y PDD. La medición de este indicador permite realizar el seguimiento del avance en la ejecución física del proyecto de inversión, entendido como el grado de cumplimiento de los entregables parciales que, en su conjunto, dan soporte al logro de los entregables finales de las actividades formuladas en el PAI. Con ello se determina el nivel de ejecución física de la meta estratégica, lo que a su vez permite evaluar la implementación del PEI y del PDD. La información generada tiene como finalidad apoyar el monitoreo de los compromisos del proyecto de inversión, facilitar la socialización de resultados ante la Junta Directiva, Comité Directivo, Comité de Contratación, Comité Institucional de Gestión y Desempeño (CIGD) y demás instancias institucionales y entes de control, y servir de insumo para la toma de decisiones y la activación de alertas a los gerentes de meta. Este indicador tiene como alcance la gestión estratégica de la Oficina Asesora de Planeación y la gestión misional de la Subdirección de Prestaciones Económicas, en tanto ambas dependencias participan en la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional para la Meta Estratégica No. 1. Nota: Esta información se consolida en los informes de avance de la vigencia y es el insumo para reportar en las plataformas SEGPLAN, lo que asegura datos homogéneos, verificables y trazables para el seguimiento interno y externo.	Mensual	Porcentaje	3,2	8,9	14,8	100,0	14,8%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	A corte de marzo de 2026, el total de entregables parciales programados en la vigencia es de 114, de los cuales finalizaron 16, dando como resultado un avance del Plan Estratégico Institucional de 14,8% frente al 100% establecido para el 2026.
Indicador estratégico	Gestión	Avance de la línea estratégica #1	Mide el nivel de avance en la ejecución física de los entregables parciales asociados a las metas estratégicas No. 1, No. 2 y No. 3, que conforman la Línea Estratégica No. 1 "Fortalecer la capacidad organizacional para gestionar eficientemente la gestión personal del Distrito. Refleja el grado de avance de las actividades del Plan de Acción Institucional durante la vigencia, con base en los entregables parciales finalizados y registrados en el Sistema Suite Visión Empresarial (SVE).	Mensual	Porcentaje	3,2	7,5	10,4	75,0	13,9%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	Teniendo en cuenta los resultados de avance de la Meta 1 con 4,2% (3 entregables parciales finalizados de 18), Meta 2 con 6,3% (4 entregables parciales finalizados de 16) y Meta 3 con 0,0% (0 entregables parciales finalizados de 29), a corte de marzo de 2026, el avance consolidado de la Línea Estratégica #1 es de 10,4% frente al 75% programado para la vigencia, lo que representa un avance del 13,9% en la ejecución física de esta línea estratégica para el año 2026.
Indicador estratégico	Gestión	AVANCE DE LA META ESTRATÉGICA #1 (ENTREGABLES PARCIALES)	Este indicador mide el avance en la ejecución física de la Meta Estratégica No. 1 para el periodo 2024-2027, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Distrital de Desarrollo (PDD). El cálculo se realiza mediante la relación entre el número acumulado de entregables parciales finalizados y el número acumulado de entregables parciales programados de las actividades del PAI en la vigencia, de acuerdo con lo definido en el Plan de Acción Institucional. Se entiende como entregable parcial cumplido aquel que ha sido cargado en el aplicativo SVE, revisado por el líder o responsable o gerente de meta, validado por la Oficina Asesora de Planeación, quedando en estado finalizado. La Meta No. 1 corresponde a la línea estratégica "Fortalecer la capacidad organizacional para gestionar eficientemente la gestión del Distrito" y se denomina "Implementar la estrategia de Desarrollo Organizacional y Gestión Prestacional". Comprende las actividades orientadas al mejoramiento integral de la gestión misional y organizacional del FONCEP, la optimización del modelo de gestión, el fortalecimiento de procesos institucionales y la alineación con las diecisiete políticas de gestión del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Esta meta constituye una de las cuatro metas estratégicas institucionales definidas para el periodo 2024-2027, cada una con un peso relativo del 25%, por lo tanto, su cumplimiento representa una cuarta parte de la gestión prevista en el PEI, PEI y PDD. La medición de este indicador permite realizar el seguimiento del avance en la ejecución física del proyecto de inversión, entendido como el grado de cumplimiento de los entregables parciales que, en su conjunto, dan soporte al logro de los entregables finales de las actividades formuladas en el PAI. Con ello se determina el nivel de ejecución física de la meta estratégica, lo que a su vez permite evaluar la implementación del PEI y del PDD. La información generada tiene como finalidad apoyar el monitoreo de los compromisos del proyecto de inversión, facilitar la socialización de resultados ante la Junta Directiva, Comité Directivo, Comité de Contratación, Comité Institucional de Gestión y Desempeño (CIGD) y demás instancias institucionales y entes de control, y servir de insumo para la toma de decisiones y la activación de alertas a los gerentes de meta. Este indicador tiene como alcance la gestión estratégica de la Oficina Asesora de Planeación y la gestión misional de la Subdirección de Prestaciones Económicas, en tanto ambas dependencias participan en la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional para la Meta Estratégica No. 1. Nota: Esta información se consolida en los informes de avance de la vigencia y es el insumo para reportar en las plataformas SEGPLAN, lo que asegura datos homogéneos, verificables y trazables para el seguimiento interno y externo.	Mensual	Porcentaje	1,4	2,8	4,2	25,0	16,8%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	En el mes de marzo se programó 0 nuevo entregable parcial para la meta estratégica #1 y se finalizó 1 entregable parcial. Actualmente se encuentra en ejecución 1 actividad, asociados a la elaboración del documento comunicativo (investigación y redacción de los capítulos 1, 2 y 3) y la gestión del componente de innovación (articulación interinstitucional y ajustes del Memorando de Entendimiento con la ESPA). Por lo anterior, al corte de marzo de 2026, el total de entregables parciales programados en la vigencia para la meta estratégica #1 es de 18, de los cuales se han finalizado 3, dando como resultado un avance de la meta estratégica #1 de 4,5% frente al 25% establecido, lo que equivale a un nivel de avance del 16,7%.
Indicador estratégico	Gestión	AVANCE DE LA META ESTRATÉGICA #2 (ENTREGABLES PARCIALES)	Este indicador mide el avance en la ejecución física de la Meta Estratégica No. 2 para el periodo 2024-2027, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Distrital de Desarrollo (PDD). El cálculo se realiza mediante la relación entre el número acumulado de entregables parciales finalizados y el número acumulado de entregables parciales programados de las actividades del PAI en la vigencia, de acuerdo con lo definido en el Plan de Acción Institucional. Se entiende como entregable parcial cumplido aquel que ha sido cargado en el aplicativo SVE, revisado por el líder o responsable, validado por la Oficina Asesora de Planeación, quedando en estado finalizado. La Meta No. 2 corresponde a la línea estratégica "Fortalecer la capacidad organizacional para gestionar eficientemente la gestión personal del Distrito" y se denomina "Implementar la estrategia de gestión documental". Comprende las actividades orientadas a la implementación y actualización del Sistema de Gestión Documental del FONCEP, en cumplimiento de la normatividad institucional vigente y del Plan Institucional de Actividad 1 PIMAR, incluye acciones de organización, conservación y digitalización del acervo documental físico y electrónico, con el fin de garantizar la integridad, trazabilidad y disponibilidad de la información institucional para la gestión misional y administrativa. Esta meta constituye una de las cuatro metas estratégicas institucionales definidas para el periodo 2024-2027, cada una con un peso relativo del 25%, por lo tanto, su cumplimiento representa una cuarta parte de la gestión prevista en el PEI, PEI y PDD. La medición de este indicador permite realizar el seguimiento del avance en la ejecución física del proyecto de inversión, entendido como el grado de cumplimiento de los entregables parciales que, en su conjunto, dan soporte al logro de los entregables finales de las actividades formuladas en el PAI. Con ello se determina el nivel de ejecución de la meta estratégica, lo que a su vez permite evaluar la implementación del PEI y del PDD. La información generada tiene como finalidad apoyar el monitoreo de los compromisos del proyecto de inversión, facilitar la socialización de resultados ante la Junta Directiva, Comité Directivo, Comité de Contratación y demás instancias institucionales y entes de control, y servir de insumo para la toma de decisiones y la activación de alertas a los gerentes de meta. Este indicador tiene como alcance la gestión estratégica del Área Administrativa, en tanto esta dependencia realiza la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional para la Meta Estratégica No. 2. Nota: Esta información se consolida en los informes de avance de la vigencia y es el insumo para reportar en las plataformas SEGPLAN, lo que asegura datos homogéneos, verificables y trazables para el seguimiento interno y externo.	Mensual	Porcentaje	1,9	4,7	6,3	25,0	25,2%	Área Administrativa - SFA	En el mes de marzo se programó 0 nuevos entregables parcial para la meta estratégica #2 y se finalizó 1 entregable parcial. Actualmente se encuentran en ejecución 1 actividad, asociada a la organización técnica de expedientes pensionales, con intervención de 88 metros lineales, equivalentes a 440 cajas con 3.173 expedientes misionales. Por lo anterior, al corte de marzo de 2026, el total de entregables parciales programados en la vigencia para la meta estratégica #2 es de 16, de los cuales se han finalizado 4, dando como resultado un avance de la meta estratégica #2 de 6,3% frente al 25% establecido, lo que equivale a un nivel de avance del 25,0%.

Indicador estratégico	Gestión	AVANCE DE LA META ESTRATÉGICA #3 (ENTREGABLES PARCIALES)	Este indicador mide el avance en la ejecución física de la Meta Estratégica No. 3 para el periodo 2024-2027, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Distrital de Desarrollo (PDD). El cálculo se realiza mediante la relación entre el número acumulado de entregables parciales finalizados y el número acumulado de entregables parciales programados de las actividades del PAI en la vigencia, de acuerdo con lo definido en el Plan de Acción Institucional. Se entiende como entregable parcial cumplido aquel que ha sido cargado en el aplicativo SVE, revisado por el líder o responsable, validado por la Oficina Asesora de Planeación y aprobado por los gerentes de meta, quedando en estado finalizado. La Meta No. 3 corresponde a la línea estratégica «Fortalecer la capacidad organizacional para gestionar eficientemente la gestión pensional del Distrito» y se denomina «Renovar el 100% del programa tecnológico y de gobierno digital». Comprende las actividades orientadas a la modernización tecnológica y al fortalecimiento del gobierno digital en el FONCEP, en el marco del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI). Incluye la renovación, actualización y adquisición de hardware, software, sistemas de información y soluciones digitales, con el fin de garantizar la seguridad de la información, la continuidad operativa y la mejora en la prestación de los servicios institucionales y misionales. Esta meta constituye una de las cuatro metas estratégicas institucionales definidas para el periodo 2024-2027, cada una con un peso relativo del 25%, por lo tanto, su cumplimiento representa una cuarta parte de la gestión prevista en el PEI y PDD. La medición de este indicador permite realizar el seguimiento del avance en la ejecución física del proyecto de inversión, entendido como el grado de cumplimiento de los entregables parciales que, en su conjunto, dan soporte al logro de los entregables finales de las actividades formuladas en el PAI. Con ello se determina el nivel de ejecución de la meta estratégica, lo que a su vez permite evaluar la implementación del PEI y del PDD. La información generada tiene como finalidad apoyar el monitoreo de los compromisos del proyecto de inversión, facilitar la socialización de resultados ante la Junta Directiva, Comité Directivo, Comité de Contratación y demás instancias institucionales y entes de control, y servir de insumo para la toma de decisiones y la activación de alertas a los gerentes de meta. Este indicador tiene como alcance la gestión estratégica de la Oficina Asesora de Planeación y la gestión misional de la Subdirección de Prestaciones Económicas, en tanto ambas dependencias participan en la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional para la Meta Estratégica No. 3. Nota: Esta información se consolida en los informes de avance de la vigencia y es el insumo para reportar en las plataformas SEGPLAN, lo que asegura datos homogéneos, verificables y trazables para el seguimiento interno y externo.	Mensual	Porcentaje	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0%	Oficina de Informática - OIS	En el mes de marzo se programaron 0 nuevos entregables parcial para la meta estratégica #3 y se finalizaron 0 entregables parciales. Actualmente se encuentra en ejecución 1 actividad, asociada al mejoramiento funcional del módulo de reconocimiento pensional, mediante mesas de trabajo con usuarios y con la empresa CROMASOFT, que permitieron documentar el procedimiento y elaborar las historias de usuario requeridas para la adecuación del software. Por lo anterior, al corte de marzo de 2026, el total de entregables parciales programados en la vigencia para la meta estratégica #3 es de 29, de los cuales se han finalizado 0, dando como resultado un avance de la meta estratégica #3 de 0,0% frente al 25% establecido, lo que equivale a un nivel de avance del 0,0%.
Indicador estratégico	Gestión	Avance de la línea estratégica #2	Mide el nivel de avance en la ejecución física de los entregables parciales de la Meta Estratégica No. 4, correspondiente a la Línea Estratégica No. 2. Implementar una estrategia que permita dar a conocer la política de atención al pensionado y su impacto a los pensionados. Evalúa el avance de las actividades programadas en el Plan de Acción Institucional durante la vigencia, con base en los entregables parciales finalizados y validados en el Sistema Suite Visión Empresarial (SVE).	Mensual	Porcentaje	0,0	1,5	4,4	25,0	17,6%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	Teniendo en cuenta los resultados de avance de la Meta 4 con 4,4% (9 entregables parciales finalizados de 51, a corte de marzo de 2026, el avance consolidado de la Línea Estratégica #2 es de 4,4% frente al 25% programado para la vigencia, lo que representa un avance del 17,6% en la ejecución física de esta línea estratégica para el año 2026.
Indicador estratégico	Gestión	AVANCE DE LA META ESTRATÉGICA #4 (ENTREGABLES PARCIALES)	Este indicador mide el avance en la ejecución física de la Meta Estratégica No. 4 para el periodo 2024-2027, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Distrital de Desarrollo (PDD). El cálculo se realiza mediante la relación entre el número acumulado de entregables parciales finalizados y el número acumulado de entregables parciales programados de las actividades del PAI en la vigencia, de acuerdo con lo definido en el Plan de Acción Institucional. Se entiende como entregable parcial cumplido aquel que ha sido cargado en el aplicativo SVE, revisado por el líder o responsable, validado por la Oficina Asesora de Planeación y aprobado por los gerentes de meta, quedando en estado finalizado. La Meta No. 4 corresponde a la línea estratégica «Implementar una estrategia que permita dar a conocer la política de atención al pensionado y su impacto a los pensionados» y se denomina «Implementar el 100% de la estrategia de atención al pensionado del FONCEP». Comprende las actividades orientadas a la implementación integral de la Estrategia de Atención al Pensionado del FONCEP, a través de la gestión y realización de espacios de integración de la oferta pública distrital dirigidos a la población pensionada. Estos espacios son espacios formales de articulación interinstitucional que vinculan programas, proyectos y servicios del Distrito, incluidos los propios del FONCEP, en el marco de la Política de Atención al Pensionado 2023/2030 adoptada mediante el Decreto 305 de 2023. Esta meta constituye una de las cuatro metas estratégicas institucionales definidas para el periodo 2024-2027, cada una con un peso relativo del 25%, por lo tanto, su cumplimiento representa una cuarta parte de la gestión prevista en el PEI y PDD. La medición de este indicador permite realizar el seguimiento del avance en la ejecución física del proyecto de inversión, entendido como el grado de cumplimiento de los entregables parciales que, en su conjunto, dan soporte al logro de los entregables finales de las actividades formuladas en el PAI. Con ello se determina el nivel de ejecución de la meta estratégica, lo que a su vez permite evaluar la implementación del PEI y del PDD. La información generada tiene como finalidad apoyar el monitoreo de los compromisos del proyecto de inversión, facilitar la socialización de resultados ante la Junta Directiva, Comité Directivo, Comité de Contratación y demás instancias institucionales y entes de control, y servir de insumo para la toma de decisiones y la activación de alertas a los gerentes de meta. Este indicador tiene como alcance la gestión estratégica de la Oficina Asesora de Planeación y la gestión misional de la Subdirección de Prestaciones Económicas, en tanto ambas dependencias participan en la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional para la Meta Estratégica No. 4. Nota: Esta información se consolida en los informes de avance de la vigencia y es el insumo para reportar en las plataformas SEGPLAN, lo que asegura datos homogéneos, verificables y trazables para el seguimiento interno y externo.	Mensual	Porcentaje	0,0	1,5	4,4	25,0	17,6%	Comunicaciones y Servicio al Ciudadano - CSC	En el mes de marzo se programaron 0 nuevos entregables parciales para la meta estratégica #4 y se finalizaron 6 entregables parciales. Actualmente se encuentran en ejecución 3 actividades, asociadas a la implementación y seguimiento de la Política de Atención al Pensionado, mediante la formulación y ajuste de cronogramas y planes de trabajo, se han realizado 4 espacios de participación con grupos de valor y el suministro de 120 refrigerios en actividades institucionales dirigidas a la población pensionada. Por lo anterior, al corte de marzo de 2026, el total de entregables parciales programados en la vigencia para la meta estratégica #4 es de 51, de los cuales se han finalizado 9, dando como resultado un avance de la meta estratégica #4 de 4,4% frente al 25% establecido, lo que equivale a un nivel de avance del 17,6%.