

2do trimestre 202

Sede Principal
Carrera 6 No. 34-38
Edificio Condominio Parque Santander
Teléfono: +57 800 620000 / www.forsys.co

	Gestión	Cumplimiento de la línea estratégica #2	Mé el porcentaje de cumplimiento acumulado de la Meta Estratégica No. 4, correspondiente a la Meta Estratégica No. 2 "Implementar una estrategia que permita dar a conocer la política de atención al pensionado y su impacto a los pensionados". Evalúa el cumplimiento físico de las actividades y entregables finales programados en la vigencia dentro del Plan de Acción Institucional, en el marco del Proyecto de Inversión, el PEI y el PDD.	Mensual	Porcentaje	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	Teniendo en cuenta los resultados de cumplimiento de la Meta #4 (0%), a corte de junio de 2026, el cumplimiento consolidado de la Línea Estratégica #2 es de 0% frente al 25% programado para la vigencia, lo que representa un avance del 0% en la ejecución física de esta línea estratégica para el año 2026.
Indicador estratégico	Gestión	CUMPLIMIENTO DE LA META ESTRATEGICA #4 (PRODUCTO FINAL)	Este indicador mide el cumplimiento de la Meta Estratégica No. 4 para el periodo 2024-2027, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Distrital de Desarrollo (PDD), mediante la relación entre el número acumulado de actividades finalizadas y el número acumulado de actividades programadas en la vigencia, de acuerdo con lo definido en el Plan de Acción Institucional para esta meta. La Meta No. 4 corresponde a la línea estratégica "Implementar una estrategia que permita dar a conocer la política de atención al pensionado" y se describe: "Implementar el 100% de la estrategia de atención al personal del FONCEP", lo cual comprende actividades orientadas a la implementación integral de la estrategia de Atención al personal del FONCEP, que incluye la gestión y realización de espacios de integración de la oferta pública dentro del Distrito a la población pensionada. Estos espacios son escenarios formales de articulación interinstitucional que vinculan programas, proyectos y servicios del Distrito, incluyen los propios del FONCEP, en el marco de la Política de Atención al Pensionado 2023-2030 adoptada mediante el Decreto 303 de 2023. Esta meta constituye una de las cuatro metas estratégicas institucionales definidas para el periodo 2024-2027, cada una con un peso relativo del 25%. Por lo tanto, el cumplimiento total de las actividades y entregables de la Meta No. 4 representa una cuarta parte de la gestión institucional establecida. Su medición permite evidenciar el avance físico de las actividades programadas en el Plan de Acción Institucional para esta meta, determinando el grado de ejecución y, en consecuencia, la implementación del PEI y del PDD. Asimismo, es útil para el monitoreo del cumplimiento de los compromisos del Proyecto de Inversión, el PEI y el PDD, para permitir identificar desviaciones frente a lo planeado y disponer de información verificable para la toma de decisiones de la alta dirección. Este indicador tiene como avanzar la gestión estratégica del área de Comunicaciones y Servicio al Ciudadano, en tanto esta dependencia realiza la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional para la Meta Estratégica No. 4. La fuente de información corresponde al aplicativo Sufite Visión Empresarial (SVE), específicamente al módulo de Plan de Acción en relación con las actividades clasificadas en Proyecto de Inversión y Meta 4. La forma de obtención es automática, mediante los datos del sistema de gestión del reporte de las actividades programadas y las finalizadas. Nota: Esta información se consolida en los informes de avance de la vigencia y es el insumo para reportar en las plataformas SEGPLAN, lo que asegura datos homogéneos, verificables y trazables para el seguimiento interno y externo.	Mensual	Porcentaje	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0%	Comunicaciones y Servicio al Ciudadano - CSC	En el mes de junio se programaron 0 nuevas actividades de la meta estratégica #4 y se finalizaron 0 actividades. Actualmente se encuentra en ejecución 3 de las 4 actividades programadas y, a la fecha, se han finalizado 21 de 52 entregables parciales, asociados a la implementación, seguimiento y fortalecimiento operativo de la Política de Atención al Pensionado del FONCEP, mediante la actualización de la matriz PAMP-2026 con corte al 30 de junio y el reporte de 13 indicadores de producto y 4 de resultado; la socialización y articulación de la oferta institucional con los sectores salud y desarrollo económico, que permitió el desarrollo de dos actividades: Segundo Anuario Integral de Salud y Bienestar y Consultorio de Habilidades Financieras para Emprendedores y Emprendedoras FONCEP, con 60 asistentes, de los cuales 38 corresponden a pensionados del FONCEP; la realización de espacios de integración y participación como la visita a Naldia, los Laboratorios de Co-Creación de Música, Teatro, Artes Plásticas y Cerámica, la Feria de Servicios Indígenas del Sector Hacienda, el III Diálogo Ciudadano y la Jornada de Servicios y Trámites Pensionados; la actualización del cronograma PAMP, la matriz de seguimiento y los insumos para la Rendición de Cuentas 2027; la elaboración de informes de ejecución del Plan de Acción, avance contractual, preferencias, informe mensual y el III Diálogo Ciudadano; la consolidación de reportes contractuales y logísticos; la continuación de la participación de pensionados y preparandos en el programa Bogotá Silver; y el suministro de 240 entregables en junio para el desarrollo de dos actividades del PAMP y diez espacios de integración, en los que participaron 182 pensionados y pensionadas y 158 acompañantes, para un acumulado de 1.402 entregables en el contrato.
Indicador estratégico	Resultado	AVANCE DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO (ENTREGABLES PARCIALES)	Este indicador mide el nivel de avance del Plan Distrital de Desarrollo (PDD) en el marco del Proyecto de Inversión "Fortalecimiento de la gestión de derechos prestacionales y de la política de atención al pensionado en Bogotá D.C.", el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el propio PDD correspondientes al cuatrienio 2024-2027. Evalúa los resultados alcanzados por el FONCEP frente a las metas estratégicas institucionales y los compromisos definidos en dicho instrumento de gestión, considerando el avance global del proyecto y de la gestión institucional acordada. Su medición se basa en el seguimiento físico acumulado de los entregables parciales programados en el Plan de Acción Institucional, de acuerdo con la programación lineal establecida para el PDD en el reporte SEGPLAN 10 % para 2024, 40 % para 2025, 70 % para 2026 y 100 % para 2027. Esta metodología permite reflejar la programación del avance del PDD durante el cuatrienio, así como su contribución al fortalecimiento de la capacidad institucional y que con ello se garantiza la ejecución del PDD durante el cuatrienio. En desarrollo del Proyecto de Inversión, la entidad implementa una estrategia de fortalecimiento de capacidades institucionales orientada a mejorar la gestión del reconocimiento de derechos prestacionales y el pago de pensiones a pensionados de las afiliadas al FONCEP. Esto incluye la realización de diagnósticos, la priorización e implementación del proceso de articulación de los temas de planeación, gestión preventiva, acciones de intervención para la creación de valor público, la meta única beneficiaria de 10.000 pensionados del FONCEP, garantizando la oportunidad en la adquisición de derechos prestacionales, reduciendo la operación manual y la gestión de facturas, mediante la implementación de sistemas de gestión de facturas, así como la implementación de sistemas de información y de gestión documental. En consecuencia, se pretende disminuir los hallazgos de los entes de control, reducir las demandas en contra del Distrito y proteger el erario público. El alcance del indicador es transversal, ya que integra los resultados de todas las dependencias responsables de la ejecución del Proyecto de Inversión y de las metas estratégicas institucionales, considerando una visión integral del avance del PDD y de la gestión institucional durante el periodo 2024-2027.	Mensual	Porcentaje	41,0	42,7	44,4	47,1	48,6	50,4	70,0	72,8%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	A corte de junio de 2026, el avance de la meta PDD (Entregables parciales) correspondiente al cuatrienio 2024-2027, que cuenta con una programación creciente acumulada y una meta del 70% para la vigencia 2026, registra un avance acumulado del 64,5% frente al 70% establecido, lo que representa un progreso del 72,8% sobre la meta acumulada.
Indicador estratégico	Resultado	Cumplimiento actual en la vigencia del Plan Distrital de Desarrollo (Entregables parciales)	Mé el porcentaje de avance del Plan Distrital de Desarrollo (PDD) durante la vigencia actual, en el marco del Proyecto de Inversión "Fortalecimiento de la gestión de derechos prestacionales y de la política de atención al pensionado en Bogotá D.C.", el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el PDD del cuatrienio 2024-2027. Refleja el avance físico acumulado de los entregables parciales programados para el año, evidenciando el progreso obtenido por el FONCEP en la gestión institucional correspondiente a la vigencia.	Mensual	Porcentaje	1,0	2,7	4,4	7,1	8,6	10,4	30,0	34,7%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	Teniendo en cuenta que el avance a la ejecución física del Proyecto de Inversión es del 34,7% frente al 100% establecido como meta de la vigencia 2026, a corte de junio de 2026, el avance de la meta PDD (Entregables Parciales) para la vigencia, fijada en 30%, es de 10,4%.
Indicador estratégico	Resultado	AVANCE GLOBAL DE LA VIGENCIA DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (ENTREGABLES PARCIALES)	Este indicador mide el nivel de avance en la ejecución física de la gestión institucional correspondiente a la vigencia actual, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Distrital de Desarrollo (PDD) y el Plan Estratégico Institucional (PEI) del cuatrienio 2024-2027. Evalúa el grado de cumplimiento de los entregables parciales programados en el Plan de Acción Institucional durante el año, con base en los resultados reportados en las cuatro metas estratégicas institucionales, cada una con un peso del 25 %, que en conjunto representan el 100 % del avance anual del Plan Estratégico Institucional. El indicador permite estimar el nivel de ejecución física acumulada de las actividades programadas en la vigencia, a través de la relación entre el número de entregables parciales finalizados y los entregables parciales programados, conforme con lo definido en el Plan de Acción Institucional. Se considera entregable parcial cualquier aquel que no tiene carácter de final, derivado por el tipo de resultado, validado por la Oficina Asesora de Planeación y aprobado por los gerentes de meta, quedando en estado finalizado. La medición del indicador permite identificar el grado de avance de las metas estratégicas institucionales y evaluar la ejecución física del Proyecto de Inversión, del PEI y del PDD, con el fin de apoyar el monitoreo de los compromisos institucionales, facilitar la gestión de los resultados ante los diferentes comités y entes de control, y servir de insumo para la toma de decisiones y la activación de alertas a los gerentes de meta. El alcance del indicador es transversal, ya que integra los resultados de las dependencias responsables de las cuatro metas estratégicas institucionales: Oficina Asesora de Planeación, Área Administrativa, Oficina de Información y Sistemas, y Área de Comunicaciones y Servicio al Ciudadano, considerando una visión integral del avance anual del Plan Estratégico Institucional.	Mensual	Porcentaje	3,2	8,9	14,8	23,5	28,5	34,7	100,0	34,7%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	A corte de junio de 2026, el total de entregables parciales programados en la vigencia es de 124, de los cuales finalizados 41, dando como resultado un avance del Plan Estratégico Institucional de 34,7% frente al 100% establecido para el 2026.
Indicador estratégico	Gestión	Avance de la línea estratégica #1	Mé el nivel de avance en la ejecución física de los entregables parciales asociados a las metas estratégicas No. 1, No. 2 y No. 3, que conforman la Línea Estratégica No. 1 "Fortalecer la capacidad organizacional para gestionar eficientemente la gestión personal del Distrito". Refleja el grado de avance de las actividades del Plan de Acción Institucional durante la vigencia, con base en los entregables parciales finalizados y registrados en el Sistema Sufite Visión (SVE).	Mensual	Porcentaje	3,2	7,5	10,4	17,3	20,3	24,6	75,0	32,8%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	Teniendo en cuenta los resultados de avance de la Meta 1 con 6,7% (7 entregables parciales finalizados de 18), Meta 2 con 10,9% (9 entregables parciales finalizados de 10) y Meta 3 con 3,9% (1 entregable parcial finalizado de 18), a corte de junio de 2026, el avance consolidado de la Línea Estratégica #1 es de 24,6% frente al 75% programado para la vigencia, lo que representa un avance del 32,8% en la ejecución física de esta línea estratégica para el año 2026.
Indicador estratégico	Gestión	AVANCE DE LA META ESTRATEGICA #1 (ENTREGABLES PARCIALES)	Este indicador mide el avance en la ejecución física de la Meta Estratégica No. 1 para el periodo 2024-2027, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Distrital de Desarrollo (PDD). El objetivo se realiza mediante la relación entre el número acumulado de entregables parciales finalizados y el número acumulado de entregables parciales programados de las actividades del PDI en la vigencia, de acuerdo con lo definido en el Plan de Acción Institucional. Se entiende como entregable parcial cualquier aquel que ha sido cargado en el aplicativo SVE, revisado por el líder o responsable a gerente de meta, validado por la Oficina Asesora de Planeación, quedando en estado finalizado. La Meta No. 1 corresponde a la línea estratégica "Fortalecer la capacidad organizacional para gestionar eficientemente la gestión personal del Distrito" y se describe: "Implementar la estrategia de gestión documental". Comprende las actividades orientadas a la implementación y actualización del Sistema de Gestión Documental del FONCEP, en cumplimiento de la normatividad establecida en la Ley 1712 de 2014, que incluye acciones de organización, conservación y digitalización del acervo documental físico y electrónico, con el fin de garantizar la integridad, trazabilidad y disponibilidad de la información institucional para la toma de decisiones administrativas. Esta meta constituye una de las cuatro metas estratégicas institucionales definidas para el periodo 2024-2027, cada una con un peso relativo del 25%, por lo tanto, su cumplimiento representa una cuarta parte de la gestión prevista en el PEI, PEI y PDD. La medición de este indicador permite realizar el seguimiento del avance en la ejecución física del proyecto de inversión, entendiendo como el grado de cumplimiento de los entregables parciales que, en su conjunto, dan soporte al logro de los entregables finales de las actividades formadas en el PDI. Con ello se determina el nivel de ejecución de la meta estratégica, lo que a su vez permite evaluar la implementación del PEI y del PDD. La información generada tiene como finalidad apoyar el monitoreo de los compromisos del proyecto de inversión, facilitar la socialización de resultados ante la Junta Directiva, Comité Directivo, Comité de Contratación y demás instancias institucionales y entes de control, y servir de insumo para la toma de decisiones y la activación de alertas a los gerentes de meta. Este indicador tiene como avanzar la gestión estratégica de la Oficina Asesora de Planeación y la gestión regional de la Subdirección de Prestaciones Económicas, en tanto ambas dependencias participan en la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional para la Meta Estratégica No. 1. Nota: Esta información se consolida en los informes de avance de la vigencia y es el insumo para reportar en las plataformas SEGPLAN, lo que asegura datos homogéneos, verificables y trazables para el seguimiento interno y externo.	Mensual	Porcentaje	1,4	2,8	4,2	6,9	8,3	9,7	25,0	38,9%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	En el mes de junio se programaron 0 nuevos entregables parcial para la meta estratégica #1 y se finalizó 1 entregable parcial. Actualmente se encuentra en ejecución 1 de las 2 actividades programadas y, asociadas al seguimiento del documento consensuativo institucional entregado a la ESN, el cual se encuentra en revisión por parte de tomadores para recibir observaciones y efectuar los ajustes previos a su publicación final. Asimismo, se desarrolló el curso introductorio de Innovación pública en articulación con la Veeduría Distrital, se elaboró el informe técnico de sus actividades y resultados, se avanzó en la construcción del instrumento metodológico para identificar necesidades y socios de investigación institucional y se dio seguimiento a la articulación académica e institucional derivada del Memorando de Entendimiento entre la ESN y el FONCEP.
Indicador estratégico	Gestión	AVANCE DE LA META ESTRATEGICA #2 (ENTREGABLES PARCIALES)	Este indicador mide el avance en la ejecución física de la Meta Estratégica No. 2 para el periodo 2024-2027, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Distrital de Desarrollo (PDD). El objetivo se realiza mediante la relación entre el número acumulado de entregables parciales finalizados y el número acumulado de entregables parciales programados de las actividades del PDI en la vigencia, de acuerdo con lo definido en el Plan de Acción Institucional. Se entiende como entregable parcial cualquier aquel que ha sido cargado en el aplicativo SVE, revisado por el líder o responsable, validado por la Oficina Asesora de Planeación y aprobado por los gerentes de meta, quedando en estado finalizado. La Meta No. 2 corresponde a la línea estratégica "Fortalecer la capacidad organizacional para gestionar eficientemente la gestión personal del Distrito" y se describe: "Implementar la estrategia de gestión documental". Comprende las actividades orientadas a la implementación y actualización del Sistema de Gestión Documental del FONCEP, en cumplimiento de la normatividad establecida en la Ley 1712 de 2014, que incluye acciones de organización, conservación y digitalización del acervo documental físico y electrónico, con el fin de garantizar la integridad, trazabilidad y disponibilidad de la información institucional para la toma de decisiones administrativas. Esta meta constituye una de las cuatro metas estratégicas institucionales definidas para el periodo 2024-2027, cada una con un peso relativo del 25%, por lo tanto, su cumplimiento representa una cuarta parte de la gestión prevista en el PEI, PEI y PDD. La medición de este indicador permite realizar el seguimiento del avance en la ejecución física del proyecto de inversión, entendiendo como el grado de cumplimiento de los entregables parciales que, en su conjunto, dan soporte al logro de los entregables finales de las actividades formadas en el PDI. Con ello se determina el nivel de ejecución de la meta estratégica, lo que a su vez permite evaluar la implementación del PEI y del PDD. La información generada tiene como finalidad apoyar el monitoreo de los compromisos del proyecto de inversión, facilitar la socialización de resultados ante la Junta Directiva, Comité Directivo, Comité de Contratación y demás instancias institucionales y entes de control, y servir de insumo para la toma de decisiones y la activación de alertas a los gerentes de meta. Este indicador tiene como avanzar la gestión estratégica de la Oficina Asesora de Planeación y la gestión regional de la Subdirección de Prestaciones Económicas, en tanto ambas dependencias participan en la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional para la Meta Estratégica No. 2. Nota: Esta información se consolida en los informes de avance de la vigencia y es el insumo para reportar en las plataformas SEGPLAN, lo que asegura datos homogéneos, verificables y trazables para el seguimiento interno y externo.	Mensual	Porcentaje	1,9	4,7	6,3	7,8	9,4	10,9	25,0	43,8%	Área Administrativa - SFA	En el mes de junio se programaron 0 nuevos entregables parcial para la meta estratégica #2 y se finalizó 1 entregable parcial. Actualmente se encuentra en ejecución 1 actividad, asociada a la verificación sobre las actividades desampladas por el proceso Procesos y Servicios en el proceso de organización archivada de expedientes de cuotas partes personales del fondo documental FONCEP, lo que implicó la clasificación, orientación, depuración, foliación, etulación y almacenamiento de los documentos de archivo, así como la consolidación de los instrumentos de descripción documental correspondientes al inventario documental correspondiente a cada uno de los periodos definidos en la Tabla de Retención Documental del FONCE. Así mismo, se encuentran en revisión 32 metodos finales ejecutados en junio, para un acumulado en la vigencia de 184 metodos finales.
Indicador estratégico	Gestión	AVANCE DE LA META ESTRATEGICA #3 (ENTREGABLES PARCIALES)	Este indicador mide el avance en la ejecución física de la Meta Estratégica No. 3 para el periodo 2024-2027, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Distrital de Desarrollo (PDD). El objetivo se realiza mediante la relación entre el número acumulado de entregables parciales finalizados y el número acumulado de entregables parciales programados de las actividades del PDI en la vigencia, de acuerdo con lo definido en el Plan de Acción Institucional. Se entiende como entregable parcial cualquier aquel que ha sido cargado en el aplicativo SVE, revisado por el líder o responsable, validado por la Oficina Asesora de Planeación y aprobado por los gerentes de meta, quedando en estado finalizado. La Meta No. 3 corresponde a la línea estratégica "Fortalecer la capacidad organizacional para gestionar eficientemente la gestión personal del Distrito" y se describe: "Implementar el 100% del programa logístico y de gobierno digital". Comprende las actividades orientadas a la modernización tecnológica y al fortalecimiento del gobierno digital en el FONCEP, en el marco del Plan Estratégico de Tecnología de la Información (PETI). Incluye la implementación de herramientas tecnológicas, el desarrollo de sistemas de información y sistemas digitales, con el fin de garantizar la seguridad de la información, la continuidad operativa y la mejora en la prestación de los servicios institucionales y ciudadanos. Esta meta constituye una de las cuatro metas estratégicas institucionales definidas para el periodo 2024-2027, cada una con un peso relativo del 25%, por lo tanto, su cumplimiento representa una cuarta parte de la gestión prevista en el PEI, PEI y PDD. La medición de este indicador permite realizar el seguimiento del avance en la ejecución física del proyecto de inversión, entendiendo como el grado de cumplimiento de los entregables parciales que, en su conjunto, dan soporte al logro de los entregables finales de las actividades formadas en el PDI. Con ello se determina el nivel de ejecución de la meta estratégica, lo que a su vez permite evaluar la implementación del PEI y del PDD. La información generada tiene como finalidad apoyar el monitoreo de los compromisos del proyecto de inversión, facilitar la socialización de resultados ante la Junta Directiva, Comité Directivo, Comité de Contratación y demás instancias institucionales y entes de control, y servir de insumo para la toma de decisiones y la activación de alertas a los gerentes de meta. Este indicador tiene como avanzar la gestión estratégica de la Oficina Asesora de Planeación y la Subdirección de Prestaciones Económicas, en tanto ambas dependencias participan en la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional para la Meta Estratégica No. 3. Nota: Esta información se consolida en los informes de avance de la vigencia y es el insumo para reportar en las plataformas SEGPLAN, lo que asegura datos homogéneos, verificables y trazables para el seguimiento interno y externo.	Mensual	Porcentaje	0,0	0,0	0,0	2,5	2,6	3,9	25,0	15,8%	Oficina de Información y Sistemas - OIS	En el mes de junio se programaron 0 nuevos entregables parcial para la meta estratégica #3 y se finalizaron 2 entregables parciales. Actualmente se encuentra en ejecución 2 de las 3 actividades programadas, asociadas al desarrollo e implementación de los módulos de reconocimiento personal, cobro coactivo y pago de exacciones, mediante el desarrollo de los procesos de validación de datos, el diseño funcional, la validación de requerimientos con los equipos involucrados, la definición de reglas de negocio, el avance en el desarrollo de funcionalidades prioritarias, las integraciones con sistemas institucionales y la preparación de pruebas y validaciones funcionales con usuarios, así como el fortalecimiento del gestor documental SIOGAR, a través del desarrollo del módulo de notificación de cuotas de cobro, los reportes de documentos aprobados y proyectados, el tablero de control, y la funcionalidad de consulta y descarga de expedientes, incorporando validación de datos, trazabilidad de estados, flujos, exportación de información, visualización de indicadores, descarga documental y control de acceso por roles para fortalecer la gestión, consulta, seguimiento y control de la información administrativa y documental del sistema.

Indicador estratégico	Gestión	Avance de la línea estratégica #2	Mide el nivel de avance en la ejecución física de los entregables parciales de la Meta Estratégica No. 4, correspondiente a la Línea Estratégica No. 2 "Implementar una estrategia que permita dar a conocer la política de atención al pensionado y su impacto a los pensionados". Evalúa el avance de las actividades programadas en el Plan de Acción Institucional durante la vigencia, con base en los entregables parciales finalizados y validados en el Sistema Sute Vuelo Empresarial (SVE).	Mensual	Porcentaje	0,0	1,5	4,4	6,3	8,2	10,1	25,0	40,4%	Oficina Asesora de Planeación - OAP	Teniendo en cuenta los resultados de avance de la Meta 4 con 10,1% (21 entregables parciales finalizados de 51, a corte de junio de 2026, el avance consolidado de la Línea Estratégica #2 es de 10,1% frente al 25% programado para la vigencia, lo que representa un avance del 40,4% en la ejecución física de esta línea estratégica para el año 2026.
Indicador estratégico	Gestión	AVANCE DE LA META ESTRATEGICA #4 (ENTREGABLES PARCIALES)	Este indicador mide el avance en la ejecución física de la Meta Estratégica No. 4 para el periodo 2024-2027, en el marco del Proyecto de Inversión, el Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Distrital de Desarrollo (PDD). El cículo se realiza mediante la relación entre el número acumulado de entregables parciales finalizados y el número acumulado de entregables parciales programados de las actividades del PAI en la vigencia, de acuerdo con lo definido en el Plan de Acción Institucional. Se entiende como entregable parcial cumplido aquel que ha sido cargado en el aplicativo SVE, enviado por el líder o responsable, validado por la Oficina Asesora de Planeación y aprobado por los gerentes de meta, quedando en estado finalizado. La Meta No. 4 corresponde a la línea estratégica "Implementar una estrategia que permita dar a conocer la política de atención al pensionado y su impacto a los pensionados" y se denomina "Implementar el 100% de la estrategia de atención al pensionado del FONCEP". Comprende las actividades orientadas a la implementación integral de la Estrategia de Atención al Pensionado del FONCEP, a través de la gestión y realización de espacios de integración de la oferta pública distrital dirigidos a la población pensionada. Entre espacios son escenarios formativos de articulación interinstitucional que vinculan programas, proyectos y servicios del Distrito, incluidos los propios del FONCEP, en el marco de la Política de Atención al Pensionado 2023/2030 adoptada mediante el Decreto 365 de 2023. Esta meta constituye una de las cuatro metas estratégicas institucionales definidas para el periodo 2024-2027, cada una con un peso relativo del 25%, por lo tanto, su cumplimiento representa una cuarta parte de la gestión prevista en el PEI, PEI y PDD. La medición de este indicador permite realizar el seguimiento del avance en la ejecución física del proyecto de inversión, entendido como el grado de cumplimiento de los entregables parciales que, en su conjunto, dan soporte al logro de los entregables finales de las actividades formuladas en el PAI. Con ello se determina el nivel de ejecución de la meta estratégica, lo que a su vez permite evaluar la implementación del PEI y del PDD. La información generada sirve como insumo para el monitoreo de los compromisos del proyecto de inversión, facilitar la socialización de resultados ante la Junta Directiva, Comité Directivo, Comité de Contratación y demás instancias institucionales y veías de control, y servir de insumo para la toma de decisiones y la activación de alertas a los gerentes de meta. Este indicador tiene como alcance la gestión estratégica de la Oficina Asesora de Planeación y la gestión regional de la Subdirección de Prestaciones Económicas, en tanto ambas dependencias participan en la programación, ejecución y seguimiento de las actividades definidas en el Plan de Acción Institucional para la Meta Estratégica No. 4. Nota: Esta información se consalta en los informes de avance de la vigencia y es el insumo para reportar en las plataformas SIGEPLAN, lo que asegura datos homogéneos, verificables y trazables para el seguimiento interno y externo.	Mensual	Porcentaje	0,0	1,5	4,4	6,3	8,2	10,1	25,0	40,4%	Comunicaciones y Servicio al Ciudadano - CSC	En el mes de junio se programaron 0 nuevos entregables parcial para la meta estratégica #4 y se finalizaron 4 entregables parciales. Actualmente se encuentra en ejecución 3 de las 4 actividades programadas y, a la fecha, se han finalizado 21 de 52 entregables parciales, asociados a la implementación, seguimiento y fortalecimiento operativo de la Política de Atención al Pensionado del FONCEP, mediante la actualización de la matriz PAP 2026 con corte al 30 de junio y el reporte de 15 indicadores de producto y 4 de resultado; la socialización y articulación de la oferta institucional con los sectores salud y desarrollo económico, que permitió el desarrollo de dos actividades: Segunda Jornada Integral de Salud y Bienestar y Consultorio de Habilidades Franciscanas para Emprendedores y Emprendedores FONCEP, con 60 asistentes, de los cuales 38 correspondieron a pensionados del FONCEP; la realización de espacios de integración y participación como la visita a Náclo, los Laboratorios de Co-Creación de Música, Teatro, Artes Plásticas y Ciencia, la Feria de Servicios Indígena del Sector Hacienda, el III Diálogo Ciudadano y la Jornada de Servicios y Trámites Personales; la actualización del cronograma PAP, la matriz de seguimiento y los insumos para la Rendición de Cuentas 2027; la elaboración de informes de ejecución del Plan de Acción, avance contractual, preferencias, informe mensual, informe semestral y del III Diálogo Ciudadano; la consolidación de reportes contractuales y logísticos; la coordinación de la participación de pensionadas y pensionados en el programa Bogotá Silver; y el suministro de 340 refritos en junio para el desarrollo de dos actividades del PAP y diez espacios de integración, en los que participaron 182 pensionados y pensionadas y 158 acompañantes, para un acumulado de 1.402 refritos en el control. Por lo anterior, al corte de junio de 2026, el total de entregables parciales programados en la vigencia para la meta estratégica #4 es de 52, de los cuales se han finalizado 21, dando como resultado un avance de la meta estratégica #4 de 10,1% frente al 25% establecido, lo que equivale a un nivel de avance del 40,4%.